

---

# Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС

---

## Оглавление

Установка конфигурации .....	14
1.1. Первоначальная установка.....	14
1.2. Создание информационной базы.....	17
1.3. Создание пользователей.....	22
1.3.1. Создание пользователя «Администратор».....	22
1.3.2. Создание пользователя «Приемщик ломбарда».....	25
1.4. Настройка защиты конфигурации.....	32
Заполнение данных по организации.....	38
Первоначальное заполнение информационной базы .....	40
3.1. Заполнить информационную базу по умолчанию.....	40
3.2. Первоначальное заполнение базы БЮЛ (ЕПС).....	40
Учетная политика ломбарда.....	42
4.1. Заполнение .....	42
4.2. Выдача, выбытие займов.....	43
4.3. Расчет начислений .....	47
4.4. Оплата процентов и займа без закрытия залогового билета .....	50
4.5. Статьи движения денежных средств.....	51
4.6. Единый план счетов.....	51
4.7. Печать.....	54
4.8. Финмониторинг .....	57
4.9. Пополнение карты клиента.....	60
4.10. Невостребованная задолженность.....	61
Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда.....	64

5.1.	Настройки по умолчанию .....	64
5.2.	Оформление залоговых операций .....	67
5.3.	Параметры учета .....	71
5.4.	SMS - рассылка.....	73
5.5.	Система лояльности.....	75
5.6.	Настройка проверки паспортов .....	76
5.7.	Хранение изображений.....	77
5.8.	Штрихкодирование .....	79
5.9.	Настройка автоматической печати.....	80
5.10.	Настройка работы с банком .....	81
	Общие настройки ломбарда .....	83
6.1.	Настройки ломбардных операций.....	83
6.2.	Общие настройки .....	86
6.3.	Штрихкодирование .....	87
6.4.	Настройки работы с ТО .....	88
6.5.	Обмен с сайтом.....	89
6.6.	Кредитные каникулы .....	91
	Прочие настройки.....	93
7.1.	Настройки пользователей.....	93
7.2.	Настройки рабочих мест .....	95
	Настройка обмена БЮЛ ЕПС и ППЮЛ ЕПС.....	96
8.1.	Настройка параметров подключения ко второй базе.....	100
8.2.	Настройка правил отправки и получения данных.....	105
8.3.	Сценарий синхронизации данных .....	111
8.4.	Справочник «Выгружаемые настройки для ППЮЛ» .....	113
8.5.	Настройка обмена ППЮЛ ЕПС.....	116

Схемы кредитования.....	121
9.1. Настройка схем кредитования.....	121
9.1.1. Ставка за займ. Число.....	123
9.1.2. Ставка за займ. Составная ставка по кредиту/просрочке.....	124
9.1.3. Ставка за займ. Составная ставка по займам.....	126
9.1.4. Ставка по займам. Составная ставка по периодам.....	127
9.1.5. Пени.....	128
9.2. Настройки параметров работы.....	129
9.2.1. Настройка схем кредитования.....	129
9.2.2. Настройка признаков.....	130
9.3. Конструктор печати.....	135
SMS – рассылка.....	141
10.1. Шаблоны SMS сообщений.....	141
10.2. Настройки заполнения SMS сообщений.....	142
10.3. SMS сообщение.....	145
10.3.1. Дополнительные параметры отбора.....	150
10.3.2. Заполнение текста сообщения.....	152
10.3.3. Транслитерация сообщений.....	153
10.3.4. Параметры отправки.....	155
10.3.5. Доп. параметры отправки сообщений для сервиса SMS4B.....	155
10.3.6. Отправка сообщений.....	156
10.3.7. Регламентное задание.....	157



Система лояльности .....	159
11.1. Справочник «Система лояльности» .....	160
11.2. Справочник «Категории залогодателей» .....	161
11.3. Регистр сведений «Соответствие категорий залогодателя и схем кредитования» .....	162
11.4. Регламентное задание «Обновление категорий залогодателей» .....	163
11.5. Документ «Акции» .....	164
11.5.1. Справочник «Условия для акций» .....	165
11.6. Скидки по календарю .....	167
Кредитные каникулы .....	170
Обратный эквайринг .....	177
13.1. Сервис Tinkoff E2C .....	177
13.1.1. Настройки для работы сервиса Tinkoff E2C .....	177
13.1.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке .....	179
13.1.3. Доп. функционал по работе с сервисом Tinkoff E2C .....	186
13.2. Сервис Lombard Payments .....	187
13.2.1. Настройки для работы сервиса .....	187
13.2.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов» .....	190
13.2.3. Доп. функционал по работе с сервисом Lombard Payments .....	195
13.3. Сервис KVELL .....	196
13.3.1. Настройки для работы сервиса .....	196
13.3.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов» .....	199

13.4. Сервис Сбер .....	202
13.4.1. Настройки для работы сервиса.....	203
13.4.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов».....	205
13.5. Сервис Pay2Me .....	209
13.5.1. Настройки для работы сервиса.....	210
13.5.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов».....	212
13.5.3. Пополнение карты клиента при выдаче займа в документе «Операция по залогу» .....	215
Рабочее место приемщика ломбарда.....	217
14.1. Операции по залогу.....	217
14.2. Заполнение информации о залогодателе .....	218
14.3. Заполнение предметов залога .....	223
14.4. Расчетные значения и дополнительная информация .....	228
14.5. Оформление выкупа .....	233
14.6. Оформление перезалога .....	234
14.7. Оформление оплаты процентов.....	238
14.8. Передача на торги .....	241
14.9. Возврат билета с торгов .....	243
14.10. Групповое формирование залогов .....	244
14.11. Групповое формирование выкупов и перезалогов.....	246
14.12. Предварительная оценка .....	249
14.13. Заявка на продление льготного срока.....	251
14.14. Заявление на обнуление билета.....	253

14.15. Заявка об утере залогового билета .....	255
14.16. Изъятие заложенных вещей .....	255
14.17. Инвентаризация заложенных вещей .....	257
14.18. Изменение данных клиента.....	258
14.19. Приходный и расходный кассовый ордер .....	259
14.20. Остаток по кассе.....	260
14.21. Формирование кассовых ордеров .....	261
14.22. Документы за смену.....	262
14.23. Кассовые документы .....	262
14.24. Черные списки .....	262
14.25. Льготные схемы по клиентам .....	263
14.26. Льготные ставки по дополнительным документам.....	264
14.27. Остаток бланков билетов .....	265
14.28. Отчет за смену .....	266
14.29. Кассовая книга по филиалу.....	267
14.30. Журнал учета займов .....	268
14.31. Журнал учета выкупов .....	269
14.32. Остатки невыкупленных товаров.....	270
14.33. Журнал передачи на торги .....	271
14.34. Отчет по заемщикам .....	271
14.35. Ведомость по выданным займам.....	272
14.36. Реестр учета выкупов.....	273
Рабочее место бухгалтера.....	275
15.1. Справочники .....	275
15.1.1. Группа цвета.....	275
15.1.2. Группа чистоты.....	275

15.1.3.	Дефекты .....	276
15.1.4.	Драгоценные металлы .....	277
15.1.5.	Залогодатели.....	277
15.1.6.	Категории.....	279
15.1.7.	Льготные схемы кредитования по заемщикам .....	279
15.1.8.	Льготные схемы по дополнительным документам .....	279
15.1.9.	Признаки .....	279
15.1.10.	Пробы.....	280
15.1.11.	Соответствие диаметра и веса бриллиантов .....	281
15.1.12.	Соответствие категорий залогодателя и схем кредитования...	281
15.1.13.	Схемы кредитования .....	281
15.1.14.	Типы изделий .....	281
15.1.15.	Условия для акций.....	282
15.1.16.	Филиалы.....	282
15.1.17.	Формы огранки .....	283
15.1.18.	Характеристики бриллиантов.....	284
15.2.	Реализация невостребованных вещей.....	284
15.2.1.	Передача на торги .....	284
15.2.2.	Акт о расхождении .....	285
15.2.3.	Реализация заложенных вещей .....	286
15.2.4.	Аукцион .....	289

15.2.5.	Уценка заложенных вещей .....	292
15.2.6.	Возврат билета с торгов, переданных на комиссию .....	294
15.2.7.	Отчет комиссионера .....	294
15.2.8.	Возврат билета с торгов .....	294
15.2.9.	Изъятие заложенных вещей.....	294
15.2.10.	Возврат изъятых заложенных вещей.....	294
15.2.11.	Списание залогового билета.....	295
15.2.12.	Списание залоговых билетов.....	296
15.2.13.	Ведомость по товарам, переданным на комиссию.....	296
15.2.14.	Продажи с аукционов и реализаций заложенных вещей.....	296
15.2.15.	Задолженность перед залогодателем по результатам продажи заложенных вещей .....	297
15.2.16.	Остатки изъятых заложенных вещей.....	298
15.2.17.	Списание не востребовавшейся задолженности залогодателям...	298
15.3.	Реализация с витрины.....	299
15.3.1.	Экспертиза.....	299
15.3.2.	Продажа товаров.....	301
15.3.3.	Переоценка заложенных вещей.....	303
15.3.4.	Перемещение заложенных вещей .....	304
15.3.5.	Чек на возврат .....	304
15.3.6.	Печать ценников и этикеток.....	305

15.3.7.	Возврат билета с витрины.....	308
15.3.8.	Остатки заложенных вещей на витрине.....	309
15.3.9.	Продажи заложенных вещей с витрины.....	309
15.4.	Дополнительные функции .....	309
15.4.1.	Оприходование бланков.....	309
15.4.2.	Списание бланков .....	312
15.4.3.	Списание пачек бланков .....	312
15.4.4.	Отчет об использованных бланков .....	313
15.4.5.	Начисление процентов .....	313
15.4.6.	Передача между филиалами .....	316
15.4.7.	Прейскурант залога .....	317
15.4.8.	Прейскурант бриллиантов .....	318
15.5.	Отчеты.....	319
15.5.1.	Активность по времени.....	319
15.5.2.	Активность по дням недели.....	320
15.5.3.	Анализ сумм займов .....	321
15.5.4.	Ведомость по заложенным вещам .....	322
15.5.5.	Ведомость по товарам в пути .....	323
15.5.6.	Деньги в пути .....	323
15.5.7.	Журнал начисленных и погашенных процентов.....	324
15.5.8.	Журнал учета выкупа .....	325

15.5.9. Журнал учета займов.....	326
15.5.10. Журнал учета оплат процентов .....	327
15.5.11. Книга учета бланков залоговых билетов.....	328
15.5.12. Остатки билетов с окончанным льготным сроком.....	329
15.5.13. Остатки невыкупленных билетов .....	330
15.5.14. Остатки товаров в пути .....	331
15.5.15. Отчет за смену.....	332
15.5.16. Отчет кассира .....	333
15.5.17. Отчет о движении денежных средств.....	334
15.5.18. Отчет о состоянии бланков.....	335
15.5.19. Отчет по заемщикам .....	336
15.5.20. Отчет по зафиксированной печати .....	337
15.5.21. Отчет по приемщикам .....	338
15.5.22. Отчет по системе лояльности .....	339
15.5.23. Отчет по частично погашенным залогам .....	340
15.5.24. Процент невыкупов за период.....	341
15.5.25. Рапорт руководителя .....	341
15.5.26. Реестр учета номеров билетов.....	342
15.5.27. Сводная информация по залогодателям.....	343
15.5.28. Средний период займов .....	344
Отчетность в ЦБ и Финмониторинг .....	346

16.1. Программа индентификации .....	346
16.2. Отчетность в Финмониторинг .....	355
16.2.1. Проверка клиентов по перечню террористов / «отказников» / лиц причастных к ФРОМУ и по списку субъектов СБ ООН.....	355
16.2.2. Документ «Проверка клиентов по перечням» .....	356
16.2.3. Документ «Сообщение внутреннего контроля».....	357
16.2.4. Документ «Необычные сделки».....	358
16.2.5. Документ «Отражение необычной сделки».....	359
16.2.6. Документ «Отчет по фин. мониторингу».....	362
16.3. Отчеты.....	368
16.3.1. Ведомость по 3701 / Ведомость по 3702 / Ведомость по 3704 / Ведомость по иным признакам.....	369
16.3.2. Действующие билеты лиц из перечней ЦБ.....	369
16.3.3. Суммы по фин. мониторингу .....	370
16.3.4. Перечень иностранных агентов.....	370
16.4.1. Загрузка перечня иностранных агентов .....	371
16.4.2. Проверка клиентов по перечню иностранных агентов.....	373
16.3.5. Отчетность в ЦБ.....	374
16.5.1. Отчет об операция с денежными средствами.....	375
16.5.2. Отчет о деятельности ломбарда .....	382
16.5.3. Отчет о персональном составе .....	391
16.5.4. Перечень лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры .....	393



17. Электронная подпись залоговых билетов .....	400
17.1. Настройки управления данными по организации .....	400
17.1.1. Настройки ЭП.....	400
17.2. Изменения в справочниках и документах .....	407
17.3. Операция по залому. Электронное подписание. ....	412
17.4. Групповое формирование залогов. Электронное подписание. ....	417
17.5. Групповое формирование выкупов и продлений. Электронное подписание. ....	420
17.6. Личный кабинет залогодателя. ....	421
Настройка Yandex cloud .....	424

## Установка конфигурации

Для создания информационной базы и начала работы в программе необходимо выполнить ряд подготовительных действий. В данной главе рассматриваются вопросы установки конфигурации, установки системы защиты, создания информационных баз.

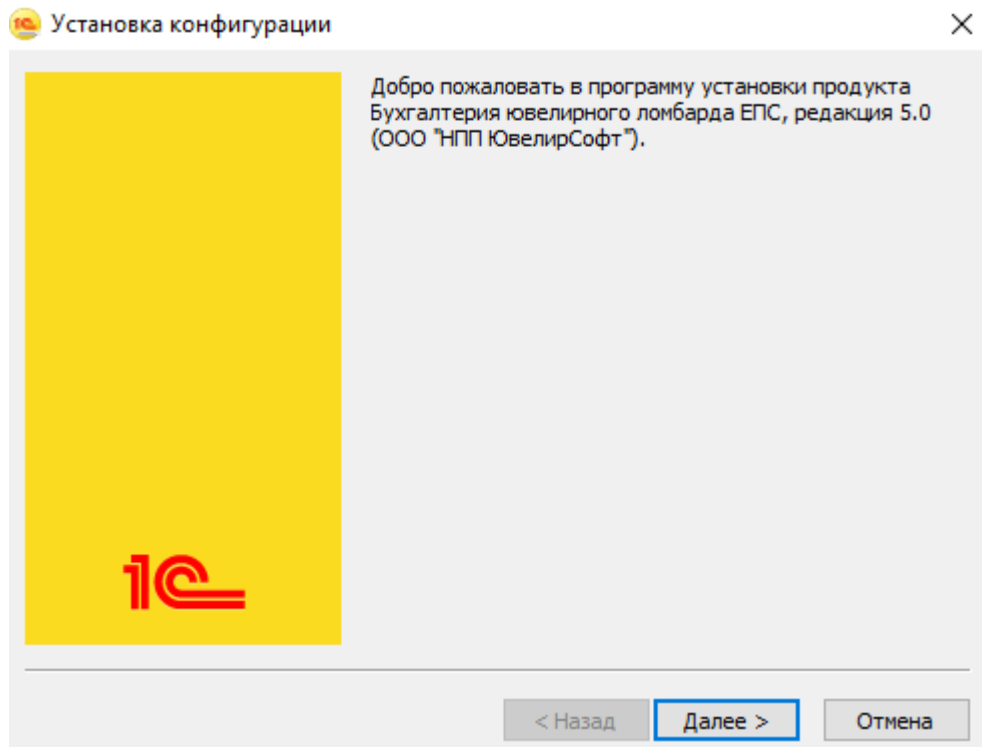
### 1.1. Первоначальная установка

Перед установкой конфигурации на компьютер или сервер локальной сети убедитесь, что у вас установлена лицензионная версия «1С: Предприятие 8.3».

Установка конфигурации производится в соответствии с инструкцией, которая описана в книге «Руководство администратора» из комплекта документации к [«1С: Предприятие 8»](#).

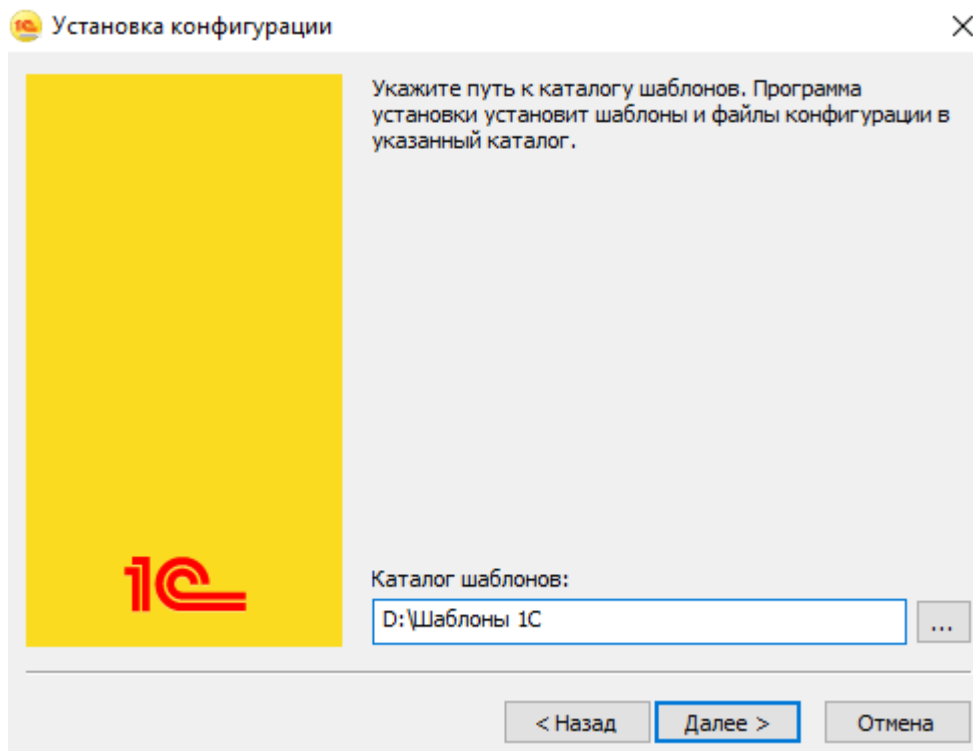
Установка конфигурации ЮвелирСофт: Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС состоит из следующих этапов:

1. Убедитесь в наличии свободного места на жестком диске не менее чем 1,5 Гб.
2. Запустите файл setup.exe из архива и нажмите «Далее».



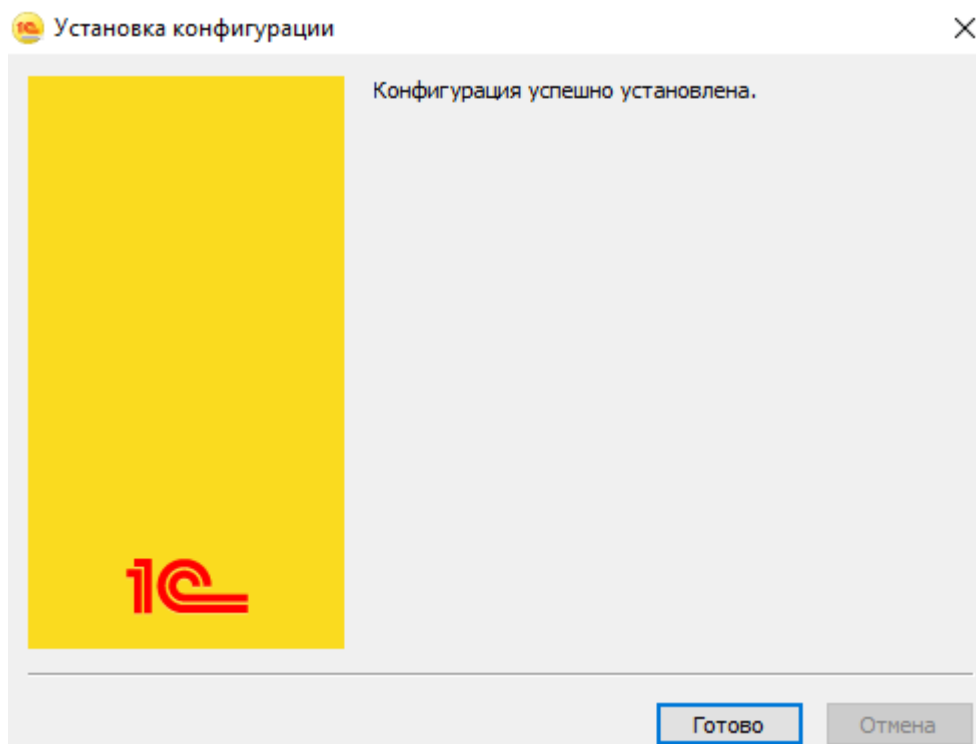
### Установка конфигурации

3. Программа установки предложит указать путь к каталогу шаблонов. Будет предложен каталог шаблонов по умолчанию. Вы можете согласиться с этим или выбрать другой каталог.



Установка конфигурации. Каталог шаблонов

4. Для перехода к следующему шагу установки вновь нажмите кнопку «Далее». Произойдет установка конфигурации, о чем будет выведено сообщение.



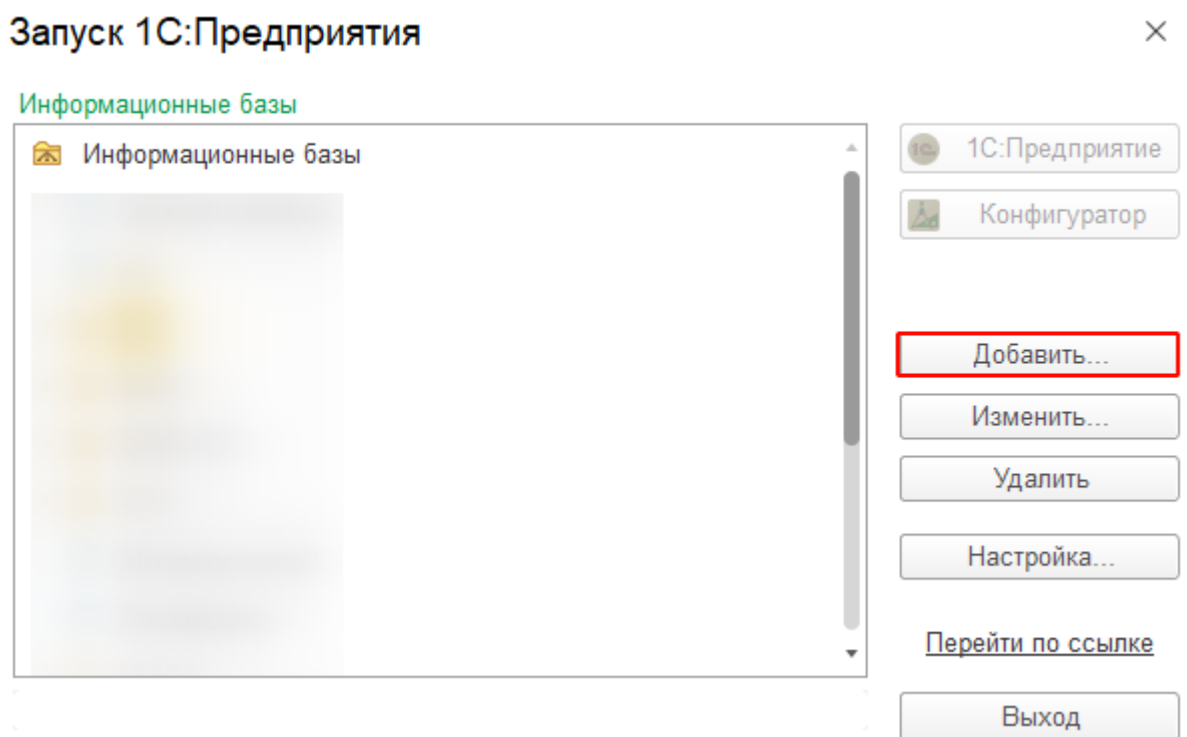
Установка конфигурации. Завершение

5. Нажмите «Готово». На этом установка конфигурации завершена.

## 1.2. Создание информационной базы

Создание новой информационной базы производится следующим образом:

1. Запустите программу 1С:Предприятие 8;
2. Добавьте новую информационную базу по кнопке «Добавить»



Создание информационной базы.

3. Выберите пункт Создание новой информационной базы и нажмите «Далее».

## Добавление информационной базы/группы ×

Добавление информационной базы в список:

- Создание новой информационной базы**  
Создание информационной базы из поставляемой конфигурации, поставляемой демонстрационной базы или создание пустой информационной базы без конфигурации
- Добавление в список существующей информационной базы  
Включение в список ранее созданной информационной базы, расположенной на веб-сервере (в интернете), на данном компьютере, в локальной сети или на сервере 1С:Предприятия
- Создание новой группы  
Создание группы в дереве информационных баз

< Назад

Далее >

Отмена

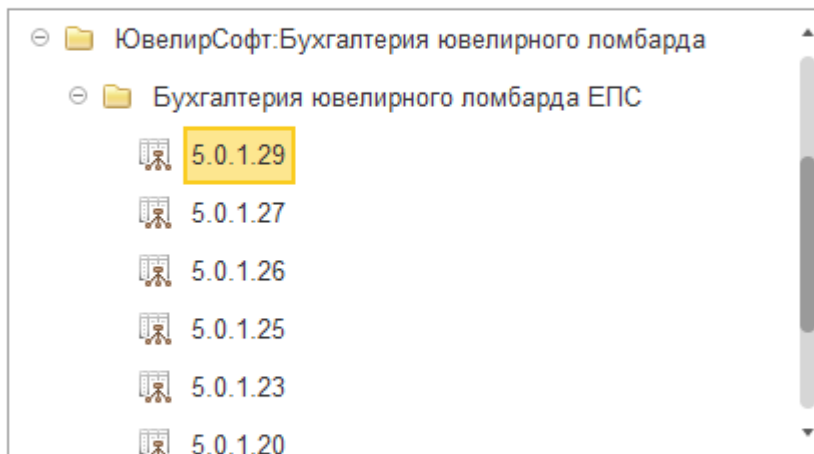
Создание информационной базы

4. Программа предложит создать информационную базу из шаблона. Выберите ЮвелирСофт:Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС (соответствующий номер версии). Для продолжения вновь нажмите «Далее».

## Добавление информационной базы/группы ×

- Создание информационной базы из шаблона

Выберите поставляемую конфигурацию для начала работы или демонстрационный пример для ознакомления:



- Создание информационной базы без конфигурации для разработки новой конфигурации или загрузки выгруженной ранее информационной базы

< Назад

Далее >

Отмена

Создание информационной базы. Выбор шаблона информационной базы

5. Программа установки предложит указать наименование новой информационной базы. По умолчанию будет предложено наименование «Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС».

## Добавление информационной базы/группы ×

Укажите наименование информационной базы:

Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС

Выберите тип расположения информационной базы:

- На данном компьютере или на компьютере в локальной сети  
 На сервере 1С:Предприятия

< Назад

Далее >

Отмена

Создание информационной базы. Наименование базы

Можете оставить это наименование или указать другое. На этом этапе также нужно указать расположение информационной базе: на данном компьютере или другом компьютере в локальной сети, либо на сервере.

Для продолжения нажмите «Далее».

6. Программа установки предложит указать путь к каталогу информационной базы. Вы можете согласиться с предложенным или выбрать другой каталог. Нажмите «Далее».



## Добавление информационной базы/группы ×

Укажите параметры информационной базы:

Каталог информационной базы:

D:\Base\БЮЛ\БЮЛ ЕПС ...

Язык (Страна):

русский (Россия) ▼

---

< Назад

Далее >

Отмена

Создание информационной базы. Расположение базы

7. В следующем окне потребуется указать параметры запуска информационной базы. Рекомендуемую версию платформы для каждой версии конфигурации можно посмотреть на нашем [сайте, в разделе «Загрузка обновлений конфигураций»](#).

## Добавление информационной базы/группы ×

Укажите параметры запуска:

Вариант аутентификации (определения пользователя):

- Выбирать автоматически  
 Запрашивать имя и пароль

Скорость соединения: Обычная ▾

Дополнительные параметры запуска:

Основной режим запуска:

- Выбирать автоматически  
 Тонкий клиент  
 Веб-клиент  
 Толстый клиент

Версия 1С:Предприятия: 8.3.23.2157

Разрядность: 32 (x86) ▾

< Назад

Готово

Отмена

Создание информационной базы. Параметры запуска базы

8. Нажмите кнопку «Готово». Создание информационной базы завершено.

Подобным образом производится добавление демонстрационной информационной базы.

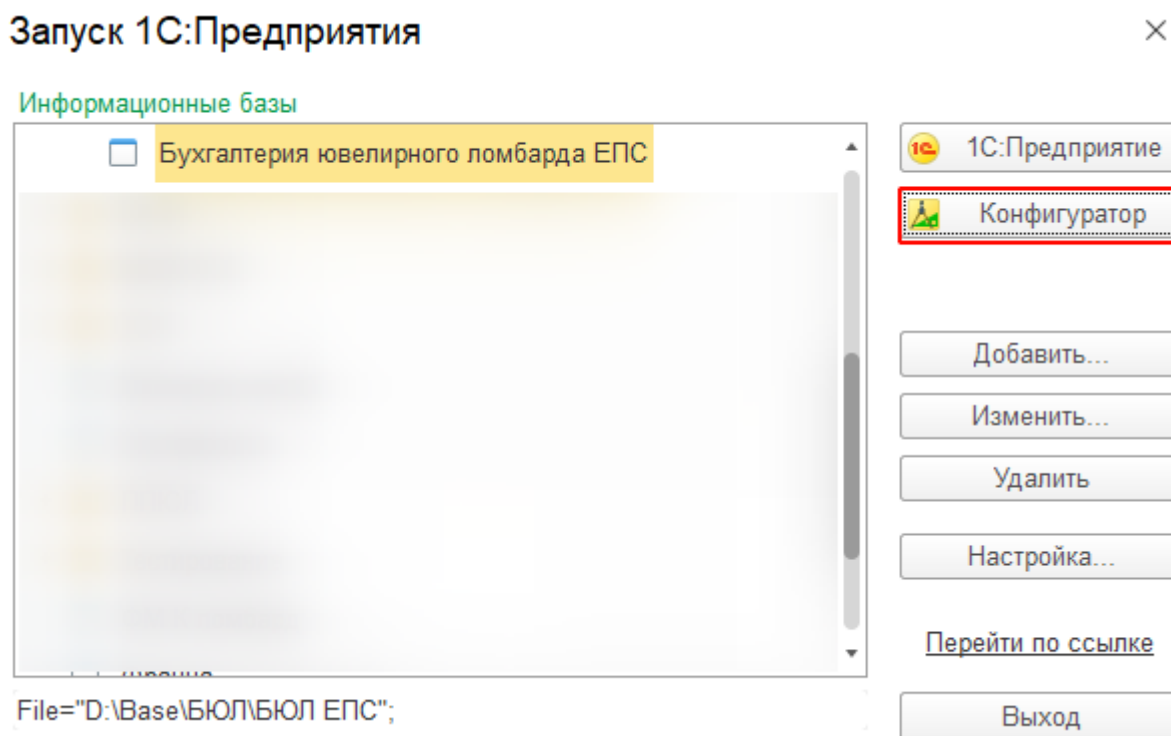
### 1.3. Создание пользователей

Пользователей можно добавить двумя способами через Конфигуратор и 1С Предприятие.

#### 1.3.1. Создание пользователя «Администратор»

Перед началом учета в программе требуется создать пользователя с административными правами.

Для этого в списке информационных базы выберите нужную базу и нажмите кнопку Конфигуратор.



Открытие конфигуратора

Перейдите на вкладку «Администрирование - Пользователи»

В открывшемся списке пользователей нажмите кнопку – «Добавить». Укажите параметры нового пользователя: Имя, Полное имя, Пароль. Остальные параметры можно оставить заполненными по умолчанию.

Пользователь

Основные | Разделение данных | Прочие

Имя: Администратор

Полное имя: Администратор

Адрес электронной почты:

Аутентификация 1С:Предприятия:

Пароль:

Подтверждение пароля:

Пользователю запрещено изменять пароль

Показывать в списке выбора

Аутентификация операционной системы:

Пользователь:

Аутентификация OpenID

Аутентификация OpenID Connect

Аутентификация токеном доступа

Защита от опасных действий

Пользователю запрещено восстанавливать пароль

ОК Отмена Справка

Конфигуратор. Пользователь

Перейдите на вкладку «Прочее» и установите следующие роли для нового пользователя:

- Администратор системы
- Полные права

Нажмите «ОК» и закройте конфигуратор.

### 1.3.2. Создание пользователя «Приемщик ломбарда»

Создание пользователя «Приемщик ломбарда» рассмотрим через создание пользователя в 1С Предприятие.

Для настройки переходим в раздел «Администрирование - Настройка пользователей и прав».

← → **Настройки пользователей и прав**

Администрирование пользователей, настройка групп доступа, управление пользовательскими настройками.

✓ **Пользователи**

**Пользователи** [Настройки входа](#)

Ведение списка пользователей, которые работают с программой. Сложность и смена паролей, ограничение работы неактивных пользователей.

Отображать автора документа

Автор документа отображается в поле "Ответственный".

**Группы доступа**

Ограничивать доступ на уровне записей

[Профили групп доступа](#)

Расширенная настройка, позволяющая максимально гибко настраивать права доступа к справочникам, документам и другим данным программы в предусмотренных разрезах. Шаблоны настроек прав доступа пользователей.

> Персональные настройки пользователей

> Даты запрета изменения

> Защита персональных данных

#### Настройка пользователей и прав

Прежде чем создавать пользователя нужно сначала создать профиль группы доступа.

Настройка профиля подразумевает группировку нескольких ролей для работы с программой в одном объекте для назначения его сразу нескольким пользователям.

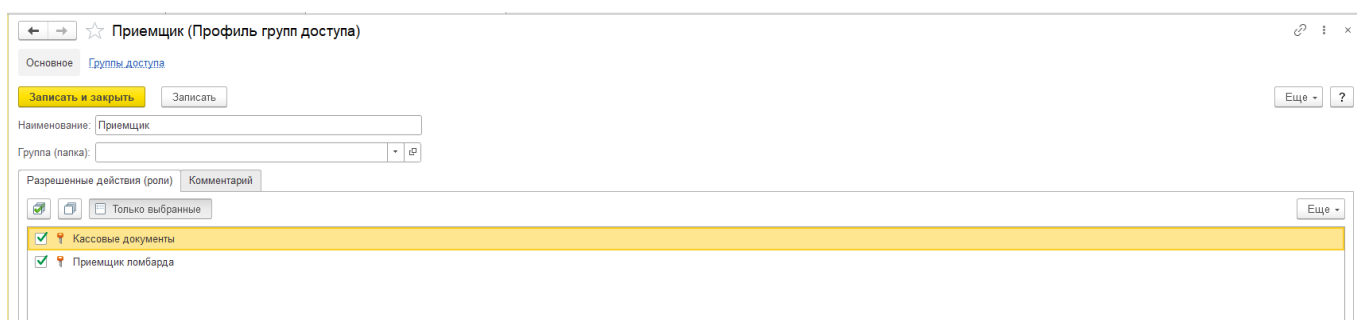
Существует ряд predefined профилей, которые можно использовать для создания собственных. Например, профиль "Только просмотр" можно использовать для создания профилей для работы приемщиков / товароведов (которым не требуется предоставление полных прав), добавляя роли:

- «Приемщик ломбарда» - работа с документами блоков «Ломбард» и «Витрина ломбарда»;
- «Кассовые документы» - работа с документами «Приходный кассовый ордер», «Расходный кассовый ордер», «Кассовая книга»;
- «Пользователь (основная рабочая роль ломбард)» - работа с документами блоков «Ломбард», «Выбытие займа», «Витрина ломбарда»;
- «Ответственный за ведение финмониторинга» - работа с документами блока [«Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»](#).

Выше приведен список наиболее часто используемых ролей, но это не все роли, доступные для выбора.

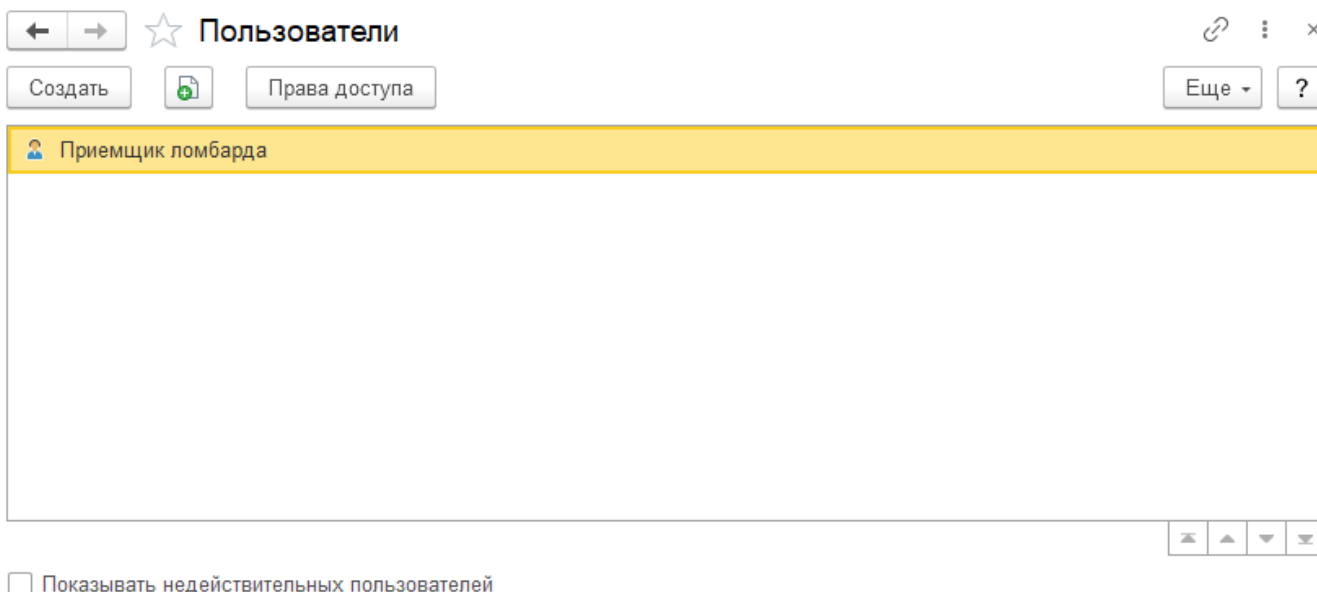
Для создания профиля группы доступа нажимаем кнопку «Создать». Прописываем «Наименование» и флагами отмечаем необходимые роли.

Для прав приемщик ломбарда выбираем обязательные роли: **Кассовые документы и Приемщик ломбарда**.



Профиль групп доступа

Далее переходим к созданию пользователя. Создание пользователя осуществляется через справочник «Пользователи».



### Справочник «Пользователи»

Основное назначение справочника — идентификация пользователя при начале работы в программе. Чаще всего содержимое этого справочника повторяет список пользователей, создаваемый в Конфигураторе.

По флагу «Показывать недействительных пользователей» в списке будут отображаться пользователи с установленным флагом "Недействителен".

При создании нового элемента справочника по кнопке «Создать» или открытии существующего из списка двойным щелчком мыши будет открыто окно редактирования элемента.

← → ☆ Приемщик ломбарда (Пользователь) 🔗 ⋮ ✕

Основное [Контактные лица](#) [Настройки](#)

**Записать и закрыть**    

Полное имя:   Недействителен ? Вид настройки:  Настройки пользователя  Настройки рабочего места ?

Физическое лицо:  ▾

Подразделение:  ▾

Вход в программу разрешен [Установить ограничение](#)

Главное [Адреса, телефоны](#) [Комментарий](#)

Имя (для входа):

Аутентификация 1С:Предприятия

Пустой пароль

Потребовать установку пароля при входе ?

Пользователю запрещено изменять пароль

Показывать в списке выбора

Аутентификация по протоколу OpenID

Аутентификация операционной системы

Пользователь:  ...

Режим запуска:  ▾

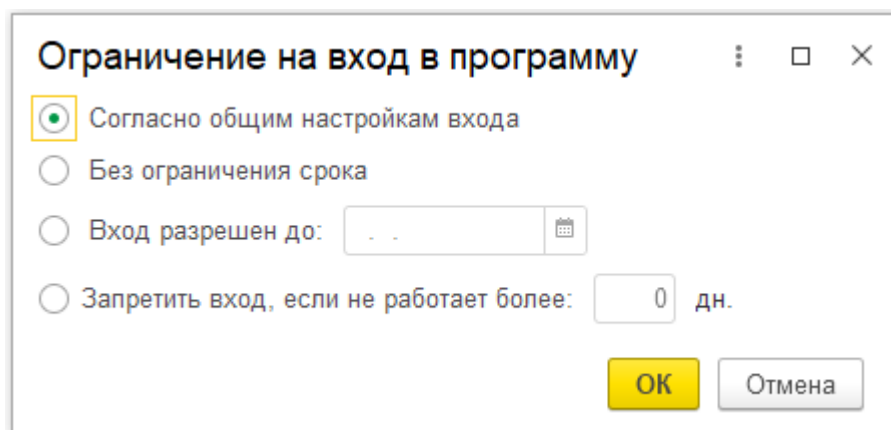
### Редактирование пользователя

- Для пользователя указываются его **Полное имя**.
- Флаг «**Недействителен**» по умолчанию снят для всех пользователей, но если пользователь по каким-либо причинам более не работает с программой (например, уволен), и в то же время его нельзя удалить из-за наличия ссылок на него из других объектов программы, то рекомендуется установить этот флаг. Такого пользователя нельзя выбрать как исполнителя задачи или ответственного за документ, и он не отображается в списке пользователей. Если пользователя нужно восстановить в программе (например, его снова взяли на работу), то можно снять флаг и снова использовать эти данные.
- **Физическое лицо** – выбирается из справочника Физические лица, где можно внести более подробную информации о пользователе, такую как ФИО, паспортные данные, контактная информация и т.д.



**ВНИМАНИЕ!!!** Данная информация используется, например, при передаче данных о пробиваемых чеках или при работе с [сервисами по выдаче займов на карту](#).

- Флаг «Вход в программу разрешен», определяет возможность пользователя выполнять вход в программу. По команде «Установить ограничение» будет выведено окно установки параметров входа.

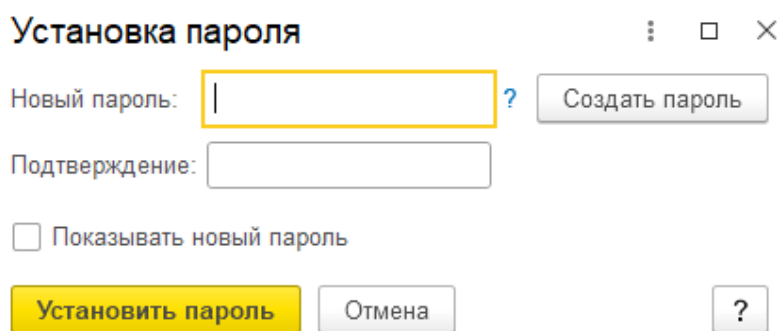


Ограничение на вход в программу

- Согласно общим настройкам входа - по умолчанию;
  - Без ограничения срока – срок не ограничен;
  - Вход разрешен до – для защиты от несанкционированного доступа к программе;
  - Запретить вход, если не работает более – если пользователь не входит в программу больше указанного количества дней, то вход в программу будет невозможен. В этом случае пользователь должен обратиться к администратору для возобновления работы в программе.
- **Имя (для входа)** - короткое имя, используется для входа в программу. Может отличаться от полного имени.

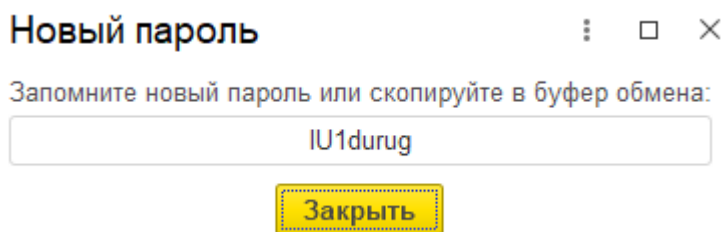
- **Аутентификация пользователя.** Предусмотрено два варианта авторизации пользователей: Аутентификация 1С:Предприятия и Аутентификация операционной системы. Способ авторизации оставим по умолчанию – Аутентификация 1С:Предприятия, для этого должен быть установлен соответствующий флаг. Для такого варианта авторизации есть возможность установить пароль для входа в базу. В целях безопасности требуется всегда указывать пароль для пользователя. Для этого нажмите кнопку «Установить пароль».

**Примечание!** Если пользователь новый – команда недоступна, требуется сначала записать пользователя.



Установка пароля

Введите пароль в поле **Новый пароль**. В поле **Подтверждение** напишите новый пароль повторно. В целях обеспечения безопасности, вводимые символы паролей скрываются. Для того чтобы видеть вводимые символы пароля, установите флаг «Показывать новый пароль». Также есть возможность автоматической генерации пароля по команде «Создать пароль».



### Автоматическое создание нового пароля

Запомните его или скопируйте в буфер обмена, нажмите кнопку «Заккрыть», напишите или вставьте в поле **Новый пароль**.

- **Потребовать смену пароля при входе** - при включенной опции пользователю при входе в базу, будет необходимо ввести новый пароль, независимо от того, был ли пароль установлен ранее или нет.
- **Пользователю запрещено менять пароль** - определяет возможность пользователя изменять свой пароль. Если пароли в программе должен будет вводить только администратор, необходимо установить данный флаг;
- **Показывать в списке выбора** - для того чтобы включить пользователя в список выбора, который выводится при начале работы с программой, установите флаг. Если флаг не установлен, то при входе в программу имя такого пользователя будет скрыто из списка выбора, потребуются ввести имя пользователя вручную;
- **Аутентификация операционной системы** – позволяет выполнять аутентификацию под пользователем операционной системы. В таком случае потребуется указать пользователя, зарегистрированного в операционной системе

Записываем созданного пользователя.

Также в пользователе необходимо проставить профили групп доступа. Для этого переходим в «Права доступа».

### Пользователь

На данной вкладке выбираем профили групп доступа «Приемщик» (тот, что создали ранее) и «Только просмотр».

### Выбор прав доступа

Нажимаем «Записать». Создание пользователя завершено.

## 1.4. Настройка защиты конфигурации

При первом запуске программы необходимо настроить параметры поиска ключа защиты конфигурации. Пользователю будет выведено окно в случае

превышения порога по количеству проведенных документов или количеству дней, начиная с момента первого записанного по учету документа в программе.

В окне необходимо нажать кнопку «Настройка защиты конфигурации». При этом запустится **Помощник настройки защиты конфигурации**.



Помощник защиты конфигурации

Для настройки защиты конфигурации необходимо нажать кнопку «Далее» в окне помощника. На странице Расположение ключа необходимо указать параметры подключения ключа.

Режим работы электронного ключа:

- Локальный – ключ защиты к текущему компьютеру.
- Сетевой – ключ защиты, который находится на сервере (на другом компьютере) и дает доступ нескольким компьютерам через сеть

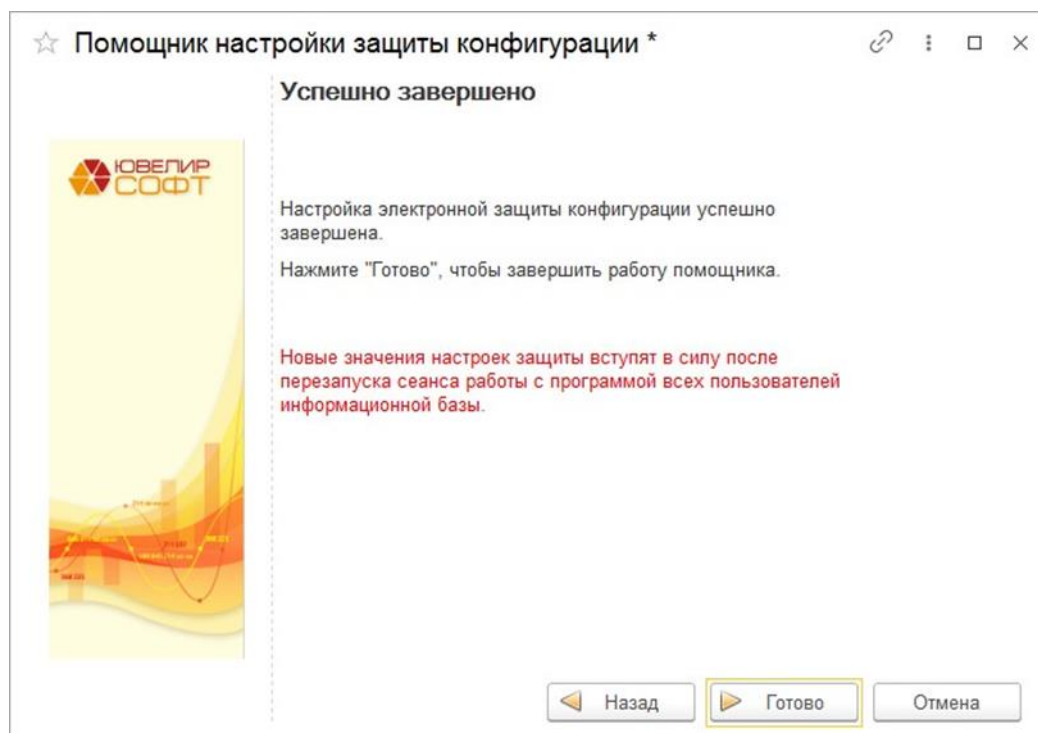
Тип ключа защиты:

- Аппаратный ключ защиты – ключ в виде физического носителя

- Софтверный – программный ключ

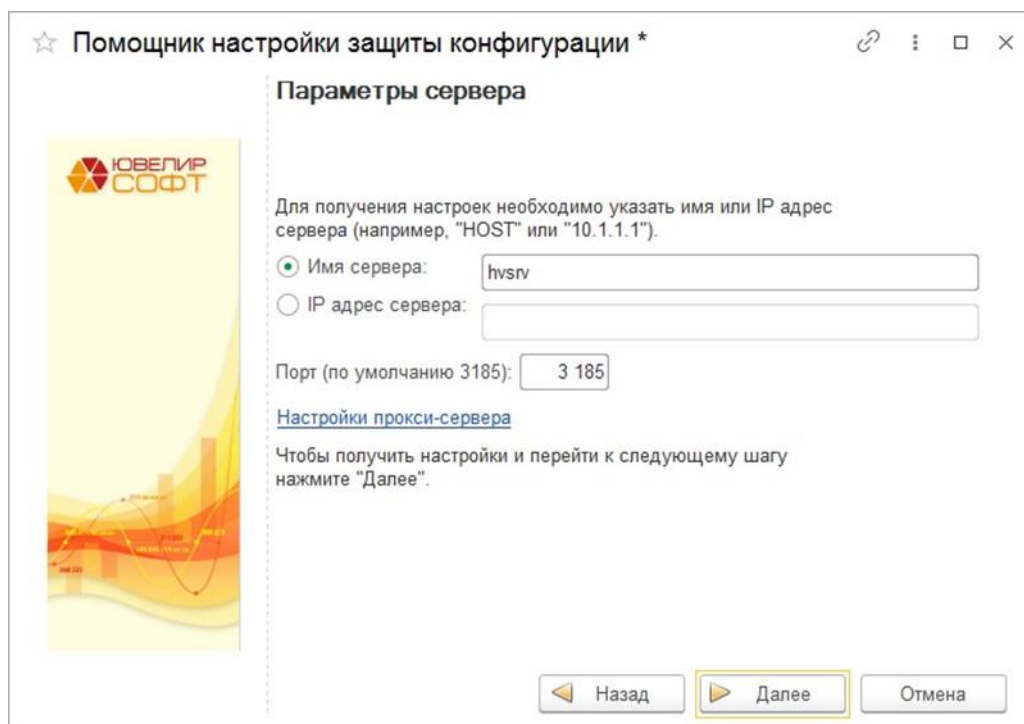
После выбора параметров нажмите кнопку «Далее».

В случае если ключ защиты подключен к текущему компьютеру будет выведено окно завершения настройки. Для завершения настройки следует нажать кнопку «Готово».



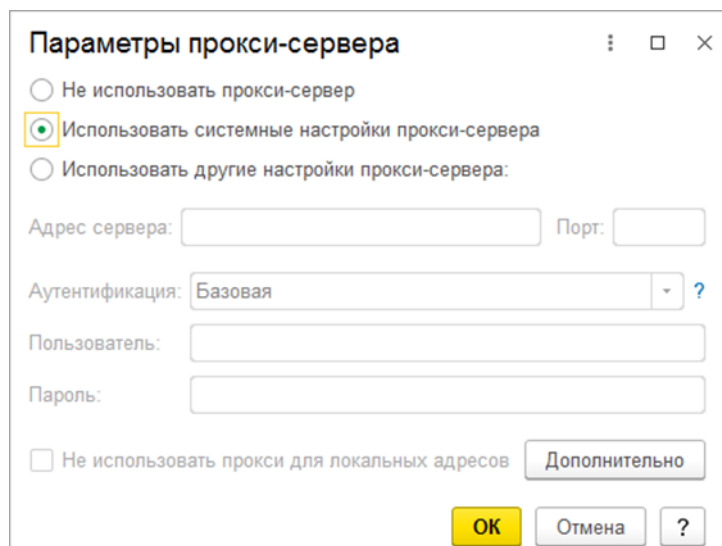
Завершение настройки защиты конфигурации

В случае если подключение к ключу защиты осуществляется по локальной сети, необходимо будет указать сетевое имя или IP-адрес компьютера, к которому подключен ключ защиты.



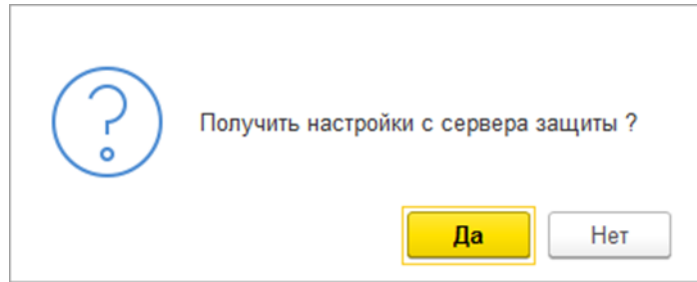
#### Параметры подключения ключа защиты

При использовании прокси-сервера необходимо указать его параметры. Для этого необходимо нажать гиперссылку Настройки прокси-сервера.



#### Настройки прокси-сервера

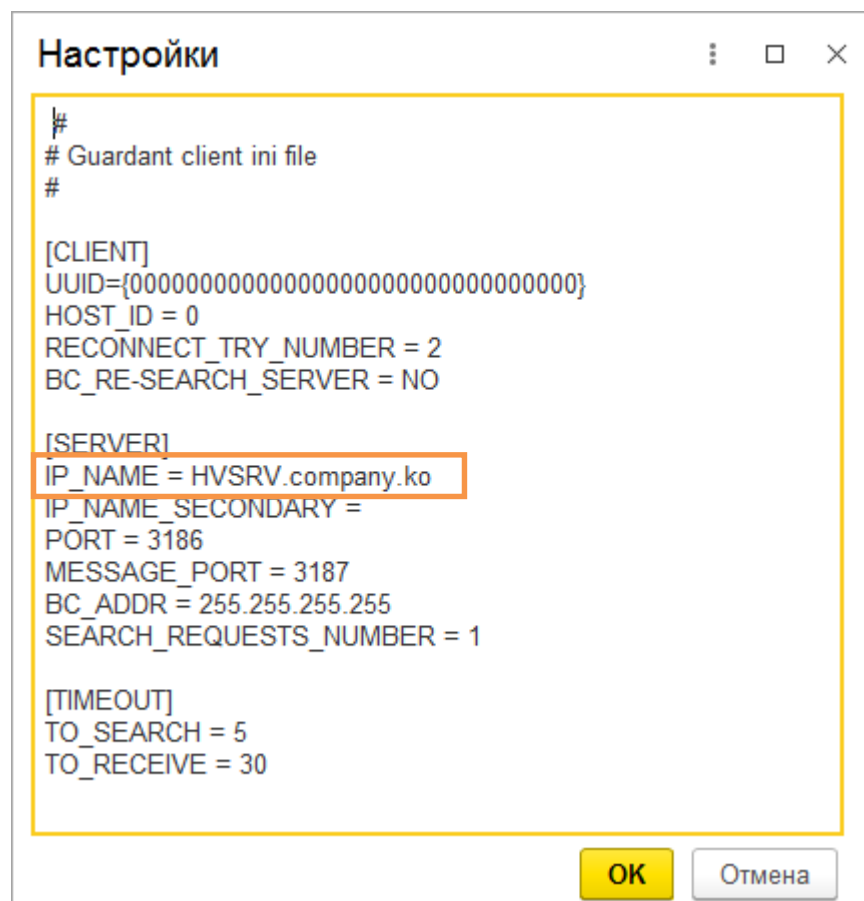
Для продолжения настройки необходимо нажать кнопку «Далее». Будет выведено служебное окно с предложением получить настройки защиты. Нажмите «Да», если настройки не были получены ранее.



#### Получение настроек с сервера

В окне завершения настройки необходимо нажать на гиперссылку «Редактировать настройки». В открывшемся окне убедитесь, что в поле IP\_NAME установлено верное значение. Нажмите «ОК».





Просмотр настроек

Для завершения работы помощника необходимо нажать кнопку «Готово».

В дальнейшем для изменения настроек поиска ключа защиты помощник можно вызвать из подсистемы «Настройка и сервисы - обработка Помощник настройки защиты конфигурации».

## Заполнение данных по организации

В развернутой конфигурации Бухгалтерии Ювелирного Ломбарда (БЮЛ ЕПС) в первую очередь необходимо заполнить информацию об организации и учетной политике.

Ломбард Выбор ООО (Организация)

Основное Банковские счета Подразделения Учетная политика Лимиты остатка кассы Регистрации в налоговых органах Анкета для участников операций Карточка контрагента Настройка обмена с ГИИС ДМДК

Записать и закрыть Записать Реквизиты Подключение к ТС-Отчетности ЭДО

Вид: Юридическое лицо

Сокращенное наименование: ООО "Ломбард Выбор" ? История

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью "Ломбард Выбор" ?

Наименование в программе: Ломбард Выбор ООО ?

Префикс: ЛВ ?

ИНН: 4401040304 ? Заполнить реквизиты по ИНН

КПП: 440101001 ? История

ОГРН: 1034408638142 ? Дата регистрации: . . . ?

Система налогообложения: [Общая](#)

Отделение иностранной организации

Основной банковский счет

Банк: 044525225 ПАО СБЕРБАНК

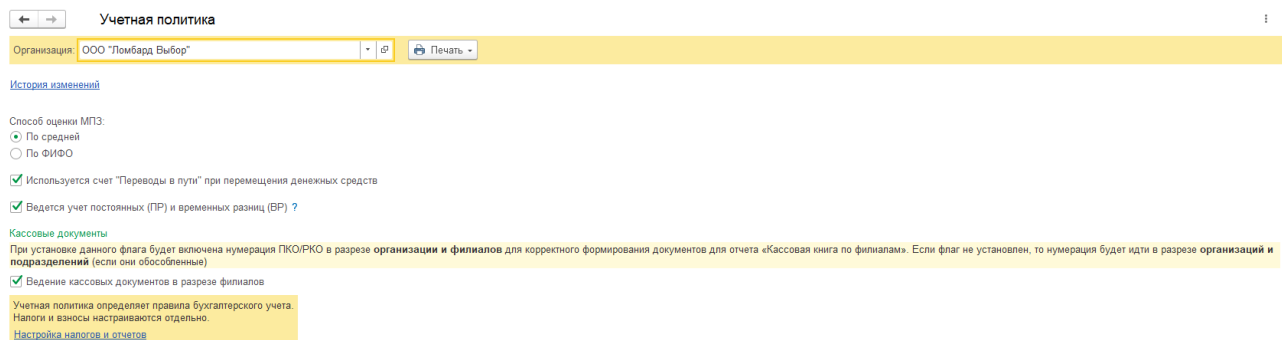
Номер счета: 40702810748090010741

- > Адрес и телефон: 156002, Костромская обл, Кострома г, Заволжская ул, дом 219, помещение 146
- > Подписи: Абрамов Виктор Алексеевич ( )
- > Логотип и печать
- > Налоговая инспекция: 4401
- > Пенсионный фонд
- > Фонд социального страхования
- > Коды статистики: ОКОВФ 12300, ОКФС 16
- > Крупнейший налогоплательщик: нет

### Справочник «Организация»

Правила и порядок заполнения данных по организации (или организациям) описаны во многих руководствах, к примеру <https://its.1c.ru/db/bp8doc#content:17:hdoc>, поэтому здесь нет необходимости подробно останавливаться на этом пункте.

В учетной политике организации проставляем необходимые настройки.



## Учетная политика

Используется счет «Переводы в пути» при перемещении денежных средств - будет формироваться проводка в операции по залому, если оплата или выдача займа была безналичным расчетом: 47423-48601(счет для резидентов) или 47423-49001(счет для нерезидентов).

Ведется учет постоянных (ПР) и временных разниц (ВР) – при установленном флаге в проводках будут отображаться показатели ПР и ВР. Внимание! На текущий момент ПР и ВР не используется для расчета ОНО и ОНА. Расчет выполняется балансовым методом.

Ведение кассовых документов в разрезе филиалов – при установке данного флага будет включена нумерация ПКО/РКО в разрезе организации и филиалов для корректного формирования кассовых документов для отчета «Кассовая книга по филиалам». Если флаг НЕ установлен, то нумерация будет идти в разрезе организации и подразделений (если подразделение обособленное).

## **Первоначальное заполнение информационной базы**

### **3.1. Заполнить информационную базу по умолчанию**

После заполнения данных по организации, для заполнения основных справочников, необходимых для работы, предусмотрена обработка «Заполнить информационную базу по умолчанию» (Находится в «Настройки и сервисы – Начальное заполнение»).

При выполнении этой обработки, происходит первоначальное заполнение справочников элементами, которые используются в большинстве случаев. По сути, данная обработка экономит время и при этом задает определенный стандарт для заведения справочной информации.

В результате работы заполняются справочники:

- Драгоценные металлы
- Типы изделий
- Пробы
- Характеристика бриллиантов
- Соответствие диаметра и веса бриллиантов

Работа с этими справочниками будет описана ниже в разделе [справочники](#).

### **3.2. Первоначальное заполнение базы БЮЛ (ЕПС)**

Для отражения операций по выданным займам в программе требуется выполнить обработку «Первоначальное заполнение базы БЮЛ (ЕПС)».

В обработке помимо обновления справочников будут открыты лицевые счета по тем статьям доходов и расходов, которые мы предлагаем использовать для ведения ломбардных операций. Заполнение этими данными происходит в учетной

политике ломбарда, на закладке «Единый план счетов» (Находится в «Настройки и сервисы - Настройки - Учетная политика ломбарда»). В базе предусмотрено заполнение этих настроек по умолчанию.

Правила открытия лицевых счетов, параметры отражения в БУ и другие настройки создаются в процессе работы обработки «Первоначальное заполнение базы БЮЛ (ЕПС)» (Находится в «Настройки и сервисы – Начальное заполнение»).

← → ☆ Первоначальное заполнение базы БЮЛ (ЕПС)

Список операций первоначального заполнения

Выполнить

- Обновить единый план счетов
- Обновить коды валют для работы с ЕПС
- Обновить типы и виды контактной информации для работы с ГАР
- Заполнение регистра "Парные счета учета"
- Заполнение регистра "Соответствие счетов СПОД"
- Заполнение классификатора единиц измерения
- Заполнение видов аналитик лицевых счетов
- Заполнение справочника "Символы ОФР"
- Заполнение справочника "Статьи доходов и расходов"
- Заполнение справочника "Параметры отражения объектов в БУ"
- Заполнение справочника "Правила создания лицевых счетов"
- Заполнение справочника "Регламентные операции"
- Заполнение реквизита "Параметр отражения в БУ" у налогов и взносов
- Заполнение справочника "Виды номенклатуры"
- Заполнение справочника "Вид затрат капитальных вложений в ОС"
- Открытие лицевых счетов
- Заполнение вкладки ЕПС учетной политики ломбарда
- Заполнение порядка отражения зарплаты
- Заполнение констант настроек функциональности
- Заполнение структуры налоговых регистров
- Заполнение счетов учета налога на прибыль
- Заполнение счетов учета ОНО и ОНА
- Заполнение справочника "Однородные группы учета ОС и НМА"
- Заполнение счетов учета обесценения ОС и НМА
- Заполнение справочника "Способы отражения расходов по амортизации"
- Заполнение справочника "Целевое назначение подотчетных сумм"

Настройки выполнения начального заполнения

Дата: 01.01.2024

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

По указанным настройкам будут созданы и открыты счета:

- Счет учета НДС при поступлении/продаже
- Счета учета по страховым взносам
- Счета затрат на имущественные налоги по символу ОФР
- Счета учета имущественных налогов по виду налога (транспортный, имущественный)
- Счет учета расходов по налогу на прибыль
- Счета учета расчетов по налогу на прибыль по уровню бюджета (региональный, федеральный)
- Счета для учетной политики ломбарда

Счета учета НДС при поступлении и продаже будут установлены в соответствующие реквизиты учетной политики

Счета учета, созданные для ломбардных операций, можно заполнить при создании/дополнении учетной политики ломбарда

### Первоначальное заполнение базы БЮЛ ЕПС

В обработке указываем организацию и дату, на которую будут открыты лицевые счета.

## Учетная политика ломбарда

Основные настройки учетной политики вынесены в отдельный регистр - Настройки и сервисы – Учетная политика ломбарда.

**ВНИМАНИЕ!!!** Периодичность заполнения данного регистра – **месяц**. То есть можно менять учетную политику не чаще чем раз в месяц.

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда \*

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Период: 01.05.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов: ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбытие... Расчет начислений Оплата проценто... Статьи движения... Единый план сче... Печать Финмониторинг Пополнение карт... Невостребованна...

Выдача займов Выбытие займов Резервы под обесценение по выданным займам / Переоценка залога

**Льготный срок**

Реализация через: Количество дней:

Месяц  Заданное количество дней 0

**Заявка на продление льготного срока**

Количество заявлений на продление льготного срока: 2

Количество дней, на которое можно изменить дату реализации (дату передачи на торги): 15 ?

**Нумерация залоговых билетов**

Нумерация залоговых билетов без использования БСО ?

Периодичность номеров билетов: <не установлена> ?

**Прочее**

Процент для расчета суммы займа от оценки: 0,00

Работать с представителями заемщика ?

Учетная политика ломбарда. Вкладка «Выдача займов»

### 4.1. Заполнение

Организация - указывается организация к которой будут применять настройки учетной политики.

Регистрационный номер в реестре ломбардов - данные используются в печатной форме залогового билета.

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - данные используются в печатной форме залогового билета.

## 4.2. Выдача, выбытие займов

На закладке «Выдача займов» располагаются основные настройки, определяющие работу организации.

Реализация через – определяет, как считается льготный срок, либо календарный месяц, либо заданное число дней. На основании ФЗ № 196 Статьи 10 определяется льготный период как месячный срок, так что рекомендуется ставить значение Месяц.

Количество заявлений на продление льготного срока – устанавливает значение сколько раз можно воспользоваться документом «Заявление на продление льготного срока».

Количество дней, на которое можно изменить даты реализации (дату передачи на торги) – устанавливается максимальное количество дней, на которое можно отложить дату реализации (дату передачи на торги) по залоговому билету.

Нумерация залоговых билетов без использования БСО – флаг, который позволяет включить автоматическое формирование номера залогового билета (и билетов для оплаты процентов) в разрезе организации, филиала и заданной периодичности. Длина номера по умолчанию составляет 11 символов: префикс филиала + числовая часть. При оплате % добавляется префикс «ОП-».

Периодичность номеров билетов – настройка, которая регулирует частоту обновления автоматической нумерации залоговых билетов. Период, по окончании которого автоматическая нумерация билетов будет начинаться сначала. Если периодичность не установлена, нумерация билетов будет продолжаться последовательно на протяжении всего периода работы. Действует с установленным флагом «Нумерация залоговых билетов без использования БСО».

Процент для расчета суммы займа от суммы оценки – параметр, который задает, какой процент от суммы оценки предмета залога может быть выдан в качестве займа.

Работать с представителями заемщика – дает возможность осуществлять операции с представителем залогодателя. При включенной опции, в документе «Операция по залогу» с видами операций «Оплата процентов» и «Выкуп» будет доступна вкладка «Представитель».

На закладке «Выбытие займов» располагаются настройки по формированию проводок по результатам аукциона/реализации/продажи с витрины.



Выдача займов | Выбытие займов | Резервы под обеспечение по выданным займам / Переоценка залога

Задолженность перед заемщиком по результатам аукциона/реализаций/продажи с витрины

Формировать проводку, если сумма продажи превышает сумму фин. обязательств по билету (% + основной долг)

Формировать проводку, если сумма продажи превышает сумму фин. обязательств по билету (% + основной долг), но она меньше, чем сумма оценки по билету

Формировать проводку, если сумма оценки по билету больше, чем сумма фин. обязательств (% + основной долг), при этом фин. результат по операции - убыток

Согласно ответу Банка России № 17.2-1/400 от 01.07.2022. "Ломбард, применяющий Положение Банка России № 612-ПЗ (далее – ломбард), согласно пункту 4.40 указанного Положения, отражает поступление денежных средств от реализации не принадлежащего ему заложенного имущества, принятого в обеспечение исполнения обязательств по договору займа, бухгалтерскими записями в соответствии с пунктом 4.36 и пунктами 4.26, 4.27, 4.33 Положения Банка России № 612-П без использования счета № 61215 «Погашение выданных (размещенных) займов имуществом, полученным от заемщиков и счета № 61217 «Выбытие (реализация) выданных займов и банковские вклады».

Дополнительно при установлении этого флага нужно обратить внимание на ответ Банка России № 17.2-1/471 от 10.08.2022 согласно которому: "При отражении ломбардом получения денежных средств от реализации в соответствии со статьей 13 Закона «О ломбардах не принадлежащих ему неустраиваемых вещей бухгалтерскими записями в соответствии с пунктами 4.26, 4.33 и 4.40 Положения Банка России № 612-П ломбард вправе использовать в указанных бухгалтерских записях счет № 47423 «Требования по прочим финансовым операциям» в случае, если требования ломбарда к заемщику признаны поставщиками, а полученные от реализации денежные средства не зачислены на банковский счет ломбарда. Последующие зачисления вырученных от реализации денежных средств на банковский счет ломбарда отражаются при этом бухгалтерской записью: 1 Федеральный закон от 19.07.2007 № 196-ФЗ «О ломбардах», 2 Положения Банка России от 25.10.2017 № 612-П «О порядке отражения на счетах бухгалтерского учета объектов бухгалтерского учета некредитными финансовыми организациями», 2 Дебет счета № 20501 «Расчетные счета в кредитных организациях Кредит счета № 47423 «Требования по прочим финансовым операциям». Ломбард не вправе использовать в указанных бухгалтерских записях счет № 60331 «Расчеты с покупателями и клиентами»."

Формировать проводку по реализации заложенного имущества без использования счета 61215 ?

Резервный покупатель:  \* | Договор:  \* |

Формировать проводку по зачету резервов при убытке по реализации заложенного имущества

## Учетная политика ломбарда. Вкладка «Выбытие займов»

Группа - Формировать проводку задолженность перед залогодателем по результатам продажи займа.

- Формировать проводку, если сумма продажи превышает сумму фин. обязательств по билету (% + основной долг);
- Формировать проводку, если сумма продажи превышает сумму фин. обязательств по билету (% + основной долг), но она меньше, чем сумма оценки по билету;
- Формировать проводку, если сумма оценки по билету больше, чем сумма фин. обязательств (% + основной долг), при этом фин. результат по операции - убыток;

При выборе хотя бы одного параметра будет формироваться проводка по задолженности перед залогодателем на разницу между телом долга + проценты и суммой продажи.

Дополнительные настройки по формированию проводок.

- Формировать проводки по реализации заложенного имущества без использования счета 61215. Согласно ответа Банка России № 17.2-1/400 01 01 07.2022. "Ломбард, применяющий Положение Банка России № 612-ПЗ (далее - ломбард). согласно пункту 4.40 указанного Положения, отражает поступление денежных средств от реализации не принадлежащего ему заложенного имущества, принятого в обеспечение исполнения обязательств по договору займа, бухгалтерскими записями в соответствии с пунктом 4.36 и пунктами 4.26, 4.27, 4.33 Положения банка России № 2 612-П без использования счета № 61215 «Погашение выданных (размещенных) займов имуществом,

полученный от заемщиков» и счета № 61217 «Выбытие (реализация) выданных займов и банковских вкладов».

Дополнительно при установке этого флага нужно обратить внимание на ответ Банка России № 17-2-1/471 от 10.08.2022 согласно которому: "При отражении ломбардом получения денежных средств от реализации в соответствии со статьей 13 Закона «О ломбардах» не принадлежащих ему не востребовавшихся вещей бухгалтерскими записями в соответствии с пунктами 4.26, 4.33 и 4.40 Положения Банка России № 612-П ломбард вправе использовать в указанных бухгалтерских записях счет № 47423 «Требования по прочим финансовым операциям» в случае, если требования ломбарда к заемщику признаны погашенными, а вырученные от реализации денежные средства не зачислены на банковский счет ломбарда. Последующее зачисление вырученных от реализации денежных средств на банковский счет ломбарда отражается при этом бухгалтерской записью:

1. Федеральный закон от 19.07.2007 № 196-ФЗ «О ломбардах». 2 Положение Банка России от 25.10.2017 № 612-П «О порядке отражения на счетах бухгалтерского учета объектов бухгалтерского учета некредитными финансовыми организациями».
  2. Дебет счета № 20501 «Расчетные счета в кредитных организациях» Кредит счета № 47423 «Требования по прочим финансовым операциям». Ломбард не вправе использовать в указанных бухгалтерских записях счет № 60331 «Расчеты с покупателями и клиентами»
- Формировать проводки по зачету резервов при убытке по реализации заложенного имущества - формируется проводка 48610/49010 - 71201 «Восстановление резерва по выданному займу»

На закладке «Резервы под обесценение по выданным займам / Переоценка залога» определяются настройки по формированию резервов и переоценке залога. См. Инструкцию «Обесценение и резервы по выданным займам» - [https://uvelirsoft.ru/upload/private/4.%20%D0%9E%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%BC%20%D0%B7%D0%B0%D0%B9%D0%BC%D0%B0%D0%BC,%20\(%D1%80%D0%B5%D0%B4.%202013.03.2023\).pdf](https://uvelirsoft.ru/upload/private/4.%20%D0%9E%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%BC%20%D0%B7%D0%B0%D0%B9%D0%BC%D0%B0%D0%BC,%20(%D1%80%D0%B5%D0%B4.%202013.03.2023).pdf).

### 4.3. Расчет начислений

Настройки на закладке «Расчет начислений» определяют, как будут начисляться проценты по договорам займа.

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда \*

Организация: ООО "Ломбард Выбор"   Период: 01.05.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов:  ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  ?

Выдача, выбитие ... **Расчет начислений** Оплата процентов ... Статьи движения ... Единый план счетов Печать Финмониторинг Пополнение карты ... Невостребованная ...

Коэффициент для расчета предельной задолженности по займу:  ?

Начисление процентов от общей суммы займа ?  Применять только для новых залогов ?

Способ округления при расчете процентов:  За день  За период ?

**Выдача займов**

Порядок округления:   Округлять в большую сторону

**Порядок округления (для суммы оценки)**

Порядок округления (оценка):  ?  Округлять в большую сторону (оценка) ?

Использовать при перезалоге условия займа первого билета ?

**Работа с новыми клиентами**

Использовать нулевую ставку для новых клиентов ? Срок льготного периода для нового клиента:

**Акции**

Использовать акции ?

**Настройка начисления процентов**

Не начислять проценты после окончания льготного периода  Передача на торги по сумме займа + %

Начислять проценты всегда после окончания льготного периода  Передача на торги по сумме оценки

Начислять проценты после окончания льготного периода только при выкупе  Передача на торги по сумме займа - сумма част. гашения + % за весь срок - % оплаченные

**Привлечение займов**

Порядок округления:   Округлять в большую сторону

Учетная политика ломбарда. Вкладка «Расчет начислений»

Коэффициент для расчета предельной задолженности по займу – при расчете начислений по билетам будет происходить проверка на превышение предельной допустимой задолженности, которая рассчитывается с помощью этого коэффициента. Предельная задолженность определяется по формуле: Сумма займа + (Сумма займа \* коэффициент предельной задолженности). Подробнее в разделе [Отчетность в ЦБ и ФМ](#).

**ВАЖНО!!!** Если Сумма займа + начисленные проценты (за заем и за просрочку) будут превышать рассчитанную предельную задолженность, то Сумма задолженности будет скорректирована до предельно допустимой.

Начисление процентов от общей суммы займа – определяет, что расчет суммы процентов будет производиться исходя из общей суммы займа по залоговому билету, а не по каждому предмету залога. Это обязательное условие для [составных схем кредитования](#).

Применять только для новых залогов – опция влияет на то, будут ли операции, оформленные до изменения учетной политики рассчитываться по новому способу при дальнейших операциях.

Способ округления при расчете процентов – опция устанавливает, будут ли округляться начисленные проценты за каждый день, либо будет округляться сумма, начисленная за период.

Порядок округления - определяет до какой разрядности будет округляться сумма займа.

Порядок округления (оценка) - определяет до какой разрядности будет округляться сумма оценки.

Округлять в большую сторону - позволяет округлять в большую сторону сумму для выдачи займа, в соответствии со значением, заданным в порядке округления.

Использовать при перезалоге условия займа первого билета – определяет условия займа при перезалоге. Если флаг активирован, то при перезалоге будут браться условия займа из первого билета. То есть, если в схеме кредитования существует несколько условий, разбитых по периодам, то будут выбраны условия, действующие на дату первоначально заложенного билета.

**ВНИМАНИЕ!!!** Если при оформлении первого билета условия действовали на сумму группового залога, то при перезалоге условия будут идти от суммы займа нового билета (условия займа первого билета, но по текущей сумме займа)

Использовать нулевую ставку для новых клиентов - опция относится к системе лояльности и позволяет не начислять проценты новым клиентам в течение срока, указанного в поле «Срок льготного периода для нового клиента». По истечении срока льготного периода проценты начнут начисляться в соответствии со схемой кредитования, указанной при оформлении операции залога.

Использовать акции - опция, которая тоже относится к системе лояльности и позволяет уменьшать сумму выкупа предметов залога при соответствии условиям настраиваемыми в документе «Акции».

Настройка начисления процентов – определяет порядок начисления процентов после окончания льготного периода. По законодательству, необходимо начислять проценты до выбытия займа. Поэтому, рекомендованное значение - Начислять проценты всегда после окончания льготного периода.

Сумма для передачи на торги – устанавливает порядок, как рассчитывается сумма реализации при оформлении документа «Передача на торги». Если планируется продажа с аукциона, то по п.13.2 196-ФЗ, начальной ценой не востребованной вещи, является сумма ее оценки. Для реализации не с публичных торгов, таких ограничений нет.

## 4.4. Оплата процентов и займа без закрытия залогового билета

Настройки на закладке «Оплата процентов и займа без закрытия залогового билета» определяют порядок работы при оплате процентов.

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда \*

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Период: 01.05.2024

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Регистрационный номер в реестре ломбардов: ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбытие ... Расчет начислений **Оплата процентов ...** Статьи движения д... Единый план счетов Печать Финмониторинг Пополнение карты ... Невостребованная...

Использовать оплату процентов

Использовать бланк БСО при оплате процентов ?

Сдвигать дату выкупа при оплате процентов

**Частичное гашение тела долга**

Использовать частичное гашение займа Мин. сумма остатка по основному долгу при оплате процентов с частичным гашением тела долга: 0,00 ?

**Авансы на проценты**

Использовать авансы при оплате процентов ?

Учетная политика ломбарда. Вкладка «Оплата процентов и займа без закрытия залогового билета»

Использовать оплату процентов – опция, разрешающая операцию Оплата процентов в системе.

Использовать бланк БСО при оплате процентов – позволяет осуществлять выбор номера бланка БСО при совершении операции Оплата процентов. [Подробнее см. Оформление оплаты процентов.](#)

Сдвигать дату выкупа при оплате процентов – позволяет сдвигать дату выкупа на количество, оплачиваемых операцией Оплата процентов, дней. [Подробнее см. Оформление оплаты процентов.](#)

Использовать авансы при оплате процентов – флаг не активен / не используется.

Использовать частичное гашение займа - позволяет погасить часть основного долга при оформлении операции Оплата процентов. Если гасится часть основного долга, то дальнейшее начисление идет от оставшейся суммы.

Мин. сумма остатка по основному долгу при оплате процентов - указывается сумма мин.остатка основного долга при частичном гашении. При выставлении 0 программа при оплате процентов позволит оплатить всю задолженность.

## 4.5. Статьи движения денежных средств

На закладке «Статьи движения денежных средств» требуется заполнить СДДС для автоматической подстановки их в проводки документов «Операция по залому», «Продажа с витрины» и документов блока «Привлеченные займы».

По данным СДДС будет формироваться отчет «О движении денежных средств». [Подробнее в разделе Отчетность в ЦБ и ФМ.](#)

А также данные СДДС будут автоматически подставлены в ПКО и РКО.

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда 🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ▾ ?

Организация:  ⓘ Период:  🗓

Регистрационный номер в реестре ломбардов:  ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  ?

Выдача, выбытие ...	Расчет начислений	Оплата процентов ...	Статьи движения д...	Единый план счетов	Печать	Финмониторинг	Пополнение карты ...	Невостребованная...
<b>Выданные займы</b>								
СДДС "Выдача займа":	<input type="text" value="Предоставление займов"/> ⓘ	СДДС "Выдача займа" (нерезиденты из дружественных стран):	<input type="text" value="Предоставление займов Нерез"/> ⓘ					
СДДС "Погашение основного долга":	<input type="text" value="Поступления от погашения займов"/> ⓘ	СДДС "Погашение основного долга" (нерезиденты):	<input type="text" value="Поступления от погашения займо"/> ⓘ					
СДДС "Погашение процентов":	<input type="text" value="Поступления от погашения займов (проце"/> ⓘ	СДДС "Погашение процентов" (нерезиденты):	<input type="text" value="Поступления от погашения займо"/> ⓘ					
СДДС "Погашение пени":	<input type="text"/> ⓘ	СДДС "Погашение пени" (нерезиденты):	<input type="text"/> ⓘ					
<b>Привлеченные займы</b>								
СДДС "Привлечение займа":	<input type="text" value="Получение кредитов и займов"/> ⓘ							
СДДС "Возврат привлеченного займа":	<input type="text" value="Погашение кредитов и займов"/> ⓘ							
СДДС "Выплата % по привлеченному займу":	<input type="text" value="Выплата процентов по кредитам и займам"/> ⓘ							
<b>Прочее</b>								
СДДС "Отражение розничной выручки":	<input type="text" value="Оплата от покупателей"/> ⓘ							
СДДС "Перемещение между кассами":	<input type="text" value="Внутреннее перемещение денежных средств"/> ⓘ							
СДДС "Выплата задолженности залогодателю после реализации":	<input type="text"/> ⓘ	СДДС "Выплата задолженности залогодателю после реализации" (нерезиденты):	<input type="text"/> ⓘ ?					

Учетная политика ломбарда. Вкладка «Статьи движения денежных средств»

## 4.6. Единый план счетов

На вкладке «Единый план счетов» указываются статьи доходов и расходов, которые мы предлагаем использовать для ведения ломбардных операций. В базе предусмотрено заполнение этих настроек автоматически по кнопке «Заполнить по умолчанию». При необходимости статьи доходов и расходов можно изменить

вручную. Для этого необходимо добавить роль «Настройка параметров открытия лицевых счетов». Добавление прав можно посмотреть в разделе Настройки пользователей и прав.

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда 🔗 ⓘ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ▾ ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Период: 01.05.2024 📅

Регистрационный номер в реестре ломбардов:  ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  ?

Выдача, выбитие ... Расчет начислений Оплата процентов ... Статьи движения д... Единый план счетов Печать Финмониторинг Пополнение карты ... Невостребованная...

Заполнить по умолчанию Заполнение по умолчанию подставит статьи доходов и расходов, которые были созданы в обработке "Первоначальное заполнение базы БЮЛ(ЕПС)" Проверка лицевых счетов

> **Настраиваемые счета учета**

Выданные займы Привлеченные займы Прочее

**Доходы**

**Процентные доходы**

Статья для отражения процентных доходов:  ?

Статья для отражения процентных доходов (нерезиденты):  ?

**Доходы по резервам**

Статья для отражения доходов по резервам:  ?

Статья для отражения доходов по резервам (нерезиденты):  ?

**Корректировки уменьшающие процентные доходы**

Статья для отражения корректировок, уменьшающих процентные доходы:  ?

Статья для отражения корректировок, уменьшающих процентные доходы (нерезиденты):  ?

**Корректировки увеличивающие процентные доходы**

Статья для отражения корректировок, увеличивающих процентные расходы по выданным займам:  ?

Статья для отражения корректировок, увеличивающих процентные расходы (нерезиденты):  ?

**Амортизированная стоимость**

Статья для отражения доходов от разницы между справедливой и амортизированной стоимостью:  ?

Статья для отражения доходов от разницы между справедливой и амортизированной стоимостью (нерезиденты):  ?

**Доходы по выданным займам**

Статья для отражения доходов по выданным займам:  ?

Статья для отражения доходов по штрафам/пени по предоставленным денежным средствам:  ?

**Расходы**

**Расходы по выданным займам**

Статья для отражения расходов по выданным займам:  ?

Статья для отражения расходов по выданным займам (нерезиденты):  ?

**Расходы по резервам**

Статья для отражения расходов по резервам:  ?

Статья для отражения расходов по резервам (нерезиденты):  ?

**Амортизированная стоимость**

Статья для отражения расходов от разницы между справедливой и амортизированной стоимостью:  ?

Статья для отражения расходов от разницы между справедливой и амортизированной стоимостью (нерезиденты):  ?

**Прочие расходы**

Статья для отражения расходов по обеспечению деятельности:  ?

Статья для отражения расходов по списанию недостач имущества:  ?

### Учетная политика ломбарда. Вкладка «Единый план счетов»

При заполнении будет выполнена проверка открытых лицевых счетов (открытие происходит в обработке «Первоначальное заполнение БЮЛ (ЕПС)», см. пункт [3.2.](#)) и выдан перечень результатов этой проверки.

**ВНИМАНИЕ!!!** Первоначальное заполнение не открывает счета по статье доходов по пени (редко используемая схема, при ее использовании требуется открыть лицевой счет вручную);



Автоматически не создаются лицевые счета по привлеченным займам (при их использовании также требуется **ручное** открытие лицевых счетов).

Для открытия лицевых счетов вручную требуется выполнить следующий алгоритм действий.

Открыть выбранную статью доходов и расходов.

← → ☆ Процентные доходы по займам, выданным физическим лицам (31118) (Статьи доходов и расходов)

Записать и закрыть Записать Лицевые счета ▾

Наименование: Процентные доходы по займам, выданным физическим лицам (311) Код: ЕС-000045

Группа статей: Основная деятельность ▾ × □

Символы ОФР доходов/расходов

Символ ОФР доходов: по займам, выданным физическим лицам (31118) ▾ □ 31118

Символ ОФР расходов: ▾ □

Отражение в налоговом учете

Принимается к налоговому учету ?

Бух. отчетность ломбарда 613-П. Примечание 28.

Строка таблицы 28.2: <не учитывается> ▾

Налог на прибыль по обособленным подразделениям

Расходы на оплату труда ?

Статья доходов и расходов. Открытие лицевых счетов

После этого выбрать символ ОФР доходов / расходов и выбрать команду «Лицевые счета - Открыть лицевые счета».

☆ по займам, выданным физическим лица... [Счета учета параметров отражения в БУ](#)

Основное [Счета учета параметров отражения в БУ](#)

Записать и закрыть Записать Лицевые счета Еще

Группа: 1. Процентные доходы **Используемые лицевые счета**

Наименование: по займам, выданным физ **Открыть лицевые счета**

Символ ОФР: 31118 Вид символа: Доход

**Отражение в налоговой декларации**

Налоговый регистр: Внереализационные доходы

Лист: 02 Приложение: 1

Строка: Строка 100 - "Внереализационные доходы"

Показатель: Процентные доходы

Лист: Приложение:

Строка:

Добавить ↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) Еще

Используется	Вид счета учета
<input checked="" type="checkbox"/>	Счет учета
<input checked="" type="checkbox"/>	Счет учета СПОД

#### Открытие лицевых счетов

После этого помощник по открытию лицевых счетов предложит пройти ряд шагов по открытию (указать дату и организацию для открытия лицевых счетов, проверить правильность указанного символа ОФР). Лицевые счета по символам ОФР открываются по правилу «Расходы/доходы (по символам ОФР)» (Находится «Единый план счетов - Аналитический учет - Правила создания лицевых счетов»), которое создается при первоначальном заполнении базы.

После выполнения работы помощника можно проверить открытые лицевые счета с помощью команды «Лицевые счета - Используемые лицевые счета».

## 4.7. Печать

Настройки на закладке «Печать» определяют параметры работы с печатными формами для пользователей с ролью «Приемщик ломбарда».

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда \*

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Период: 01.05.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов: ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбытие ... Расчет начислений Оплата процентов ... Статьи движения д... Единый план счетов Печать Финмониторинг Пополнение карты ... Невостребованная...

**Печать залогового билета**

Печатать залоговый билет на бланке  Использовать внешнюю печатную форму

При печати залогового билета на бланке перед записью операции залога производится запрос номера бланка.

Печатать условия договора о залоге (оборот залогового билета)

Печатать договора потребительского займа(оборот залогового билета)

Печатать условий договора займа с таблицей оплат (при использовании оплаты процентов) (внешняя печатная форма)

Количество копий залогового билета: 1

Количество копий корешков залогового билета: 1

Печатать сохранную квитанцию

Количество копий сохраненной квитанции: 1

Количество копий корешков сохраненной квитанции: 1

Печатать расходный кассовый ордер при оформлении залога

Количество копий расходного кассового ордера: 1

Печатать приходный кассовый ордер при оформлении операции по залому

Количество копий приходного кассового ордера: 1

Наименование должности приемщика для печати: Приемщик

Выводить описание изделий в печатных формах

Выводить при печати УПД чистый вес изделий Выводить при печати УПД в колонку "Количество (объем)" значение колонки документа "Чистый вес"

Данная таблица предназначена для хранения соответствия между колонками печатной формы ТОРГ-12 (9 и 10 колонки) и колонками из табличной части документов (Реализация заложённых вещей, Аукцион)

Добавить ↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) × Еще ▾

Колонка в печатной форме ТОРГ-12	Колонка табличной части "Товары"
МассаБрутто	ВесЧистый

### Учетная политика ломбарда. Вкладка «Печать»

Печатать залоговый билет на бланке – это опция позволяет распечатывать залоговый билет автоматически под правами «Приемщик ломбарда».

**ВАЖНО!!!** Данный флаг обязателен для установки.

Если у вас НЕ стоит флаг «Нумерация залоговых билетов без использования БСО», то перед печатью будет происходить запрос номера бланка билета.

Использовать внешнюю печатную форму – эта настройка определяет, какая печатная форма будет использоваться внешняя или внутренняя. Внешняя печатная форма должна быть разработана и зарегистрирована в системе. (Не используется)

Печать условия договора о залоге (оборот залогового билета) – эта настройка определяет, что будет печататься на обратной стороне залогового билета. При данном флаге, будет печататься оборот договор о залоге. (Не используется)

Печать договора потребительского займа (оборот залогового билета) – эта настройка определяет, что будет печататься на обратной стороне залогового билета. При данном флаге, будет печататься договор потребительского займа. (Не используется)

Печать условий договора займа с таблицей оплат (при использовании оплаты процентов) – позволяет использовать внешнюю печатную форму для печати условий договора займа. (Не используется)

Количество копий залогового билета – определяет количество копий залогового билета при печати. (Не используется)

Количество копий корешков залогового билета – определяет количество копий корешков залогового билета при печати. (Не используется)

Печатать сохранную квитанцию - позволяет использовать внешнюю печатную форму сохранной квитанции. (Не используется)

Количество копий сохранной квитанции - определяет количество копий сохранной квитанции при печати. (Не используется)

Количество копий корешков сохранной квитанции - определяет количество копий корешков сохранной квитанции при печати. (Не используется)

Печатать расходный кассовый ордер при оформлении залога – позволяет распечатать расходный кассовый ордер при оформлении залога, если в настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда поднят флаг «Создавать РКО при оформлении залогов».

Количество копий расходного кассового ордера – определяет количество копий РКО при печати, если в настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда поднят флаг «Создавать РКО при оформлении залогов».

Печатать приходный кассовый ордер при оформлении операции по залогу – позволяет распечатать приходный кассовый ордер при оформлении документа «Операция по залогу», если в настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда поднят флаг «Создавать ПКО при оформлении залогов».

Количество копий приходного кассового ордера – определяет количество копий ПКО при печати, если в настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда поднят флаг «Создавать ПКО при оформлении залогов».

Наименование должности приемщика при печати – указанная должность будет выводиться в печатной форме залогового билета.

Выводить описание изделий в печатных формах – позволяет выводить описание (характеристику) изделий в печатной форме залогового билета из табличной формы документа «Операция по залогу».

Таблица соответствия между печатной формой ТОРГ-12 и документами «Реализация заложенных вещей» и «Аукцион» - данная таблица предназначена для хранения соответствия между колонками печатной формы ТОРГ-12 и колонками табличной части товаров.

#### **4.8. Финмониторинг**

На закладке «Финмониторинг» настраиваются параметры для исполнения закона ФЗ № 115-ФЗ.

## ☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Период: 01.05.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов: ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбытие займов Расчет начислений Оплата процентов и зай... Статьи движения денеж... Единый план счетов Печать Финмониторинг Пополнение карты клиента Невостребованная задол...

Отчитываться перед Росфинмониторингом

Дата начала ведения фин мониторинга: 01.01.2024

Учетный номер: ?

Идентификатор корреспондента: ?

Заполнять адрес из справочников "Организации", "Контрагенты", "Залогодатели":  ?

Ответственный: Семенов Андрей Викторович

Сумма отражения по фин мониторингу: 1 000 000,00 ?

**3701**  
Многократное (пять и более раз в год) получение займа под залог ювелирных изделий без последующего выкупа Период накопления сделок по признаку 3701 (дни): 365 Порог сдачи отчетности по признаку 3701 (шт): 5

Отсутствием выкупа считать факт передачи на торги ?

Согласно ответа Банка России № 12-4-2/394 от 22.01.2024 "критерием кода 3701 является получение займа под залог ювелирных изделий **без последующего выкупа**, а не факт реализации ломбардом невостребованного имущества"

Для того, чтобы зафиксировать билеты, находящиеся на остатках и переданные на торги до начала действия данной учетной политики следует воспользоваться командой "Сформировать документ корректировки остатков по 3701"

Сформировать документ корректировки остатков по 3701

**3702**  
Многократное (два и более раз в год) помещение физическим лицом имущества в ломбард, когда такие операции осуществляются на территории субъекта Российской Федерации, не соответствующего месту регистрации физического лица Период накопления сделок по признаку 3702 (дни): 365 Порог сдачи отчетности по признаку 3702 (шт): 2

**3704**  
Сдача под залог ювелирных изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней без отписок пробирных клейм Период накопления сделок по признаку 3704 (дни): 365

**1591**  
Получение займа от нерезидента и (или) предоставление займа нерезиденту  Сдача отчетности по признаку 1591 ?  Определять признак "Нерезидент" по флагу "Нерезидент по ВЗ" в залоговом билете ?

[Коды необычных сделок](#)

### Учетная политика ломбарда. Вкладка «Финмониторинг»

Отчитываться перед Росфинмониторингом – это обязательная настройка для исполнения закона № 115-ФЗ.

Учетный номер – номер, который получает организация при регистрации в Росфинмониторинге.

Идентификатор корреспондента – идентификатор, который организация получает в личном кабинете на портале Росфинмониторинга.

Заполнять адрес из справочников «Организации», «Контрагенты», «Залогодатели» – при выгрузке данных из документа «Отчет по фин. мониторингу» данные будут браться непосредственно из элементов справочников, а не из отдельного справочника «Карточка контрагента»

Ответственный – сотрудник организации, ответственный за исполнение закона № 115-ФЗ.

Сумма отражения по фин. мониторингу – порог суммы отгрузки, при превышении которого будут формироваться сообщения по сделкам. Сообщения будут формироваться для документов «Аукцион», «Реализация заложенных вещей».

Согласно ст. 6 закона 115-ФЗ помещение драгоценных металлов, драгоценных камней, ювелирных изделий из них и лома таких изделий или иных ценностей в ломбард, в случае, если их оценка равна или превышает 1 000 000 рублей, является операцией подлежащей обязательному контролю. Ломбард **обязан** направить в Росфинмониторинг сообщение о такой операции **не позднее трех рабочих дней**, следующих за днем совершения операции.

Примечание: Критерии необычных сделок в целях исполнения 115-ФЗ.

- **3701** Многократное (пять и более раз в год) получение займа под залог ювелирных изделий без последующего выкупа;
- **3702** Многократное (два и более раз в год) помещение физическим лицом имущества в ломбард, когда такие операции осуществляются на территории субъекта Российской Федерации, не соответствующего месту регистрации физического лица;
- **3704** Сдача под залог ювелирных изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней без оттисков пробирных клейм;
- **1591** Получение займа от нерезидента и (или) предоставление займа нерезиденту.

Для установки параметров контроля критериев 3701, 3702 и 3704 предназначено поле:

Период накопления сделок по признаку 3701 (дни). Ставим значение 365 (здесь и далее значения заполнены по действующим критериям необычных сделок)

Флаг «Отсутствием выкупа считать факт передачи на торги» - При установленном флаге движения осуществляют документы «Передача на торги» и «Экспертиза» с флагом Создан в ППЮЛ.

- Порог сдачи отчетности по признаку 3701 (шт). Ставим значение 5
- Период накопления сделок по признаку 3702 (дни). Ставим значение 365
- Порог сдачи отчетности по признаку 3702 (шт). Ставим значение 2
- Порог сдачи отчетности по признаку 3704 (шт). Ставим значение 0

По этим настройкам «Помощник формирования документов по Финмониторингу» (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг») отбирает «Необычные сделки», подлежащие контролю.

Сдача отчетности по признаку 1591 - при проведении операций «Залог» и «Перезалог» программа будет проверять гражданство клиента. Для учета по признаку 1591 потребуется заполнить справочник «Необычные сделки».

Определять признак «Нерезидент» по флагу «Нерезидент по ВЗ» в залоговом билете - признак «Нерезидент» будет определяться по Гражданству или установленному флагу в залоговом билете.

#### **4.9. Пополнение карты клиента**

На закладке «Пополнение карты клиента» указываются настройки для выдачи займов на карту клиента (обратный эквайринг).



☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Период: 01.05.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов: ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбытие займов Расчет начислений Оплата процентов и зай... Статьи движения денеж... Единый план счетов Печать Финмониторинг Пополнение карты клиента Невостребованная задол...

Tinkoff Lombard Payments KVELL Сбер Pay2Me

Использовать пополнение карты клиента через "Tinkoff":  ?

Идентификатор терминала Tinkoff: 1579094177017E2CDEMO Тестовый Рабочий ?

Выполнять проверку сертификата и подписывать:  на клиенте  на сервере ?

Серийный номер сертификата (КриптоПро): 02AFC1CA0048ABAD8C4A0FF0248245CBF3 Найти

[Погирование обращений к сервису ?](#)

### Учетная политика ломбарда. Пополнение карты клиента

В программе реализована возможность интеграции через такие сервисы как:

- Tinkoff
- LomardPayments
- KVELL
- Сбер
- Pay2Me

Настройка сервисов для выдачи займов на карту рассмотрена в отдельной главе [Обратный эквайринг](#).

## 4.10. Невостребованная задолженность

Невостребованной задолженностью считается задолженность залогодателю на счете 60322 сроком более 3-х лет.

На данной закладке указываются настройки, которые будут браться при оформлении документа «[Списание невостребованной задолженности](#)».

- Статья доходов и счет доходов для списания неустребованной задолженности – значения будут автоматически подставляться в проводках документа «Списание неустребованной задолженности».

**ВАЖНО!!!** Символ ОФР и статью доходов бухгалтер определяет самостоятельно!

На скриншоте приведен ПРИМЕР настройки. «Относить доходы по списанию задолженности на подразделение задолженности». Если в проводки по начислению доходов требуется подставлять подразделение, на котором числится задолженность (остаток на счете 60322) – необходимо установить флаг.

Если флаг НЕ установлен, то необходимо указать Подразделение доходов, которое будет автоматически подставляться в проводки, вне зависимости от того, по какому подразделению числится остаток на счете 60322.

Если при списании неустребованной задолженности требуется начислять НДС с доходов – необходимо установить флаг «Начислять НДС».

Счет НДС подставляется автоматически из [учетной политики](#) ломбарда, которую можно открыть по ссылке «Настройка налогов и отчетов». Если Счет НДС не заполнен автоматически, необходимо указать его вручную.

**ВАЖНО!!!** По кнопке «Заполнить по умолчанию» часть настроек заполнится автоматически.

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда



Записать и закрыть Записать

Еще ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Период: 01.05.2024  
Регистрационный номер в реестре ломбардов: ?  
Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбытие ... Расчет начислений Оплата процентов ... Статьи движения ... Единый план счетов Печать Финмониторинг Пополнение карты... **Невостребованная...**

Порядок списания **невостребованной задолженности залогодателям на доходы**. Невостребованной считается задолженность залогодателя **на счете 60322 сроком 3 года и более**.  
Настройки используются при проведении документа **Списание невостребованной задолженности залогодателям**. Заполнить по умолчанию

**Списание задолженности на доходы**

Статья доходов: Прочие доходы (52702)  
Счет доходов: 71801810005440600001

**Подразделение доходов**

Относить доходы по списанию задолженности на подразделение задолженности ?  
Подразделение:

**Начисление НДС с доходов**

Начислять НДС  
Счет НДС: 60309810000000000000 ? [Настройки налогов и отчетов](#)

**Подразделение НДС**

Относить НДС на подразделение задолженности ?  
Подразделение:

**Начисление расходов по НДС**

Статья расходов НДС: расходы на уплату налогов и сборов, относимых на расход  
Счет расходов НДС: 71802810005541300000

**Подразделение расходов по НДС**

Относить расходы по НДС на подразделение задолженности ?  
Подразделение:

Учетная политика ломбарда. Вкладка «Невостребованная задолженность»

## Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда

Основные настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда вынесены в отдельную форму, представленную в Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда (Находится в «Настройки и сервисы»).

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда

Записать и закрыть | Записать | Настройка масштаба форм | Еще ▾

Настройки по умолчанию

Оформление залоговых операций

Параметры учета

SMS-рассылка

Система лояльности

Настройка проверки паспортов

Хранение изображений

Штрихкодирование

Настройка автоматической печати

Настройки работы с банком

Организация (ломбард): ООО "Ломбард Выбор" ▾

Организация (продажа): ООО "Ломбард Выбор" ▾

Филиал: г. Кострома, ул. Заречная ▾

Филиал-получатель: Центральный филиал ▾

Схема кредитования: 0,327 ▾

Срок залога (дней): 30

Проба по умолчанию при залоге: Au 585 ▾

**Присвоение ШК**

Префикс внутреннего штрихкода: 0 ?

**Подбор при сканировании**

Поиск товаров по УИН:  Поиск товаров по серии:  Поиск товаров по ШК билета:

**Финмониторинг**

Использовать новый механизм заполнения данных по Анкетам клиентов для ФМ:  с: 01.01.2024

Сумма для формирования сообщения внутреннего контроля: 60 000

Сумма для формирования сообщения внутреннего контроля (безнал): 400 000

Шаблон заполнения анкеты

Анкеты

Период обновления анкеты: При каждой операции | Раз в пол года | Раз в год

Кол-во дней для контроля обновления анкеты: 0 ?

Кол-во дней до истечения срока действия анкеты: 0 ?

Закрывать анкету при перезалоге:  ?

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда. Настройки по умолчанию

### 5.1. Настройки по умолчанию

На закладке «Настройки по умолчанию» указываются основные значения по умолчанию для подстановки в документы и отчеты.

Организация (ломбард) – Организация, которая по умолчанию подставляется в документы блока «Ломбард».

Организация (продажа) – Юридическое лицо, от которого ведется реализация невыкупленных изделий при использовании блока «Витрина ломбарда».

Филиал – филиал ломбарда. По умолчанию филиал из этого поля используется во всех операциях.

Филиал-получатель – филиал ломбарда, обычно центральное подразделение, куда перемещаются невыкупленные изделия для передачи на торги.

Схема кредитования – Схема кредитования по умолчанию.

Срок залога (дней) – Определяет количество дней залога по умолчанию.

**ВНИМАНИЕ!!!** Срок залога ограничивается параметрами, заданными в выбранной «Схеме кредитования» (Минимальный срок залога, Максимальный срок залога).

Проба по умолчанию при залоге – проба, заполняемая по умолчанию при создании документа «Залог». Используется справочник «Пробы».

Префикс внутреннего штрихкода – каждому изделию, при проведении операции «Залог» присваивается внутренний штрихкод (кодировка EAN-13). Префикс определяет, с каких цифр будет формироваться штрихкод в базе. На данный момент все серии по умолчанию создаются с префиксом «2».

Подбор при сканировании – позволяет в табличную часть сканировать по тем параметрам, по которым поднят флаг. Без данной настройки вы сможете подбирать товар только через меню «Подбор по ШК»

Использовать новый механизм заполнения данных по Анкетам клиентов для ФМ – новый блок по фин.мониторингу. Если в базе выполнен переход на новый механизм заполнения данных по Анкетам клиентам для ФМ, то со дня перехода,

заполнение данных по анкете клиента и его представителя происходит непосредственно в документе «Операция по залогу».

**Примечание!** Рекомендуем использовать новый механизм формирования анкет залогодателей.

Сумма для формирования сообщения внутреннего контроля – формирует сообщение внутреннего контроля для соблюдения закона № 115-ФЗ, при сделках превышающих заданную сумму.

Шаблон заполнения анкет – шаблон помогает в заполнении анкет клиентов и позволяет вносить в анкету заранее предустановленные значения, сокращая время на обслуживание клиента.

**ВНИМАНИЕ!!!** Для заполнения и сохранения шаблона необходимо нажать кнопку «**Заполнить по умолчанию**».

**ВНИМАНИЕ!!!** Настройки ниже являются устаревшими при использовании нового механизма заполнения данных по анкетам клиентов для ФМ.

Период обновления анкеты – устанавливает период актуализации данных о клиенте.

Кроме того, на процедуру обновления данных о заемщике влияют следующие параметры:

- Количество дней для контроля обновления анкеты - предназначено для контроля обновления анкеты клиента, если в поле «Период обновления анкеты» выбрано значение «Раз в пол года» или «Раз в год». Если операция попадает в диапазон 365 – значение в поле (для периода «Раз в год») или 183 – значение в поле (для периода «Раз в полгода»), то программа предложит обновить анкету;

- Количество дней до истечения срока действия анкеты - определяет период (количество дней оставшихся до истечения года) выборки анкеты для попадания в обработку «Обновление анкет залогодателей и представителей, которые не обновлялись год» (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг - Сервис»);
- Закрывать анкету при перезалоге – устанавливает возможность закрыть анкету залогодателя и открыть новую, при условии отсутствия у него других залогов;
- Количество дней для контроля обновления анкеты - предназначено для контроля обновления анкеты клиента, если в поле Период обновления анкеты Вы выбрали значение Раз в полгода или Раз в год. Если операция попадает в диапазон 365 – значение в поле (для периода Раз в год) или 183 – значение в поле (для периода раз в полгода), то программа предложит обновить анкету;
- Количество дней до истечения срока действия анкеты - определяет период (количество дней оставшихся до истечения года) выборки анкеты для попадания в обработку «Обновление анкет залогодателей и представителей, которые не обновлялись год» (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»).

## **5.2. Оформление залоговых операций**

В этом блоке сгруппированы настройки, определяющие параметры работы залоговых операций.

Настройки по умолчанию	<b>Схемы предоставления займа</b>
Оформление залоговых операций	Схема в билете по умолчанию будет подбираться из следующих приоритетов:
Параметры учета	1. Ставка для <b>нового клиента</b> (схема задается в регистре "Общие настройки ломбарда")
SMS-рассылка	2. Льготная ставка <b>по заемщику</b> (подбирается либо по категории клиента, либо настроенная для конкретного клиента)
Система лояльности	3. Льготная схема кредитования <b>по типу дополнительного документа</b> (тип дополнительного документа указывается при оформлении операции)
Настройка проверки паспортов	4. Схема, указанная <b>в филиале</b> (в группе филиалов, в самом филиале)
Хранение изображений	5. Схема <b>из настроек по умолчанию</b> (настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда, настройки пользователей/рабочих мест)
Штрихкодирование	При установленном флаге "Запретить выбор схемы кредитования при залоге" выбор схемы вручную <b>невозможен</b>
Настройка автоматической печати	При установленном флаге "Разрешить выбор схемы кредитования" оператору будет доступен выбор <b>любой</b> схемы из используемых
Настройки работы с банком	Запретить выбор схемы кредитования при залоге: <input type="checkbox"/> ?
	Разрешить выбор схем кредитования: <input checked="" type="checkbox"/> ?
	Запретить изменение цены и оценки при оформлении залога: <input type="checkbox"/> ?
	Ограничивать значение максимальной цены: <input type="checkbox"/> ?
	Максимальное количество товаров в залоговом билете: <input type="text" value="0"/> ?
	Заполнять цену по прейскуранту при заполнении закладываемыми ранее изделиями: <input type="checkbox"/> ?
	Способ расчета оценки при перезалоге: <input type="text"/>
	Способ расчета оценки после предварительной оценки: <input type="text"/> ?
	Запретить редактирование товаров при перезалоге: <input type="checkbox"/>
	Запретить редактирование даты выкупа: <input type="checkbox"/>
	Использовать характеристику бриллиантов в залоге: <input checked="" type="checkbox"/>
	Максимальный возраст заемщика: <input type="text" value="0"/>
	Количество дней для контроля продления ЗБ: <input type="text" value="0"/> ?
	Использовать подбор изделий по весу: <input checked="" type="checkbox"/> Точность веса (%): <input type="text" value="5"/> ?
	Формировать описание изделия из справочников: <input type="checkbox"/> ?
	Использовать разделение БСО оплаты процентов и залога: <input type="checkbox"/> ?
	Ограничить доступ приемщикам к операциям по филиалам: <input checked="" type="checkbox"/> ?

### Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда. Оформление залоговых операций

Запретить выбор схем кредитования при залоге – запрещает выбор схем кредитования при оформлении операции «Залог».

Разрешить выбор схем кредитования – разрешает выбор любой схемы кредитования, указанной в справочнике «[Филиалы](#)», при оформлении операции «Залог».

Если не выбрана ни одна из этих опций, то выбор схем ограничивается значениями из: настроек пользователя, настроек бухгалтерии ювелирного ломбарда, справочника «Филиалы» и общих настроек.

Запретить изменение цены и оценки при формировании залога – запрещает изменение полей цена и сумма оценки при оформлении операции «Залог».



Ограничивать значения максимальной цены – ограничивает максимальную цену за грамм при оформлении операции «Залог» значением максимальной цены из документа «Прейскурант залога».

Максимальное количество товаров в залоговом билете – определяет максимальное количество позиций в залоговом билете. Если оператор заводит больше позиций, чем указано в настройке, то программа выдает информационное сообщение и документ не будет проведен.

**ВНИМАНИЕ!!!** Более подробное описание алгоритма работы находится в главе [Операции по залогам](#).

Заполнять цену по прейскуранту при заполнении закладываемыми ранее изделиями – при выборе ранее закладываемых изделий во время оформления нового залога, сумма оценки и сумма займа будут рассчитываться исходя из текущего прейскуранта.

Способ расчета оценки при перезалоге – определяет, как изделие будет оценено при перезалоге: Не пересчитывать (оценка не изменится), Пересчитать по текущему прайсу, Пересчитать, если оценка увеличится.

Способ расчета оценки после предварительной оценки – определяет, как изделие будет оценено при создании операции Залог после предварительной оценки: Не пересчитывать (оценка не изменится), Пересчитать по текущему прайсу, Пересчитать, если оценка увеличится.

Запретить редактирование товаров при перезалоге – при выключенной опции, программа позволяет редактировать состав изделий при оформлении операции «Перезалог».


**ВНИМАНИЕ!!!** При редактировании, возможно только удаление изделий из «перезакладываемого» билета.

Запретить редактирование даты выкупа – запрещает редактирование рассчитанной в документе даты выкупа изделий.

Использовать характеристику бриллиантов в залоге – опция позволяет включать оценку бриллиантов в общую сумму оценки в документах залога. При активной опции, в табличной части документов, при оформлении операций залога, появится дополнительная часть по заведению бриллиантов.

Максимальный возраст заемщика – программа проверяет заемщика по дате рождения.

Количество дней для контроля продления ЗБ – позволяет осуществлять контроль срока действия договора займа, в зависимости от указанного показателя. Продление договора не будет осуществляться, если дата выкупа попадает в период 365 – значения параметра. Например: «Количество дней для контроля продления ЗБ» = 10 дней. 365 дней - 10 дней = через 355 дней можно сделать только операции «Перезалог» и «Выкуп».

Использовать подбор по весу – дает возможность осуществлять подбор по весу ранее закладываемых изделий, с точностью определенной в поле «Точность веса (%)» по кнопке 

**Примечание.** При оформлении операции через «Групповое формирование залогов» программа автоматически будет предлагать изделие из закладываемых ранее в случае попадания в интервал точности веса.

Формировать описание изделия из справочников – позволяет производить заполнение поля «Описание» в Групповом формировании залогов с помощью 2 дополнительных справочников «Признаки» и «Дефекты». Если опция не активна, то описание заполняется в произвольном виде.

Использовать разделение БСО оплаты процентов и залога – позволяет использовать разные БСО для залога и оплаты процентов. Если флаг НЕ установлен, тогда нумерация залоговых билетов идет поочередно независимо от вида операций. Если флаг установлен, то нумерация залоговых билетов будет идти отдельно по каждому виду операции.

Ограничить доступ приемщикам к операциям по филиалам - пользователь с установленными правами «Приемщик ломбарда» (без установленной роли «Полные права») будет видеть в отчетах только данные по филиалу, указанному в настройках пользователя или настройках рабочего места.

### 5.3. Параметры учета

В этом блоке сгруппированы настройки, определяющие функционал работы программы.

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда

Записать и закрыть | Записать | Настройка масштаба форм | Еще ▾

Настройки по умолчанию	<b>Общие настройки</b>	
Оформление залоговых операций	Разрешить изменение схемы кредитования:	<input checked="" type="checkbox"/> ?
Параметры учета	Ввод адреса через адресный классификатор:	<input checked="" type="checkbox"/>
SMS-рассылка	Максимальная стоимость изделий для комиссии:	<input type="text" value="600 000.00"/> ?
Система лояльности	Использовать льготную систему оценки:	<input checked="" type="checkbox"/> Максимальный процент увеличения суммы оценки: <input type="text" value="0,00"/>
Настройка проверки паспортов	Фиксировать печать в документе "Операция по залог":	<input type="checkbox"/> ?
Хранение изображений	Разрешить частичную продажу залога:	<input checked="" type="checkbox"/> ? Ограничить вывод частично проданных изделий в передаче на торги: <input type="checkbox"/> ?
Штрихкодирование	Разрешить частичный выкуп при перезалоге:	<input checked="" type="checkbox"/>
Настройка автоматической печати	<b>Создание ПКО/РКО</b>	
Настройки работы с банком	Формировать ПКО и РКО сводно за день:	<input checked="" type="checkbox"/> Разделять сводные ПКО/РКО по признаку "Нерезидент" в билете: <input checked="" type="checkbox"/>
	Создавать ПКО при оформлении залогов:	<input type="checkbox"/>
	Создавать РКО при оформлении залогов:	<input type="checkbox"/>
	Создавать ПКО при оформлении продажи:	<input type="checkbox"/>
	Создавать РКО при оформлении чека на возврат:	<input type="checkbox"/>

#### Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда. Параметры учета

Разрешить изменение схемы кредитования – включенная опция разрешает изменять схемы кредитования, не проверяя, была ли использована данная операция в уже существующих документах залога.

**ВАЖНО!!!** Использование данной опции может привести у учетным ошибкам в базе. Не рекомендуем ей пользоваться.

Ввод адреса через адресный классификатор – определяет способ ввода адреса по прописке при заведении нового клиента. Если опция включена, адрес заводится через адресный классификатор, если опция выключена, то ввод адреса осуществляется в свободной форме.

Максимальная стоимость изделий для комиссии – определяет максимальную сумму, по которой подбираются изделия в документе «Реализация заложенных вещей» при использовании функции «Заполнить по остаткам».

**ВНИМАНИЕ!!!** Функция «Заполнить по остаткам» будет отбирать изделия при передаче на комиссию, с ограничением по сумме, если вид договора «С комиссионером (агентом) на продажу».

Использовать льготную систему оценки – использование этой опции позволяет автоматически увеличивать Сумму оценки изделия в операции «Залог». В табличной части появляется колонка Сумма бонусной оценки. Подробнее, как работает схема увеличения оценки залога см. [Схемы кредитования](#).

Максимальный процент увеличения суммы оценки – значение вводит максимальное в процентах ограничение по увеличению суммы оценки.

Фиксировать печать в документе «Операция по залогу» – опция предназначена для хранения истории печати в документе «Операция по залогу».

Разрешить частичную продажу залога – при выставленном флаге не будет происходить проверка разбития изделий из одного залогового билета в операциях «Реализация заложенных вещей», «Аукцион» и «Продажа».

Ограничить вывод частично проданных изделий в передаче на торги – при установленном флаге из подбора по остаткам в документе «Передача на торги» будут исключены билеты, состав которых частично продан.

Разрешить частичный выкуп при перезалоге – настройка позволяет осуществить частичный выкуп предметов залога из залогового билета в обработке «Групповое формирование выкупов и перезалогов». [Подробнее см. Инструкция по групповому формированию залогов, перезалогов и выкупов.](#)

Формировать ПКО и РКО сводно за день – позволяет сводно формировать ПКО и РКО за день в обработке Формирование кассовых ордеров (Находится в «Настройки и сервисы – Сервис»).

Разделять сводные ПКО/РКО по признаку «Нерезидент» в билете - при сводном формировании документов «Расход денежных средств» и «Приход денежных средств» операции за день будут делиться не только по назначению платежа в операции (выдача займа, возврат займа, оплата процентов), но и по признаку «Нерезидент по ВЗ», указанном в залоговом билете документа «Операция по залогу».

Создавать РКО при оформлении залогов, Создавать ПКО при оформлении залогов – позволяет формировать приходные и расходные кассовые ордера при оформлении документа «Операция по залогу» в зависимости от вида операции.

Создавать ПКО при оформлении продажи. Создавать РКО при оформлении чека на возврат – позволяет формировать приходные и расходные кассовые ордера при оформлении документа «Продажа с витрины» и «Чек на возврат» соответственно.

Выводить в РКО/ПКО ответственного в поле Кассир - данная опция позволяет выводить в печатную форму РКО/ПКО физическое лицо из Ответственного.

#### **5.4. SMS - рассылка**

В программе есть возможность делать SMS рассылки по условиям, которые определены на закладке «SMS-рассылка».

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда \*

Записать и закрыть | Записать | Настройка масштаба форм | Еще ▾

Настройки по умолчанию	<b>Настройки SMS рассылки</b>
Оформление залоговых операций	Провайдер: SMS4B ▾ ?
Параметры учета	Логин: <input type="text"/>
SMS-рассылка	Пароль: <input type="password"/>
Система полярности	Имя отправителя: <input type="text"/>
Настройка проверки паспортов	<input type="button" value="Проверить подключение"/>
Хранение изображений	<b>Настройки работы с сервисом SMS4B</b>
Штрихкодирование	Срок жизни SMS (в часах): <input type="text" value="0"/> ?
Настройка автоматической печати	<input type="checkbox"/> Не отправлять SMS в период с: <input type="text"/> : : <input type="text"/> по: <input type="text"/> : : <input type="text"/> ?
Настройки работы с банком	<b>Настройки автоматического создания SMS сообщений для регламентного задания ?</b>
	<input type="button" value="Добавить"/>   Еще ▾
	до реализации

### Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда. SMS-рассылка

Провайдер – сервис для отправки сообщений из программы.

Сервисы, с которыми работает программа:

- SMS4B
- SMS.RU
- SMS-ЦЕНТР
- Билайн
- МТС
- СМС-Услуги

Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда. Список провайдеров

Способ авторизации – дополнительный параметр, который может требоваться для настройки некоторых сервисов (например, для рассылки Билайн).

Логин, пароль – логин и пароль пользователя сервиса.

Имя отправителя – имя отправителя сообщения для сервиса.

**ВАЖНО!!!** После настройки нужно обязательно нажать кнопку «Проверить подключение». Будет выполнена проверка подключения, а данные подключения будут сохранены в информационную базу.

Дополнительные настройки для сервиса SMS4B:

- Срок жизни SMS (в часах) – ограничение времени на отправку сообщения для сервиса. Если сервису не удалось выполнить отправку сообщения в указанный срок – отправка отменяется. Указанное значение используется только для автоматической подстановки в документ SMS сообщение.
- Период запрета отправки – период, отправка сообщений в который не будет осуществляться. Указанное значение используется только для автоматической подстановки в документ SMS сообщение.

Если используется регламентное задание Создание SMS сообщений, то в таблице необходимо указать список настроек, которые будут использоваться регламентным заданием.

**ВАЖНО!!!** Если используется регламентное задание Создание SMS сообщений, то в создаваемых регламентным заданием документах будут автоматически применяться настройки Срок жизни SMS (в часах) и Период запрета отправки!

Подробная работа блока SMS – рассылки будет рассмотрена в главе [SMS – рассылка](#).

## **5.5. Система лояльности**

Работа с системой лояльности будет рассмотрена в разделе [Система лояльности](#).

## 5.6. Настройка проверки паспортов

В программе есть возможность осуществлять проверку действительности паспортов. База недействительных паспортов находится на сайте Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел РФ в сети «Интернет» - <http://services.fms.gov.ru/index.htm>. Для увеличения скорости проверки, компания ЮвелирСофт копирует актуальную информацию с вышеуказанного сайта на свой сервер и предоставляет параметры подключения для пользователей программного продукта.

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда

Записать и закрыть Записать Настройка масштаба форм

Еще -

Настройки по умолчанию

Использовать проверку паспортов:  ?

Оформление залоговых операций

Согласно вступившего в силу 04.04.2023 [Указания 6397-У](#) исключен абзац пятый пункта 2.2 из Положения 444-П:  
"Для установления сведений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, некредитная финансовая организация использует соответствующие информационные сервисы, размещаемые на официальном сайте Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации в сети "Интернет" либо в единой системе межведомственного электронного взаимодействия."

Параметры учета

SMS-рассылка

Система лояльности

Сервис по проверке паспортов МВД России не актуализирует информацию и может работать некорректно

Настройка проверки паспортов

Заполнить по умолчанию

Хранение изображений

Сервер: 5.23.49.171

Штрихкодирование

Пользователь: juvelirsoft

Настройка автоматической печати

Пароль: .....

Настройки работы с банком

Проверить подключение

Настройки автоматического поиска старого паспорта

При выставленном флаге вступает в силу следующий механизм работы: в обработке "Групповое формирование залогов" при вводе данных клиента происходит поиск по базе клиентов по параметрам: имя, отчество, место рождения, дата рождения. Если найден клиент с совпадающими полями, программа предлагает проверить, не существующий ли это клиент, который сменил паспорт

Автоматический поиск паспорта на замену:

Количество месяцев с даты выдачи паспорта для проверки: 0 ?

### Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда. Настройка проверки паспортов

По кнопке «Заполнить по умолчанию», программа заполняет параметры подключения к серверу ЮвелирСофт. По кнопке «Проверить подключение» проверяется доступность соединения.

**ВНИМАНИЕ!!!** Согласно вступившего в силу 04.04.2023 Указания 6397-У исключен абзац пятый пункта 2.2 из Положения 444-П:

*"Для установления сведений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, некредитная финансовая организация использует соответствующие информационные сервисы, размещаемые на официальном сайте Главного*



*управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации в сети "Интернет" либо в единой системе межведомственного электронного взаимодействия."*

**Сервис по проверке паспортов МВД России не актуализирует информацию и может работать некорректно.**

Настройки автоматического поиска старого паспорта – это механизм, который работает в групповых обработках и подбирает залогодателей по совпадающим реквизитам: имя, фамилия, место рождения, дата рождения, при совпадении программа предложит проверить не существующий ли это залогодатель.

Количество месяцев с даты выдачи паспорта для проверки – проверка будет происходить, если дата вводимого паспорта находится в диапазоне между датой оформления операции минус заданное количество месяцев (по умолчанию проверяется на один месяц) и непосредственно датой оформления операции.

## **5.7. Хранение изображений**

На данной закладке включается возможность фотографирования предметов залога.

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда \*

Записать и закрыть | Записать | Настройка масштаба форм | Еще ▾

Настройки по умолчанию	<h3>Хранение изображений</h3> <p>Фотографировать заложенные изделия в операции по залому: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Вариант хранения: <input type="text" value="В сетевом каталоге"/></p> <p>Сетевой каталог хранения изображений: <input type="text" value="D:\Фото\"/></p> <p>Варианты хранения изображений изделий в залоговых билетах:</p> <p>"В сетевом каталоге" - предусматривает хранение изображений в каталоге, который указывается в настройках параметров учета. Имя файла используется оригинальное. Обеспечивает использование различных графических форматов хранения изображений.</p> <p>"В информационной базе" - предусматривает хранение изображений непосредственно в базе данных. Обеспечивает использование различных графических форматов хранения изображений, но увеличивает объем базы данных.</p> <p>Временный сетевой каталог хранения изображений: <input type="text" value="D:\Удаленные фото\"/></p> <p>Временный сетевой каталог хранения изображений нужен для временного хранения неиспользуемых изображений перед их удалением с помощью репганта по удалению неиспользуемых фотографий. Каталог не должен совпадать с сетевым каталогом хранения изображений!</p> <p>Открывать форму фотографирования при изменении веса: <input checked="" type="checkbox"/></p> <h4>Настройки изображений</h4> <p>Ширина изображений: <input type="text" value="200"/> Высота изображений: <input type="text" value="100"/></p> <p>Устанавливает новые размеры картинки. Если один из них не задан, то он будет рассчитан относительно другого с сохранением пропорции картинки. Если оба не заданы, будут сохранены первоначальные размеры</p> <p>Максимальный размер изображений, кб: <input type="text" value="12"/> ?</p> <p>Степень сжатия изображений: <input type="text" value="0"/> ?</p>
Оформление залоговых операций	
Параметры учета	
SMS-рассылка	
Система лояльности	
Настройка проверки паспортов	
Хранение изображений	
Штрихкодирование	
Настройка автоматической печати	
Настройки работы с банком	

## Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда. Хранение изображений

Фотографировать заложенные изделия в операциях по залому. Определяет саму возможность фотографирования предметов залога.

Вариант хранения. Вариант, где будет храниться изображение: В информационной базе или сетевом каталоге.

Настройки для сохраняемых изображений:

Ширина изображения, высота изображения. Параметры, которые устанавливают размер картинки. Если один из них не задан, то он будет рассчитан относительно другого с сохранением пропорций. Если оба не заданы, будут сохранены первоначальные размеры

- Максимальный размер изображения. Размер изображений в кб, до которого будут выполняться попытки сжатия фото путем уменьшения ширины и высоты. Выполняется 15 итераций сжатия, если целевой размер достигнут, тогда сжатие прерывается, иначе на 15 итерации будет оставлен итоговый размер

- Степень сжатия изображений (только для хранения изображений в информационной базе). Для изображений, хранящихся в базе можно указать степень сжатия от 0 до 9. 0 - никакого сжатия, 9 - максимальная степень сжатия

**ВНИМАНИЕ!!!** Для работы данного функционала необходима установка компоненты программы «WebCamPhotoMaker», данную компоненту можно скачать в личном кабинете на сайте «ЮвелирСофт» - [www.uvelirsoft.ru](http://www.uvelirsoft.ru), на странице «Обработки, правила обмена для программ».

Установка производится путём распаковки содержимого архива «WebCamPhotoMaker» в папку “bin” используемой Платформы 1С Предприятия и запуска файла “webcam\_reg.cmd” после распаковки (Запуск необходимо обязательно производить от имени администратора через контекстное меню правой кнопкой мыши – в опер. системах Windows 7 и старше). Если установка через бат файл выдала ошибку, необходимо через командную строку вызвать regsvr32 и зарегистрировать обе библиотеки из архива.

Каталог по умолчанию для установки в 32-битной системе Windows:  
“C:\Program Files (x86)\1cv8\%Версия 1С Предприятия%\bin”.

\* %Версия 1С Предприятия% - номер версии Платформы 1С, используемую версию можно посмотреть в программе в главном меню «Справка» - «О программе». Платформа 64-бита не поддерживается.

## **5.8. Штрихкодирование**

В программе реализована возможность присваивать штрихкоды для элементов справочника «Залоговые билеты».

Сами настройки непосредственно хранятся в новом регистре сведений «Общие настройки ломбарда». [Штрихкодирование описано в пункте 6.3.](#)

## 5.9. Настройка автоматической печати

Для того чтобы настроить автоматическую печать необходимо выполнить следующий порядок действий:

1. Настройки хранятся в 3 местах: форма «Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда», регистры сведений «Настройки пользователей» и «Настройки рабочих мест». Подробнее в [прочие настройки](#). На первом этапе нужно определить, куда нужно будет вносить данные для печати. При выборе нужно отталкиваться от того, какие из настроек используются на текущий момент и заполнить данные именно там.
2. Таблица настроек выглядит одинаково во всех 3х вариантах. Разберем ее заполнение на примере формы «Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда».

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда \*

Записать и закрыть    Записать    Настройка масштаба форм    Еще ▾

Настройки по умолчанию

Оформление залоговых операций

Параметры учета

SMS-рассылка

Система лояльности

Настройка проверки паспортов

Хранение изображений

Штрихкодирование

Настройка автоматической печати

Настройки работы с банком

Операция по залогу

В данной таблице заполняется комплект печатных форм для печати под пользователем с правами "Приемщик ломбарда"  
Требуемый комплект настраивается в разрезе вида операции. Назначение дополнительных настроек:

1. Количество экземпляров. Общее количество экземпляров, который будет отправлен на печать. Экземпляры печатаются **последовательно, один за одним**
2. Печать по запросу. Перед вывод на печать пользователю будет задан вопрос о необходимости печати именно этой печатной формы
3. Дата начала применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если **дата документа** будет **больше**, чем заполненная дата (включительно)
4. Дата окончания применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если **дата документа** будет **меньше**, чем заполненная дата (включительно)
5. Печатать для старых билетов. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если **дата залога** **меньше или равна** **дате окончания применения**, то есть билет был оформлен, когда печатная форма еще была актуальна

Добавить    ↑    ↓    Поиск (Ctrl+F)    ×    Еще ▾

Имя объекта печати	Внешняя ПФ	Вид операции	Количество экземпляров	Печать по запросу	Дата н...
ЗалоговыйБилетИюль2021	Залоговый билет (залог, июль...	Залог	2	<input type="checkbox"/>	
ЗалоговыйБилетИюль2021	Залоговый билет (залог, июль...	Перезалог	2	<input type="checkbox"/>	
ЗалоговыйБилетИюль2021	Залоговый билет (залог, июль...	Оплата процентов	1	<input type="checkbox"/>	

Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда. Настройка автоматической печати

3. В данной таблице заполняется комплект печатных форм для печати под пользователем с правами «Приемщик ломбарда». Требуемый комплект настраивается в разрезе вида операции.

Назначение основных настроек:

- Имя объекта печати. Название печатной формы. Может быть выбрана из встроенных макетов для печати или из внешней печатной формы
- Внешняя ПФ. Указывается, если используется внешняя печатная форма, а не встроенные макеты;
- Вид операции. Указывается для какого вида операции будет происходить печать.
- Назначение дополнительных настроек:
- Количество экземпляров. Общее количество экземпляров, которое будет отправлен на печать. Экземпляры печатаются последовательно, один за одним;
- Печать по запросу. Перед выводом на печать пользователю будет задан вопрос о необходимости печати именно этой печатной формы;
- Дата начала применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата документа будет больше, чем заполненная дата. Если значение установлено «01.01.2024», то все документы оформленные, начиная с 01.01.2024 00:00:00 будут выводить на печать эту форму;
- Дата окончания применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата документа будет меньше, чем заполненная дата. Если значение установлено «31.12.2023», то все документы оформленные с 31.12.2023 00:00:00 не будут выводить форму на печать;
- Печатать для старых билетов. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата залога меньше, чем дата окончания применения, то есть билет был оформлен, когда печатная форма еще была актуальна.

## 5.10. Настройка работы с банком

В данном разделе указывается путь к **OpenSSL** для настройки выплаты на карту клиента. **OpenSSL** - криптографическая библиотека с открытым исходным

кодом, широко известна из-за расширения SSL/TLS, используемого в веб-протоколе HTTPS.

## Общие настройки ломбарда

Настройки, которые будут относиться целиком ко всей учетной системе и иметь определенную периодичность, вынесены в регистр сведений «Общие настройки ломбарда» (Находится в «Настройки и сервисы»).

**ВНИМАНИЕ!!! Периодичность заполнения данного регистра – день.**

☆ Общие настройки ломбарда \*

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Период: 27.09.2023 📅

Настройки ломбардных операций	<input checked="" type="checkbox"/> Использовать ручные скидки при операции "Выкуп" ?
Общие настройки	<input type="checkbox"/> Разрешить проведение операций при проверке возраста клиента ?
Штрихкодирование	<input checked="" type="checkbox"/> Контролировать предельное значение ПСК при выдаче займа ?
Настройки работы с ТО	<input type="checkbox"/> Использовать контроль остатков для регистра "Денежные средства" ?
Обмен с сайтом	<input type="checkbox"/> Не начислять пени по дням в регистре "Календарь", которые отмечены как "Не брать проценты с клиента" ?
Кредитные каникулы для заемщиков	<input type="checkbox"/> Сдвигать дату выкупа без учета суммы скидки по календарю ?
	<input type="checkbox"/> Сдвигать дату выкупа на дни в регистре "Календарь", которые отмечены как "Не брать проценты с клиента" ?
	<input checked="" type="checkbox"/> Использовать "Товары в пути" ?
	<input type="checkbox"/> Не сдвигать дату окончания льготного срока при оформлении заявления ?
	Схема кредитования для новых клиентов: <input type="text"/> ?
	<b>Выдача займов наличными</b>
	Если будет установлено значение порога для выдачи займов по <b>наличному расчету</b> , то при распределении оплат в документе "Операция по залог" с видом "Залог" (и в обработке "Групповое формирование залогов") оператор либо увидит <b>предупреждение</b> о том, что превышен порог, либо <b>не сможет</b> провести операцию по наличному расчету
	Порог для выдачи займов: <input type="text" value="0,00"/> 📅
	Действие при превышении порога: <input type="button" value="Выводить предупреждение"/> <input type="button" value="Запрещать проведение операции"/>

Общие настройки. Настройка ломбардных операций

### 6.1. Настройки ломбардных операций

Использовать ручные скидки при операции «Выкуп» – при оформлении операции «Выкуп» пользователь может вручную задать сумму ручной скидки. Скидка может применяться только на начисленные проценты.

Разрешить проведения операций при проверке возраста клиента – при выставленном флаге проверка на необходимость замены паспорта в 20 и 45 лет будет нестрогой, оператору будет выведено информационное сообщение.

Контролировать предельное значение ПСК при выдаче займа - при выставленном флаге при оформлении операции «Залог» и «Перезалог» (через документ «Операция по залог» и групповые формирования документов) будет происходить проверка значения предельного ПСК на дату оформления операции.

**Примечание: значения ПСК для проверки хранятся в регистре сведений «Предельные значения ПСК» (Находится «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг – Предельные значения ПСК»).**

Использовать контроль остатков для регистра «Денежные средства» – при выставленном флаге при проведении документов «Операция по залог» будет контролироваться сумма расхода, исходя из данных в регистре «Денежные средства».

Не начислять пени по дням в регистре «Календарь», которые отмечены как «Не брать проценты с клиента» – за указанные дни пени начисляться не будут.

Сдвигать дату выкупа без учета суммы скидки по календарю – при расчете количества дней, на которые будет сдвинута новая дата выкупа при оплате процентов дни, которые отмечены в календаре как скидочные не будут учитываться.

Сдвигать дату выкупа на дни в регистре «Календарь», которые отмечены как «Не брать проценты с клиента» – если рассчитанная дата выкупа при оформлении операции выпадет на такой день, она будет сдвинута на ближайший рабочий день.

Использовать «Товары в пути» – по этой опции, при формировании документа «**Передача на торги**», изделия не поступают сразу на филиал-получатель, а формируют записи в регистре «Товары в пути». Приемка товаров осуществляется документом «Акт сверки», сделанном на основании документа «Передача на торги».



Не сдвигать дату окончания льготного срока при оформлении заявления – при установленном флаге документ «**Заявка на продление льготного срока**» будет устанавливать не новую дату окончания льготного срока, а новую дату передачи на торги (для залоговых билетов).

Схема кредитования для новых клиентов – указывается схема кредитования, которая может использоваться для новых клиентов.

Порог для выдачи займов - если будет установлено значение порога для выдачи займов по наличному расчету, то при распределении оплат в документе «**Операция по залог**» с видом «Залог» оператор увидит сообщение, что превышен порог выдачи займа, а в обработке «Групповое формирование залогов» программа автоматически разделит закладываемое имущество на несколько залоговых билетов исходя из порога, указанного в настройках.

Действие при превышении порога:

- Выводить предупреждение - программа покажет сообщение при оформлении операции по залог, если сумма порога будет превышена, но при этом даст провести операцию.
- Запрещать проведение операции - при превышении порога программа выдаст предупреждение и запретит дальнейшее оформление операции.

## 6.2. Общие настройки

☆ Общие настройки ломбарда \* 🔗 ⋮ □ ✕

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Период:  📅

Настройки ломбардных операций	<input type="checkbox"/> Не выгружать в ППЮЛ перечень лиц, причастных к терроризму ?
Общие настройки	<input checked="" type="checkbox"/> Требовать обязательный ввод паспортных данных при продаже ?
Штрихкодирование	<b>Учет безналичной оплаты</b>
Настройки работы с ТО	1. Флаг "Вести учет безналичной оплаты". При установленном флаге в документе "Операция по залогам" будут формироваться проводки по регистру "Суммы оплат по платежным картам" для возможности расшифровки поступлений на расчетный счет
Обмен с сайтом	2. Флаг "+ учитывать документы блока 'Витрина ломбарда'". Дополнительно движения по регистру будут делать документы "Продажа с витрины" и "Чек на возврат"
Кредитные каникулы для заемщиков	<input checked="" type="checkbox"/> Вести учет безналичной оплаты ? <input checked="" type="checkbox"/> + учитывать документы блока "Витрина ломбарда" ?
	<b>Учет безналичной выплаты</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> Вести учет безналичной выплаты ?

### Общие настройки

Не выгружать в ППЮЛ перечень лиц, причастных к терроризму - при установленном флаге список террористов не будет при загрузке вставляться на регистрацию обмена с ППЮЛ, список необходимо будет загружать непосредственно в ППЮЛ.

Вести учет безналичной оплаты – при установленном флаге будут формироваться проводки по регистру «Суммы оплат по платежным картам» для возможности расшифровки поступлений на расчетный счет.

Учитывать документы блока «Витрина ломбарда» – при установленном флаге документы «Продажа с витрины» и «Чек на возврат» будут учитываться в регистре «Суммы оплат по платежным картам».

Вести учет безналичной выплаты – при установленном флаге будут формироваться проводки по регистру «Суммы выплат по платежным картам» для возможности расшифровки списаний с расчетного счета.

## 6.3. Штрихкодирование

☆ Общие настройки ломбарда \*

Записать и закрыть Записать

Период: 27.09.2023

Настройки ломбардных операций	<input checked="" type="checkbox"/> Использовать штрихкодирование для работы с БСО ?
Общие настройки	<input type="checkbox"/> Использовать подтверждение билетов ?
Штрихкодирование	<b>Операции требующие подтверждения ?</b>
Настройки работы с ТО	<input type="checkbox"/> Выкуп
Обмен с сайтом	<input type="checkbox"/> Оплата процентов
Кредитные каникулы для заемщиков	<input type="checkbox"/> Перезалог
	<input type="checkbox"/> Передача на торги

**Проверка данных информационной базы**

Проверить справочник "Филиалы" [Открыть справочник](#)

Для всех филиалов должен быть указан "Код для создания ШК" для корректного формирования штрихкода.

### Общие настройки. Штрихкодирование

Использовать штрихкодирование для работы с БСО – опция предназначена для включения присваивания штрихкодов формата EAN-13 для залоговых билетов.

Примечание: В справочнике «Филиалы» указывается реквизит «Код для создания ШК» для корректного формирования штрихкодов. Проверить данные можно по кнопке «Проверить справочники «Филиалы»».

Использовать подтверждение билетов – опция включает контроль за подбором залоговых билетов в операциях, которые указаны ниже. Данный функционал используется только в «Групповое формирование выкупов» и документе «Передача на торги».

При установке флага в групповом формировании выкупов добавляется вкладка «Подтверждение билетов» на которой необходимо отсканировать штрихкод залогового билета. Если штрихкод не будет отсканирован, то программа запретит проведение операции.

Выкуп, Оплата процентов, Перезалог, Передача на торги – виды операций, в которых может быть включена необходимость подтверждения билетов по присвоенному штрихкоду.

## 6.4. Настройки работы с ТО

Данная закладка позволяет настроить функционал по работе с торговым оборудованием.

☆ Общие настройки ломбарда \*

Записать и закрыть Записать

Период: 27.09.2023

Настройки ломбардных операций	Печать чеков ККТ по кнопке для документов: ?
Общие настройки	Операция по залогу: <input checked="" type="checkbox"/>
Штрихкодирование	Пробитие чеков по письму ФНС от 13.08.2019
Настройки работы с ТО	Пробивать возврат займа как приход: <input type="checkbox"/>
Обмен с сайтом	<b>Для прошивок ККТ: Атол не менее "10-7942" / Штрих-М не менее "29.04.2019"!!!</b>
Кредитные каникулы для заемщиков	По флагу вступят в силу следующие изменения: 1. Операции "Возврат займа" / "Частичный возврат займа" будут пробиваться с признаком "Приход" одним чеком с операцией "Оплата процентов" 2. Для операций "Выдача займа" и "Возврат займа" будет передаваться признак предмета расчета "Залог"
	Построчное разбиение предметов залога: <input type="checkbox"/>
	При установленном флаге операции "Выдача займа" и "Возврат займа" будут пробиваться с <b>построчным</b> указанием предметов залога
	Групповое формирование чеков: <input type="checkbox"/>
	При установленном флаге в обработках "Групповое формирование залогов" и "Групповое формирование выкупов и перезалогов" <b>будет пробиваться общий чек в разрезе признака расчета ККТ</b> (обратите внимание, что при установке этого флага в чеках <b>не будет происходить заполнение тегов 1084, 1085 и 1086</b> )

### Общие настройки. Настройки работы с ТО

Печать чеков ККТ по кнопке для документов - определяет момент, в который будет происходить пробитие чека на ККТ: при нажатии на кнопку "Пробить чек" или автоматически при проведении документа.

Пробивать возврат займа как приход - по флагу вступят в силу следующие изменения:

- Операции «Возврат займа» / «Частичный возврат займа» будут пробиваться с признаком «Приход» одним чеком с операцией «Оплата процентов»;

- Для операций «Выдача займа» и «Возврат займа» будет передаваться признак предмета расчета «Залог».

**ВНИМАНИЕ!!!** Данный флаг можно выставлять при соблюдении следующего условия: для прошивок ККТ: Атол должна быть не менее «10-7942» / для ШТрих-М не менее «29.04.2019»!!!

Построчное разбиение предметов залога - при установленном флаге операции «Выдача займа» и «Возврат займа» будут пробиваться с построчным указанием предметов залога.

Групповое формирование чеков – при установленном флаге в обработках «Групповое формирование залогов» и «Групповое формирование выкупов и перезалогов» будет пробиваться общий чек в разрезе признака расчета ККТ (обратите внимание, что при установке этого флага в чеках не будет происходить заполнение тегов 1084, 1085 и 1086).

## **6.5. Обмен с сайтом**

На данной закладке указываются настройки для обмена с сайтом.

Выводить билеты переданные на торги - определяет, будут ли пользователю сайта выводиться билеты переданные на торги в списке его залоговых билетов.

Пробивать чек на локальном кассовом аппарате - определяет будет ли пробиваться чек на локальном кассовом аппарате

Допустимое количество дней для оплаты процентов - определяет допустимое для оформления операции Оплаты процентов число дней, прошедших с момента залога или последней оплаты процентов.

Таблица «Список организаций для работы с сервисом «Личный кабинет залогодателя»» - добавляется организации по которым будет происходить поиск залоговых билетов в разрезе залогодателя.

Пользовательское описание ошибок - хранит описание ошибок для вывода пользователю сайта.

### ***Изменения по релизу БЮЛ ЕПС 5.0.1.34***

Использовать электронное подписание – определяет, требуется ли на сайте проводить электронное подписание билета. При установленном флаге и актуальном «Личном кабинете залогодателя» перед проведением оплаты Заемщику будет показана печатная форма билета и выслана СМС с кодом для подписи.

☆ Общие настройки ломбарда

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Период: 01.01.2024 📅

Настройки ломбардных операций  Использовать электронное подписание ?

Общие настройки  Выводить билеты переданные на торги ?

Штрихкодирование  Пробивать чек на локальном кассовом аппарате ?

Настройки работы с ТО Допустимое число дней для оплаты процентов:  ?

Обмен с сайтом Поиск залоговых билетов для переданного номера телефона клиента будет идти **только** по указанным организациям

Кредитные каникулы для заемщиков Список организаций для работы с сервисом "Личный кабинет залогодателя":

Подбор Еще ▾

Ломбард Выбор ООО

[Пользовательское описание ошибок ?](#)

Общие настройки. Обмен с сайтом

## 6.6. Кредитные каникулы

Для настройки предоставления клиентам кредитных каникул (льготного периода) по 353-ФЗ (статья 6.1-2) и 377-ФЗ в общие настройки ломбарда добавлена закладка «Кредитные каникулы для заемщиков».

К настройкам относятся следующие показатели:

1. Срок продления (в месяцах). Указывается значение, на которое по умолчанию будет сдвинута дата выкупа билетов при оформлении заявления на кредитные каникулы.
2. Граница для подбора билетов, дата оформления залога. Дата, по которой будет определяться, можно ли по билету оформить кредитные каникулы (нижняя граница для отбора билетов).
3. Дата окончания предоставления. Дата, до которой можно оформлять кредитные каникулы по билетам.
4. Максимальный размер суммы займа. Данный параметр задается в разрезе категорий потребительских займов.

## ☆ Общие настройки ломбарда \*



Записать и закрыть    Записать

Еще ▾

Период: 27.09.2023 🗓

Настройки ломбардных операций	Срок продления (в месяцах):	<input type="text" value="2"/> ?
Общие настройки	Граница для подбора билетов, дата оформления залога:	<input type="text" value="01.04.2024"/> 🗓 ?
Штрихкодирование	Дата окончания предоставления:	<input type="text" value="22.04.2024"/> 🗓 ?
Настройки работы с ТО	Максимальный размер сумм займа для возможности оформить кредитные каникулы по билету:	
Обмен с сайтом		
Кредитные каникулы для заемщиков		
	Категория займа	Сумма
	Потребительские займы с обеспечением в виде залога иного имущества	50 000,00
	Потребительские займы с обеспечением в виде залога транспортного средства	50 000,00

### Общие настройки. Кредитные каникулы для заемщиков

Более подробно работу блока Кредитные каникулы разберем в главе [12](#) “Кредитные каникулы”.



## Прочие настройки

В программе реализованы как настройка рабочего места в филиале, так и настройка пользователей. Выбор настройки (Находится в «Настройки и сервисы – Настройки») привязывается к конкретному компьютеру или конкретному пользователю.

### 7.1. Настройки пользователей

Настройки пользователей (Находится в «Настройки и сервисы») не привязаны к конкретному компьютеру и можно войти в систему с любого компьютера.

Настройки по умолчанию	Организация (ломбард):
Работа с ККТ	ООО "Ломбард Выбор"
Настройка автоматической печати	Организация (продажа): ООО "Ломбард Выбор"
	Филиал: ФИНМОН ЭКОНОМИЧЕСКИЕ МЕРЫ
	Филиал-получатель: г. Галич, ул. 800 лет
	Схема кредитования:

#### Настройки пользователей. Настройки по умолчанию

На закладке «Настройки по умолчанию» настраиваются значения, которые подставляются в документы при их создании. Настройки аналогичны тем, что описаны для [«Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда»](#).

На закладке «Работа с ККТ», выставляются настройки для работы с торговым оборудованием.

☆ Настройки пользователей

Записать и закрыть    Записать    Еще ▾

Пользователь: Приемщик ломбарда ▾

Настройки по умолчанию	Печать чеков на фискальном регистраторе:	<input checked="" type="checkbox"/>
Работа с ККТ	Отключить печать бумажных чеков на ККТ:	<input type="checkbox"/> только для АТОЛ ККТ (v.10x) ?
Настройка автоматической печати	Использовать безналичную оплату:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Использовать безналичный расчет при выдаче займа:	<input checked="" type="checkbox"/> ?
	Распределения выручки (по умолчанию):	<input type="text"/> ▾
	Признак предмета расчета для продажи заложенных вещей:	<input type="text"/> ▾ ?
	Разрешить пробитие чеков за предыдущие дни:	<input type="checkbox"/> ?
	Ограничить количество дней:	<input type="text"/>

### Настройки пользователей. Работа с ККТ

Печать чеков на фискальном регистраторе - в случае, если вы в работе используете контрольно-кассовую технику в целях исполнения ФЗ №54-ФЗ «О применении ККТ при осуществлении расчетов», то это поле обязательно для заполнения.

Отключить печать бумажных чеков на ККТ – отключает возможность печати чеков на ККТ, вместо этого чек отправляется на электронную почту или номер телефона.

Использовать безналичную оплату - включает возможность принимать оплаты с помощью безналичного расчета.

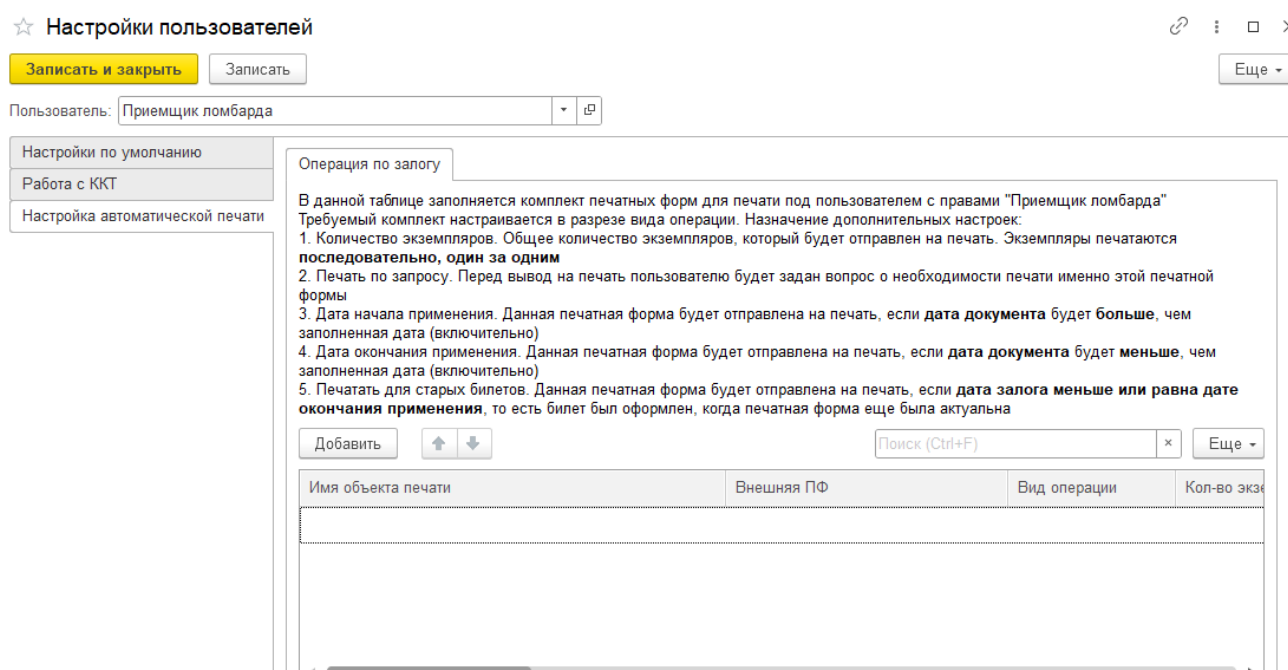
Использовать безналичный расчет при выдаче займа - если выставлен этот флаг, то при оформлении операции «Залог» появится возможность отразить выдачу займа по безналичному расчету.

Распределения выручки (по умолчанию) - показывает в какую секцию кассового аппарата направляются денежные средства.

Признак предмета расчета для продажи заложенных вещей - признак расчета, который будет использоваться при пробитии чека из документов «Продажа с витрины» и «Чек на возврат (по продаже с витрины)».

Разрешить пробитие чеков за предыдущие дни - при установленном флаге разрешено выполнять пробитие чеков за предыдущие дни. Если установлено ограничение по количеству дней, то разрешено пробивать чеки только за указанное количество дней от текущей даты. Если ограничение не установлено, то разрешено пробивать чеки за все время.

На закладке «Настройка автоматической печати» устанавливаются правила печати залоговых билетов. Функционал расписан в главе [5.1 «Настройка автоматической печати»](#).



Настройки пользователей. Настройка автоматической печати

## 7.2. Настройки рабочих мест

Настройка рабочего места привязана к конкретному рабочему месту (компьютеру).

Все настройки выполняются аналогично настройке пользователей.

## Настройка обмена БЮЛ ЕПС и ПШЮЛ ЕПС

Первоначально настраиваем обмен на стороне БЮЛ. Предварительно необходимо заполнить **Справочник «Филиалы»**:

1. Указать **Наименование** и **Префикс** для каждого Филиала, указать реквизит «Подразделение»

☆ г. Кострома, ул. Заречная (Филиалы) 🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть Записать ⚙ Лицевые счета ▾ Еще ▾ ?

Родитель:   Код: 00003

Наименование:  Префикс:   Центральный

Основные настройки | Схемы кредитования | Настройки работы с банком | Контактная информация

Вид обособленного подразделения ломбарда:  ?

Подразделение:   ?

Полное наименование (для печати):

Номер фискального накопителя (ФН):  ?

ГИИС ДМДК  
КПП:  Идентификационный код филиала:  ?

Создание ШК билетов  
Код для создания ШК:  ?

Филиал. Основные настройки

2. На закладке «Схемы кредитования» указать используемые в Филиале **Схемы кредитования**

☆ г. Кострома, ул. Заречная (Филиалы) 🔗 ⋮ □ ×

**Записать и закрыть**  ⚙️ Лицевые счета ▾  ?

Родитель: Кострома ▾  Код: 00003

Наименование: г. Кострома, ул. Заречная Префикс: КЗ  Центральный

Основные настройки | Схемы кредитования | Настройки работы с банком | Контактная информация

Основная схема кредитования: 0,3 | ▾  Схема кредитования для автоматической подстановки в документы (приоритет 4)

При заполнении данной таблицы для **Филиала** (и выставленном флаге "Разрешить выбор схем кредитования" в Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда) подбор схем кредитования для подстановки в документы будет идти **только по ним**. При этом с соблюдением следующих приоритетов:

1. Ставка для **нового клиента** (схема задается в регистре "Общие настройки ломбарда")
2. Льготная ставка **по заемщику** (подбирается либо по категории клиента, либо настроенная для конкретного клиента)
3. Льготная схема кредитования **по типу дополнительного документа** (тип дополнительного документа указывается при оформлении операции)
4. Схема, указанная **в филиале** (в группе филиалов, в самом филиале)
5. Схема из настроек **по умолчанию** (настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда, настройки пользователей/рабочих мест)

N	Схема кредитования
1	0,3
2	0,36
3	0,9
4	0,327

#### Филиал. Схемы кредитования

3. На закладке «Настройки работы с банком» нужно указать перечень видов оплат платежной картой при использовании возможности оплаты клиентом сумм с помощью терминала. Также при использовании выдачи займов на карту можно установить лимиты по операциям. [Подробнее см. Обратный эквайринг.](#)

☆ г. Кострома, ул. Заречная (Филиалы) 🔗 ⓘ □ ×

**Записать и закрыть** | Записать | ⚙️ Лицевые счета ▾ Еще ▾ ?

Родитель: Кострома ▾ | Код: 00003

Наименование: г. Кострома, ул. Заречная | Префикс: КЗ  Центральный

Основные настройки | Схемы кредитования | **Настройки работы с банком** | Контактная информация

Выдача займов на карту | Оплата платежными картами

**Лимиты для выдачи займов**

Лимит на одну операцию: 0,00 | Дневной лимит: 0,00

Добавить | ↑ ↓ |  Использовать как основной | Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

Вид обратного эквайринга	Тип сервиса
<input checked="" type="checkbox"/> Внешний сервис, 40702810748090010741, ПАО СБЕРБАНК	Внешний сервис

KVELL | Сбер | Lombard Payments | Pay2Me

Идентификатор терминала KVELL:

Секретный ключ терминала KVELL:  ⓘ

Тестовый терминал

**Приватный ключ** | Публичный ключ

Проверить | Загрузить | Сохранить | Проверить | Загрузить | Сохранить

Филиал. Настройки работы с банком, выдача займов на карту

☆ г. Кострома, ул. Заречная (Филиалы) 🔗 ⓘ □ ×

**Записать и закрыть** | Записать | ⚙️ Лицевые счета ▾ Еще ▾ ?

Родитель: Кострома ▾ | Код: 00003

Наименование: г. Кострома, ул. Заречная | Префикс: КЗ  Центральный

Основные настройки | Схемы кредитования | **Настройки работы с банком** | Контактная информация

Выдача займов на карту | **Оплата платежными картами**

Добавить | ↑ ↓ |  Использовать как основной | Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

Вид оплаты	Интернет-эквайринг
<input checked="" type="checkbox"/> ПАО Сбербанк	<input type="checkbox"/>

Филиал. Настройки работы с банком, оплата платежными картами

Настройка обмена осуществляется через подсистему Администрирование – Настройки программы - Синхронизация данных.

**ВНИМАНИЕ!!!** В открывшемся окне обязательно должен стоять флаг «Синхронизация данных». Заполняем поле Префикс этой информационной базы и

нажимаем «Настройка синхронизации данных». В меню «Новая синхронизация данных» выбираем Обмен Бухгалтерия и Приемный пункт ювелирного ломбарда.

**Синхронизация данных**

Синхронизация данных с другими программами и организация совместной работы в распределенной информационной базе.

Синхронизация данных [Настройки синхронизации данных](#)  
Синхронизация данных с другими программами. Настройка и выполнение синхронизации данных с другими программами.

Даты запрета загрузки [Предупреждения при синхронизации данных](#)  
Запрет загрузки данных прошлых периодов из других программ. Не влияет на распределенные информационные базы. [Загрузка данных EnterpriseData](#)  
Просмотр непроведенных документов, незаполненных реквизитов, конфликтов и непринятых по дате запрета. Загрузка данных, представленных в формате EnterpriseData.

Префикс этой информационной базы:   
Добавляется автоматически к кодам элементов справочников и номерам документов для того, чтобы различать программы, в которых они были введены, и избежать дублирования данных.

**Каталог временных файлов кластера серверов 1С:Предприятие:**  
Под управлением ОС Windows:   
Под управлением ОС Linux:   
Путь к единому сетевому каталогу для общих временных файлов серверов 1С:Предприятие, работающих в одном кластере.

## Синхронизация данных

**Список настроенных синхронизаций данных**

**Предупреждения (3)**

Настроить синхронизацию данных | Синхронизировать | Загрузить правила...

- Обмен БЮЛ (ЕПС) и БЮЛ (хозрасчет)...
- Обмен БЮЛ (ЕПС) и БП 3.0...
- Обмен Бухгалтерия и Приемный пункт ювелирного ломбарда...**

### Синхронизация данных. Добавление плана обмена

Последовательно пройдемся по каждому из этапов настройки. Условно их можно поделить на три:

#### 1. Настройка параметров подключения ко второй базе

## 2. Настройка правил отправки и получения данных

## 3. Начальная выгрузка данных

### 8.1. Настройка параметров подключения ко второй базе

На первом шаге мы начинаем создание настроек для второй информационной базы, поэтому оставляем переключатель в значении «Указать настройки вручную». В результате прохождения помощника будет создан файл с настройками, который потребуется использовать при настройке обмена в конфигурации «Приемный пункт ювелирного ломбарда ЕПС».

☆ Настройка обмена данными с программой ППЮЛ 2.1

Данная настройка позволит синхронизировать данные между программами "Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС 5.0" и "Приемный пункт ювелирного ломбарда 2.1"

[Подробное описание](#)

⚠ Перед настройкой синхронизации рекомендуется создать резервную копию данных.

Выбор способа настройки синхронизации данных

Указать настройки вручную

Загрузить файл с настройками, созданный в другой программе

Если синхронизация данных уже производилась в программе "ППЮЛ 2.1" и настройки были сохранены во внешнем файле, то эти настройки можно использовать, указав путь до файла, в котором они хранятся.

Нажмите кнопку "Далее" для выбора варианта подключения.

Далее > Отмена ?

#### Синхронизация данных. Настройка обмена

После перехода по команде «Далее» программа предложит выбрать один из возможных способов передачи данных:

- Локальный или сетевой каталог (этот способ мы используем в нашем примере)



## ☆ Настройка обмена данными с программой ППЮЛ 2.1



### Выбор каталога для файлов синхронизации данных

Настроить подключение через локальный или сетевой каталог

Укажите каталог на сервере 1С:Предприятия или сетевой каталог, доступный с сервера.

Каталог:

Сжимать отправляемые данные в архив

Пароль архива:

Проверить возможность записи в каталог

Нажмите кнопку "Далее" для настройки подключения через FTP-ресурс.

## Синхронизация данных. Выбор передачи данных (локальный или сетевой каталог)

- FTP-ресурс

## ☆ Настройка обмена данными с программой ППЮЛ 2.1



### Настройка параметров подключения через FTP-ресурс

Настроить подключение через FTP-ресурс

Укажите путь к FTP каталогу, например, "ftp://SyncServer/Accounting/"

Путь к каталогу:

Порт:

Пользователь (логин):

Пароль:

Максимальный размер файла:  КБ (0 – нет ограничений)

Пассивное соединение

Сжимать отправляемые данные в архив

Пароль архива:

[Параметры доступа в Интернет](#)

Транслитерировать имена файлов сообщений обмена ?

Проверить подключение

Нажмите кнопку "Далее" для настройки подключения по почте.

## Синхронизация данных. Выбор передачи данных (FTP)

- По электронной почте. Мы не рекомендуем настраивать обмен данными через электронную почту, т.к. из-за объема файлов процедура обмена данными может часто нарушаться.

☆ Настройка обмена данными с программой ППЮЛ 2.1 🔗 ⋮ □ ×

Настройка параметров подключения по электронной почте

Настроить подключение по электронной почте

Учетная запись электронной почты:

Допустимый размер вложения письма:  КБ (0 – нет ограничений)

Сжимать отправляемые данные в архив

Пароль архива:

Транслитерировать имена файлов сообщений обмена ?

Нажмите кнопку "Далее" для настройки дополнительных параметров синхронизации данных.

### Синхронизация данных. Выбор передачи данных (электронная почта)

После выбора вида связи открывается окно с настройками наименования другой информационной базы (это имя будет отображаться в списке настроенных синхронизаций) и префикса второй информационной базы (например, это значение для удобства может совпадать с префиксом филиала).

☆ Настройка обмена данными с программой ППЮЛ 2.1



Настройка параметров синхронизации данных

Наименование этой информационной базы:

Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС

Префикс:

ЕС

Наименование другой информационной базы:

ППЮЛ 2.1 (2)

Префикс:

КЭ ?

Нажмите кнопку "Далее" для проверки параметров и завершения настройки синхронизации данных.

< Назад

Далее >

Отмена

?

## Синхронизация данных. Настройка параметров синхронизации

**ВНИМАНИЕ!!!** Префикс обязательно должен состоять из 2-х символов.

Перед созданием узлов обмена требуется проверить заданные настройки и при необходимости с помощью команды «Назад» вернуться к тому этапу, настройки которого необходимо изменить.

## ☆ Настройка обмена данными с программой ППЮЛ 2.1



Все готово для начала синхронизации данных

Данные будут синхронизироваться со следующими параметрами:

Локальный или сетевой каталог, параметры:  
Каталог: D:\Обмен БЮЛ - ППЮЛ  
Сжимать отправляемые данные в архив: Нет  
Префикс этой информационной базы: ЕС  
Префикс второй информационной базы: КЭ

< Назад

Далее >

Отмена

?


### Синхронизация данных. Просмотр заданных настроек

В результате выполнения настройки обмена мы получаем файл с настройками для второй информационной базы, который сохраняется в указанный каталог. Выполнять отправку данных сразу после формирования файла **не нужно**, так как необходимо выполнить дальнейшие этапы по настройке

## ☆ Настройка обмена данными с программой ППЮЛ 2.1



### Первый этап настройки успешно завершен

 Для завершения настройки синхронизации данных необходимо сохранить файл настроек для другой программы. В помощнике в другой программе укажите этот файл:

D:\Обмен БЮЛ - ППЮЛ\Настройки обмена БЮЛ(ЕПС) и ППЮЛ 2.1.xml

 Сохранить



Выполнить отправку данных в ППЮЛ 2.1 сейчас (рекомендуется)

Нажмите кнопку "Готово" для выхода из помощника.

< Назад

Готово

Отмена

?

Синхронизация данных. Завершение настройки синхронизации данных

## 8.2. Настройка правил отправки и получения данных

На этом этапе происходит настройка параметров обмена информацией. Для того чтобы открыть настройки созданного узла обмена необходимо выбрать его в списке (если у вас настроено больше 1 обмена данными) и нажать команду «Настроить» (зеленый карандаш).

← → ☆ Список настроенных синхронизаций данных

⚠ [Предупреждения \(3\)](#)

+ Настроить синхронизацию данных ▾

↻ Синхронизировать

🔍

✎

Загрузить правила...

Программа	Информационная база
ППЮЛ 2.1	ППЮЛ 2.1
<ul style="list-style-type: none"><li>↻ Синхронизировать</li><li>🔍 Синхронизировать с дополнительными параметрами...</li><li>✎ <b>Изменить</b></li><li>📄 Состав отправляемых данных</li><li>События получения данных...</li><li>События отправки данных...</li><li>🌐 Сценарии синхронизации данных</li><li>ℹ Подробнее о синхронизации данных с этой программой</li></ul>	

Изменение настроек созданного плана обмена

☆ ППЮЛ 2.1 (Обмен Бухгалтерия и Приемный пункт ювелирного ломбарда) \*

Записать и закрыть | Записать | Параметры синхронизации данных | Инициализация | Еще | ?

Наименование: ППЮЛ 2.1

Правила отправки данных | Правила получения данных

**Нормативно-справочная информация:**

Отправлять всю  
 Программа будет автоматически отслеживать изменения всей нормативно-справочной информации, и регистрировать ее к отправке.

Отправлять только используемую в документах  
 Программа будет автоматически отслеживать изменения, и регистрировать к отправке, только используемую в документах нормативно-справочную информацию.

Не отправлять  
 Нормативно-справочная информация отправляться не будет.

Выгружать центральные филиалы:

**Первоначальные настройки**

Выгрузка настроек для ППЮЛ:  Настройки для ППЮЛ:

Выгрузка остатков по льготной системе оценки и задолженности перед залогодателями:

Префикс внутреннего штрихкода:  Префикс внутреннего штрихкода, который будет установлен во второй базе

Ограничить изменение данных можно с помощью установки даты запрета редактирования.

Добавить | ↑ ↓ | Поиск (Ctrl+F) | Еще

Филиал
г. Кострома, ул. Заречная

**Документы:**

Не выгружать операции по залогу

Отправлять все, начиная с даты

Программа будет автоматически отслеживать изменения документов, и регистрировать их к отправке начиная с указанной даты.

Ручная синхронизация данных  
 Пользователь самостоятельно регистрирует документы к отправке, при этом контроль актуальности документов в информационной базе "Бухгалтерия предприятия" он также выполняет самостоятельно.

Не отправлять  
 Документы отправляться не будут.

### Настройки плана обмена. Правила отправки данных

На закладке «Правила отправки данных» рекомендуется установить следующие значения:

- Для нормативно-справочной информации – «Отправлять всю».
- Для документов – «Отправить всё, начиная с даты». Дополнительно указываем дату, с которой отслеживаем изменение документов.
- Флаг «Не выгружать операции по залогу» отключает принудительную регистрацию документов «Операция по залогу» при их изменении в БЮЛ ЕПС.

- Флаг «Выгружать центральные филиалы» позволит помимо указанных в таблице филиалов выгрузить те, у которых установленном признак «Центральный».
- Флаг «Выгрузка остатков по льготной системе оценки» влияет на перенос накопленных начислений, используемых в системе лояльности.
- Флаг «Выгрузка настроек для ППЮЛ» позволяет при следующем обмене выгрузить в ППЮЛ указанный элемент справочника «Выгружаемые настройки для приемного пункта ювелирного». Подробно работа с этим справочником рассмотрена в отдельном разделе - [Справочник «Выгружаемые настройки для ППЮЛ»](#).
- Поле «Префикс внутреннего штрихкода». Префикс внутреннего штрихкода, который используется при формировании серий изделий, которые принимаются в залог. Указанное значение будет выгружено и установлено в базе ППЮЛ ЕПС при условии, что там еще не заполнено значение соответствующей константы.
- В табличной части, выбираем «Филиал», с которым будет осуществляться обмен.

На закладке «Правила получения данных», устанавливаем флаг «Разрешить проведение документов при загрузке».



## ☆ ППЮЛ 2.1 (Обмен Бухгалтерия и Приемный пункт ювелирного ломбарда) \*

**Записать и закрыть**    Записать    Параметры синхронизации данных ▾    Инициализация

Наименование:

Правила отправки данных    **Правила получения данных**

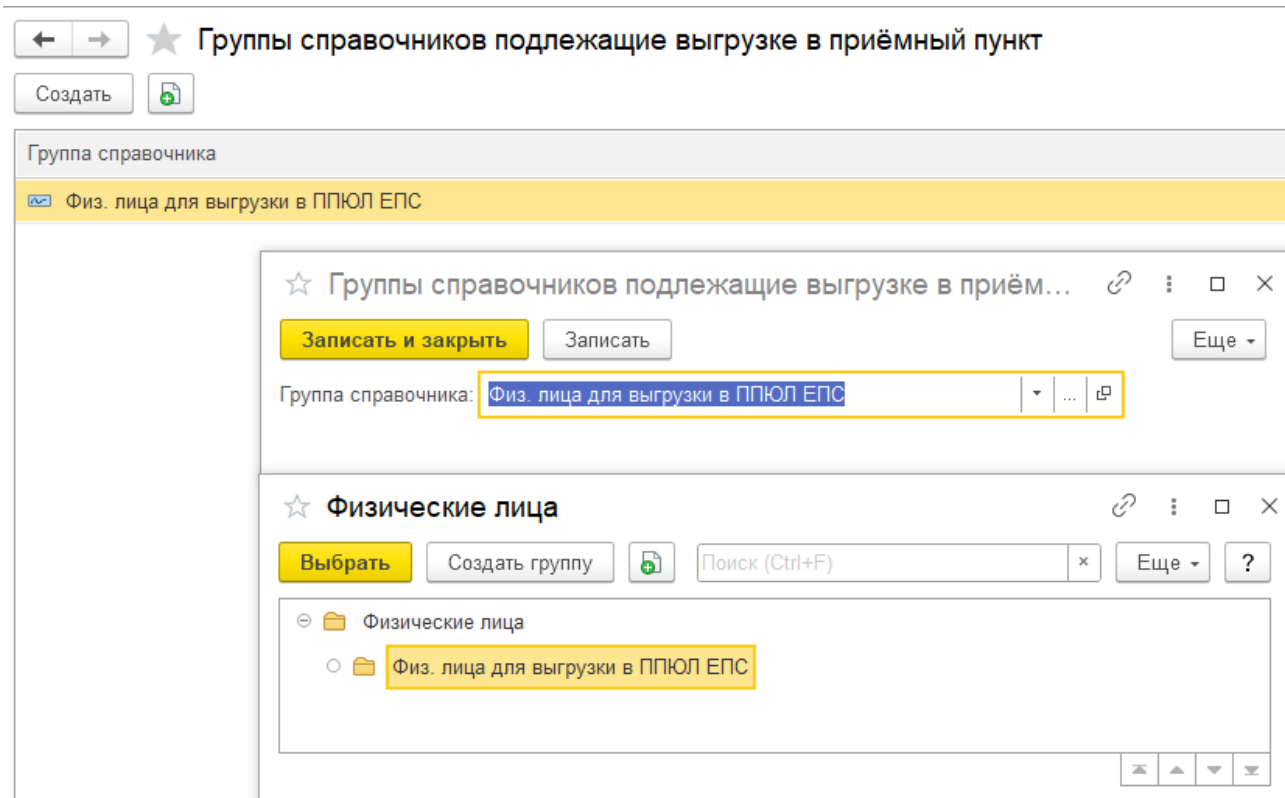
**i** Состав и другие характеристики получаемых данных настраивается с помощью правил отправки в информационной базе "Управление торговлей".

Разрешить проведение документов при загрузке

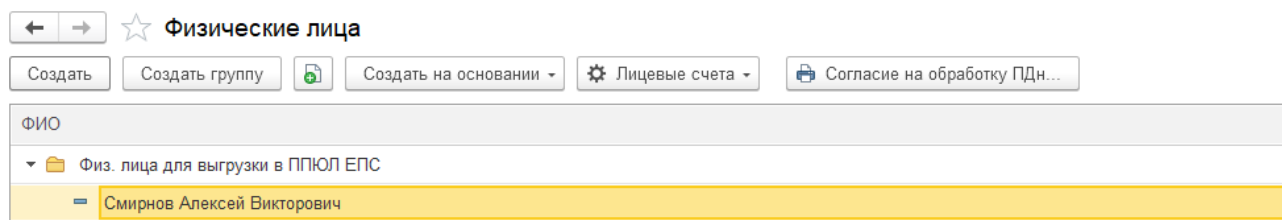
Программа автоматически проведет полученные документы, если они не требуют ручного дозаполнения. Ограничить получение документов прошлых периодов, можно с помощью даты запрета получения данных.

### Настройки плана обмена. Правила получения данных

Перед выполнением начальной выгрузки обратим ваше внимание на еще момент, связанный с выгрузкой справочника «Физические лица». Для того, чтобы физ. лица были выгружены в ППЮЛ ЕПС необходимо заполнить регистр сведений «Группы справочников, подлежащие выгрузке в приемный пункт» (Находится в «Настройки и сервисы - Справочники»).



Группы справочников подлежащие выгрузке в приемный пункт



Физические лица

После проверки этих настроек можно перейти к первоначальной выгрузке данных необходимо сделать регистрацию объектов по кнопке «**Инициализация**».

После завершения выгрузки, появляется информационное окно о результате выполнения. На этом, настройка обмена на стороне БЮЛ ЕПС для выбранного филиала завершена. Если у Вас несколько филиалов, то необходимо повторить все действия для каждого филиала.

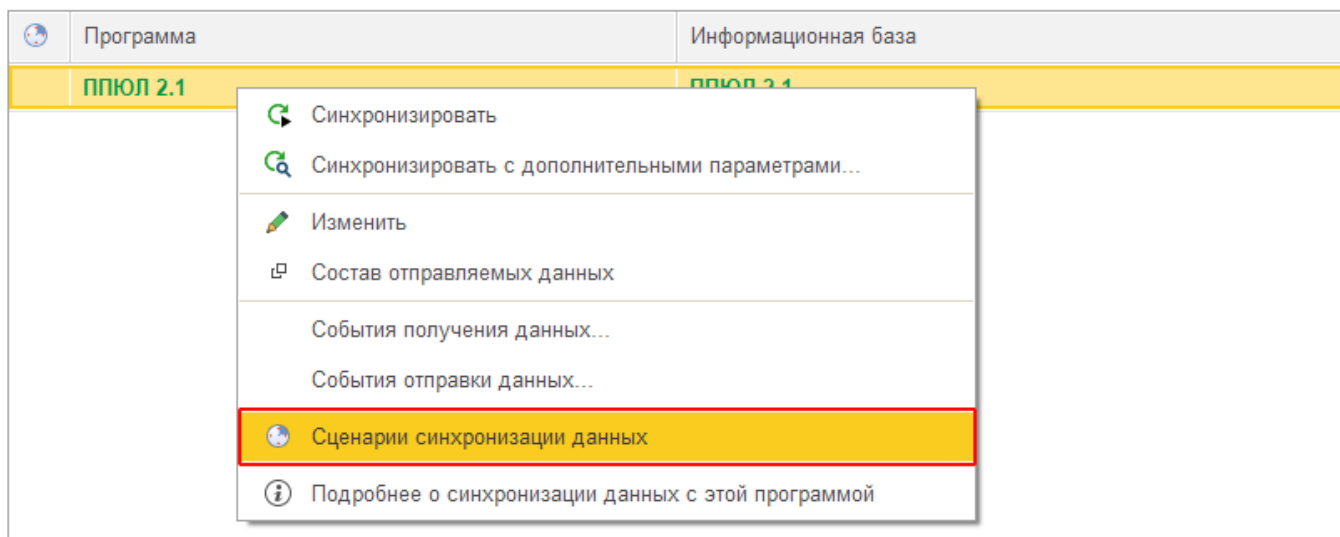
### 8.3. Сценарий синхронизации данных

Настроенный обмен отображается в Настройки синхронизации данных (Находится в «Администрирование – Синхронизация данных – Настройки синхронизации данных»).

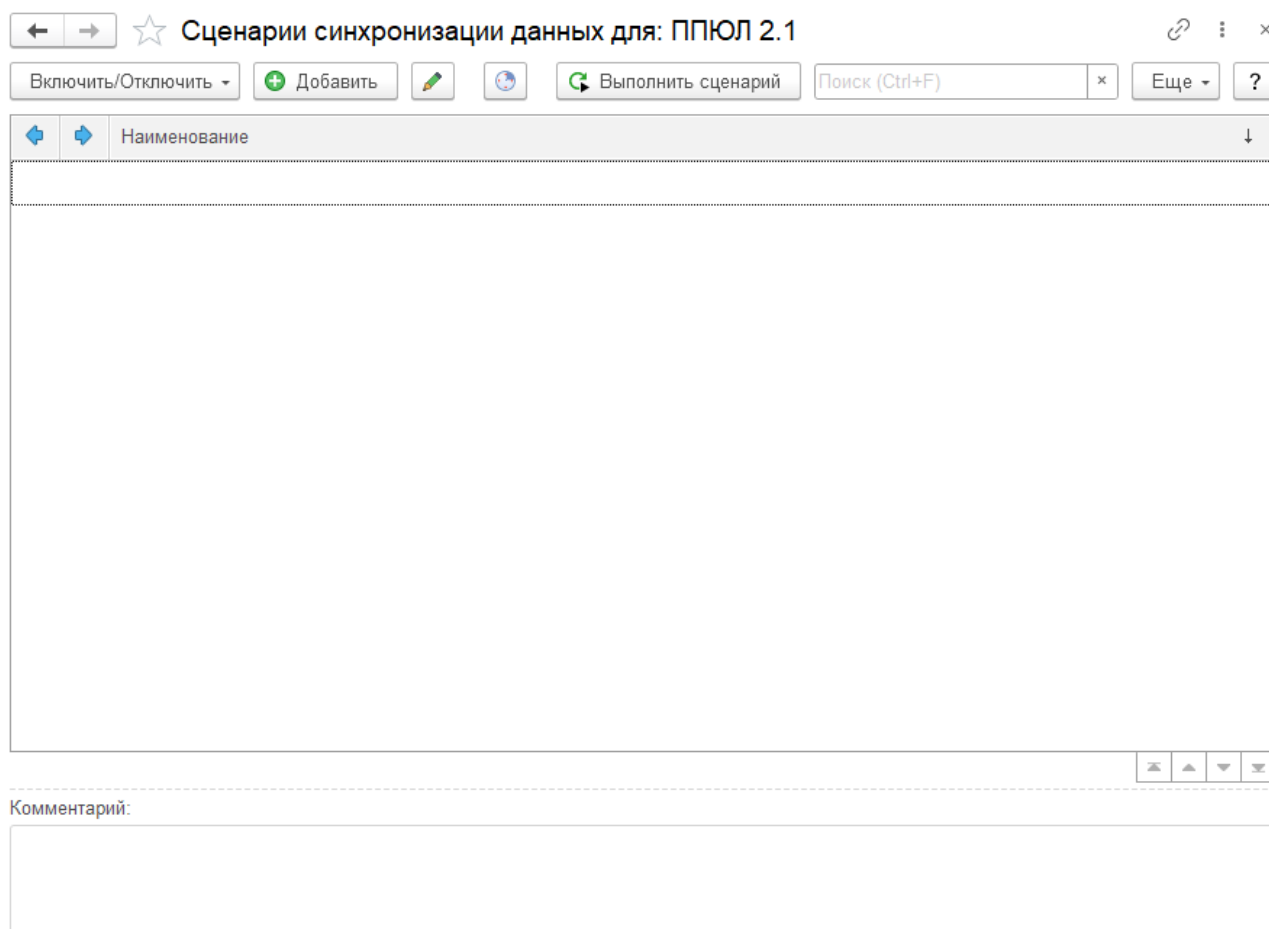
Программа	Информационная база	Данные отправлены	Данные получены
БЮП (хозрасчет) 3.0	ЕПС	25 ноября 2021 г.	25 ноября 2021 г.
ППОЛ 2.1	ППОЛ 2.1	Никогда	Никогда
ППОЛ 2.1	ППОЛ 2.1	Никогда	Никогда

Список настроенных планов обмена

Для настройки периодичности отправки и получения информации необходимо настроить Сценарий синхронизации данных и указать периодичность получения и отправки данных. Форма настройки сценариев для обмена данными по выбранному узлу.



Настройка сценария синхронизации данных



### Сценарии синхронизации данных

В появившемся окне выбрать команду «Добавить», тогда откроется окно, в котором можно указать периодичность получения и отправки данных.

К примеру, синхронизацию данных можно выполнять раз в день в начале рабочего дня или в конце с временной разницей, так как из ППЮЛ данные могут выгружаться достаточно долго, поэтому загрузку документов в БЮЛ рекомендуем делать как минимум через 30 минут.

← → ☆ **Сценарий синхронизации данных (создание)** 🔗 ⋮ ✕

**Записать и закрыть**    Записать    Выполнить сценарий    Еще ▾ ?

Наименование:

Автоматически по расписанию: 🕒 [каждый день; каждые 900 секунд](#)

Добавить    ↑ ↓    Поиск (Ctrl+F) ✕    Еще ▾

N	Информационная база	Подключение	Выполняемое действие
1	ППЮЛ 2.1	Локальный или сетевой каталог	Получение данных
2	ППЮЛ 2.1	Локальный или сетевой каталог	Отправка данных

**Расписание** ⋮ □ ✕

Общие    **Дневное**    Недельное    Месячное

Дата начала:  🗑️ ✕ 📅

Дата окончания:  🗑️ ✕ 📅

Повторять каждые:  📅 (дн.)

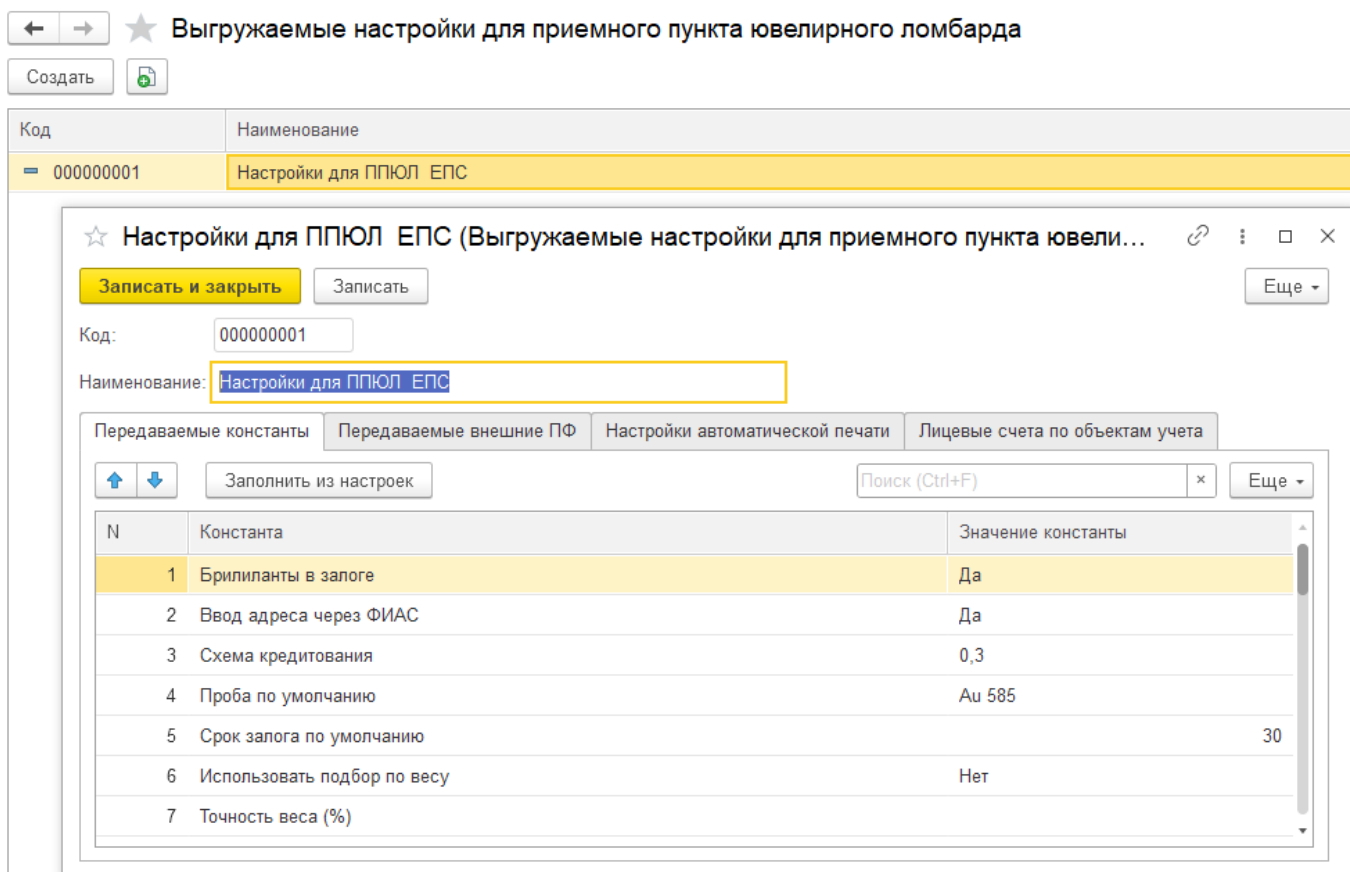
Комментарий:

**OK**    Отмена    ?

Сценарии синхронизации данных.Настройка расписания

## 8.4. Справочник «Выгружаемые настройки для ППЮЛ»

Данный справочник предназначен для упрощения заполнения настроек при настройке обмена с конфигурацией «Приемный пункт ювелирного ломбарда ЕПС» (ППЮЛ ЕПС). Его можно открыть, перейдя в подсистему «Настройки и сервисы», раздел «Справочники».



### Справочник «Выгружаемые настройки для ППЮЛ»

Первая закладка называется «Передаваемые константы». Здесь предусмотрена возможность заполнения таблицы из уже выставленных в форме «Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда» настроек. При загрузке данных в ППЮЛ ЕПС произойдет заполнение этого списка настроек в форме «Настройки программы».

На закладке «Передаваемые внешние ПФ» можно указать список внешних обработок печати для выгрузки. При загрузке данных в ППЮЛ ЕПС будут автоматически созданы элементы в справочнике «Внешние обработки».

На закладке «Настройки автоматической печати» можно заполнить комплект печатных форм для печати под пользователем с правами «Приемщик ломбарда».

Требуемый комплект настраивается в разрезе вида операции. Назначение дополнительных настроек:

- **Имя объекта.** В имени объекта указывается непосредственно используемая печатная форма (либо предопределенная в программе с префиксом «ПредопределеннаяПФ\_», либо одна из тех, которые были указаны на закладке «Передаваемые внешние ПФ»);
- **Количество экземпляров.** Общее количество экземпляров, которое будет отправлено на печать. Экземпляры печатаются последовательно, один за одним;
- **Печать по запросу.** Перед выводом на печать пользователю будет задан вопрос о необходимости печати именно этой печатной формы;
- **Дата начала применения.** Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата документа будет больше, чем заполненная дата. Если значение установлено «10.07.2024», то все документы оформленные, начиная с 10.07.2024 00:00:00 будут выводить на печать эту форму;
- **Дата окончания применения.** Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата документа будет меньше, чем заполненная дата. Если значение установлено «09.07.2024», то все документы оформленные с 10.07.2024 00:00:00 не будут выводить форму на печать;
- **Печатать для старых билетов.** Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата залога меньше, чем дата окончания применения, то есть билет был оформлен, когда печатная форма еще была актуальна. Например, если печать происходит из операции с датой 10.07.2024 (дата окончания применения печатной формы 09.07.2024), но билет оформлен 01.07.2024. В этом случае печатная форма будет распечатана.

На закладке «Лицевые счета по объектам учета» задается таблица для определения лицевых счетов, которые будут использоваться при печати документов

«Приход денежных средств» и «Расход денежных средств», а так же соответственно при формировании кассовой книги по филиалу (в ППЮЛ ЕПС).

Настройки можно заполнить вручную, а так же есть механизм заполнения по умолчанию по следующим объектам:

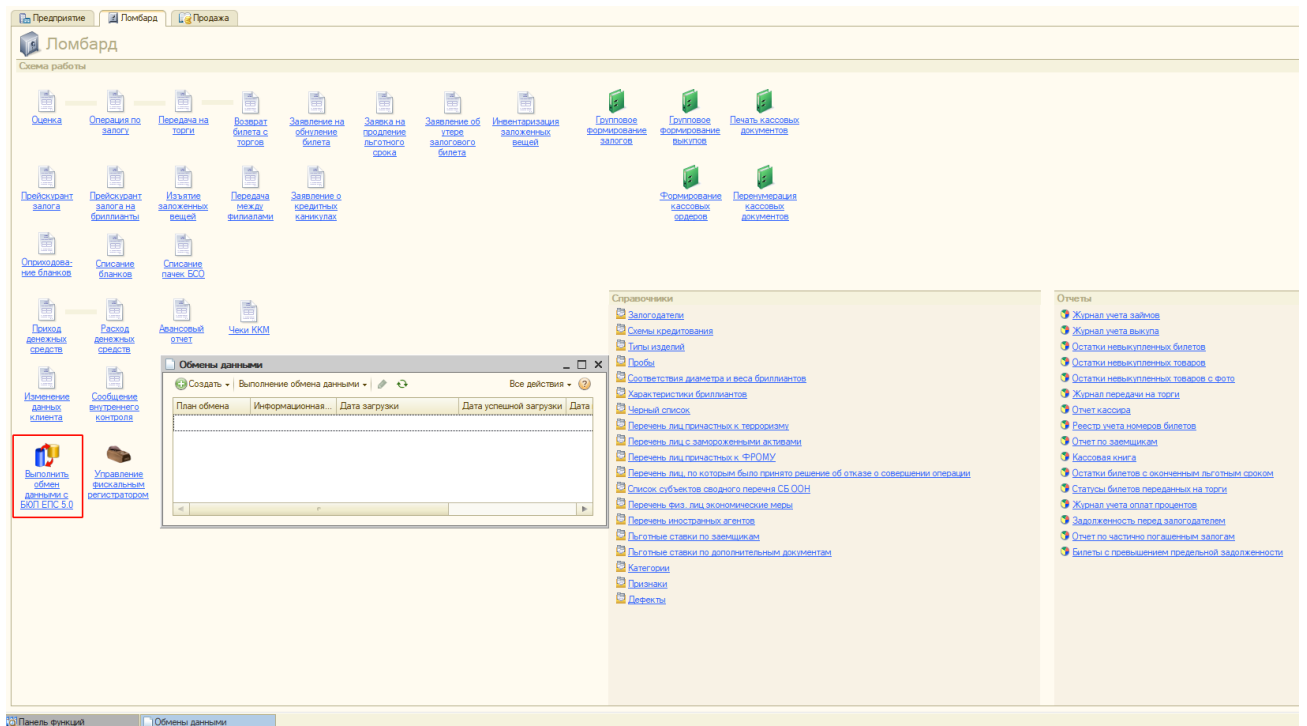
- По справочнику «Филиалы». Для каждого из них заполняется лицевой счет кассы;
- По справочнику «Физические лица» (которые указаны для выгрузки с помощью настройки «Группы справочников, подлежащих выгрузке в ППЮЛ»). Для выбранных физ. лиц выполняется поиск открытых лицевых счетов и аналитика по данным счетам. Поиск выполняется, если у физ. лица в карточке указан параметр отражения в БУ в поле «Подотчетное лицо», по данному параметру выполняется поиск.

Остальные настройки при необходимости можно указать вручную с помощью команды «Добавить».

## **8.5. Настройка обмена ППЮЛ ЕПС**

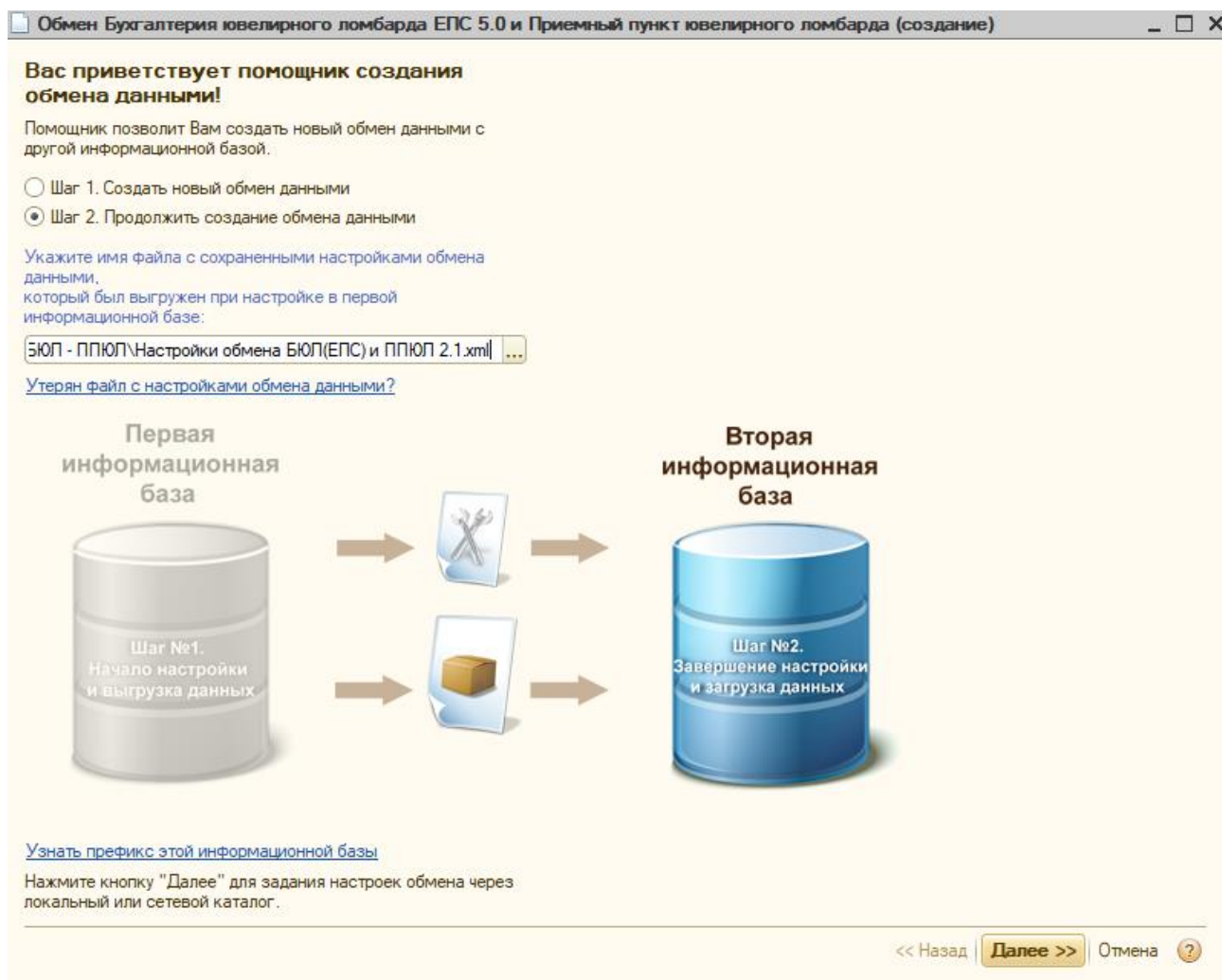
После создания информационной базы в приемном пункте, нужно отказаться от первоначального заполнения с использованием Стартового помощника. Все необходимые данные будут загружены после настройки обмена с центральной базой. Обмен настраивается по иконке «Выполнить обмен данными с БЮЛ ЕПС 5.0» на закладке «Ломбард».





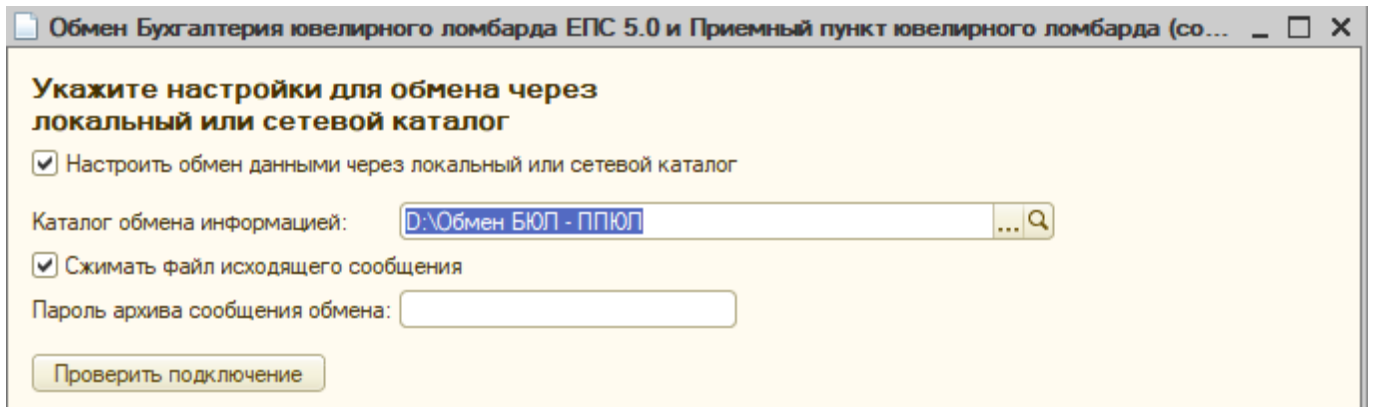
### ППОЛ ЕПС. Открытие помощника создания обмена

Помощник создания обмена данными вызывается по кнопке Создать – Создать новую синхронизацию с конфигурацией «Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС, ред. 5.0».



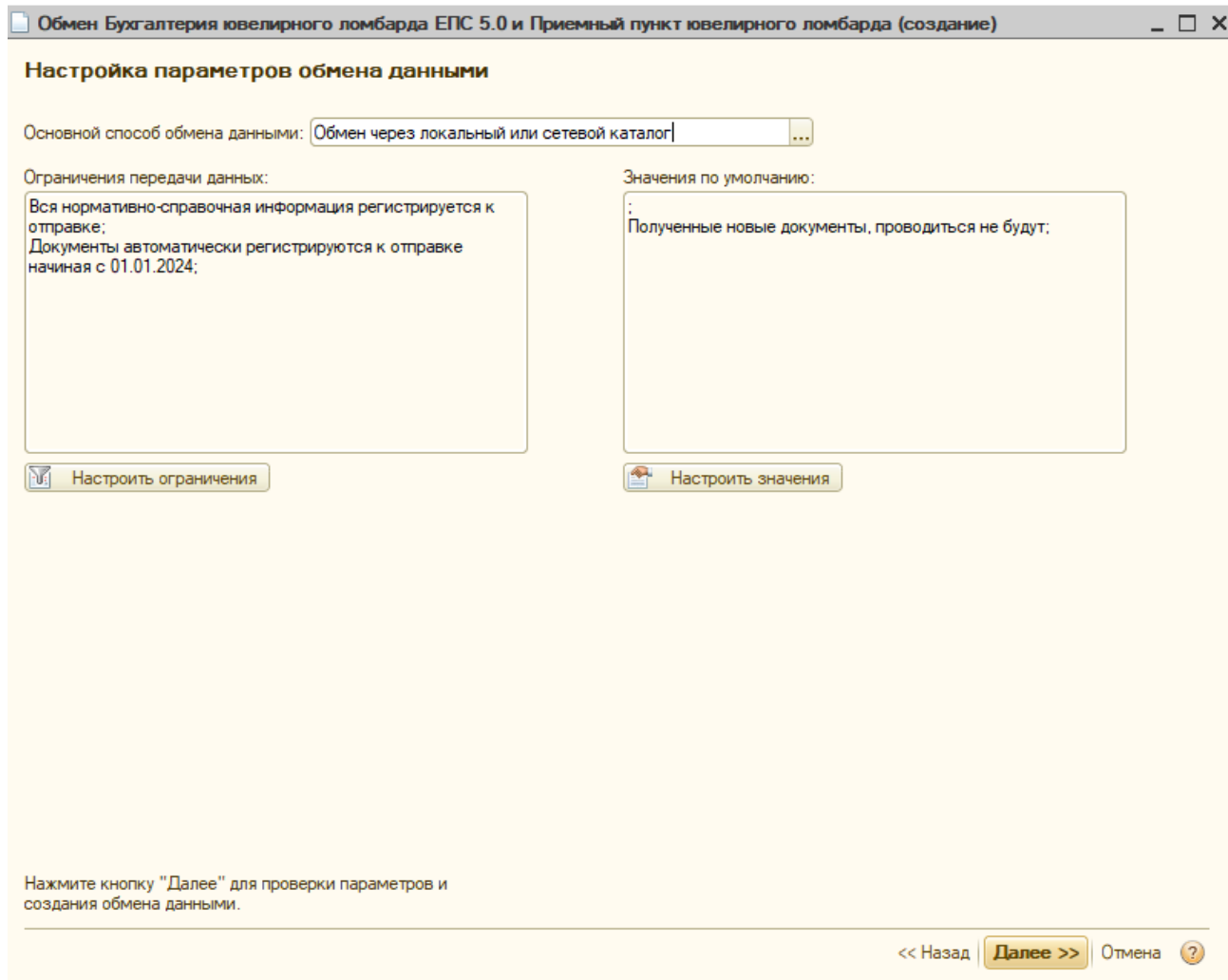
### Помощник создания обмена данными в ППЮЛ ЕПС

Сразу выбираем «Шаг 2» и указываем имя файла с настройками подключения, который был создан в центральной базе для данного филиала. По кнопке «Далее» настраиваем Вид канала связи (через локальный каталог или через FTP-ресурс).

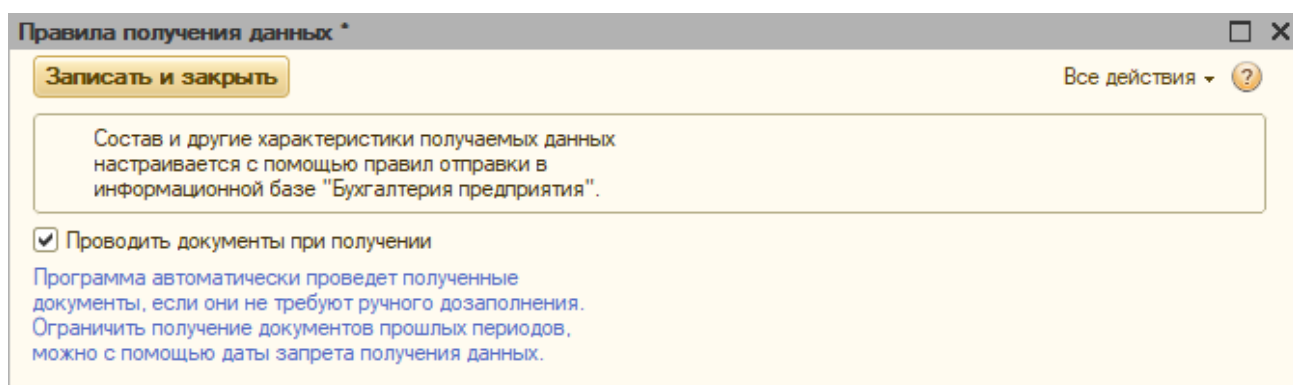


#### Настройка обмена данными. Выбор каталога в ППЮЛ ЕПС

На странице «Настройка параметров обмена данными» настраиваем Ограничения передачи данных и Дату, с которой синхронизируем документы. Эти настройки доступны по кнопке «Настроить ограничения» под блоком Ограничения передачи данных. В блоке Значения по умолчанию по кнопке «Настроить» указываем «Проводить документы при получении».



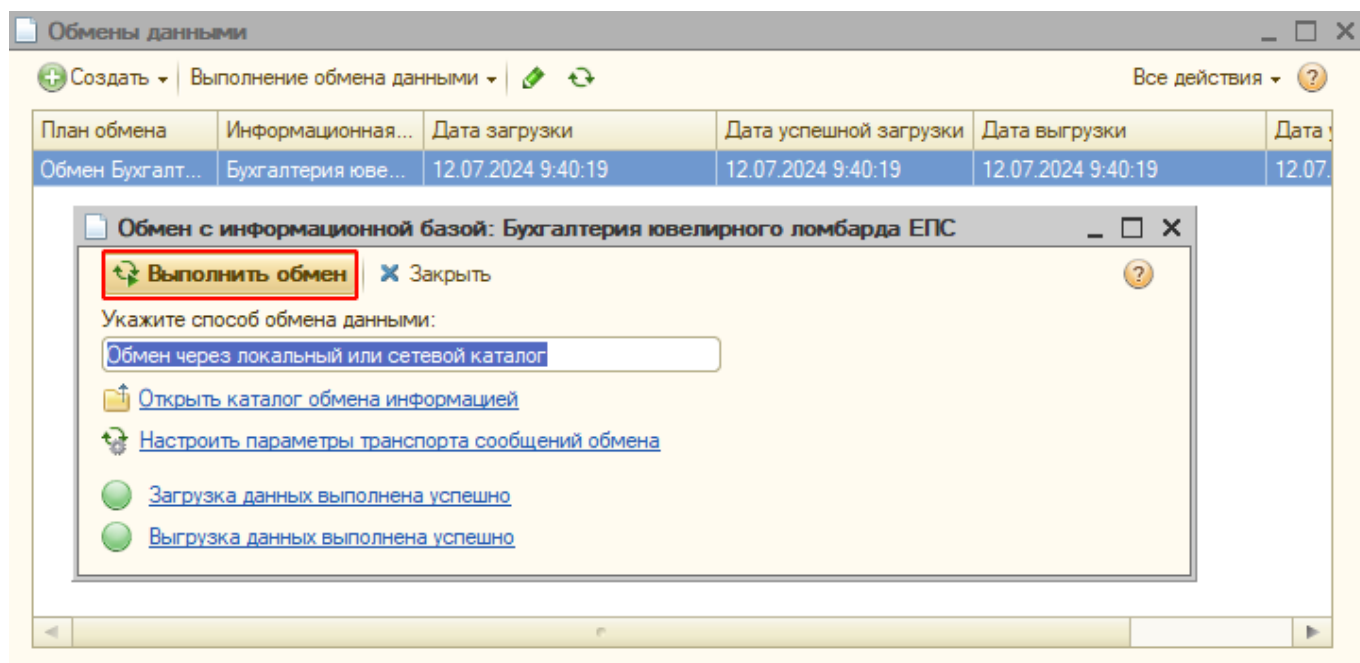
### Настройка параметров обмена данными в ППЮЛ ЕПС



### Настройка параметров получения данных в ППЮЛ ЕПС

После настройки всех параметров, получаем готовый обмен с БЮЛ ЕПС. Произвести прием и отправку информации можно по пункту Выполнение обмена

данными - Выполнить автоматически. Ход обмена и Результат выполнение отображается в окне.



Выполнение обмена данными в ПШЮЛ ЕПС

## Схемы кредитования

### 9.1. Настройка схем кредитования

Основная настройка финансового продукта ломбарда производится через схемы кредитования (Находится в “Ломбард - Справочники - Схемы кредитования”).

Каждая схема кредитования характеризуется периодом, с которого она начинает действовать.

## ☆ Условия предоставления займа

Записать и закрыть    Записать

Период:

Ставка за займ:  ...

Измерение займа:  ▾

Ставка за % после основного срока:  ...

Измерение за % после основного срока:  ▾

> Пени

Минимальный срок залога:

Максимальный срок залога:

Схема увеличения оценки залога:  ▾

Рассчитывать фактический срок залога с даты последней оплаты процентов ?

Не начислять проценты за день залога     Не начислять проценты за день перезалога     Не начислять проценты за день возврата займа ?

Не учитывать день залога при расчете даты выкупа

Расчет даты реализации

Не учитывать день выкупа при расчете даты реализации ?     Рассчитывать дату реализации от даты начала льготного срока ?

### Условия предоставления займа

Схемы кредитования различаются по следующим параметрам:

1. Использованием типа данных в параметре «Ставка за займ»:

- Число
- Составная ставка по займам
- Составная ставка по заему/просрочке
- Составная ставка по периодам

2. Использованием значения в поле «Ставка за % после основного срока»:

- Число
- Составная ставка по заему/просрочке

3. Измерением займа, измерение за % после основного срока:

- Проценты
- Рублей

Измерение займа определяет, как будут начисляться суммы за пользование кредитным продуктом: как проценты от суммы займа, либо как фиксированная величина в рублях. Использование рублей в качестве измерения займа в настоящий момент фактически не встречается. Значение в рублях используется для совместимости с ранее введенными документами, которые были заведены с применением данного измерения

Использование значения в поле «Ставка за % после основного срока» применяется только для типа данных в параметре «Ставка за займ»: «Число» и «Составная ставка по заему/просрочке».

#### **9.1.1. Ставка за займ. Число**

При выборе типа данных «Число», в поле «Ставка за займ» заводится числовое значение процентной ставки за день, которая будет применяться на протяжении всего договора. В этом случае необходимо заполнить поле «Ставка за % после основного срока», чтобы определить, как будут начисляться проценты по окончанию действия основного срока.

☆ Схема кредитования: 0,327 (Схемы кредитования)

Записать и закрыть Записать

Наименование: 0,327  Не используется Код: 00010

+ Добавить

---

☆ Условия предоставления займа

Записать и закрыть Записать

Период: 22.01.2024

Ставка за займ: 0,327000

Измерение займа: Проценты

Ставка за % после основного срока: 0,300000

Измерение за % после основного срока: Проценты

> Пени

Минимальный срок

Максимальный срок

Схема увеличения

Рассчитывать

Не начислять

Не учитывать день залога при расчете даты выкупа

Расчет даты реализации

**Выбор типа данных**

Число

Составная ставка по заему/просрочке

Составная ставка по займам

Составная ставка по периодам

OK Отмена

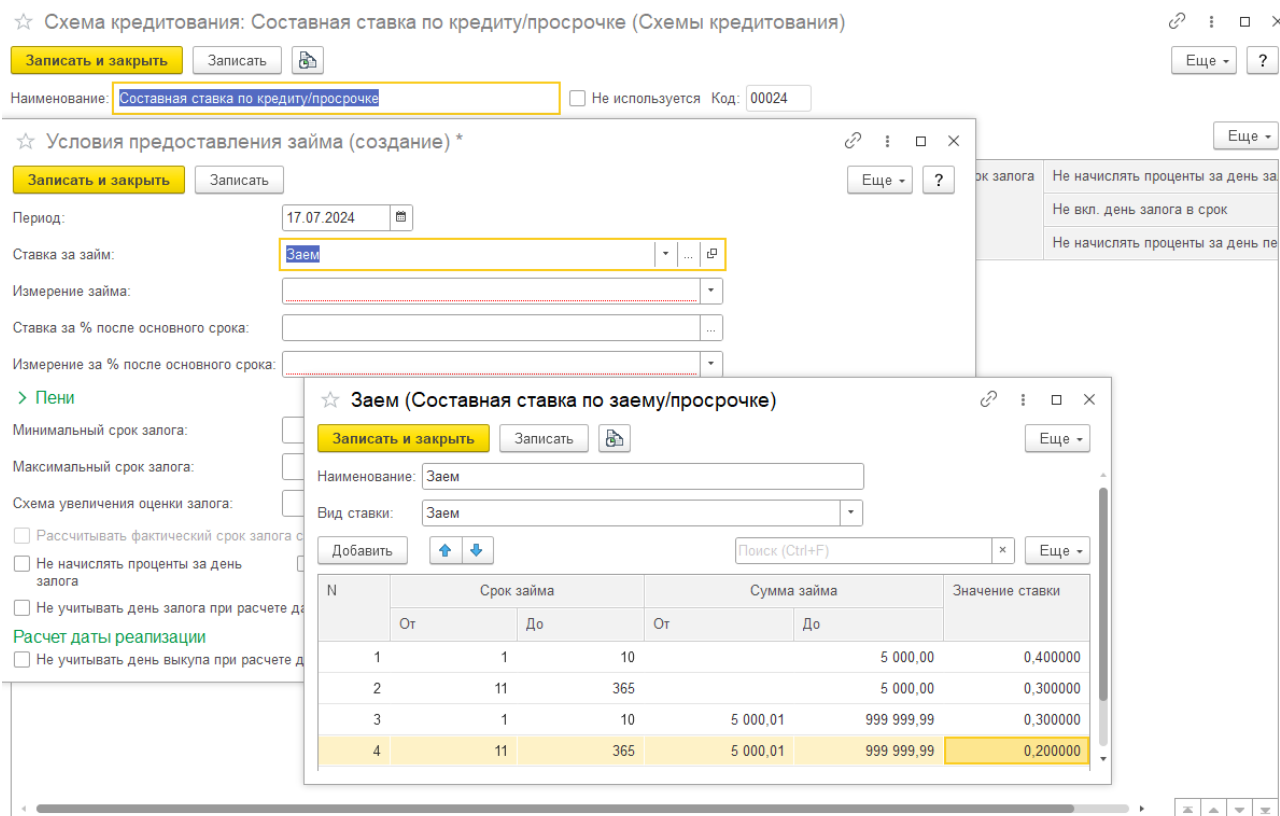
Ставка за займ. Число

Проценты начисляются на остаток основного тела долга по значению, определенному в Ставке за займ.

### 9.1.2. Ставка за займ. Составная ставка по кредиту/просрочке

Данная схема позволяет задать значение ставки в процентах в зависимости от срока, на который предоставляется займ и суммы займа.





Ставка за займ. Составная ставка по кредиту/просрочке

Значение поля Вид ставки определяет период когда действует схема (Заем / Просрочка). Для выбора Значения ставки, программа ориентируется на Срок займа.

Как дополнительный параметр анализируется Сумма займа. Пример (по Рис. «Ставка за займ. Составная ставка по кредиту/просрочке»): При сроке займа 10 дней и сумме залога 1700 руб., будет выбрано значение 0,4, при сроке займа 10 дней и сумме залога 5500 руб. будет выбрано значение 0,3.

Обратите внимание, что программа при выборе ставки для расчетов использует только те значения, которые были зафиксированы **при оформлении операции залог (срок займа, на который был оформлен залоговый билет и сумма займа, которая была выдана клиенту).**

**Внимание!!!** При выборе данного типа ставки, необходимо помнить, что требуется отдельно заводить условия, как для срока договора, так и для льготного периода.

### 9.1.3. Ставка за займ. Составная ставка по займам

Составная ставка по займам предусматривает выбор значения в зависимости от **Фактического срока займа** и **Суммы займа** и имеет несколько существенных отличий. Этот вид ставки не имеет разделение на период действия займа и льготный период. Основной критерий для выбора значения – комбинация полей Фактический срок займа и Сумма займа. В схеме предусмотрена система лояльности для клиента. Если залогодатель осуществляет расчет в каком-либо диапазоне и заполнено поле Значение льготной ставки, то используется именно Значение льготной ставки, а не Значение ставки.

☆ Составная ставка по займам (создание) \*

Записать и закрыть Записать

Наименование: Сост. по займам

Пересчитывать проценты за весь срок займа от ставки по фактическому сроку займа

✓ Подсказка

От 10 до 30, ставка 0,4  
От 31 до 60, ставка 0,3  
От 61 до 999, ставка 0,2

Расчет процентов при выкупе через 32 дня:  
1. Флаг установлен  $0,3\% * 32$   
2. Флаг снят  $0,4\% * 30 + 0,3\% * 2$

Ставки Настройки печати

Добавить ↑ ↓ Сортировка Поиск (Ctrl+F) Еще ▾

N	Фактический срок займа		Сумма займа		Значение ставки	Значение льготной ставки
	От (вкл.)	До (вкл.)	От (вкл.)	До (вкл.)		
1	1	30			0,300000	
2		31			0,600000	0,100000
3		32			0,600000	
4		61		365	0,200000	
5		366		999	0,200000	

Ставка за займ. Составная ставка по займам

#### 9.1.4. Ставка по займам. Составная ставка по периодам

Составная ставка по периодам предусматривает выбор значения ставки в зависимости от Периода действия займа и Суммы займа. Выделены следующие периоды, на которые можно задавать значения ставок:

- Основной срок. Период от даты залога до даты выкупа включительно;
- Льготный срок. Период от следующего дня от даты выкупа до даты реализации (даты окончания льготного срока);
- После льготного срока. Период от следующего дня от даты реализации до даты окончательного выбытия займа.

Дополнительно можно использовать заполнение параметра «Количество дней до окончания действия ставки». Заданное количество дней будет действовать ставка следующего за настраиваемым периодом. Значение работает, только если клиент НЕ обратился в настраиваемый период (например, если для основного периода установлено значение 1, то если операция с клиентом происходит в последний день основного периода, то будет действовать ставка основного периода, а если он придет после даты выкупа, то последний день основного срока будет рассчитано по ставке льготного периода).

В схеме предусмотрено использование двух ставок по займу:

- Основная ставка. Ставка, по которой происходит основное начисление %
- Ставка при исполнении обязательств. Ставка, которая работает, если будет происходить расчет по операции с клиентом (Выкуп, Перезалог, Оплата процентов) и таких операциях, как «Изъятие заложенных вещей залогодателя» (при условии, что проценты будут отнесены на залогодателя), «Списание залоговых билетов» (если проценты будут отнесены на работника).

☆ Составная ставка по периодам (создание) \*

Наименование:

> Подсказка

Ставки

N	Период	Сумма займа		Кол-во дней до окончания действия ...	Основная ставка	Ставка при исполнении обязательств
		От	До			
1	Основной срок			1	0.200000	
2	Льготный срок				0.200000	
3	После льготного...				0.200000	0.200000

Составная ставка по периодам

### 9.1.5. Пени

Пени – дополнительное начисление по договору займа, которое начинает начисляться при наступлении льготного срока до выбытия займа параллельно с процентами (за заем, за просрочку). Учитываются пени на счете учета, указанном в учетной политике ломбарда как счет для расчета с залогодателями по процентам.

Пени настраиваются при заполнении условий предоставления займа.

Пени указываются в формате ставки за день, измерение – только проценты. Начисление происходит при оформлении документа «Операция по залог», то есть **только** при непосредственных расчетах с клиентом.

## 9.2. Настройки параметров работы

☆ Условия предоставления займа

Записать и закрыть Записать

Период: 22.01.2024

Ставка за займ: 0,327000 ...

Измерение займа: Проценты

Ставка за % после основного срока: 0,300000 ...

Измерение за % после основного срока: Проценты

> Пени

Минимальный срок залога: 0

Максимальный срок залога: 0

Схема увеличения оценки залога:

Рассчитывать фактический срок залога с даты последней оплаты процентов ?

Не начислять проценты за день залога  Не начислять проценты за день перезалога  Не начислять проценты за день возврата займа ?

Не учитывать день залога при расчете даты выкупа

Расчет даты реализации

Не учитывать день выкупа при расчете даты реализации ?  Рассчитывать дату реализации от даты начала льготного срока ?

### Условия предоставления займа

#### 9.2.1. Настройка схем кредитования

Минимальный срок залога определяет минимальное количество дней, за которое клиенту будут начислены проценты. Например, если минимальный срок установлен как 5 дней, то при выкупе на 3 день действия займа, проценты для расчета с клиентом будут рассчитаны за 5 дней.

Максимальный срок залога ограничивает срок действия договора. При использовании этого параметра производится программная проверка при оформлении договора займа. Оператор не сможет установить значение, которое превышало бы максимально возможный срок предоставления займа.

Схема увеличения оценки залога – один из механизмов, которые относятся к лояльности к клиентам.

☆ Схема (Схемы увеличения оценки залога) 🔗 ⋮ □ ×

**Записать и закрыть**    Записать    Еще ▾

Код:

Наименование:

Добавить    ↑ ↓    Еще ▾

N	От	До	Процент
1		9 999,99	86,00
2	10 000,00	29 999,00	87,00
3	30 000,00	59 999,99	89,00
4	60 000,00	9 999 999,99	100,00

Схема увеличения оценки залога

В зависимости от суммы процентов, которая накопилась у клиента при перезалогах и выкупах, мы можем указать возможность выдать ему больший процент от оценки его имущества. Максимальный процент ограничивается в [«Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда»](#).

Суммы, учитываемые в схемах увеличения оценки залога, могут быть изменены документом [«Изменение прав на льготное обслуживание»](#).

### 9.2.2. Настройка признаков

Рассчитывать фактический срок залога с даты последней реализации - данный функционал работает только для типа Ставки – **Составная ставка по займам**. Принцип работы состоит в том, что на каком бы этапе работы (диапазоне) составной ставки мы не находились, после оплаты процентов, «обнуляется» фактический срок займа и начинает действовать ставка, указанная для первого дня залога (первого временного диапазона действия ставки).

Не начислять процента за день залога - опция позволяет не включать день залога в расчет. То есть начисление процентов будет производиться только со следующего дня.

Не начислять проценты за день перезалога - при оформлении операции «Перезалог» проценты будут начислены за день, который является днем выкупа для закрываемого билета. Для нового билета проценты не будут рассчитаны за первый день действия нового залогового билета.

Не начислять проценты за день возврата займа - при выставленном флаге проценты не будут начисляться за день, в который оформлена операция «Выкуп» или «Перезалог».

#### **Подробные примеры:**

##### **1. 28.02.2024 Залог (дата выкупа 28.03.2024, дата реализации 29.04.2024)**

Сумма займа 1000 руб.

Ставка за заем 0,3 %/день (3 руб./день)

Ставка за просрочку 0,2 %/день (2 руб./день)

Выставлен флаг: «Не начислять проценты за день возврата займа»

**29.02.2024 Начисление процентов**

<b>Вид начисления</b>	<b>Период</b>	<b>Расчет</b>	<b>Итог (руб.)</b>
За заем	28.02.2024 - 29.02.2024	3 руб. * 2 дня	6
		<b>6</b>	

**31.03.2024 Начисление процентов**

<b>Вид начисления</b>	<b>Период</b>	<b>Расчет</b>	<b>Итог (руб.)</b>
За заем	28.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 30 дней	90
За просрочку	29.03.2024 - 31.03.2024	2 руб. * 3 дня	6
		<b>96</b>	

**1 Вариант 10.04.2024 Оплата процентов**

<b>Вид начисления</b>	<b>Период</b>	<b>Расчет</b>	<b>Итог (руб.)</b>
За заем	28.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 30 дней	90
За просрочку	29.03.2024 - 10.04.2024	2 руб. * 13 дней	26
		<b>116</b>	

*ИТОГО. Сумма к оплате – 116 руб. Новая дата выкупа – 10.05.2024*



## 2 Вариант 10.04.20.2024 Выкуп - исключаем день возврата займа

Вид начисления	Период	Расчет	Итог (руб.)
За заем	28.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 30 дней	90
За просрочку	29.03.2024 - 09.04.2024	2 руб. * 12 дней	24
			<b>114</b>

*ИТОГО. Сумма к оплате – 1000 руб. (сумма займа) + 114 руб. (проценты) = 1114 руб.*

## 3 Вариант 10.04.2024 Перезалог - исключаем день возврата займа

Вид начисления	Период	Расчет	Итог (руб.)
За заем	28.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 30 дней	90
За просрочку	29.03.2024 - 09.04.2024	2 руб. * 12 дней	24
			<b>114</b>

*ИТОГО. Сумма к оплате – 114 руб. (проценты).*

## 2. 28.02.2020 Залог (дата выкупа 28.03.2020, дата реализации 29.04.2020)

Сумма займа 1000 руб.

Ставка за заем 0,3 %/день (3 руб./день)

Ставка за просрочку 0,2 %/день (2 руб./день) Выставлена галочка:

- «Не начислять проценты за день возврата займа»
- «Не начислять проценты за день залога»

29.02.2020 Начисление процентов - исключаем день залога

Вид начисления	Период	Расчет	Итог (руб.)
За заем	29.02.2024 - 29.02.2024	3 руб. * 1 день	3
		<b>3</b>	

**31.03.2020 Начисление процентов** - исключаем день залога

Вид начисления	Период	Расчет	Итог (руб.)
За заем	29.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 29 дней	87
За просрочку	29.03.2024 - 31.03.2024	2 руб. * 3 дней	6
		<b>93</b>	

**1 Вариант 10.04.2020 Оплата процентов** - исключаем день залога

Вид начисления	Период	Расчет	Итог (руб.)
За заем	29.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 29 дней	87
За просрочку	29.03.2024 - 10.04.2024	2 руб. * 13 дней	26
		<b>113</b>	

*ИТОГО. Сумма к оплате – 113 руб. Новая дата выкупа – 10.05.2020*

**2 Вариант 10.04.2020 Выкуп** - исключаем день залога и возврата займа (день выкупа)

Вид начисления	Период	Расчет	Итог (руб.)
За заем	28.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 29 дней	87
За просрочку	29.03.2024 - 10.04.2024	2 руб. * 12 дней	24
		<b>111</b>	

*ИТОГО. Сумма к оплате – 1000 руб. (сумма займа) + 111 руб. (проценты) = 1111 руб*

**3 Вариант 10.04.2020 Перезалог** - исключаем день залога и возврата займа (день выкупа)

Вид начисления	Период	Расчет	Итог (руб.)
За заем	28.02.2024 - 28.03.2024	3 руб. * 29 дней	87
За просрочку	29.03.2024 - 10.04.2024	2 руб. * 12 дней	24
		<b>111</b>	

*ИТОГО. Сумма к оплате – 111 руб. (проценты)*

Не учитывать день залога при расчете даты выкупа - при расчете даты выкупа день залога учтен не будет. Таким образом, может быть ситуация, что при сроке залога по договору 30 дней, фактически проценты будут браться за 31 день (если **НЕ** «поднят» флаг «Не начислять проценты за день залога»).

Не учитывать день выкупа при расчете даты реализации - при выставленном расчете в учетной политики «Реализация через - Месяц». При расчете даты реализации к дате выкупа прибавляется месяц, а к полученному значению дополнительный день.

Рассчитывать дату реализации от даты начала льготного срока – при выставленном расчете в учетной политики «Реализация через - Месяц». При расчете даты реализации к дате выкупа прибавляется один день, а к полученному значению месяц.

### **9.3. Конструктор печати**

Для справочников «Составная ставка по займам» / «Составная ставка по периодам» добавлена возможность настроить по шаблону две группы данных: «Цены и тарифы», «Расчет суммы к оплате».

Для того, чтобы настроить шаблоны для печати в элементе справочника необходимо перейти на вкладку «Настройки печати».

Наименование:

Пересчитывать проценты за весь срок займа от ставки по фактическому сроку займа

> Подсказка

Данная вкладка предназначена **только для настройки формирования** строк для работы **внешних** печатных форм (печатать залогового билета)

Для удобства получения данных при создании внешней печатной формы могут использоваться шаблоны, настраиваемые через **конструктор печати**

При печати по шаблону расчет суммы к оплате выводить по льготной ставке ?

N	Фактический срок займа		Вывод сроков займа			Сумма займа		Ставки по займу	
	От (вкл.)	До (вкл.)	Числом	Датой	Кол-во дней	От (вкл.)	До (вкл.)	Основная	Льготная
1	1	30	☑	☑	☑			0,300000	
2	31	60	☑	☑	☑			0,200000	
3	61	999	☑	☑	☑			0,050000	

### Схема кредитования. Настройка печати

Все галочки хранятся в таблице «Ставки», это позволяет всегда видеть реальные значения ставок при их изменении. Визуально разделено на 2 закладки для удобства заполнения. Детально разберем настройки, которые созданы для вывода на печать.

Флаг «При печати по шаблону расчет суммы к оплате выводить по льготной ставке». При выставленном флаге поле шаблона «Расчет суммы к оплате» будет выводиться сразу с учетом льготной ставки, иначе разница между основной ставкой и льготной может выводиться как отдельное поле

Группа «Вывод сроков займа»:

- Числом. При выводе периода в таком случае не будет осуществляться вывод конкретной даты, а будет выводиться срок в числовом выражении, как это настроено в ставке
- Датой. При выводе периода числовое значение сроков займа будет переведено в реальные даты по залоговому билету

- Кол-во дней. Флаг предназначен для вывода количества дней в текущем периоде

Галочки можно сочетать, выводить период сразу и числом, и датой, выводить количество дней

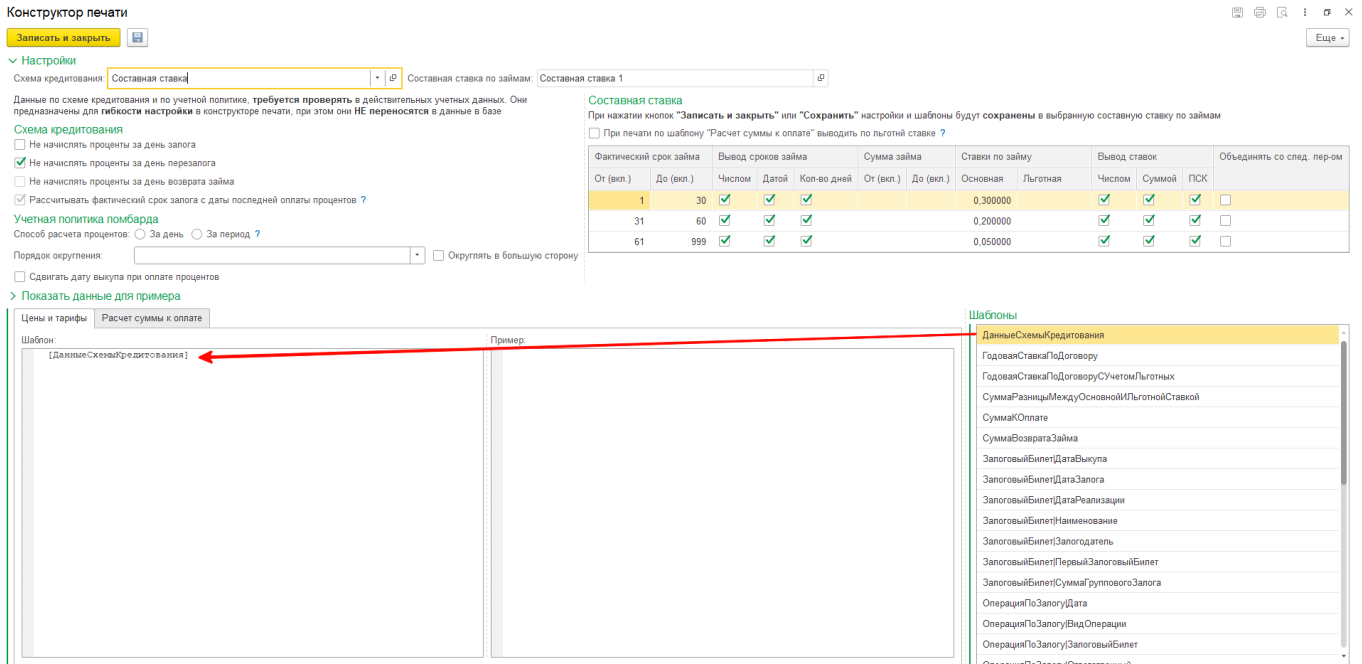
Группа «Вывод ставок»:

- Числом. Значение ставки будет выводиться в том виде, как это задано в составной ставке по займу
- Суммой. При выводе ставки она будет рассчитана от суммы займа залогового билета
- ПСК. Для выводимого периода будет рассчитана годовая ставка по займу

Галочки можно сочетать, выводить сумму сразу и числом, и суммой, выводить годовую ставку.

Флаг «Объединять со следующим периодом» предназначен для того, чтобы можно было объединить периоды с одной и той же основной ставкой (для составной ставки по периодам и льготной) в один.

Для того чтобы задавать и настраивать шаблоны на вкладке «Настройки печати», есть кнопка «Конструктор печати», при её нажатии откроется форма настройки.



### Схема кредитования. Конструктор печати

На форме существует несколько блоков:

1. Настройки. При открытии в поле «Схема кредитования» подбираются все схемы, в которых используется составная ставка по займам / составная ставка по периодам, которая сейчас настраивается.

По схеме кредитования выводятся те флаги, которые влияют на формирование данных. Флаги можно изменять и тогда это повлияет на формирование параметра «Схема кредитования».

- «Не начислять проценты за день возврата займа» повлияет только на формирование шаблона «Расчет суммы к оплате», при чем это значение берется напрямую из самой схемы кредитования, поэтому поле выведено только на просмотр;
- «Рассчитывать фактический срок залога с даты последней оплаты процентов». Флаг заблокирован, т.к. без него вывод в формате, который представлен нецелесообразен.

По учетной политике ломбарда так же выводятся те значения, которые влияют на расчеты. Данные автоматически заполнятся при выборе залогового билета в группе «Данные для примера». Здесь стоит обратить внимание на подсказку к реквизиту «Способ расчета процентов» - «При выбранном значении «За период» требуется внимательно проверять рассчитанные значения, так как в расчетах программы в документах НЕ округляются значения по дням, а только итоговые суммы».

В группе «Составная ставка» выводятся значения из справочника, в форме есть возможность их изменить и сохранить.

2. Данные для примера. Здесь можно указать значения для расчета примера по заданным шаблонам. Подбираются билеты, в которых указана схема кредитования из настроек. Далее можно либо выбрать конкретную операцию по залогу, либо задать вид операции и её дату. При таком варианте поля, которые требуются для формирования шаблона будут рассчитаны, чтобы симитировать документ «Операция по залогу».
3. Закладки «Цены и тарифы», «Расчет суммы к оплате». Здесь из доступных шаблонов можно собрать требуемые значения для вывода на печать. Разберем, какие доступные параметры можно использовать:
  - Данные схемы кредитования. Для шаблона с ценами и тарифы, в этот параметр будут записаны периоды со ставками, для шаблона с расчетом суммы к оплате – периоды до даты операции с суммами за них;
  - Годовая ставка по договору. Годовая ставка, рассчитанная по сроку займа БЕЗ УЧЕТА льготных ставок;
  - Годовая ставка по договору с учетом льготных. Годовая ставка, рассчитанная по сроку займа с учетом льготных ставок;

- Сумма разницы между основной и льготной ставкой. Здесь выведется сумма разницы между суммой, которая была рассчитана по основной ставке и сработавшей льготной;
- Сумма к оплате. Сумма к оплате по текущему виду операции;
- Сумма возврата займа. Сумма возврата по основному виду операции на дату совершения операции;
- Группа параметров с отмеченной принадлежностью к залоговому билету. При выводе параметров «Дата выкупа» и «Дата реализации» они будут выводиться не по билету, а актуальные на дату операции;
- Группа параметров с отмеченной принадлежностью к операции по залого. Для операций с видом «Залог», «Перезалог» (когда вывод идет по новому билету) происходит пересчет ряда параметров, если в ставке задана льготная (т.к. документ при формировании рассчитывает значения по основной ставке).

Так же пересчет происходит при операции «Оплата процентов», чтобы получить суммы выкупа на новую дату

**Внимание!!!** Все настройки, которые относятся к схеме кредитования и учетной политике ломбарда при изменении в форме конструктора НЕ меняются, а используются только для формирования примеров вывода данных.



## SMS – рассылка

В программе предусмотрена возможность отправки SMS-сообщений клиентам-залогодателям из программы. Для этого нужно иметь учетную запись какого-либо из поддерживаемых сервисов по отправке SMS.

Список доступных сервисов можно посмотреть в Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда - SMS - рассылка (поле Провайдер).

[Настройка параметров SMS – рассылки прописаны в пункте 5.4.](#)

### 10.1. Шаблоны SMS сообщений

В справочнике [Шаблоны SMS сообщений](#) можно настраивать шаблоны для автоматического заполнения текста сообщений.

Справочник можно открыть из раздела [Настройки и сервисы – SMS](#).

☆ Заканчивается льготный период (Шаблоны SMS сообщений)

Записать и закрыть    Записать    Еще ?

Наименование:

Родитель:

Содержание:  
По билету [Наименование] заканчивается льготный период [ДатаВыкупа]

Шаблоны

- Email
- АдресПоПрописке
- Гражданство
- Дата
- ДатаВыкупа
- ДатаЗалога
- ДатаПлатежа

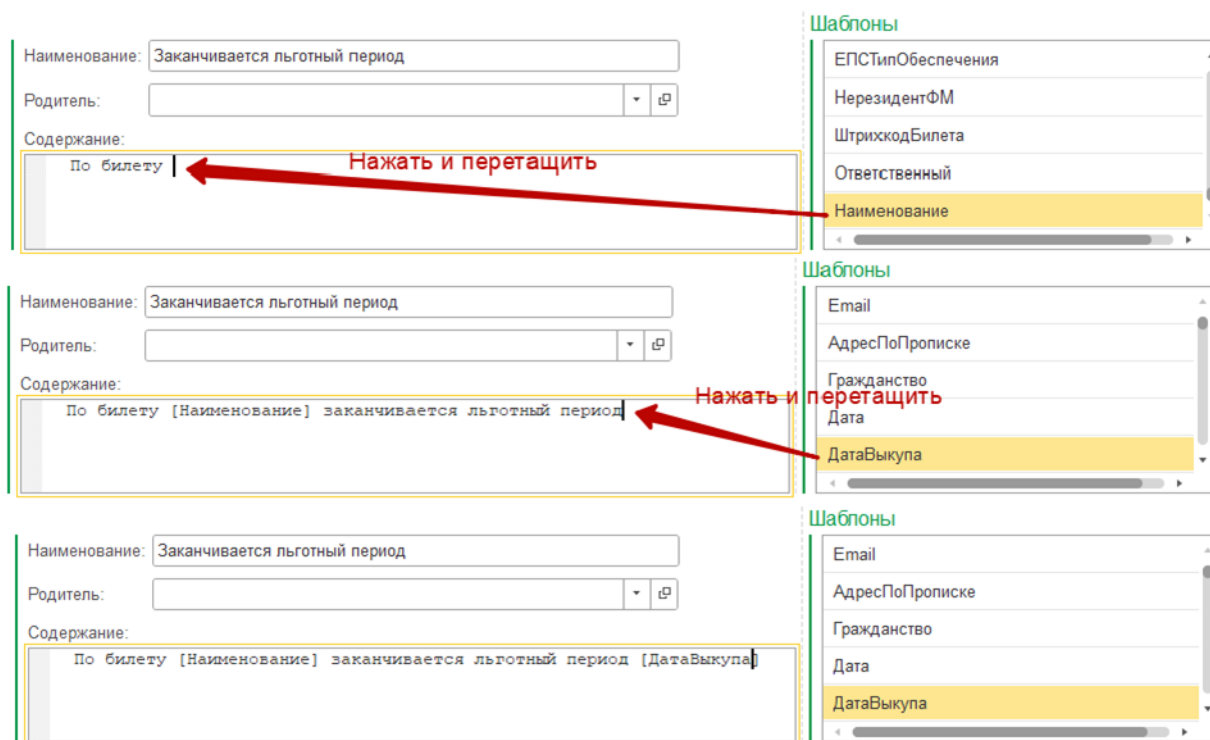
Шаблон SMS сообщения

В шаблоне можно указывать:

- Произвольный текст
- Параметры для автоматического заполнения программой по данным залогового билета

Для добавления нового параметра перетащите соответствующий параметр из списка Шаблоны в поле Содержание.

Параметр будет добавлен в текст содержания в формате [ИмяПараметра]:



Добавление параметров в шаблон SMS сообщений

## 10.2. Настройки заполнения SMS сообщений

Если периодически требуется выполнять определенную рассылку с одинаковыми настройками, не обязательно каждый раз заполнять документ SMS сообщение вручную.

В программе предусмотрен специальный справочник, который фиксирует настройки для заполнения документа SMS сообщение.

Справочник заполняется по аналогии с документом SMS сообщение.

## ☆ Дата реализации через 5 дней (Кострома) (Настройки заполнения SMS сообщений)



Записать и закрыть    Записать

Еще ▾

Наименование:  Код:   
Номер отправителя:   
Шаблон сообщений:   Выполнять транслитерацию сообщений

Дата реализации через 5 дней

Выводить только уникальных клиентов ?     Актуальный номер телефона ?

### Способ заполнения ?

- Все залогодатели
- Есть невыкупленные билеты
- Закончился основной период
- Закончился льготный период
- Количество дней до даты выкупа:
- Количество дней до даты реализации:

### Дополнительные параметры отбора

Выбрать    Еще ▾    Добавить новый элемент    Сгруппировать условия    Удалить    ↑ ↓    Еще ▾

Доступные поля	Поле	Вид сравнения	Значение
<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Дата выкупа</li><li><input type="checkbox"/> Дата реализации</li><li><input type="checkbox"/> Залоговый билет</li><li><input type="checkbox"/> Залогодатель</li><li><input type="checkbox"/> Телефон</li><li><input type="checkbox"/> Параметры</li></ul>	Отбор		
	<input checked="" type="checkbox"/> Залоговый билет. Филиал	В списке	г. Кострома, ул. Заречная; г. Кострома, ул. Советск...

### SMS сообщения. Настройки заполнения

Номер отправителя указывать необязательно. Если значение не указано, то будет автоматически подставляться значение, указанное в [Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда](#).

## ☆ Дата реализации через 5 дней (Кострома) (Настройки заполнения SMS сообщений)



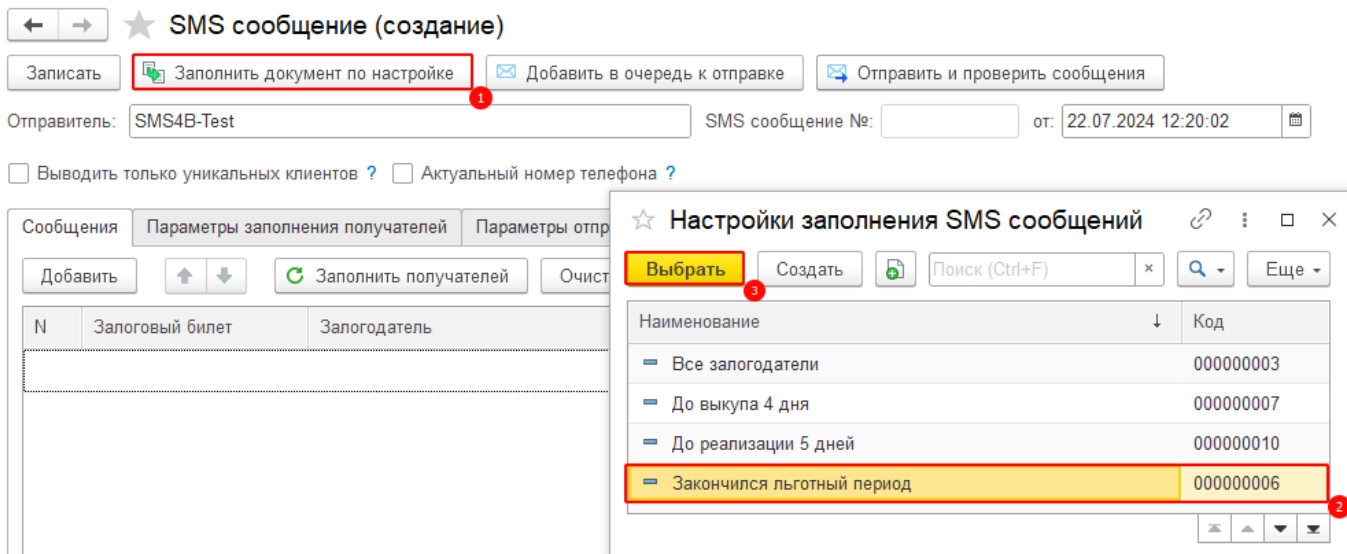
Записать и закрыть    Записать

Еще ▾

Наименование:  Код:   
Номер отправителя:   
Шаблон сообщений:   Выполнять транслитерацию сообщений

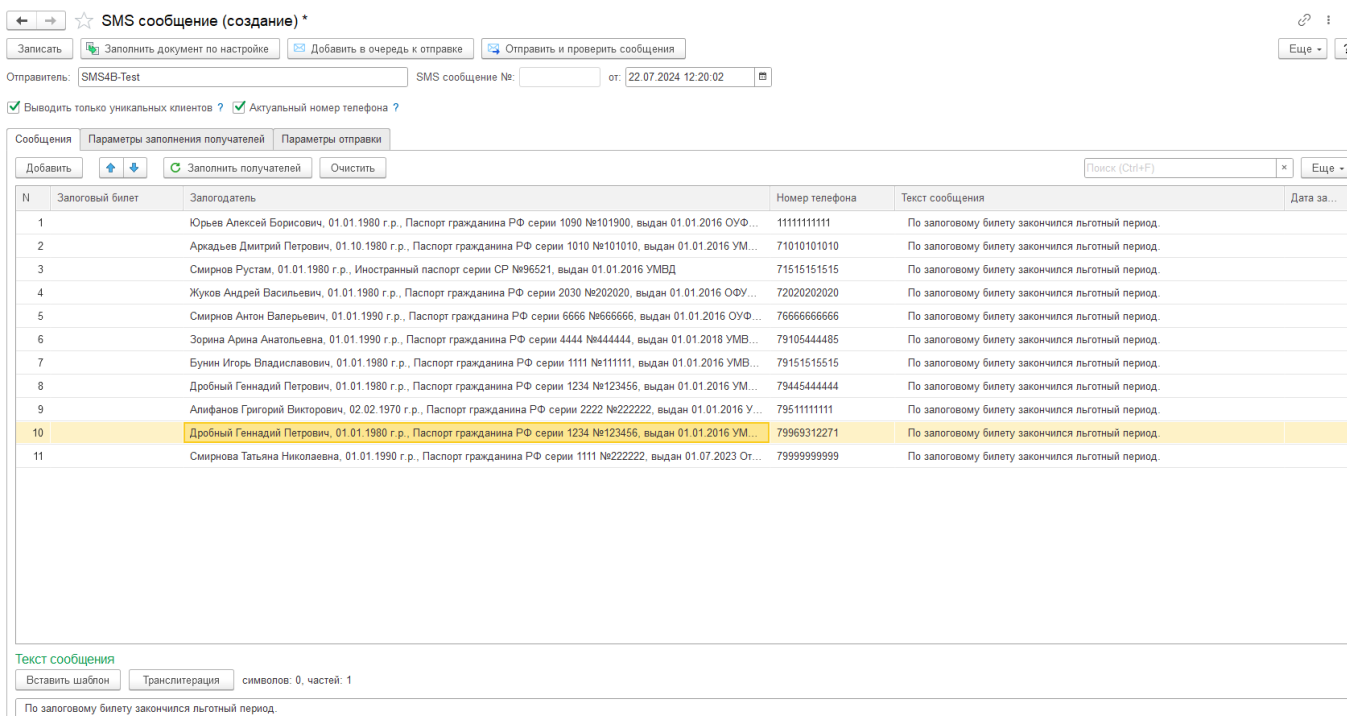
### SMS сообщения. Номер отправителя

Чтобы заполнить документ SMS сообщение по настройке нажмите в документе кнопку «Заполнить документ по настройке».



### SMS сообщения. Заполнение по настройке

После этого все настройки из справочника будут автоматически перенесены в документ, а табличная часть **Сообщения** будет автоматически заполнена.



### SMS сообщения. Заполнение документа

Настройки, заполненные автоматически, можно менять непосредственно в документе SMS сообщение. Тогда при заполнении табличной части по кнопке

«Заполнить получателей» будут использоваться настройки из документа, а не из справочника.

### 10.3. SMS сообщение

Документ SMS сообщение находится в разделе Настройки и сервисы – SMS. В документе заполняется табличная часть Сообщения.

The screenshot shows the 'SMS сообщение (создание)' form. At the top, there are buttons for 'Записать', 'Заполнить документ по настройке', 'Добавить в очередь к отправке', and 'Отправить и проверить сообщения'. Below these are fields for 'Отправитель' (Администратор) and 'SMS сообщение №' (17.07.2024 13:36:43). There are checkboxes for 'Выводить только уникальных клиентов' and 'Актуальный номер телефона'. The main section is a table with columns: 'N', 'Залоговый билет', 'Залогодатель', 'Номер телефона', 'Текст сообщения', and 'Дата за...'. The table contains 19 rows of data. Below the table, there are buttons for 'Добавить', 'Заполнить получателей', and 'Очистить'. There is also a search field 'Поиск (Ctrl+F)'. At the bottom, there are fields for 'Текст сообщения' (with a 'Вставить шаблон' button and 'Транслитерация' checkbox), 'Автор' (Администратор), and 'Комментарий'.

#### Создание документа SMS сообщения

В шапке документа дублируется Отправитель из Настроек бухгалтерии ювелирного ломбарда.

Далее рассмотрим основные настройки и возможности этого документа.

**Выводить только уникальных клиентов.** Если флаг **НЕ установлен**, в табличную часть Сообщения попадут данные в разрезе залоговых билетов. Если флаг **установлен**, попадут только данные в разрезе залогодателей. В таком случае в табличной части будут уникальные номера телефонов.

← → ☆ SMS сообщение (создание) \*

Записать  Заполнить документ по настройке  Добавить в очередь к отправке  Отправить и проверить сообщения

Отправитель:  SMS сообщение №:  от:

Выводить только уникальных клиентов ?  Актуальный номер телефона ?

Сообщения

N	Залоговый билет	Залогодатель	Номер телефона	Текст сообщения
1		Юрьев Алексей Борисович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1090 №101900, выдан 01.01.2016 ОУФ...	1111111111	Шаблон
2		Аркадьев Дмитрий Петрович, 01.10.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1010 №101010, выдан 01.01.2016 УМ...	71010101010	Шаблон
3		Смирнов Рустам, 01.01.1980 г.р., Иностраный паспорт серии СР №96521, выдан 01.01.2016 УМВД	71515151515	Шаблон
4		Жуков Андрей Васильевич, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2030 №202020, выдан 01.01.2016 ОФУ...	72020202020	Шаблон
5		Смирнов Антон Валерьевич, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 6666 №666666, выдан 01.01.2016 ОУФ...	76666666666	Шаблон
6		Зорина Арина Анатольевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 4444 №444444, выдан 01.01.2018 УМВ...	79105444485	Шаблон
7		Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВ...	79151515515	Шаблон
8		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон
9		Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016 У...	79511111111	Шаблон
10		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79969312271	Шаблон
11		Смирнова Татьяна Николаевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №222222, выдан 01.07.2023 От...	79999999999	Шаблон

### SMS сообщение с флагом «Выводить только уникальных клиентов»

**ВАЖНО!!!** Если у нескольких клиентов одинаковый номер телефона, то при установленном флаге в табличную часть попадет только один клиент (для того, чтобы не отправлять дубли сообщений по одному номеру)!

**ВАЖНО!!!** Колонка Залоговый билет при установленном флаге не заполняется. Если в шаблоне текста сообщения используются поля залогового билета, то при установленном флаге эти поля не будут заполняться! Старайтесь избегать таких ситуаций.

← → ☆ SMS сообщение (создание) \*

Записать  Заполнить документ по настройке  Добавить в очередь к отправке  Отправить и проверить сообщения

Отправитель: Администратор SMS сообщение №: от: 17.07.2024 13:36:43

Выводить только уникальных клиентов ?  Актуальный номер телефона ?

Сообщения

N	Залоговый билет	Залогодатель	Номер телефона	Текст сообщения
1		Юрьев Алексей Борисович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1090 №101900, выдан 01.01.2016 ОУФ...	1111111111	Шаблон <input type="text"/>
2		Аркадьев Дмитрий Петрович, 01.10.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1010 №101010, выдан 01.01.2016 УМ...	71010101010	Шаблон
3		Смирнов Рустам, 01.01.1980 г.р., Иностраный паспорт серии CP №96521, выдан 01.01.2016 УМВД	71515151515	Шаблон
4		Жуков Андрей Васильевич, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2030 №202020, выдан 01.01.2016 ОУФ...	72020202020	Шаблон
5		Смирнов Антон Валерьевич, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 6666 №666666, выдан 01.01.2016 ОУФ...	76666666666	Шаблон
6		Зорина Арина Анатольевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 4444 №444444, выдан 01.01.2018 УМБ...	79105444485	Шаблон
7		Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМБ...	79151515515	Шаблон
8		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон
9		Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016 У...	79511111111	Шаблон
10		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79969312271	Шаблон
11		Смирнова Татьяна Николаевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №222222, выдан 01.07.2023 От...	79999999999	Шаблон

Текст сообщения

символов: 6, частей: 1

Шаблон

Заполнение документа SMS рассылка при использовании полей залогового билета и включенном флаге «Выводить только уникальных клиентов»

**Актуальный номер телефона.** Если флаг **НЕ установлен**, то будет использоваться номер телефона, который был указан при оформлении залогового билета. Если флаг **установлен**, то будет использоваться последний актуальный номер телефона клиента (будет взят из справочника «Залогодатели»), вне зависимости от того, какой номер был указан при оформлении билета.

**Примечание.** Если **НЕ установлен** флаг Актуальный номер телефона, то в табличной части Сообщения будет выведен номер телефона, который был указан при оформлении конкретного билета.

← → SMS сообщение (создание) \*

Записать | Заполнить документ по настройке | Добавить в очередь к отправке | Отправить и проверить сообщения

Отправитель: Администратор | SMS сообщение №: | от: 17.07.2024 13:36:43

Выводить только уникальных клиентов ?  Актуальный номер телефона ?

Сообщения | Параметры заполнения получателей | Параметры отправки

Добавить | ↑ ↓ | Заполнить получателей | Очистить

Поиск (Ctrl+F) | Еще -

Заполнитель: Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома

N	Заповогой билет	Заповогойатель	Номер телефона	Текст сообщения	Дата за...
50	ПА000000001	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПА000000001	
51	ПЕ000000006	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕ000000006	
52	ПЕР000000001	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕР000000001	
53	ПЕР000000002	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕР000000002	
54	ВКП000000001	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ВКП000000001	
55	ПЕ000000007	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕ000000007	
56	К3000000034	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон К3000000034	
57	К3000000036	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон К3000000036	
58	К3000000037	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79969312271	Шаблон К3000000037	
59	ГЛ000000078	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ГЛ000000078	
60	К3000000031	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон К3000000031	
61	ГЛ000000081	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ГЛ000000081	
62	ГЛ000000082	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ГЛ000000082	
63	01000000382	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон 01000000382	

Текст сообщения

Вставить шаблон | Транслитерация | символов: 23, частей: 1

Шаблон [ЗаповогойБилет]

## Снят флаг «Актуальный номер телефона»

← → SMS сообщение (создание) \*

Записать | Заполнить документ по настройке | Добавить в очередь к отправке | Отправить и проверить сообщения

Отправитель: Администратор | SMS сообщение №: | от: 17.07.2024 13:36:43

Выводить только уникальных клиентов ?  Актуальный номер телефона ?

Сообщения | Параметры заполнения получателей | Параметры отправки

Добавить | ↑ ↓ | Заполнить получателей | Очистить

Поиск (Ctrl+F) | Еще -

Заполнитель: Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома

N	Заповогой билет	Заповогойатель	Номер телефона	Текст сообщения	Дата за...
46	00000000002	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон 00000000002	
47	ВКП000000002	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ВКП000000002	
48	ПА000000001	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПА000000001	
49	ПЕ000000006	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕ000000006	
50	ПЕР000000001	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕР000000001	
51	ПЕР000000002	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕР000000002	
52	ВКП000000001	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ВКП000000001	
53	ПЕ000000007	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ПЕ000000007	
54	К3000000034	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон К3000000034	
55	ГЛ000000078	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ГЛ000000078	
56	К3000000031	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон К3000000031	
57	ГЛ000000081	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ГЛ000000081	
58	ГЛ000000082	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон ГЛ000000082	
59	01000000382	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	79445444444	Шаблон 01000000382	

Текст сообщения

Вставить шаблон | Транслитерация | символов: 23, частей: 1

Шаблон [ЗаповогойБилет]

## Установлен флаг «Актуальный номер телефона»

Табличную часть можно заполнить:

- Автоматически. По кнопке «Заполнить получателей».

Отборы для автоматического заполнения табличной части настраиваются на вкладке «Настройки заполнения получателей».



На этой вкладке необходимо выбрать способ заполнения:

1. Все залогодатели - выводятся все залогодатели, по которым были залоговые билеты.

**ВАЖНО!!!** Для этого способа заполнения автоматически устанавливается флаг «Выводить только уникальных клиентов». Данные в разрезе залоговых билетов при таком способе заполнения **не выводятся**.

Для всех следующих способов заполнения учитываются только билеты, которые еще не были выкуплены или переданы на торги.

2. Есть невыкупленные билеты – выводятся данные по невыкупленным билетам (или данные залогодателей, у которых есть такие билеты).
3. Закончился основной период – выводятся данные по невыкупленным билетам с истекшим основным периодом. (Дата выкупа < Дата документа SMS сообщение).
4. Закончился льготный период – выводятся данные по невыкупленным билетам с истекшим льготным периодом. (Дата реализации < Дата документа SMS сообщение).

Для способов заполнения **Закончился основной и/или льготный период НЕ выводятся билеты, у которых дата реализации совпадает с датой документа «SMS сообщение»**.

1. Количество дней до даты выкупа – выводятся билеты с указанным количеством дней до наступления даты выкупа. (Дата выкупа = Дата документа SMS сообщение + Количество дней).

2. Количество дней до даты реализации – выводятся билеты с указанным количеством дней до наступления даты реализации. (Дата реализации = Дата документа SMS сообщение + Количество дней).

Для способа заполнения **Количество дней до даты выкупа** и **Количество дней до даты реализации** можно оставить количество дней, равным 0. В таком случае будут выведены билеты, у которых сегодня (в дату документа SMS сообщения) заканчивается основной/льготный срок.

- Вручную. По кнопке «Добавить».

**ВАЖНО!!!** При ручном заполнении табличной части пользователь берет полную ответственность за корректность введенных данных, так как проверки не выполняются, к примеру, на соответствие номера телефона и залогодателя.

### 10.3.1. Дополнительные параметры отбора

Позволяет накладывать дополнительные отборы на данные, полученные в результате заполнения по выбранному способу заполнения.

В левой таблице Доступные поля выводятся поля, которые разрешено использовать пользователю при настройке отборов.

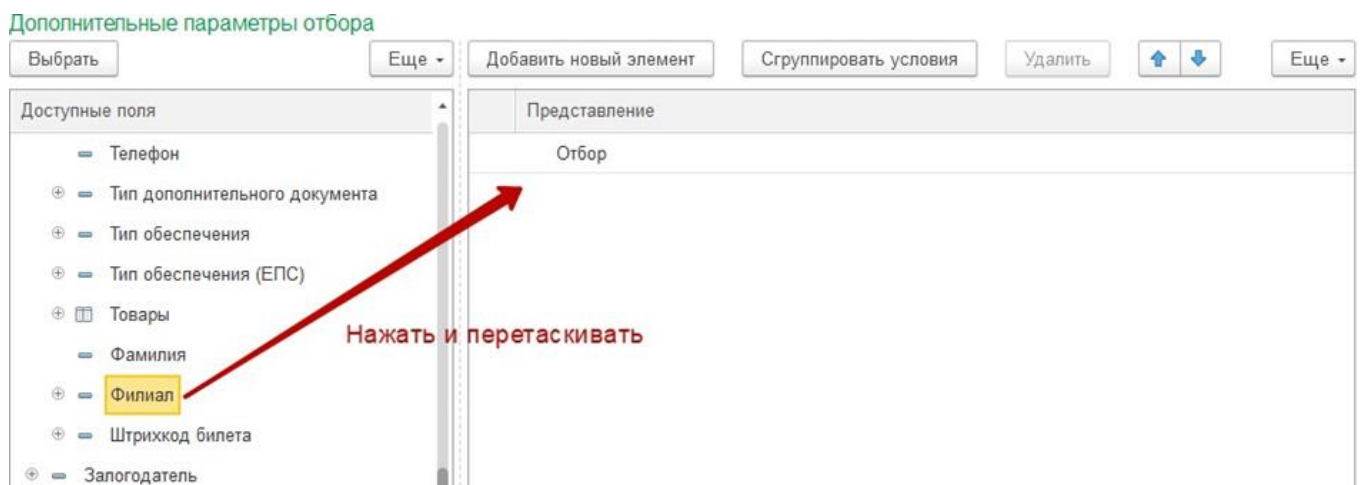
Дополнительные параметры отбора

Выбрать    Еще ▾    Добавить новый элемент    Сгруппировать условия    Удалить    ↑ ↓    Еще ▾

Доступные поля	Поле	Вид сравнения	Значение
⊕ = Дата выкупа	⊖ Отбор		
⊕ = Дата реализации	<input checked="" type="checkbox"/>	=	Залоговый билет. Филиал
⊕ = <b>Залоговый билет</b>		Равно	г. Кострома, ул. Заречная
⊕ = Залогодатель			
= Телефон			
⊕ = Параметры			

SMS сообщения. Параметры отбора

Чтобы добавить отбор в правую таблицу, необходимо выбрать нужное поле из левой таблицы доступных полей и «перетащить» его в правую таблицу:



SMS сообщения. Заполнение параметров отбора

После этого необходимо указать Вид сравнения:

- Равно – отбор только по выбранному значению поля;
- Не равно – отбор по всем значениям поля, исключая выбранное;
- В списке – отбор по списку значений поля;
- Не в списке – отбор по всем значениям поля, исключая выбранный список;
- В группе – отбор по всем значениям поля, входящим в выбранную группу (если выбран элемент, аналогично условию Равно);
- Не в группе – отбор по всем значениям поля, не входящим в выбранную группу (если выбран элемент, аналогично условию Не равно);
- В группе из списка - отбор по всем значениям поля, входящим в группы из выбранного списка (если выбраны только элементы, аналогично условию В списке);

- Не в группе из списка - отбор по всем значениям поля, не входящим в группы из выбранного списка (если выбраны только элементы, аналогично условию Не в списке);
- Заполнено – отбор по всем не пустым значениям поля;
- Не заполнено – отбор по всем пустым значениям поля.

Далее указывается **Значение** – значение отбора (элемент, группа или список), например филиал.

### 10.3.2. Заполнение текста сообщения

Текст сообщения можно указывать:

1. Вручную для каждой строки таблицы «Сообщения»;
2. Указать текст сообщения вручную в соответствующем поле (можно указывать параметры залогового билета по аналогии с Шаблонами SMS сообщений). В таком случае текст сообщения будет автоматически заполняться:

← → ☆ SMS сообщение 000000054 от 22.07.2024 11:18:22

Записать | Заполнить документ по настройке | Добавить в очередь к отправке | Отправить и проверить сообщения

Отправитель: Admin | SMS сообщение №: 000000054 | от: 22.07.2024 11:18:22

Выводить только уникальных клиентов ?  Актуальный номер телефона ?

Сообщения | Параметры заполнения получателей | Параметры отправки

Добавить | ↑ ↓ | Заполнить получателей | Очистить

N	Залоговый билет	Залогодатель	Номер телефона	Текст сообщения	Дата за...
1	ГЛ00000014	Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016...	7951111111	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000014	
2	ГЛ00000018	Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМ...	7915151515	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000018	
3	ГЛ00000015	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000015	
4	ГЛ00000038	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000038	
5	КС00000004	Зорина Арина Анатольевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 4444 №444444, выдан 01.01.2018 УМ...	7910544448	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №КС00000004	
6	ГЛ00000020	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000020	
7	ГЛ00000026	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000026	
8	ГЛ00000027	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000027	
9	ГЛ00000028	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000028	
10	ГЛ00000024	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000024	
11	ГЛ00000031	Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМ...	7915151515	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000031	
12	ГЛ00000033	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000033	
13	ГЛ00000034	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000034	
14	ГЛ00000030	Аркадьев Дмитрий Петрович, 01.10.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1010 №101010, выдан 01.01.2016 УМ...	71010101010	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000030	
15	ГЛ00000037	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000037	
16	ГЛ00000039	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000039	
17	ГЛ00000036	Александров Дмитрий Константинович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 9999 №999999, выдан 01.01.2016 УМ...	7999999999	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000036	
18	ГЛ00000040	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №ГЛ00000040	
19	КЛ00000002	Жуков Андрей Владимирович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2030 №203030, выдан 01.01.2016 УМ...	72030203030	Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №КЛ00000002	

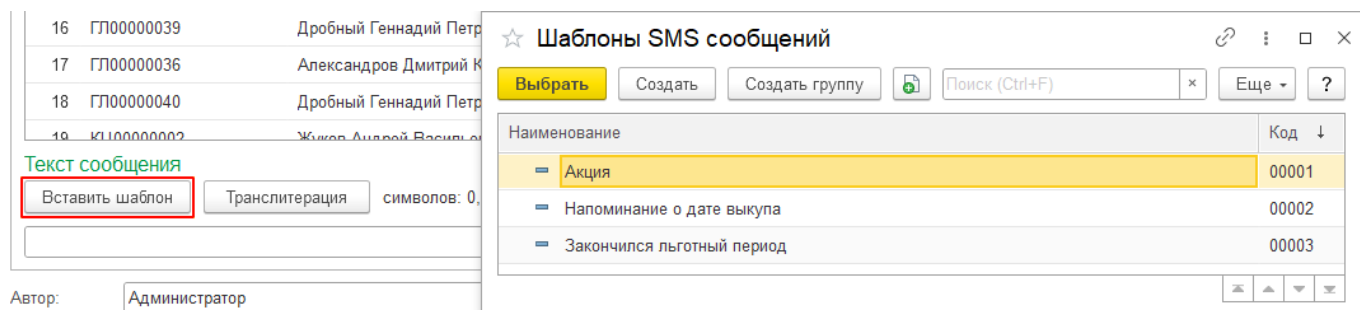
Текст сообщения

Вставить шаблон | Транслитерация | символов: 0, частей: 1

Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №[ЗалоговыйБилет]

SMS сообщения. Текст сообщения

3. По шаблону. Наиболее часто используемые шаблоны текстов можно занести в справочник Шаблоны SMS сообщений. В таком случае текст сообщения будет заполняться автоматически из шаблона по кнопке «Вставить шаблон».



SMS сообщения. Заполнение из шаблона

После выбора шаблона текст сообщений автоматически перезаполняется по выбранному шаблону.

### 10.3.3. Транслитерация сообщений

Если необходимо выполнить транслитерацию сообщений – нажмите кнопку «Транслитерация».

Сообщения | Параметры заполнения получателей | Параметры отправки

Добавить | [↑] [↓] | [↻] Заполнить получателей | Очистить

Поиск (Ctrl+F) x

N	Залоговый билет	Залогодатель	Номер телефона	Текст сообщения	Дата
1	ГЛ0000014	Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016 ...	7951111111	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000014	
2	ГЛ0000018	Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМ...	7915151515	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000018	
3	ГЛ0000015	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000015	
4	ГЛ0000038	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000038	
5	КС0000004	Зорина Арина Анатольевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 4444 №444444, выдан 01.01.2018 УМ...	79105444485	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NKS0000004	
6	ГЛ0000020	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000020	
7	ГЛ0000026	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000026	
8	ГЛ0000027	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000027	
9	ГЛ0000028	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000028	
10	ГЛ0000024	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000024	
11	ГЛ0000031	Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМ...	7915151515	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000031	
12	ГЛ0000033	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000033	
13	ГЛ0000034	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000034	
14	ГЛ0000030	Аркадьев Дмитрий Петрович, 01.10.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1010 №101010, выдан 01.01.2016 УМ...	71010101010	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000030	
15	ГЛ0000037	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000037	
16	ГЛ0000039	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000039	
17	ГЛ0000036	Александров Дмитрий Константинович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 9999 №999999, выдан 01.0...	7999999999	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000036	
18	ГЛ0000040	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМ...	7944544444	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NGL0000040	
19	КС0000002	Живов Алексей Васильевич, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2030 №203030, выдан 01.01.2016 УМ...	72020202020	CHerez 5 dnej nastupaetsya data vykupa po zalogovomu biletu NKS0000002	

Текст сообщения

Вставить шаблон | [Отмена транслитерации] | символов: 75, частей: 2

Через 5 дней наступается дата выкупа по залоговому билету №[ЗалоговыйБилет]

## SMS сообщения. Транслитерация сообщений

Чтобы отменить транслитерацию нажмите кнопку “Отмена транслитерации”.

**Важно!!!** При выполнении отмены транслитерации текст сообщения заполняется по шаблону, указанному в соответствующем поле. Поэтому если текст сообщения был указан не по шаблону, при отмене транслитерации он будет перезаписан.

← → ☆ Исходящее: SMS сообщение (создание) \*

Записать | [↻] Заполнить документ по настройке | [✉] Зарегистрировать к отправке | [➤] Отправить сообщения | [Еще -] | [?]

Отправитель: SMS4B-Test | SMS сообщение №: | от: 16.01.2024 11:17:06

Выводить только уникальных клиентов ?  Актуальный номер телефона ?

Сообщения | Параметры заполнения получателей | Параметры отправки

Добавить | [↑] [↓] | [↻] Заполнить получателей | Очистить

Поиск (Ctrl+F) x | [Еще -]

N	Залоговый билет	Залогодатель	Номер телефона	Текст сообщения	Дата завершения
1		Аркадьев Дмитрий Петрович, 01.10.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ сер...	71010101010	Tekst soobweniya 1	
2		Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ сер...	7915151515	Tekst soobweniya 2	
3		Александров Дмитрий Константинович, 01.01.1980 г.р., Паспорт граждани...	7999999999	Tekst soobweniya 3	

Текст сообщения

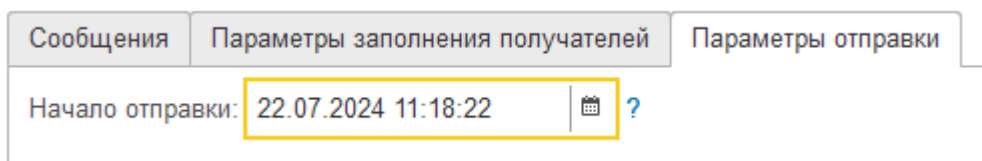
Вставить шаблон | [Отмена транслитерации] | символов: 16, частей: 1

Текст сообщения

При отмене транслитерации текст сообщения заполняется по шаблону

## SMS сообщения. Отмена транслитерации сообщений

### 10.3.4. Параметры отправки

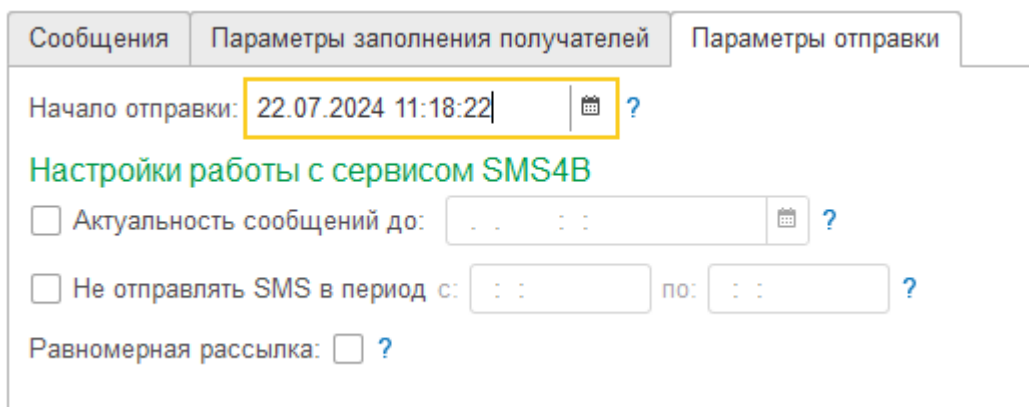


SMS сообщения. Параметры отправки

Начало отправки - момента начала отправки SMS сообщений. Позволяет выполнить отложенную отправку. До указанного значения сообщения отправляться не будут.

По умолчанию автоматически подставляется дата документа.

### 10.3.5. Доп. параметры отправки сообщений для сервиса SMS4B



SMS сообщения. Параметры отправки для SMS4B

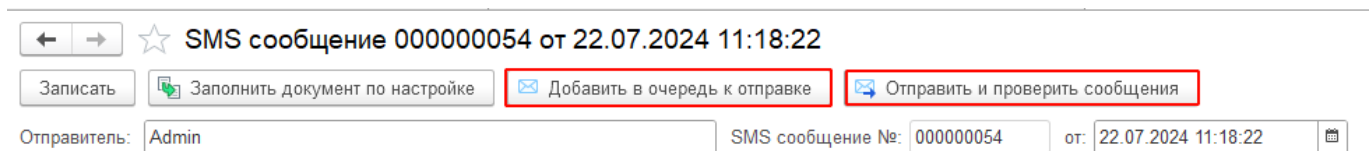
- Актуальность сообщений – время, до которого имеет смысл доставка сообщения. Если сервису не удалось выполнить отправку сообщения в указанный срок – отправка отменяется.
- Значение актуальности подставляется автоматически исходя из значения настройки Бухгалтерии ювелирного ломбарда - Срок жизни SMS.
- Период запрета отправки SMS – период, отправка сообщений в который не будет осуществляться.

- Период подставляется автоматически исходя из значения настройки Бухгалтерии ювелирного ломбарда - Не отправлять SMS в период.
- Равномерная рассылка – установка этого параметра позволяет равномерно отправлять SMS сообщения в указанном интервале времени: Начало отправки - Актуальность сообщений. Если Актуальность сообщений не задана, то интервал доставки будет равен 6 часам.

Равномерная рассылка растягивает отправку SMS и позволяет избежать одновременных массовых обращений всех получателей SMS. Сервис SMS4B рекомендует использовать равномерную рассылку, когда получение SMS подразумевает обратный звонок или другое обращение получателя SMS.

### 10.3.6. Отправка сообщений

Отправку сообщений и проверку статусов можно выполнить из документа SMS сообщение.



The screenshot shows the top part of an SMS message interface. At the top, there is a header with a star icon and the text "SMS сообщение 000000054 от 22.07.2024 11:18:22". Below the header is a row of four buttons: "Записать", "Заполнить документ по настройке", "Добавить в очередь к отправке", and "Отправить и проверить сообщения". The last two buttons are highlighted with a red border. Below the buttons is a row of input fields: "Отправитель: Admin", "SMS сообщение №: 000000054", and "от: 22.07.2024 11:18:22".

#### SMS сообщения. Отправка сообщений

По кнопке «Добавить в очередь к отправке» сообщения будут добавлены в общую очередь сообщений для отправки, но отправка на сервис смс-рассылки не будет выполнена.

По кнопке «Отправить и проверить сообщения» будет выполнена отправка сообщений на сервис смс-рассылки, а также обновление статусов отправленных сообщений.

Выполнить отставку и проверку статусов сообщений можно также **из формы списка документа** по кнопке «Отправить и проверить сообщения».



← → ☆ Список сообщений (Остаток SMS на счёте: 25): SMS сообщение

Создать



Отправить и проверить сообщения

Дата	Номер	Статус	Тип сообщения
22.07.2024 11:18:22	000000054	Всего: 67;SMS записано, но не отправлено	Исходящее

SMS сообщения. Отправка сообщений из списка документов

**ВАЖНО!!!** По кнопке в форме списка будет выполнена отправка **ВСЕХ** сообщений, которые добавлены в очередь к отправке, но еще не были отправлены.

**ВАЖНО!!!** Если у документа SMS сообщение установлена пометка удаления, то отправка сообщений из этого документа не будет выполняться.

В программе предусмотрена возможность настройки автоматической отправки и проверки статусов сообщений с помощью регламентного задания.

### 10.3.7. Регламентное задание

Регламентное задание настраивается в разделе «Администрирование – Обслуживание - Регламентные и фоновые задания».

★ Регламентные и фоновые задания

Регламентные задания (60) | Фоновые задания

⚠ Работа со всеми внешними ресурсами (синхронизация данных, отправка почты и т.п.), выполняемая по расписанию, заблокирована для предотвращения конфликтов с основной информационной базой. [Разблокировать](#).

Настроить расписание... | Выполнить сейчас | Обновить | Поиск (Ctrl+F) | Еще - | ?

Наименование: Создание SMS сообщений

Наименование	Состояние	Дата окончания
Создание SMS сообщений	<не определено>	<не определено>

Регламентное задание Создание SMS сообщения.

Регламентное задание «Создание SMS сообщений» выполняет автоматическое создание документов SMS сообщение, по настройкам, указанным в Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда.

**ВАЖНО!!!** Обратите внимание, что в рамках выполнения регламентного задания сообщения только регистрируются к отправке, но не отправляются.

Выполнить фактическую отправку можно либо вручную (способы рассмотрены ранее) либо автоматически с помощью регламентного задания: «Получение/отправка/обновление статусов SMS сообщений».

The screenshot shows a window titled "★ Регламентные и фоновые задания". It has two tabs: "Регламентные задания (60)" and "Фоновые задания". A warning message is displayed: "Работа со всеми внешними ресурсами (синхронизация данных, отправка почты и т.п.), выполняемая по расписанию, заблокирована для предотвращения конфликтов с основной информационной базой. Разблокировать." Below the message are buttons: "Настроить расписание...", "Выполнить сейчас", and "Обновить". There is also a search bar with "Поиск (Ctrl+F)", a close button "x", and a menu button "Еще". Below this is a search bar with the text "Наименование: Получение/отправка/обновление статусов смс сообщений". At the bottom, a table is shown with a red border around it:

Наименование	Состояние	Дата окончания
Получение/отправка/обновление статусов смс сообщений	<не определено>	<не определено>

Регламентное задание Получение/отправка/обновление статусов смс сообщений

Регламентное задание выполняет действие, аналогичное кнопке «Отправить и проверить сообщения» формы списка документа SMS сообщение: выполняет отправка всех зарегистрированных к отправке сообщений, а также обновляет статусы отправленных ранее сообщений.

## Система лояльности

Система лояльности позволяет определить категорию залогодателя в зависимости от различных показателей установленных в таблице настроек «Система лояльности».

Для того, чтобы использовать в программе систему лояльности, необходимо перейти в «Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда - Система лояльности».

В блоке сгруппированы настройки, определяющие работу системы лояльности для клиентов.

Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда \*

Записать и закрыть | Записать | Настройка масштаба форм | Еще -

Настройки по умолчанию	Использование системы лояльности:	<input checked="" type="checkbox"/> ?
Оформление залоговых операций	Система лояльности:	Система лояльности, 2021
Параметры учета	Учитывать невыкупы:	<input checked="" type="checkbox"/> ?
SMS-рассылка	Минимальный срок залога для начислений по системе лояльности при выкупе (в днях):	0
Система лояльности		
Настройка проверки паспортов		
Хранение изображений		
Штрихкодирование		
Настройка автоматической печати		
Настройки работы с банком		

### Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда. Система лояльности

Использование системы лояльности – включенная опция запускает процесс подсчета необходимых данных по клиентам.

Система лояльности - справочник, который хранит в себе пороги присвоения категорий в зависимости от показателей, выделенных для системы лояльности.

Учитывать невыкупы. – признак, который определяет, будет ли при проведении документа «Передача на торги» сторнирование количества выкупов по системе лояльности у клиента.

Минимальный срок залога для начислений по системе лояльности при выкупе (в днях) – фактический срок залога, при котором по клиенту будет выполнено

накопление по системе лояльности. Данная настройка позволит избежать того, что клиенты будут искусственно повышать количество выкупов, делая залогов на 1-2 дня.

## 11.1. Справочник «Система лояльности»

Данный справочник необходим для указания условий, по которым будет определяться категория залогодателя.

Наименование - название системы лояльности.

Количество залогов - минимально количество залогов, которое необходимо сделать залогодателю, чтобы получить определенную категорию.

Количество выкупов - минимально количество выкупов, которое необходимо сделать залогодателю, чтобы получить определенную категорию.

Сумма выкупов - минимальная сумма выкупа, которую должен заплатить залогодатель, чтобы получить определенную категорию.

Сумма оплаченных процентов - минимальная сумма оплаченных процентов, которую должен заплатить залогодатель, чтобы получить определенную категорию.

☆ Система лояльности, 2024 (Система лояльности) 🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Наименование:

Добавить ↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) × Еще ▾

N	Количество залогов	Количество выкупов	Сумма выкупов	Сумма оплаченных процентов	Категория
1	1				Новый клиент
2	2	2		1 000,00	Постоянный клиент
3	4	3		2 000,00	VIP-клиент

Настройки порогов системы лояльности

Условия из одной строчки выполняются по принципу сложения между собой. К примеру:

1. Чтобы получить категорию «Новый клиент», залогодателю необходимо один раз заложить изделие.
2. Если залогодатель оформил два залоговых билета, после этого пришел выкупать (на дату, выкупа по двум билетам было начислено 500 рублей) , то у данного залогодателя останется категория «Новый клиент». Т.к. Условие на сумму оплаченных процентов выполнено не будет, а будут выполнены только условия:

- Количество залогов;
- Количество выкупов;

## 11.2. Справочник «Категории залогодателей»

Данный справочник содержит в себе виды категорий залогодателей.

Наименование	Код
Новый клиент	00000001
Постоянный клиент	00000002

Справочник «Категории залогодателей список»

Чтобы добавить новую категорию необходимо:

1. Нажать кнопку «Создать»;
2. Указать название категории;
3. Указать коэффициент. Данный показатель используется в документе «Операция по залог» с видом «Залог» и обработке «Групповое

формирование залогов». При расчете «Суммы оценки» изделия, программа автоматически умножит исходную сумму оценки на заданный коэффициент;

☆ Постоянный клиент (Категории залогод... [🔗](#) [⋮](#) [□](#) [✕](#)

[Записать и закрыть](#) [Записать](#) [Еще ▾](#)

Код:

Наименование:

Коэффициент:  [📅](#) При расчетах сумма оценки изделия будет умножена на заданный коэффициент

Справочник «Категории залогодателей запись»

### 11.3. Регистр сведений «Соответствие категорий залогодателя и схем кредитования»

Регистр необходим для сопоставления категорий залогодателей и схем кредитования, которые будут автоматически подставлены в операции по залогу (Данный функционал будет работать, если в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда» включена функциональность «Запретить выбор схем кредитования»).

← → ☆ Соответствие категорий залогодателей и схем кредитования

[Создать](#) [📄](#)

Категория залогодателей	Схема кредитования
<input checked="" type="checkbox"/> Новый клиент	Стандартные условия
<input checked="" type="checkbox"/> Постоянный клиент	Талон

☆ Соответствие катего... [🔗](#) [⋮](#) [□](#) [✕](#)

[Записать и закрыть](#) [Записать](#) [Еще ▾](#)

Категория залогодателей:  [🔗](#)

Схема кредитования:  [🔗](#)

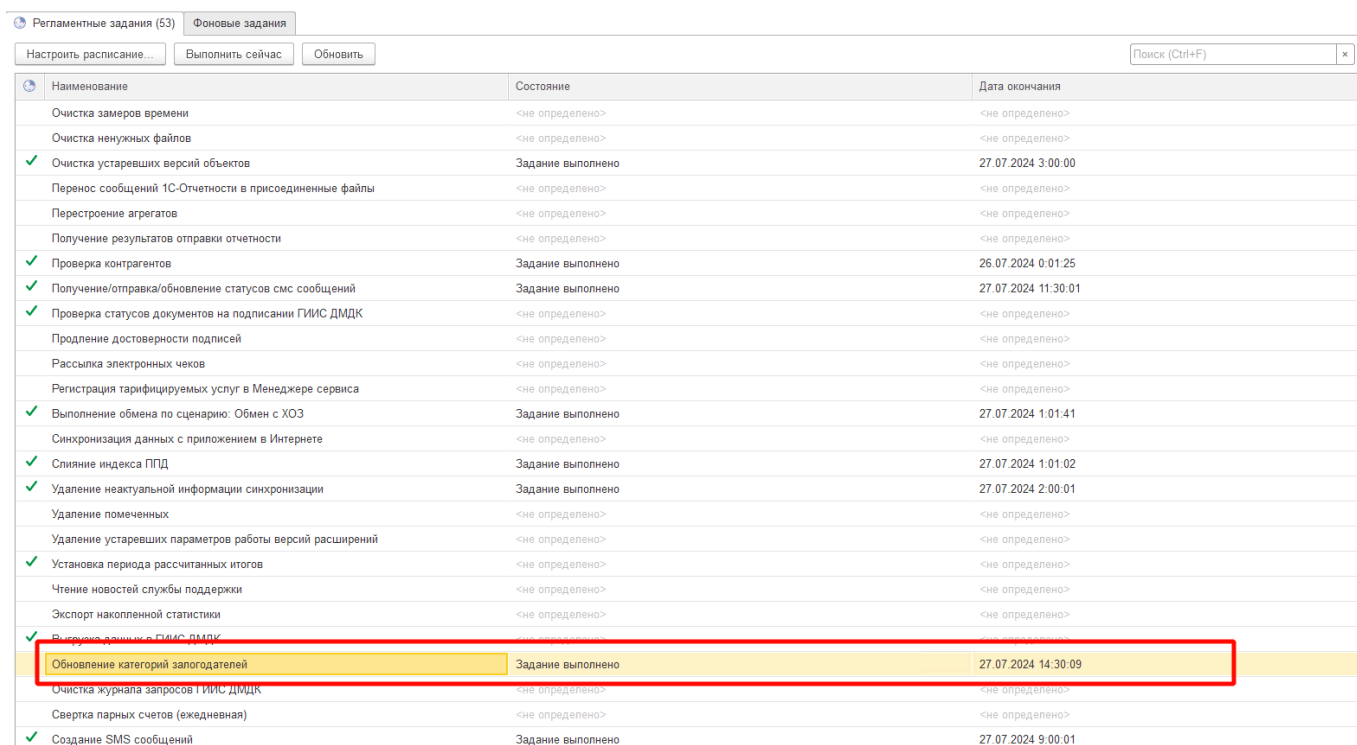
Регистр сведений «Соответствия категорий залогодателей и схем кредитования»

Для начала использования, необходимо нажать кнопку «Создать», указать категорию залогодателя и схему кредитования, которая будет соответствовать выбранной категории.

## 11.4. Регламентное задание «Обновление категорий залогодателей»

Данное регламентное задание, необходимо для актуализации категории залогодателей в автоматическом режиме.

Для того чтобы включить выполнение данной функции, необходимо перейти в «Администрирование - обслуживание - регламентные и фоновые задания», где найти строку «Обновление категорий залогодателей» или добавить ее вручную.



Наименование	Состояние	Дата окончания
Очистка замеров времени	<не определено>	<не определено>
Очистка ненужных файлов	<не определено>	<не определено>
Очистка устаревших версий объектов	Задание выполнено	27.07.2024 3:00:00
Перенос сообщений 1С-Отчетности в присоединенные файлы	<не определено>	<не определено>
Перестроение агрегатов	<не определено>	<не определено>
Получение результатов отправки отчетности	<не определено>	<не определено>
Проверка контрагентов	Задание выполнено	26.07.2024 0:01:25
Получение/отправка/обновление статусов sms сообщений	Задание выполнено	27.07.2024 11:30:01
Проверка статусов документов на подписании ГИИС ДМДК	<не определено>	<не определено>
Продление достоверности подписей	<не определено>	<не определено>
Рассылка электронных чеков	<не определено>	<не определено>
Регистрация тарифицируемых услуг в Менеджере сервиса	<не определено>	<не определено>
Выполнение обмена по сценарию: Обмен с ХОЗ	Задание выполнено	27.07.2024 1:01:41
Синхронизация данных с приложением в Интернете	<не определено>	<не определено>
Слияние индекса ППД	Задание выполнено	27.07.2024 1:01:02
Удаление неактуальной информации синхронизации	Задание выполнено	27.07.2024 2:00:01
Удаление помеченных	<не определено>	<не определено>
Удаление устаревших параметров работы версий расширений	<не определено>	<не определено>
Установка периода рассчитанных итогов	<не определено>	<не определено>
Чтение новостей службы поддержки	<не определено>	<не определено>
Экспорт накопленной статистики	<не определено>	<не определено>
Выгрузка данных в ГИИС ДМДК	<не определено>	<не определено>
Обновление категорий залогодателей	Задание выполнено	27.07.2024 14:30:09
Очистка журнала запросов ГИИС ДМДК	<не определено>	<не определено>
Свертка парных счетов (ежедневная)	<не определено>	<не определено>
Создание SMS сообщений	Задание выполнено	27.07.2024 9:00:01

### Настройки регламентных заданий

После добавления, необходимо зайти в регламентное задание, нажав на него 2 раза, поставить флаг «Включено» и указать как часто будет происходить обновление программой категорий залогодателей в автоматическом режиме.

**Внимание!!!** Если флаг включен не будет активен или указан, но не указано расписание для выполнения этого задания, обновление категорий залогодателя происходить автоматический - не будет. В этом случае, обновление категорий будет происходить, когда в списке регламентных заданий пользователь будет нажимать кнопку «Выполнить сейчас».

## 11.5. Документ «Акции»

Документ «Акции» - необходим для указания условий, по которым будет определяться процент скидки при выкупе залогового билета.

Дата начала	Дата окончания	Акция
-------------	----------------	-------

Документ акция

Наименование акции - Название акции.

Дата начала действия / Дата окончания действия - даты необходимые для дальнейшего автоматического заполнения табличной части «Акции». Если данные реквизиты указаны в шапке документа, то их значения будет дублироваться в табличную часть.



Табличная часть «Акции» - в данной таблице указываются условия необходимые для получения скидки при выкупе, а также даты, в разрезе которых эти условия будут действовать

Табличная часть «Филиалы» - в данной таблице указываются филиалы, для которых будет действовать акции из документа.

Для того, чтобы начать применять акции необходимо:

1. Создать документ;
2. Указать «Наименование акции»;
3. Указать дату начала и дату окончания действия акции;
4. В таблице «Филиалы» указать филиалы через кнопку «Добавить», на которые данная акция будет распространяться;
5. Через кнопку добавить в таблице «Акции» добавить строку с указанием ранее созданных условий акции;
6. Проверить правильность или указать дату начала и дату окончания использования условий по определенной акции.

#### **11.5.1. Справочник «Условия для акций»**

Справочник используется для указания условий, по которым будет применяться скидка.

Условия для акций (создание)

Записать и закрыть Записать

Наименование:  Код:

Действует на дату:

Приоритет:

Добавить

Поиск (Ctrl+F)

N	Сумма займа (от)	Сумма займа (до)	Фактический срок займа (от)	Фактический срок займа (до)	Процент скидки

#### Справочник «Условия акций»

Наименование - название условия акции.

Действует на дату - определяет на какую дату будут рассчитаны указанные ниже условия. Если указан вид «Дату залога», то информация по суммам для условий будет рассчитана на дату оформления залогов. Если указан вид «Дату выкупа», то суммы будут рассчитаны на дату оформления выкупа.

Приоритет - порядок выполнения текущих условий по сравнению с остальными ранее созданными, которые будут действовать. Если у ранее созданной акции будет приоритет 1, а у созданной в текущем времени будет приоритет 2 и они будут использоваться в одном временном промежутке, то приоритет будет отдан программой условием с приоритетом 1. Если клиент не попадет ни в одно из условий с приоритетом 1, то будет происходить проверка по условиям из 2-го приоритета.

Сумма займа (От) - Сумма займа, от которой будет действовать определенный процент скидки.

Сумма займа (До) - Сумма займа, до которой будет действовать определенный процент скидки.

Фактический срок займа (от) - количество дней, от которой будет действовать определенный процент скидки.

Фактический срок займа (до) - количество дней, от которой будет действовать определенный процент скидки.

Процент скидки - процент, который автоматически будет применяться в операции выкупа при соблюдении всех условий.

## **11.6. Скидки по календарю**

В программе добавлен регистр сведений «Календарь» (Находится в «Настройки и сервисы – Справочники – Календарь»). В нем реализована возможность указывать дни, за которые ломбард не должен будет взять с клиента деньги (рассчитанные за эти дни проценты) при его обращении (при оформлении оплаты процентов, выкупа, перезалога).



☆ Операция по залому: Выкуп. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета - Печать - Печать чека ККТ

Номер: Пробы: Загружен из другой базы: ?

Дата: 29.07.2024 10:55:15

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Представитель Анкета представителя Расчет начислений Дополнительно

Предметы залога

Добавить Заполнить закладываемыми ранее Подбор по весу Поиск (Ctrl+F) Еще -

N	Тип изделия Проба	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст., г.	Чистый вес	Цена	Сумма оценки	Всего оценка
							Вес недраг. вст. г.	Вес в пробе чистоты		Сумма бонусной оценки	
1	Браслет Au 585				1	2,00		2,00	2 000,00	4 000,00	4 000,00
								1,170			

Добавить Поиск (Ctrl+F) Еще -

Характеристика бриллиантов	Группа цвета	Группа чистоты	Форма огранки	Кол-во бриллиантов	Диаметр бриллиантов	Вес бриллиантов, ст	Сумма бриллиантов

Схема кредитования: 0,327

Срок залога: 30

Дата выкупа: 20.08.2024

Дата реализации: 22.08.2024

Внесение денег: 4 056,00

Ручная скидка: 0

Скидка (пени): 0

Скидка (календарь): 56,00

Сумма выкупа:

### Операция по залому. Скидка по календарю

Скидку можно обнулить, если это требуется. Для этого оператору надо будет нажать на рассчитанную сумму.

## Кредитные каникулы

Для того чтобы зафиксировать начало или окончание кредитных каникул для клиента, необходимо оформить документ «Заявление о кредитных каникулах» (Находится в «Ломбард – Заявление о кредитных каникулах»). Документ отразит как факт начала каникул, так и их досрочного окончания. Для этого в документе есть реквизит «Вид операции».

При создании документа с видом «Начало действия кредитных каникул» необходимо указать клиента, который обратился. Для этого добавлен автоматический поиск клиента по серии и номеру паспорта, а так же поиск через форму «Найти клиента».

← → ☆ Заявление о кредитных каникулах: Не проведен

Провести и закрыть Записать Провести ЛК Печать

Номер: ЛВЕС-000002 от: 01.07.2024 15:02:53 Вид операции: Начало кредитных каникул

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Залогодатель Залоговые билеты Дополнительно

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович Найти клиента

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Е-mail: Телефон: +7 (944) 544-44-44

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом 9 Гражданство: РОССИЯ

Расчет процентов

По схеме кредитования билета По фиксированной ставке

Основание для предоставления кредитных каникул: Справка о полученных доходах №12/85 от 01.05.2024

Документ «Заявление о кредитных каникулах»

Расчет процентов на время действия кредитных каникул (льготного периода) может быть установлен несколькими способами:

- **По схеме кредитования билета.** При данном способе расчета проценты будут рассчитываться по схеме билета с учетом продления основного срока;

- **По фиксированной ставке.** На время действия кредитных каникул можно установить фиксированную процентную ставку в день. При выбранном варианте расчете «По фиксированной ставке» есть возможность заполнить ставку, исходя из значения ПСК, действующего на дату создания документа. Ставка будет рассчитана как 2/3 от этого значения.

← → ☆ Заявление о кредитных каникулах: Не проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести Ат Кт Печать -

Номер: ЛВЕС-000002 от: 01.07.2024 15:02:53 Вид операции: Начало кредитных каникул

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Залогодатель Залоговые билеты Дополнительно

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович [Найти клиента](#)

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома E-mail: Телефон: +7 (944) 544-44-44

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом 9 Гражданство: РОССИЯ

**Расчет процентов**

По схеме кредитования билета  По фиксированной ставке Ставка для расчета процентов: 0,163784 в день [Рассчитать по ПСК ?](#)

Основание для предоставления кредитных каникул: Справка о полученных доходах №12/85 от 01.05.2024

#### Выбор расчета процентов

На вкладке «Залоговые билеты» необходимо подобрать билеты, по которым возможно оформление кредитных каникул.

При заполнении табличной части действующие билеты залогодателя проходят следующий отбор:

- Залоговый билет должен быть оформлен в указанный в общих настройках ломбарда период
- По залоговому билету на момент оформления заявления еще идет основной срок (дата оформления документа меньше последней установленной даты выкупа по билету)
- Сумма займа по билету меньше установленной для его категории в общих настройках ломбарда (на 15.02.2024 это 600 000 тысяч рублей для

займов с обеспечением в виде транспортных средств и 450 000 тысяч рублей для остальных)

Помимо этого по табличной части «Залоговые билеты» действуют следующие ограничения:

- Максимальный срок продления по билетам ограничен сроком, указанным в общих настройках ломбард

← → ☆ Заявление о кредитных каникулах: Не проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести Акт Печать -

Еще - ?

№: ЛВЕС-000002 от: 02.07.2024 0:00:00 Вид операции: Начало кредитных каникул

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Залогодатель Залоговые билеты Дополнительно

Заполнить по залогодателю

N	Залоговый билет	Дата залога	Сумма займа	Сумма за заем	Сумма оплачено	Начало кредитных каникул	Дата выкупа	Срок продления (мес.)	Дата выкупа новая
				Сумма за просрочку		Окончание кредитных каникул	Дата реализации		Дата реализации новая
1	01000000217	01.07.2024	4 900,00	10,00		02.07.2024	30.07.2024	2	30.09.2024
						02.09.2024	01.08.2024		02.10.2024
			4 900,00	10,00					

Комментарий:

#### Заполнение табличной части Залоговые билеты

После того как подобраны все билеты, по которым необходимо оформить кредитные каникулы, документ можно провести. При этом будут выполнены следующие движения по регистрам:

- Регистр сведений «Даты выкупа залоговых билетов». В данном регистре будут отражены новые дата выкупа и дата реализации по билетам



- Регистр сведений «**Кредитные каникулы по залоговым билетам**». В данном регистре будут сохранены даты начала и окончания кредитных каникул, процентная ставка на время действия кредитных каникул, зафиксирована сумма процентов, которую должен клиент Ломбарду на момент оформления заявления.

Датой начала кредитных каникул считается дата оформления заявления, а датой окончания – дата начала, сдвинутая на указанное количество месяцев по билету (срок продления).

Для того чтобы оформить окончание действия кредитных каникул, необходимо оформить документ «Заявление о кредитных каникулах» с видом операции «**Окончание действия кредитных каникул**». При этом в подборе билетов будут участвовать только те билеты, по которым оформлено заявление о начале действия кредитных каникул.

При оформлении этого документа фиксируются:

- Новые дата выкупа и дата реализации по билету в регистре «Даты выкупа залоговых билетов»
- Новый срок действия кредитных каникул в регистре «Кредитные каникулы по залоговым билетам»

Применение кредитных каникул

1. При расчете проценты по билетам за дни, которые относятся к периоду действия кредитных каникул, будут рассчитываться согласно выбранного в заявлении способа;
2. Пени в период действия кредитных каникул начисляться не будут;

3. В период действия кредитных каникул при оформлении операции «Уплата процентов» допускается только частичное погашение тела основного долга;
4. По залоговым билетам, которые находятся на кредитных каникулах, заблокирован ввод документа «Заявление на продление льготного срока»;
5. Проценты, которые были начислены и относятся к периоду действия кредитных каникул, сохраняются в новом регистре «Проценты, начисленные во время кредитных каникул»;
6. Информацию о том, по каким билетам действует период кредитных каникул, а также сумму процентов, которые начислены по этому периоду, можно посмотреть в отчете «Действие кредитных каникул по залоговым билетам» (Находится в «Ломбард – Отчеты – Действие кредитных каникул по залоговым билетам»)

Отчет позволяет увидеть следующую информацию:

- Билеты, по которым на окончание указанного периода действуют кредитные каникулы;
- Условия предоставления кредитных каникул: дата начала, дата окончания, способ расчета процентов, документ, на основании которого они были предоставлены;
- Проценты, которые относятся к начислениям по кредитным каникулам за указанный в отчете период.

← → ☆ Действие кредитных каникул по залоговым билетам

Период: 02.07.2024 – 31.12.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 02.07.2024 0:00:00  
 Отбор: Конец периода: 31.12.2024 23:59:59

Организация					Изначальная сумма зафиксированных %	Сумма начисленных % по кредитным каникулам
Залоговый билет		Основание	Расчет процентов			
Дата начала	Дата окончания			Фикс. % ставка	Использовать для начисления схему кредитования по билету	
		ООО "Ломбард Выбор"				
01000000217					10,00	
02.07.2024	02.09.2024	Справка о полученных доходах №12/85 от 01.05.2024		Да	10,00	
<b>Итого</b>					<b>10,00</b>	

### Отчет Действие кредитных каникул по залоговым билетам

#### Пример

**15.02.2024** Залог (дата выкупа **15.03.2024**, дата реализации **16.04.2024**)

Сумма займа 10 000 руб., ставка по займу 0,3%/день (30 руб./день)

**29.02.2024** Начисление процентов

30 руб. \* 14 дней = 420 руб.( Дт 48602 Кт 71001 420)

**02.03.2024** Заявление о кредитных каникулах, начало кредитных каникул

Срок продления 6 месяцев

1. Новая дата выкупа 15.09.2024 (15.02.2024 + 6 месяцев)
2. Новая дата реализации 16.10.2024 (12.09.2024 + месяц)
3. Фиксируемая сумма процентов 30 руб. \* 16 дней = 480 руб.
4. Дата начала действия кредитных каникул 02.03.2024
5. Дата окончания действия кредитных каникул 02.09.2024
6. Расчет процентов зафиксирован по схеме кредитования билета (0,3 %/день)

**31.03.2024** Начисление процентов

15.02.2024 – 31.03.2024 = 30 руб. \* 45 дней = 1350 руб.

Дт 48602 Кт 71001 930 (1350 - 420)

**30.04.2024 Начисление процентов**

15.02.2024 – 30.04.2024 = 30 руб. \* 75 дней = 2250 руб.

Дт 48602 Кт 71001 900 (2250 - 1350)

## **Обратный эквайринг**

### **13.1. Сервис Tinkoff E2C**

Сервис позволяет осуществлять выплаты на карты клиентам в операциях по залогу (обратный эквайринг) через Тинькофф банк.

Для оформления заявки на подключения сервиса, либо для получения информации по условиям обслуживания можно написать заявку на почтовый адрес [UVELIRSOFT@tinkoff.ru](mailto:UVELIRSOFT@tinkoff.ru).

В заявке необходимо указать:

1. ИНН организации;
2. Контактный номер;
3. ФИО контактного лица.

#### **13.1.1. Настройки для работы сервиса Tinkoff E2C**

Настройки для работы сервиса находятся в учетной политике ломбарда (Находится в «Настройки и сервисы - Учетная политика ломбарда - Пополнение карты клиента – Tinkoff»).

☆ Учетная политика ломбарда: Учетная политика ломбарда

**Записать и закрыть** **Записать**

Организация: ООО "Ломбард Выбор"  Период: 01.07.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов:  ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  ?

Выдача, выбытие займов | Расчет начислений | Оплата процентов и займа без закрытия залогового билета | Статьи движения денежных средств | Единый план счетов | Печать | Финмониторинг | Пополнение карты клиента | Невостребованная задолженность

Tinkoff | Lombard Payments | KVELL | Сбер | Pay2Me

Использовать пополнение карты клиента через "Tinkoff":  ?

Идентификатор терминала Tinkoff:  Тестовый Рабочий ?

Выполнять проверку сертификата и подписывать:  на клиенте  на сервере ?







Серийный номер сертификата (КриптоПро):  Найти

[Логирование обращений к сервису ?](#)

Учетная политика ломбарда. Учетная политика ломбарда, настройки сервиса Tinkoff

- Флаг «Использовать пополнение карты клиента через "Tinkoff"» делает в документе «Операция по залог» с видом операции «Залог» и в обработке «Групповое формирование залогов» видимыми действия по работе с сервисом;

☆ Операция по залогу: Залог. Новый

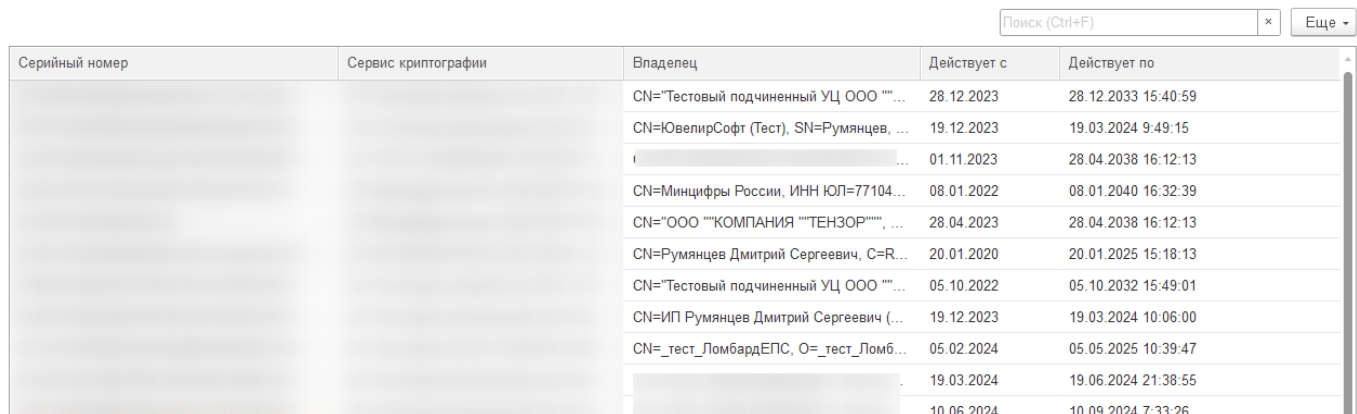
**Провести и закрыть** Провести     Лицевые счета -  Печать -  Печать чека ККТ **Пополнение карты клиента**

Кнопка «Пополнение карты клиента»

- В поле «Идентификатор терминала Tinkoff» необходимо внести значение из настроек терминала, которое указано в личном кабинете на официальном сайте банка;
- Переключатель «Тестовый | Рабочий» влияет на то, на какой адрес будут отправляться запросы – на адрес, предназначенный для тестов или на боевой;
- Переключатель «Выполнять проверку сертификата и подписывать» (на клиенте / на сервере). В зависимости от выбранного варианта поиск сертификата электронной подписи и подпись запросов будет происходить: на клиенте или на сервере;
- В поле «Серийный номер сертификата (КриптоПРО)» должен быть указан номер сертификата ЭЦП, который установлен на данном

компьютере. При нажатии кнопки «Найти сертификат ЭЦП» будет выведена форма со всеми найденными сертификатами

Выбор сертификата ЭЦП



Серийный номер	Сервис криптографии	Владелец	Действует с	Действует по
		CN="Тестовый подчиненный УЦ ООО ""...	28.12.2023	28.12.2033 15:40:59
		CN="ЮвелирСофт (Тест), SN=Румянцев, ...	19.12.2023	19.03.2024 9:49:15
		...	01.11.2023	28.04.2038 16:12:13
		CN="Минцифры России, ИНН ЮЛ=77104...	08.01.2022	08.01.2040 16:32:39
		CN="ООО ""КОМПАНИЯ ""ТЕНЗОР""", ...	28.04.2023	28.04.2038 16:12:13
		CN=Румянцев Дмитрий Сергеевич, С=R...	20.01.2020	20.01.2025 15:18:13
		CN="Тестовый подчиненный УЦ ООО ""...	05.10.2022	05.10.2032 15:49:01
		CN="ИП Румянцев Дмитрий Сергеевич (...	19.12.2023	19.03.2024 10:06:00
		CN=_тест_ЛомбардЕПС, О=_тест_Ломб...	05.02.2024	05.05.2025 10:39:47
		...	19.03.2024	19.06.2024 21:38:55
		...	10.06.2024	10.09.2024 7:33:26

Выбор сертификата ЭЦП

По кнопке «Логирование обращение к сервису» будет открыта форма списка регистра сведений, который предназначен для хранения всех запросов, которые были отправлены в банк. В данный регистр добавлено сохранение отправленного запроса и полученного ответа, начиная с релиза 5.0.1.30.

При обмене с конфигурацией «Приемный пункт ювелирного ломбарда ЕПС» (ПШЮЛ ЕПС) произойдет выгрузка следующих реквизитов из учетной политики ломбарда: «Идентификатор терминала Tinkoff» и «Тестовый». Для того чтобы начать работать с сервисом в ПШЮЛ ЕПС, потребуется выставить флаг «Использовать пополнение карты клиента через “Tinkoff”», указать серийный номер сертификата, который установлен на точке и выбрать вариант его проверки (на клиенте или на сервере).

### 13.1.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке

Если в учетной политике ломбарда выставлен флаг «Использовать пополнение карты клиента через “Tinkoff”», то при запуске обработки будет происходить проверка, есть ли на текущий момент времени доступ к сервису. Если доступа к сервису нет, то оператору будет выведено информационное сообщение о том, что выдача займа возможна только через наличный расчет (при отсутствии других

подключенных сервисов). Также будет заблокирована возможность пробития безналичной оплаты.

После того, как оператор заполнит данные о заемщике, его анкете и предметах залога, он перейдет на вкладку «Оформление документов». В таблице «Список билетов» в колонке «Эквайринг», будет отражаться – прошла ли успешно операция по пополнению карты клиента. Перед пополнением карты клиента необходимо выбрать способ выдачи займа и выполнить команду «Печать БСО»

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Пробит	Эквайринг
Билет №01	5 000.00			

Тип оплаты	Сумма
Безналичные	5 000.00

### Групповое формирование залогов, выдача займа на карту

Последовательность действий оператора для пополнения карты клиента:

1. Кнопка «Пополнение карты клиента» (в случае, если используется 1 сервис) или выбор из выпадающего списка вида сервиса «Tinkoff» (если используется несколько сервисов). При этом действии происходят следующие проверки:
  - Не введена ли частичная оплата наличными. В этом случае оператор увидит предупреждающее сообщение, обращения к сервису не будет;
  - Оформлены ли все документы. Создан ли документ «Операция по залого» для каждого билета;
  - Проведена ли выбранная операция по эквайрингу.
2. В случае если пройдены все этапы пункта 1, происходит проверка – выбрана ли уже карта, на которую требуется перевести сумму займа. Если карта не



выбрана, то оператору открывается окно с выбором карты. Если карта выбрана, то задается вопрос о том, используется ли текущая карта или требуется повторный выбор.

Выбор карты

Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома

Tinkoff

Вид привязки карты: Сохранение карты без проверок

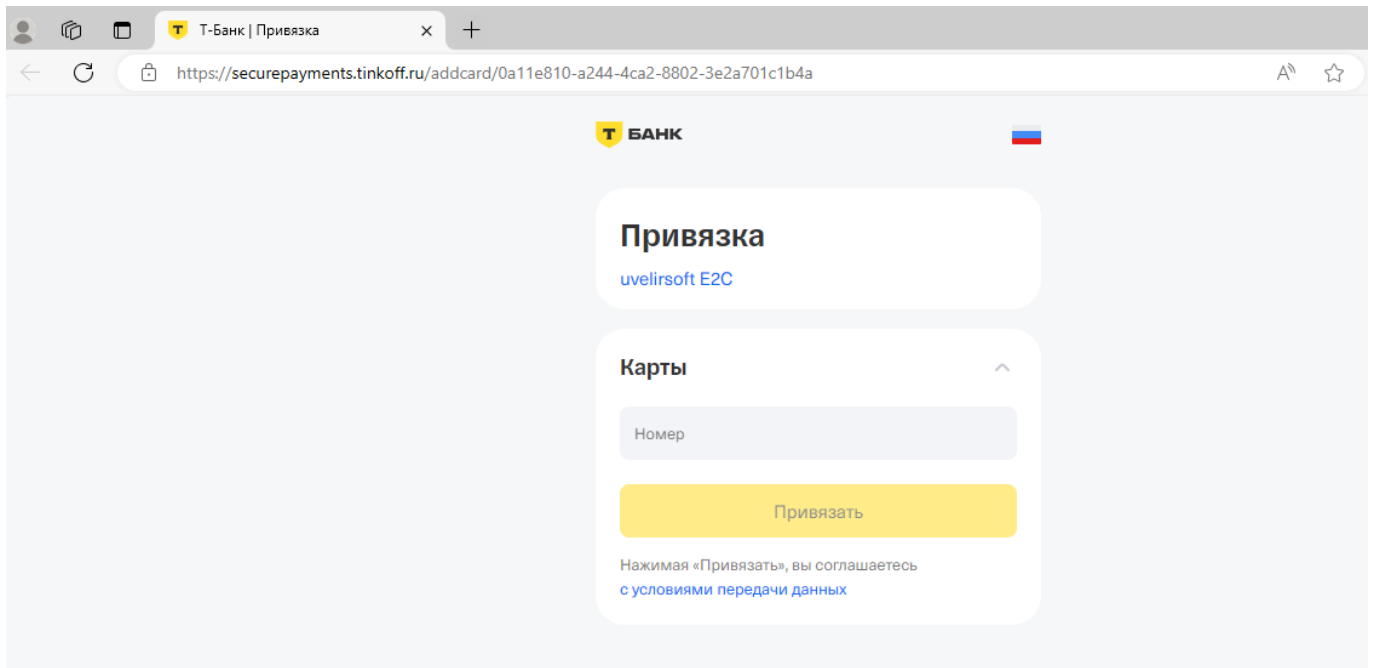
Добавить карту

Обновить

Маска	Срок действия
500000*****0447	1122

Выбор карты

3. Если список карт пуст или в нем нет нужной карты, оператор может добавить новую. При этом ему доступен выбор вида привязки карты. По умолчанию привязка карта будет осуществляться без проверок. Допустимо выбрать вид «При сохранении карты сделать списание и затем отмену на 1 руб.». При этом у клиента должна пройти операции по списанию, а затем отмены списания 1 рубля. При выполнении метода от банка мы получаем url-адрес со страницей привязки карты.



Tinkoff, добавление и привязка карты клиента

**ВАЖНО!!!** Страница открывается в браузере, который указан в реестре компьютера как используемый по умолчанию. Если используется устаревшая версия браузера, страница откроется, но часть действий будет недоступна.

В случае если операция добавления карты прошла успешно, то оператор может обновить список карт в перечне и выбрать для оформления пополнения нужную карту, если она не добавилась автоматически (зависит от того, как отработает страница в браузере).

4. После выбора карты в программе происходит создание документа «Пополнение карты клиента» для документа «Операция по залогу». При этом если для документа «Операция по залогу» уже создан документ «Пополнение карты клиента», то повторное создание не происходит. После того как определен документ «Пополнение карты клиента», происходит отправка транзакции к банку.

← → ☆ Пополнение карты клиента ЛВЕС-000006 от 14.06.2024

Провести и закрыть Записать Провести

Успешно:  Номер: ЛВЕС-000006 от:

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Ответственный:

Данные операции Tinkoff Lombard Payment KVELL Сбер Pay2Me Дополнительно

Номер заказа: LVES6140624 ?

Payment id: 4561060781 ?

**Команды**

Статус транзакции Выполнить операцию Карта клиента:

Документ «Пополнение карты клиента», сервис Tinkoff

В документе, помимо данных шапки, хранятся данные по документу основанию, номеру заказа в нашей системе (номер и дата документа, должны быть уникальны в рамках терминала) и идентификатору пополнения в системе банка.

Результаты проведения транзакции можно будет увидеть в таблице «Список билетов» групповой обработки, в колонке «Эквайринг».

**ВНИМАНИЕ!!!** В случае если сумма займа превышает 15000 рублей, будет происходить заполнение данных по отправителю платежа. Для этого используется физическое лицо, которое привязано к пользователю. Передается следующий набор данных: фамилия, имя, дата рождения, серия паспорта, номер паспорта, дата выдачи паспорта, адрес по прописке.

**ВАЖНО!!!** В релизе БЮЛ ЕПС 5.0.1.32 Передача данных об отправителе платежа временно отключена. Версия сервиса V2 позволяет не передавать эту информацию.

5. Если какие-то операции в процессе выполнения транзакций прошли неуспешно, то в таблице «Список билетов» у этих операций не будет поднят

флаг «Эквайринг». При повторном нажатии кнопки «Пополнение карты клиента» произойдет последовательное выполнение алгоритма с 1 этапа.

**ВНИМАНИЕ!!!** Сервис Tinkoff E2C не содержит в себе команд по отмене проведенной транзакции. Обнуление операции, которая прошла по эквайрингу заблокировано.

6. Для того чтобы зайти в список документов «Пополнение карты клиента», необходимо:

- Под пользователем с полными правами зайти «Настройки и сервисы» - «Документы» - «Пополнение карты клиента»
- Под пользователем с правами приемщика ломбарда «Ломбард» - «Прочее» - «Пополнение карты клиента»

*Начиная с релиза 5.0.1.30 добавлен механизм получения остатка на счете перед оформлением операции по выплате на карту.*

При открытии формы и проверки доступности сервиса происходит получение остатка на счете, который можно использовать для выплат на карту. При изменении способа выдачи займа (На карту/Наличными и на карту) будет сравниваться доступный остаток и сумма займа, которую требуется выдать на карту. В случае нехватки средств на счете появится предупреждение пользователя о недостатке средств. Операция при этом заблокирована **не будет**.

Для работы данной функции под правами «Приемщик ломбарда» требуется установка специальных настроек, которые находятся в карточке справочника Филиал.

## ☆ Центральный филиал (Филиалы)



Записать и закрыть

Записать

Лицевые счета

Еще



Родитель:  Код: 00001

Наименование: Центральный филиал Префикс: 01  Центральный

Основные настройки Схемы кредитования Настройки работы с банком Контактная информация

Выдача займов на карту Оплата платежными картами

Лимиты для выдачи займов

Показывать остаток по счету приемщику ?

Добавить



Использовать как основной

Поиск (Ctrl+F)



Еще

Вид обратного эквайринга	Тип сервиса
Тинькоф	Tinkoff

KVELL Сбер Lombard Payments Pay2Me

Идентификатор терминала KVELL:

Секретный ключ терминала KVELL:

Тестовый терминал

Приватный ключ

Публичный ключ

Проверить

Загрузить

Сохранить

Проверить

Загрузить

Сохранить

Настройка видимости остатка по счету для приемщика

Так же есть возможность обновить остаток вручную с помощью кнопки «Обновить доступные к выплате средства».

### ☆ Групповое создание операций по залого

Залогодатель Анкета залогодателя Перечень имущества Оформление документов

Выдать займ: Наличными На карту Наличными и на карту

Печать залогового билета

Кол-во чистых бланков: 0 № бланка:

Остаток по кассе: 119 607,91  печать БСО Чек на ККТ

Остаток по счету: 0

Список билетов:

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Пробит	Эквайринг
----------------------	-------------	-------------------------	--------	-----------

Обновление остатка по счету

Алгоритм работы с сервисами по пополнению карты клиента в документе «Операция по залог» общий для всех сервисов и рассмотрен в отдельном разделе

### **13.1.3. Доп. функционал по работе с сервисом Tinkoff E2C**

Сервис Tinkoff E2C помимо команд по добавлению клиента/карты клиента, а так же проведения пополнения карты, позволяет выполнять следующие операции:

- Получить статус транзакции. Данная команда по номеру транзакции в системе Банка (Payment Id) позволяет получить информацию о статусе пополнения карты
- Поиск клиента. Позволяет получить информацию о том, зарегистрирован ли клиент в выбранном терминале Банка. Проверка происходит по идентификатору клиента, который записан в реквизите «Customer key»
- Удалить клиента. Позволяет произвести удаление клиента
- Список карт клиента. Данная команда возвращает карты, которые привязаны к клиенту. Поиск происходит по идентификатору клиента, который записан в реквизите «Customer key»
- Удалить карту. Удаляет карту, которая привязана к клиенту. Удаление происходит по идентификатору карты в системе Банка (Card Id)
- Изменения по релизу БЮЛ ЕПС 5.0.1.30. Обновить доступные к выплате средства.

Получает сколько средств на счете доступно для выплаты.

Работа с этими командами реализована в обработке «Работа с сервисом Tinkoff E2C». Обработку можно открыть, выбрав «Настройки и сервисы» - «Сервис» - «Работа с сервисом Tinkoff E2C».

Организация: ООО "Ломбард Выбор" ▾ 🗨

### Параметры подключения к сервису

Идентификатор терминала Tinkoff:   Тестовый

Серийный номер сертификата (КриптоПро):

[Логирование обращений к сервису ?](#)

### Команды для работы с платежом

Payment id:  ?

### Команды по работе с клиентом

Клиент:  ▾ 🗨

### Команды по работе с картами клиента

Card id:

### Проверка баланса

Доступно средств по текущей организации: руб.

Работа с сервисом Tinkoff E2C

## 13.2. Сервис Lombard Payments

### 13.2.1. Настройки для работы сервиса

Настройки для работы сервиса находятся в учетной политике ломбарда.

**Записать и закрыть**    Записать

Организация: ООО "Ломбард Выбор"    Период: 01.07.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов: ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбытие займов    Расчет начислений    Оплата процентов и займа бе...    Статьи движения денежных ...    Единый план счетов    Печать    Финмониторинг    Пополнение карты клиента

Tinkoff    Lombard Payments    KVELL    Сбер    Pay2Me

Использовать пополнение карты клиента через "Lombard Payments":  ?

Сервер:      Использовать защищенное соединение

Ключ сети:

ID сети:

Время жизни сессии:  мин.

[Логирование обращений к сервису ?](#)

#### Учетная политика ломбарда, настройки сервиса Lombard Payments

- Флаг «Использовать пополнение карты клиента через "Lombard Payments"» сделает в документе «Операция по залогу» с видом операции «Залог» и в обработке «Групповое формирование залогов» видимыми действия по работе с сервисом;
- В поле «Сервер» необходимо указать адрес, на который будут отправляться запросы;
- Флаг «Использовать защищенные соединения» влияет на то, будут ли отправляемые запросы иметь тип «https»;
- В поле «Ключ сети» указывается уникальное значение, которое предоставляет сервис;
- В поле «ID сети» указывается уникальный номер организации, который предоставляет сервис;
- В поле «Время жизни сессии» указывается время, на которое проверяется текущая сессия на предмет активности. Время указывается в минутах. Если при проверке будет определяться, что текущая сессия уже неактивна, пользователю потребуется повторная авторизация;



Сервис «Lombard Payments» требует авторизации пользователей для отправки запросов. При первичной авторизации для пользователя выделяется уникальный номер сессии. Пока сессия активна, пользователь может отправлять запросы. История входа хранится в регистре сведений «История входа Lombard Payments».

В нем фиксируются время входа пользователя в систему, идентификатор сети (идентификатор организации/идентификатор подразделения), идентификатор аккаунта (идентификатор пользователя в системе «Lombard Payments»), идентификатор сессии и время ее окончания.

- По кнопке «Открыть логирование обращения к сервису» будет открыта форма списка регистра сведений, который предназначен для хранения всех запросов, которые были отправлены в банк

При обмене с конфигурацией ППЮЛ ЕПС произойдет выгрузка всех параметров из учетной политики ломбарда, **кроме «Использовать пополнение карты клиента через "Lombard Payments"»**. Для того чтобы начать работать с сервисом в ППЮЛ ЕПС, потребуется выставить этот флаг.

После заполнения учетной политики ломбарда требуется указать идентификаторы для подразделений (филиалов). Для этого требуется зайти в справочник «Филиалы». На вкладке «Настройки работы с банком» необходимо заполнить реквизит «ID подразделения для сервиса "Lombard Payments"» .

Записать и закрыть

Записать

⚙ Лицевые счета ▾

Еще ▾

Родитель:

□

Код: 00001

Наименование:

Префикс: 01

 Центральный

Основные настройки

Схемы кредитования

Настройки работы с банком

Контактная информация

Выдача займов на карту

Оплата платежными картами

&gt; Лимиты для выдачи займов

 Показывать остаток по счету приемщику ?

Добавить

↑

↓

 Использовать как основной

Поиск (Ctrl+F)

×

Еще ▾

Вид обратного эквайринга

Тип сервиса

KVELL

Сбер

Lombard Payments

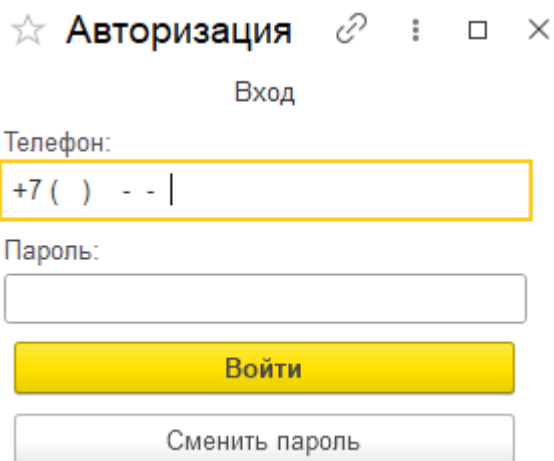
Pay2Me

ID подразделения для сервиса "Lombard payments":  ?

Филиалы. «Lombard Payments»

### 13.2.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов»

Если в учетной политике ломбарда выставлен флаг «Использовать пополнение карты клиента через "Lombard Payments"», то при запуске обработки будет происходить проверка, есть ли на текущий момент времени доступ к сервису. Если доступа к сервису нет, то оператору будет выведено информационное сообщение о том, что выдача займа возможна только через наличный расчет (при отсутствии других подключенных сервисов), будет заблокирована возможность пробития безналичной оплаты. Так же будет происходить проверка – существует ли активная сессия для пользователя. Если сессии нет, либо она уже не активна, то пользователю будет выведено окно авторизации.



Сервис "Lombard Payments". Окно авторизации

В окне пользователю необходимо указать номер телефона, который был указан при регистрации сотрудника в системе «Lombard Payments», и пароль. Если в личном кабинете сервиса «Lombard Payments» настроена двухфакторная авторизация, то потребуется подтверждение входа через код, отправленный в SMS.

После того, как оператор заполнит данные о заемщике, его анкете и предметах залога, он перейдет на вкладку «Оформление документов». В таблице «Список билетов» в колонке «Эквайринг», будет отражаться – прошла ли успешно операция по пополнению карты клиента. Перед пополнением карты клиента необходимо выбрать способ выдачи займа и выполнить команду «Печать БСО».

Последовательность действий оператора для пополнения карты клиента:

1. Кнопка «Пополнение карты клиента» (в случае, если используется 1 сервис) или выбор из выпадающего списка вида сервиса «Lombard Payments» (если используется несколько сервисов). При этом действии происходят следующие проверки:
  - Не введена ли частичная оплата наличными. В этом случае оператор увидит предупреждающее сообщение, обращения к сервису не будет;

- Оформлены ли все документы. Создан ли документ «Операция по залогу» для каждого билета;
  - Проведена ли выбранная операция по эквайрингу.
2. В случае если пройдены все этапы пункта 1, происходит проверка – выбрана ли уже карта, на которую требуется перевести сумму займа. Если карта не выбрана, то оператору открывается окно с выбором карты. Если карта выбрана, то задается вопрос о том, используется ли текущая карта или требуется повторный выбор.

Выбор карты

Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО

Lombard Payments

Новая карта

Номер карты:

Эмбосированное имя:  ?

Добавить карту

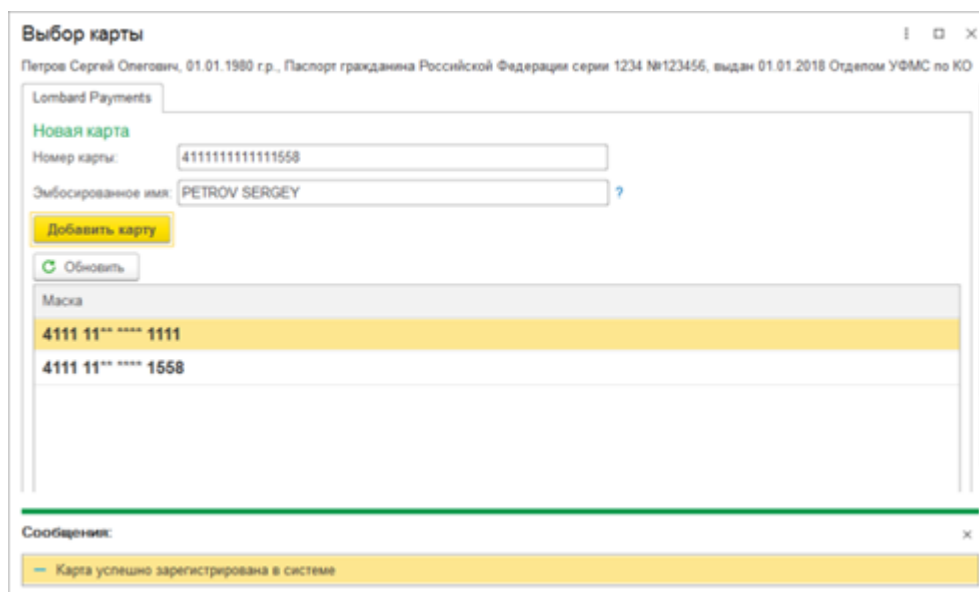
Обновить

Маска

4111 11\*\* \*\*\*\* 1111

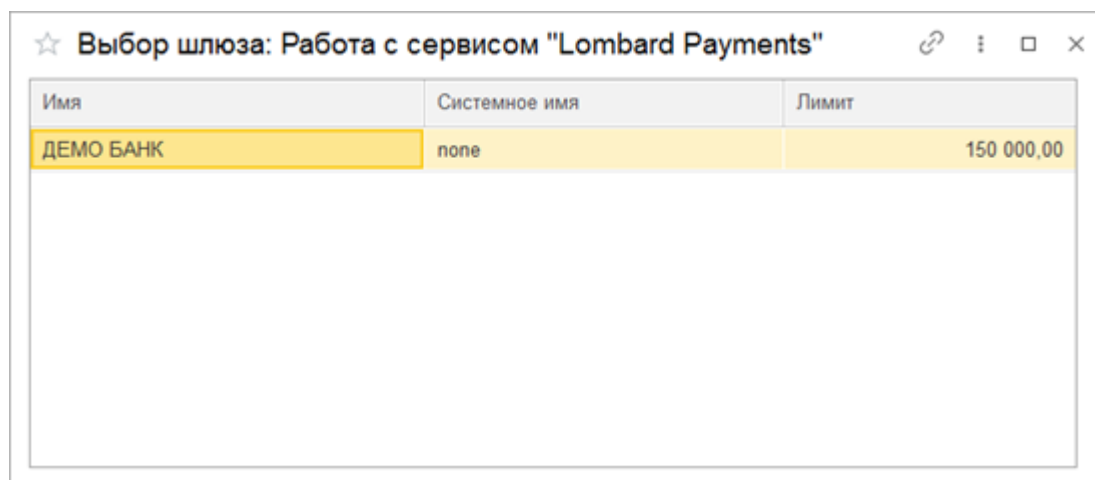
Lombard Payments, выбор карты

3. Если список карт пуст или в нем нет нужной карты, оператор может добавить новую. Для этого необходимо указать номер карты и эмбосированное имя (имя клиента на латинице, указанное на лицевой стороне карты). После этого нажать кнопку «Добавить карту». Если добавление карты прошло успешно, пользователю будет выведено соответствующее сообщение.



Lombard Payments, добавление и привязка карты клиента

4. После выбора карты происходит выбор шлюза для оплаты.



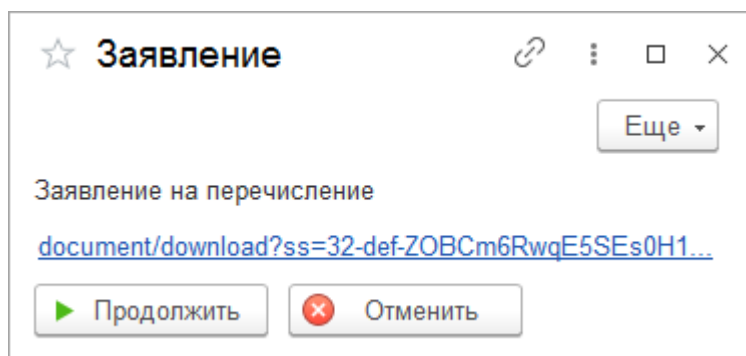
Имя	Системное имя	Лимит
ДЕМО БАНК	popе	150 000,00

Сервис Lombard Payments, выбор шлюза для оплаты

Под шлюзом понимается сочетание банка (Русский стандарт, Открытие) и доступного лимита. Лимиты на выдачу настраиваются в личном кабинете на сайте сервиса.

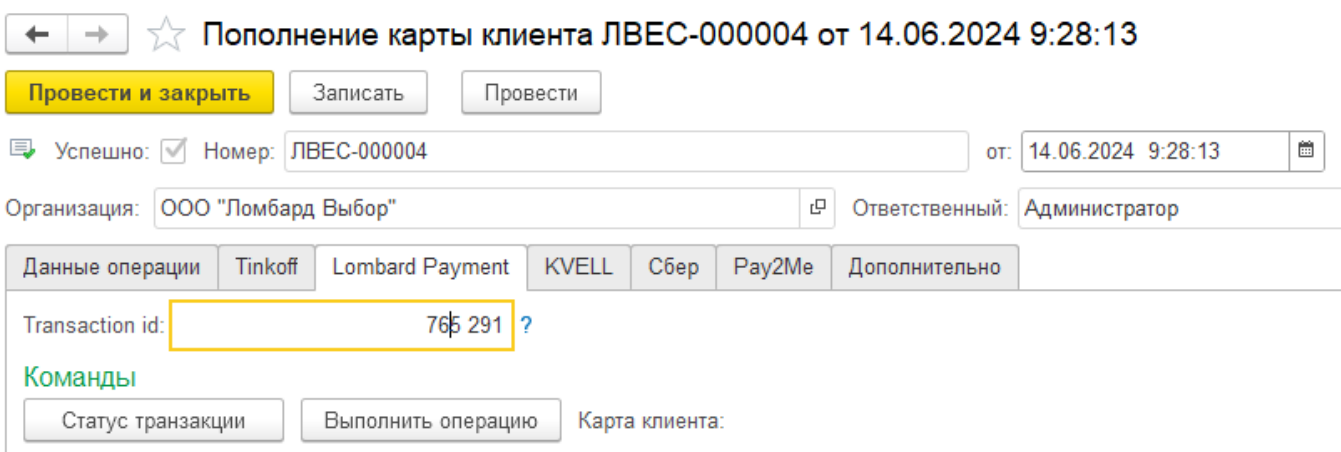
5. Если выбранный на этапе 4 шлюз прошел проверку, то оператор увидит окно с возможностью распечатать заявления на пополнение карты. Если клиент

отказался на этом этапе, то оператор может нажать кнопку «Отменить», если клиент подписал документ, необходимо выбрать операцию «Продолжить».



Сервис Lombard Payments, заявление на пополнение карты

6. После выбора карты в программе происходит создание документа «Пополнение карты клиента» для документа «Операция по залогу». При этом если для документа «Операция по залогу» уже создан документ «Пополнение карты клиента», то повторное создание не происходит. После того как определен документ «Пополнение карты клиента», происходит отправка транзакции к банку.



«Пополнение карты клиента», сервис Lombard Payments

В документе, помимо данных шапки, хранятся данные по документу основанию и идентификатору пополнения в системе «Lombard Payments»

7. Если какие-то операции в процессе выполнения транзакций прошли неуспешно, то в таблице «Список билетов» у этих операций не будет поднят флаг «Эквайринг». При повторном нажатии кнопки «Пополнение карты клиента» произойдет последовательное выполнение алгоритма с 1 этапа.

**ВНИМАНИЕ!!!** Сервис «Lombard Payments» не содержит в себе команд по отмене проведенной транзакции. Обнуление операции, которая прошла по эквайрингу заблокировано.

8. Для того чтобы зайти в список документов «Пополнение карты клиента», необходимо:

- Под пользователем с полными правами зайти «Настройки и сервисы - Документы - Пополнение карты клиента»;
- Под пользователем с правами приемщика ломбарда «Ломбард» - «Прочее» - «Пополнение карты клиента».

Алгоритм работы с сервисами по пополнению карты клиента в документе «Операция по залог» общий для всех сервисов и рассмотрен в отдельном разделе

### **13.2.3. Доп. функционал по работе с сервисом Lombard Payments**

Работа с дополнительными возможностями сервиса «Lombard Payments» реализована в обработке «Работа с сервисом "Lombard Payments"». Обработку можно открыть, выбрав «Настройки и сервисы - Сервис - Работа с сервисом "Lombard Payments"». Под приемщиком ломбарда через «Ломбард - Сервис - Работа с сервисом "Lombard Payments"».

← → ☆ Работа с сервисом "Lombard Payments" Еще ▾

Организация, филиал

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Параметры подключения

Адрес сервера:   Использовать защищенное соединение

Ключ сети:

ID сети: /1 ID филиала: 12

Время жизни сессии: 0

[Открыть логирование обращений к сервису ?](#) [Открыть историю входов ?](#)

Команды по работе с сервисом

Авторизация Журнал операций Список документов

## Работа с сервисом Lombard Payments

В обработке можно посмотреть логирование обращений к сервису, а так же историю входов. Для пользователя с правами «Приемщик ломбарда» запрещено редактировать данные последнего регистра. С помощью кнопки «Авторизация» можно вызвать форму авторизации сервиса.

### 13.3. Сервис KVELL

Сервис позволяет осуществлять выплаты на карты клиентам в операциях по залогу (обратный эквайринг) через Альфа-банк.

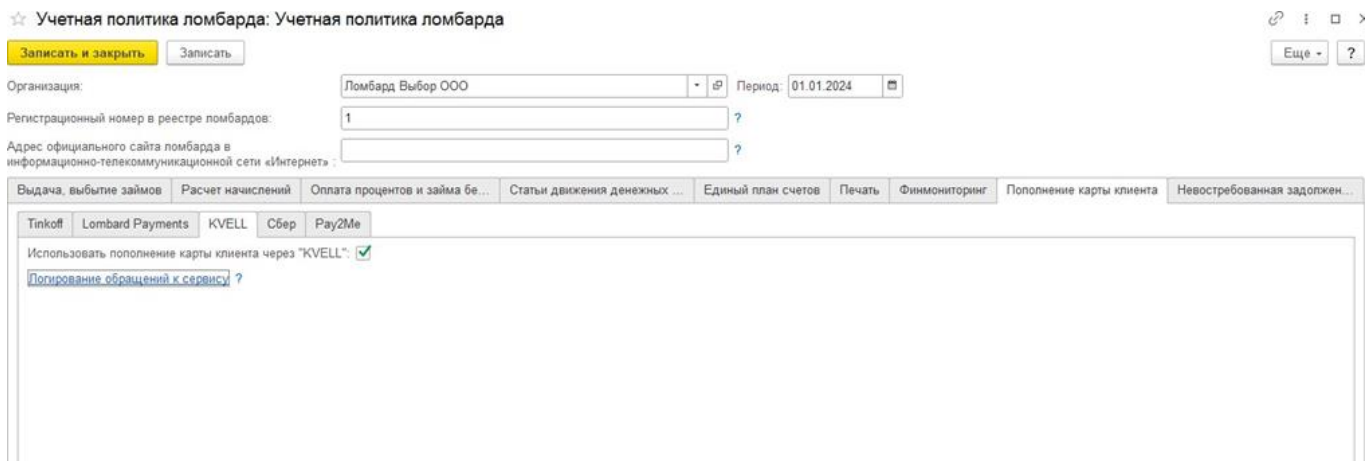
Контакты:

1. Эл. почта: [hello@kvell.ru](mailto:hello@kvell.ru);
2. Номера телефонов: +74951202250, + 79263032544;

#### 13.3.1. Настройки для работы сервиса

Настройки для работы сервиса находятся в учетной политике ломбарда (Настройки и сервисы – Учетная политика ломбарда – Пополнение карты клиента – KVELL).





### Учетная политика ломбарда, настройки сервиса KVELL

Флаг «Использовать пополнение карты клиента через "KVELL"» -сделает в документе «Операция по залогу» с видом операции «Залог» и в обработке «Групповое формирование залогов» видимыми действия по работе с сервисом.

По кнопке «Открыть логирование обращение к сервису» будет открыта форма списка регистра сведений, который предназначен для хранения всех запросов, которые были отправлены в банк.

Для работы сервиса KVELL так же необходима программа OpenSSL установленная на сервере, если режим работы базы данных клиент-сервер у сервера 1С должен быть доступ к каталогу с OpenSSL

После установки OpenSSL необходимо в настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда указать путь к .exe файлу программы (Настройки и сервисы – Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда – Настройки работы с банком – Путь к OpenSSL).

## Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда

**Записать и закрыть**    Записать    Настройка масштаба форм

Настройки по умолчанию	<b>Выплаты KVELL</b>
Оформление залоговых операций	Путь к OpenSSL: <input type="text" value="C:\OpenSSL-Win32\bin\openssl.exe"/> ... ?
Параметры учета	
SMS-рассылка	
Система лояльности	
Настройка проверки паспортов	
Хранение изображений	
Штрихкодирование	
Настройка автоматической печати	
Настройки работы с банком	

KVELL, настройка пути к OpenSSL

Последняя настройка, которую необходимо сделать находится в справочнике Филиалы (Находится в «Ломбард – Филиалы»).

☆ г. Галич, ул. 800 лет (Филиалы)    **Записать и закрыть**    Записать    Лицевые счета -    Еще - ?

Родитель:     Код:

Наименование:     Префикс:  ГЛ     Центральный

Основные настройки    Схемы кредитования    Настройки работы с банком    Контактная информация

Выдача займов на карту    Оплата платежными картами

> Лимиты для выдачи займов

            Использовать как основной    Поиск (Ctrl+F)    Еще -

Вид обратного эквайринга	Тип сервиса
Внешний сервис, 40702810748090010741, ПАО СБЕРБАНК	Внешний сервис
KVELL	KVELL
<input checked="" type="checkbox"/> Pay2Me	Pay2Me
Tinkoff	Tinkoff
Lombard Payments	Lombard Payments

KVELL    Сбер    Lombard Payments    Pay2Me

Идентификатор терминала KVELL:

Секретный ключ терминала KVELL:

Тестовый терминал

**Приватный ключ**    Публичный ключ

KVELL, настройки в справочнике "Филиалы»»

Идентификатор терминала KVELL – api-key из личного кабинета KVELL

Секретный ключ терминала KVELL - секретный ключ, используемый для формирования электронной подписи из личного кабинета KVELL

Тестовый терминал – запрос будет выполняться к тестовому сервису KVELL

Приватный ключ – ключ RSA сформированный с помощью OpenSSL. Сформировать можно командой \$ openssl genrsa -out privatekey.pem 4096, либо обратиться за помощью к системному администратору, либо к представителю KVELL

Публичный ключ – ключ RSA сформированный на основании приватного ключа с помощью OpenSSL. Сформировать можно командой \$ openssl rsa -in privatekey.pem -pubout -out publickey.pem, либо обратиться за помощью к системному администратору, либо к представителю KVELL

Публичный ключ НЕ является обязательным для работы выплат, в программу его можно загрузить для хранения и последующей возможности сохранить из 1С без нового формирования. Данный ключ должен быть передан представителю KVELL для настройки сервиса.

**ВНИМАНИЕ!!!** При обмене БЮЛ ЕПС – ППЮЛ ЕПС секретный, приватный, публичный ключи не передаются в ППЮЛ ЕПС для обеспечения их безопасности.

### **13.3.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов»**

Если в учетной политике ломбарда выставлен флаг «Использовать пополнение карты клиента через “KVELL”», то при запуске обработки будет происходить проверка заполнения настроек (путь к OpenSSL, идентификатор терминала, секретный ключ). Если эти настройки не заполнены, то оператору будет выведено информационное сообщение о том, что выдача займа возможна только через наличный расчет (при отсутствии других подключенных сервисов). Так же будет заблокирована возможность пробития безналичной оплаты.

После того, как оператор заполнит данные о заемщике, его анкете и предметах залога, он перейдет на вкладку «Оформление документов». В таблице «Список билетов» в колонке «Эквайринг», будет отражаться – прошла ли успешно операция

по пополнению карты клиента. Перед пополнением карты клиента необходимо выбрать способ выдачи займа и выполнить команду «Печать БСО».

Групповое создание операций по залугу

Дата: 06.02.2024 9:55:39

Залогодатель: Анкета залогодателя Перечень имущества Оформление документов

Выдать займ: **Наличными** На карту Наличными и на карту

Печать залогового билета

Количество чистых бланков: 60 № бланка: П100000141

Остаток по кассе: 857 411,72

печать БСО Чек на КХТ  СМС  Email

Список билетов:

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Пробит	Эквайринг
Билет №01	3 500,00			

Наличные: 3 500 руб., Безналичные: 0 руб., Всего: 3 500 руб.:

Пополнение карты клиента

Сервис	Сумма
Tinkoff	
Lombard Payments	3 500,00
KVELL	
Pay2Me	

Тарифы

- От 07.02.2024 до 06.03.2024 (29 дней) 0,30% в день 10,5 руб/день 109,500% в год
- От 07.03.2024 до 07.04.2024 (32 дня) 0,20% в день 7 руб/день 73,000% в год
- От 08.04.2024 до 06.02.2025 (305 дней) 0,20% в день 7 руб/день 73,000% в год

Отмена залогового билета

Перечень имущества:

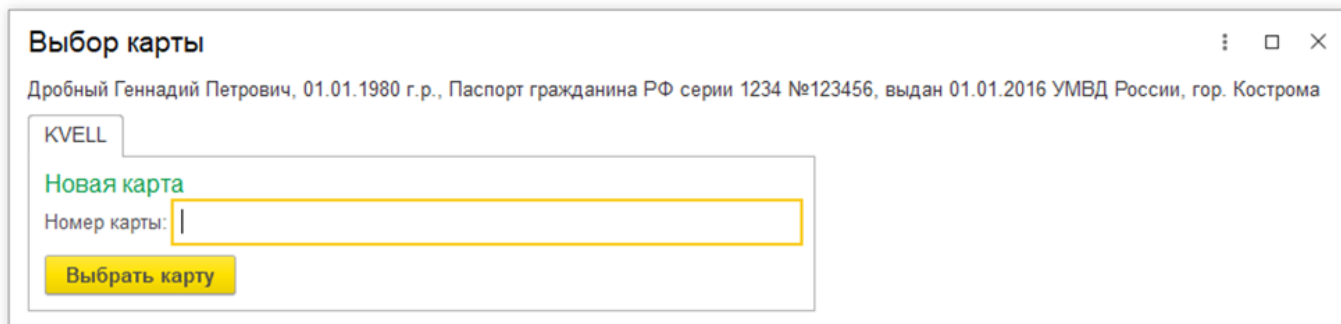
- Браслет, Au 585, общий вес 2, сумма займа 3 500

Групповое формирование залогов, выдача займа на карту

Кнопка «Пополнение карты клиента» (в случае, если используется 1 сервис) или выбор из выпадающего списка вида сервиса «KVELL» (если используется несколько сервисов). При этом действии происходят следующие проверки:

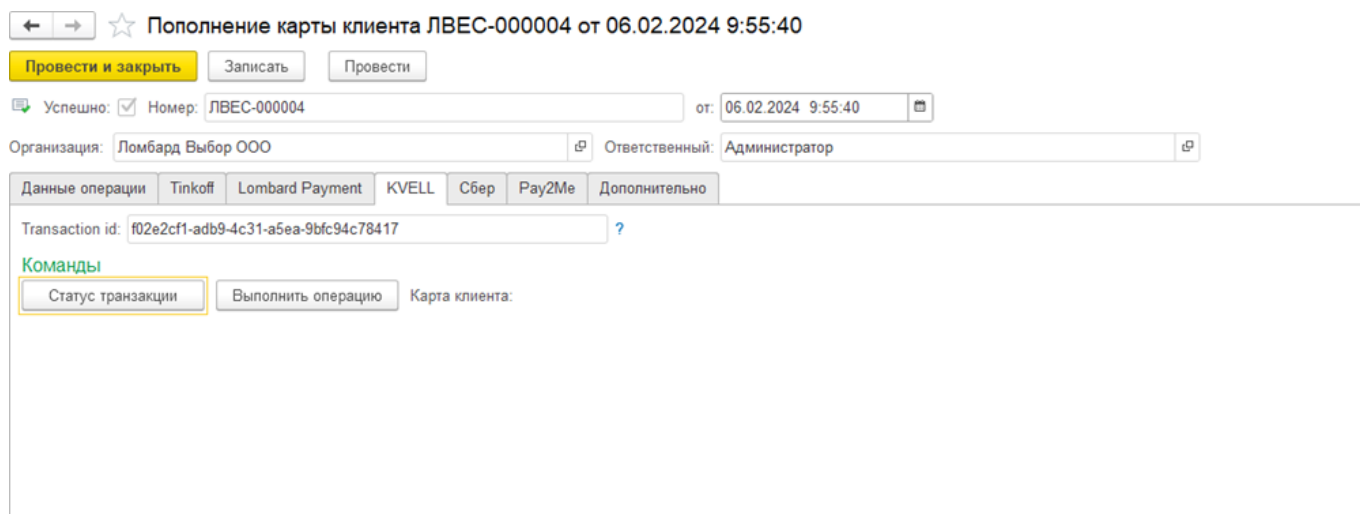
1. Не введена ли частичная оплата наличными. В этом случае оператор увидит предупреждающее сообщение, обращения к сервису не будет;
2. Оформлены ли все документы. Создан ли документ «Операция по залугу» для каждого билета;
3. Проведена ли выбранная операция по эквайрингу.

В случае если пройдены все этапы пункта 1, происходит проверка – выбрана ли уже карта, на которую требуется перевести сумму займа. Если карта не выбрана, то оператору открывается окно с выбором карты. Если карта выбрана, то задается вопрос о том, используется ли текущая карта или требуется повторный выбор.



### KVELL, выбор карты

После выбора карты в программе происходит создание документа «Пополнение карты клиента» для документа «Операция по залугу». При этом если для документа «Операция по залугу» уже создан документ «Пополнение карты клиента», то повторное создание не происходит. После того как определен документ «Пополнение карты клиента», происходит отправка транзакции к банку.



### Документ «Пополнение карты клиента», сервис KVELL

В документе, помимо данных шапки, хранятся данные по документу основанию и идентификатору пополнения в системе «KVELL».

Если какие-то операции в процессе выполнения транзакций прошли неуспешно, то в таблице «Список билетов» у этих операций не будет поднят флаг

«Эквайринг». При повторном нажатии кнопки «Пополнение карты клиента» произойдет последовательное выполнение алгоритма с 1 этапа.

**ВНИМАНИЕ!!!** Сервис «KVELL» не содержит в себе команд по отмене проведенной транзакции. Обнуление операции, которая прошла по эквайрингу заблокировано.

Для того чтобы зайти в список документов «Пополнение карты клиента», необходимо:

1. Под пользователем с полными правами зайти «Настройки и сервисы» - «Документы» - «Пополнение карты клиента»;
2. Под пользователем с правами приемщикам ломбарда «Ломбард» - «Прочее» - «Пополнение карты клиента».

### **13.4. Сервис Сбер**

Сервис позволяет осуществлять выплаты на карты клиентам в операциях по залогу (обратный эквайринг) через Сбер в БЮЛ ЕПС начиная с версии 5.0.1.18 и ППЮЛ ЕПС начиная с версии 2.1.1.17.

Для проведения операций через платежный шлюз Сбербанка, необходимо обратиться на указанные ниже контакты для оформления заявления и регистрации платежного шлюза на стороне Банка:

1. Романюк Илья
  - 1.2. Моб.тел.: 8-968-708-0133
  - 1.3. Email: [Romanyuk.I.E@sberbank.ru](mailto:Romanyuk.I.E@sberbank.ru)
2. Гомес Артур
  - 2.1. Моб.тел.: 8-919-724-8986
  - 2.2. Email: [aegomes@sberbank.ru](mailto:aegomes@sberbank.ru)

### 13.4.1. Настройки для работы сервиса

Для работы сервиса Сбер необходимо установить компоненту, предоставляемую Сбер. В архиве с компонентой в папке doc находятся 2 инструкции:

- 1006.2\_Описание – в ней можно прочитать правила установки компоненты;
- Создание связки в ЛК – в ней можно прочитать, как добавлять бизнес карты в личном кабинете.

Изменения по релизу БЮЛ ЕПС 5.0.1.32. Добавлена поддержка библиотеки версии 1.007.03. Она доступна для скачивания по ссылке <https://disk.yandex.ru/d/TIkyIPoOfhwsvQ>. В архиве с компонентой в папке doc находятся 2 инструкции:

- 1.007.03\_Описание – в ней можно прочитать описание и принцип работы платежной системы
- readme – в нем описаны правила удаления старой компоненты (если такая была) и установки новой

Если планируется смс подтверждение по каждой операции, тогда компоненту необходимо устанавливать на клиентских машинах. Если смс подтверждения не будет, тогда компоненту устанавливаем на сервере.

**ВНИМАНИЕ!!!** Компонента Сбер работает только с сертификатами Минцифры РФ, которые необходимо установить, скачав с официального сайта <https://www.sberbank.ru/ru/certificates>.

Настройки для работы сервиса находятся в учетной политике ломбарда.

Записать и закрыть    Записать

Еще - ?

Организация: Ломбард Выбор ООО    Период: 01.01.2024

Регистрационный номер в реестре ломбардов: 1 ?

Адрес официального сайта ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ?

Выдача, выбитие займов    Расчет начислений    Оплата процентов и займа бе...    Статьи движения денежных ...    Единый план счетов    Печать    Финмониторинг    Пополнение карты клиента    Неостребованная задолжен...

Tinkoff    Lombard Payments    KVELL    Сбер    Pay2Me

Использовать пополнение карты клиента через "Сбер":  Тестовый    Рабочий ?

Отправка запросов с:  клиента     сервера ?

Логин Сбер:

Пароль Сбер:  🔒

Идентификатор карты Сбер:  🔒

[Логирование обращений к сервису ?](#)

### Учетная политика ломбарда, настройки сервиса Сбер

Флаг «Использовать пополнение карты клиента через Сбер» делает в документе «Операция по залогу» с видом операции «Залог» и в обработке «Групповое формирование залогов» видимыми действия по работе с сервисом.

Переключатель «Тестовый / Рабочий» - позволяет выполнять отправку запросов к тестовому серверу Сбер.

Переключатель «Отправка запросов с:». Установка в значение «клиента» обязательна при использовании смс подтверждения, в иных случаях, тумблер выставляется в зависимости от расположения компоненты Сбер и формата используемой базы.

Логин Сбер - предоставляется при заключении договора, содержит «-ari».

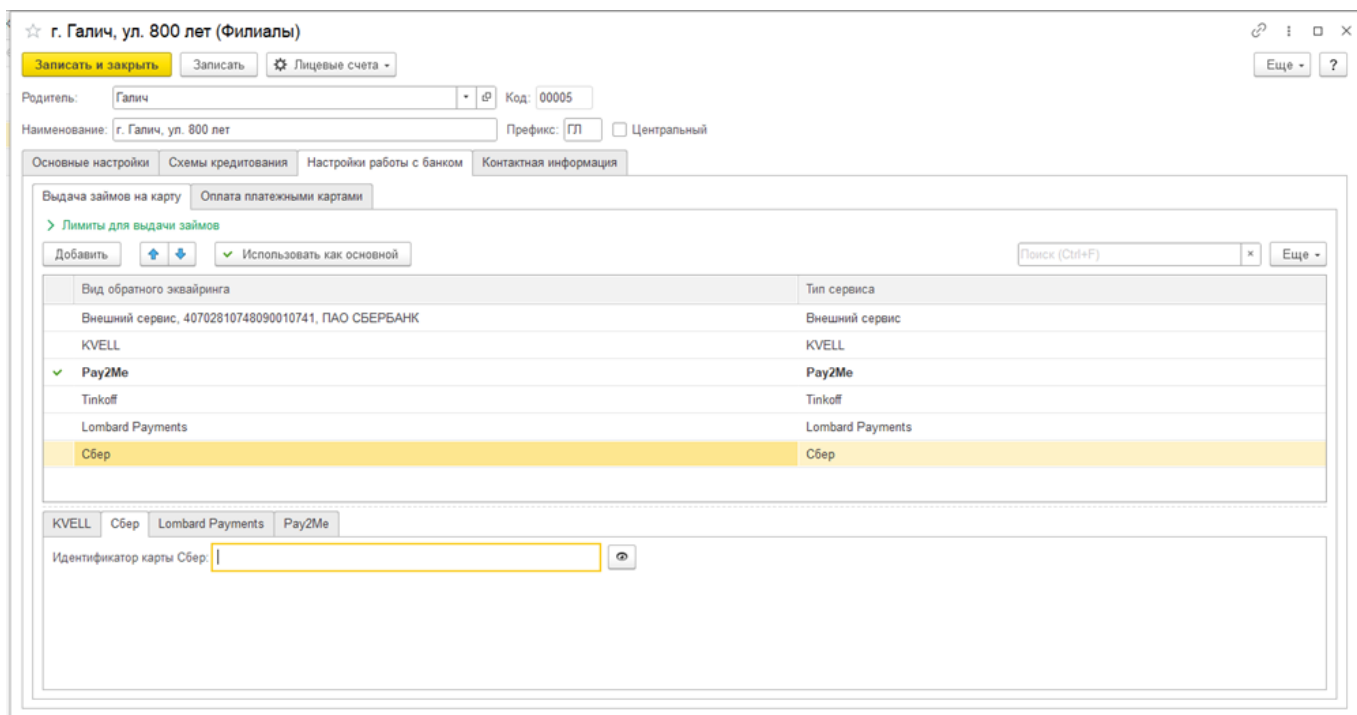
Пароль Сбер - предоставляется представителями Сбер.

Идентификатор карты Сбер - идентификатор бизнес карты (bindingId) в личном кабинете Сбер.

По кнопке «Открыть логирование обращение к сервису» будет открыта форма списка регистра сведений, который предназначен для хранения всех запросов, которые были отправлены в банк.



Так же есть возможность использовать разные бизнес карты на разных филиалах. Для этого можно в справочнике Филиалы на вкладке «Настройки работы с банком» заполнить «Идентификатор карты Сбер».



Сбер, настройки в справочнике «Филиалы»

**ВНИМАНИЕ!!!** При обмене БЮЛ ЕПС – ППЮЛ ЕПС данные по настройкам Сбер не передаются.

### 13.4.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов»

Если в учетной политике ломбарда выставлен флаг «Использовать пополнение карты клиента через “Сбер”», то при запуске обработки будет происходить запрос авторизации в Сбер. Если при авторизации возникнет ошибка, то оператору будет выведено информационное сообщение о том, что выдача займа возможна только через наличный расчет (при отсутствии других подключенных сервисов). Также будет заблокирована возможность пробития безналичной оплаты.

После того, как оператор заполнит данные о заемщике, его анкете и предметах залога, он перейдет на вкладку «Оформление документов». В таблице «Список билетов» в колонке «Эквайринг», будет отражаться – прошла ли успешно операция по пополнению карты клиента.

Перед пополнением карты клиента необходимо выбрать способ выдачи займа и выполнить команду «Печать БСО».

Групповое создание операций по залому

Дата: 06.02.2024 10:22:50

Залогодатель: Анкета залогодателя | Перечень имущества | Оформление документов

Выдать займ: Наличными | На карту | Наличными и на карту

Печать залогового билета

Количество чистых бланков: 59 | № бланка: ПЛ00000142

Остаток по кассе: 857 411.72

печать БСО | Чек на ККТ | СМС | Email

Наличные: 3 500 руб., Безналичные: 0 руб., Всего: 3 500 руб.

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Пробит	Эквайринг
Билет №01	3 500,00			

Перечень имущества:

1. Браглет, Au 585, общий вес 2, сумма займа 3 500
--

Список пополнений карты клиента:

Сервис	Сумма
Тинькофф	
Lombard Payments	
KVELL	3 500,00
Сбер	
Play2Me	

1. От 07.02.2024 до 06.03.2024 (29 дней) 0,30% в день 10,5 руб/день 109,500% в год  
2. От 07.03.2024 до 07.04.2024 (32 дня) 0,20% в день 7 руб/день 73,000% в год  
3. От 08.04.2024 до 06.02.2025 (305 дней) 0,20% в день 7 руб/день 73,000% в год

> Отмена залогового билета

Групповое формирование залогов, выдача займа на карту

Последовательность действий оператора для пополнения карты клиента:

13.1. Кнопка «Пополнение карты клиента» (в случае, если используется 1 сервис) или выбор из выпадающего списка вида сервиса «Сбер» (если используется несколько сервисов);

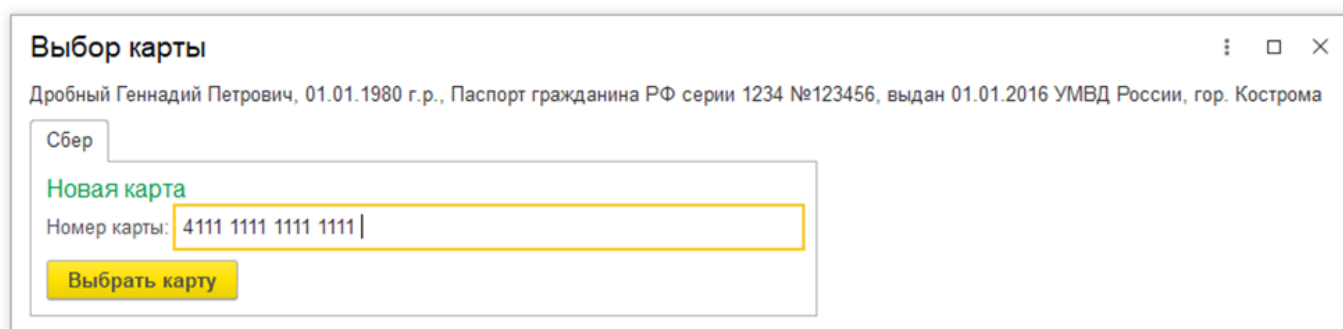
При этом действии происходят следующие проверки:

1.1. Не введена ли частичная оплата наличными. В этом случае оператор увидит предупреждающее сообщение, обращения к сервису не будет;

1.2. Оформлены ли все документы. Создан ли документ «Операция по залогу» для каждого билета;

1.3. Проведена ли выбранная операция по эквайрингу.

13.2. В случае если пройдены все этапы пункта 1, происходит проверка – выбрана ли уже карта, на которую требуется перевести сумму займа. Если карта не выбрана, то оператору открывается окно с выбором карты. Если карта выбрана, то задается вопрос о том, используется ли текущая карта или требуется повторный выбор;



Сбер, выбор карты

13.3. После выбора карты в программе происходит создание документа «Пополнение карты клиента» для документа «Операция по залогу». При этом если для документа «Операция по залогу» уже создан документ «Пополнение карты клиента», то повторное создание не происходит. После того как определен документ «Пополнение карты клиента», происходит отправка транзакции к банку;

← → ☆ Пополнение карты клиента ЛВЕС-000005 от 06.02.2024 10:22:51

Провести и закрыть Записать Провести

Успешно:  Номер: ЛВЕС-000005 от: 06.02.2024 10:22:51

Организация: Ломбард Выбор ООО Ответственный: Администратор

Данные операции Tinkoff Lombard Payment KVELL Сбер Pay2Me Дополнительно

Transaction id: 2433cb1f-83af-7eb6-b12e-905c29180ee7 ?

Команды

Статус транзакции Выполнить операцию Карта клиента:

### Документ «Пополнение карты клиента», сервис Сбер

В документе, помимо данных шапки, хранятся данные по документу основанию и идентификатору пополнения в системе «Сбер».

13.4. Если какие-то операции в процессе выполнения транзакций прошли неуспешно, то в таблице «Список билетов» у этих операций не будет поднят флаг «Эквайринг». При повторном нажатии кнопки «Пополнение карты клиента» произойдет последовательное выполнение алгоритма с 1 этапа;

**ВНИМАНИЕ!!!** Сервис «Сбер» не содержит в себе команд по отмене проведенной транзакции.

13.5. Для того чтобы зайти в список документов «Пополнение карты клиента», необходимо:

- 5.1. Под пользователем с полными правами зайти «Настройки и сервисы» - «Документы» - «Пополнение карты клиента»;
- 5.2. Под пользователем с правами приемщикам ломбарда «Ломбард» - «Прочее» - «Пополнение карты клиента».

## 13.5. Сервис Pay2Me

Сервис позволяет осуществлять выплаты на карты клиентам в операциях по залoгу через сервис Pay2Me в БЮЛ ЕПС, начиная с версии 5.0.1.26, и ППЮЛ ЕПС, начиная с версии 2.1.1.25.

Для оформления заявки на подключение сервиса, либо для получения информации по условиям обслуживания, можно написать заявку на почтовый адрес или обратиться по телефонам:

1. Бондаренко Екатерина Николаевна:

1.1. Email: [bondarenkoen@psbank.ru](mailto:bondarenkoen@psbank.ru);

1.2. тел: +79646260367;

2. Петухова Татьяна Сергеевна:

2.1. Email: [petukhovats@psbank.ru](mailto:petukhovats@psbank.ru);

2.2. тел: +79646260367;

3. Симонова Наталья Анатольевна:

3.1. Email: [simonovana@psbank.ru](mailto:simonovana@psbank.ru)

3.2. тел: +79104947545;

В заявке необходимо указать:

1. ИНН организации;
2. Контактный номер;
3. ФИО контактного лица.

## 13.5.1. Настройки для работы сервиса

### Учетная политика ломбарда, настройки сервиса Pay2Me

Флаг «Использовать пополнение карты клиента через “Pay2Me”» - сделает в документе «Операция по залогу» с видом операции «Залог» и в обработке «Групповое формирование залогов» видимыми действия по работе с сервисом.

По кнопке «Открыть логирование обращение к сервису» - будет открыта форма списка регистра сведений, который предназначен для хранения всех запросов, которые были отправлены в банк.

Для работы сервиса Pay2Me так же необходима программа OpenSSL установленная на сервере, если режим работы базы данных клиент-сервер у сервера 1С должен быть доступ к каталогу с OpenSSL.

### Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда: Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда

### Pay2Me, настройка пути к OpenSSL

После установки OpenSSL необходимо в настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда указать путь к .exe файлу программы (Настройки и сервисы – Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда – Настройки работы с банком – Путь к OpenSSL).

Последняя настройка, которую необходимо сделать находится в справочнике Филиалы.

☆ г. Галич, ул. 800 лет (Филиалы)

Записать и закрыть | Записать | Лицевые счета -

Родитель: Галич | Код: 00005

Наименование: г. Галич, ул. 800 лет | Префикс: ГЛ |  Центральный

Основные настройки | Схемы кредитования | Настройки работы с банком | Контактная информация

Выдача займов на карту | Оплата платежными картами

> Лимиты для выдачи займов

Добавить |  Использовать как основной

Вид обратного эквайринга	Тип сервиса
✓ Внешний сервис, 40702810748090010741, ПАО СБЕРБАНК	Внешний сервис
Pay2Me	Pay2Me
KVELL	KVELL

KVELL | Сбер | Lombard Payments | Pay2Me

Адрес шлюза Pay2Me:  | ?

Идентификатор терминала Pay2Me:

Секретный ключ терминала Pay2Me:

Приватный ключ | Публичный ключ

Проверить | Загрузить | Сохранить | Проверить | Загрузить | Сохранить

Pay2Me, настройки в справочнике «Филиалы»

Адрес шлюза Pay2Me - адрес шлюза для отправки запросов к сервису. Шлюзы равнозначны, допустимо переключение между ними при возникновении технических проблем.

Идентификатор терминала Pay2Me – api-key из личного кабинета Pay2Me.

Секретный ключ терминала Pay2Me - секретный ключ, используемый для формирования электронной подписи из личного кабинета Pay2Me.

Приватный ключ – ключ RSA сформированный с помощью OpenSSL. Сформировать можно командой \$ openssl genrsa -out privatekey.pem 4096, либо обратиться за помощью к системному администратору, либо к представителю Pay2Me.

Публичный ключ – ключ RSA сформированный на основании приватного ключа с помощью OpenSSL. Сформировать можно командой \$ openssl rsa -in privatekey.pem -pubout -out publickey.pem, либо обратиться за помощью к системному администратору, либо к представителю Pay2Me. Публичный ключ НЕ является обязательным для работы выплат, в программу его можно загрузить для хранения и последующей возможности сохранить из 1С без нового формирования. Данный ключ должен быть передан представителю Pay2Me для настройки сервиса.

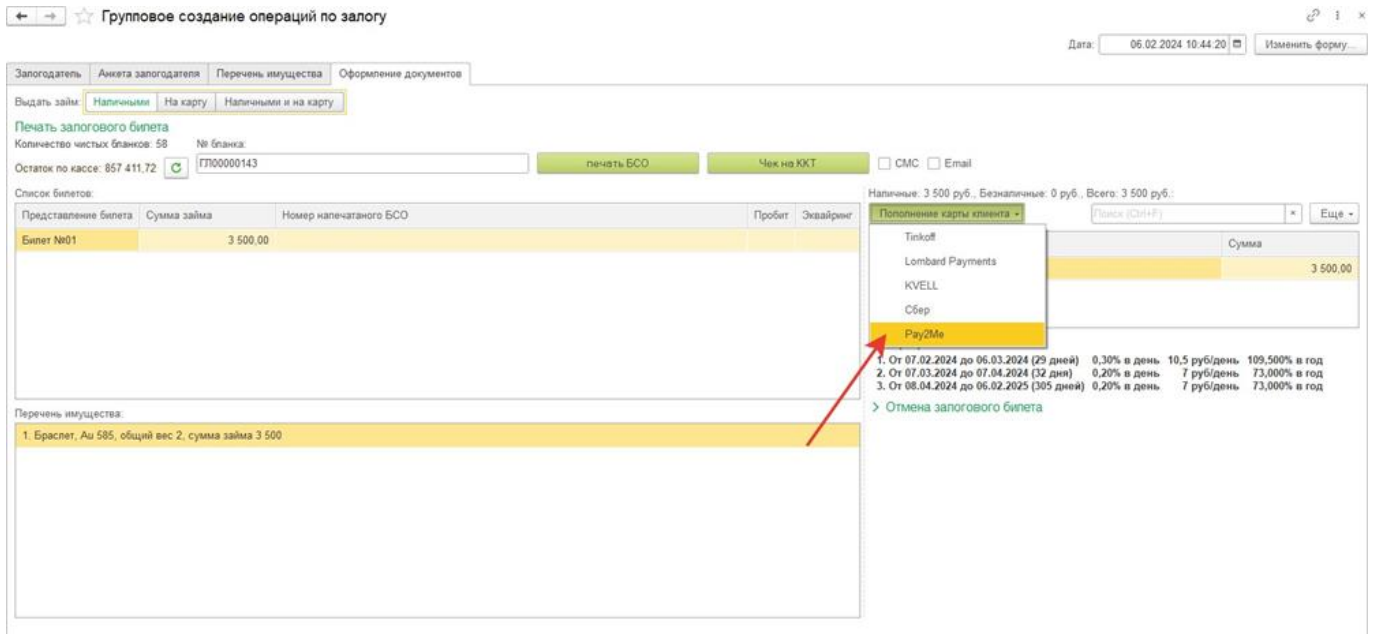
**ВНИМАНИЕ!!!** При обмене БЮЛ ЕПС – ППЮЛ ЕПС секретный, приватный, публичный ключи не передаются в ППЮЛ ЕПС для обеспечения их безопасности.

### **13.5.2. Пополнение карты клиента при выдаче займа в обработке «Групповое формирование залогов»**

Если в учетной политике ломбарда выставлен флаг «Использовать пополнение карты клиента через "Pay2Me"», то при запуске обработки будет происходить проверка заполнения настроек (путь к OpenSSL, идентификатор терминала, секретный ключ). Если эти настройки не заполнены, то оператору будет выведено информационное сообщение о том, что выдача займа возможна только через наличный расчет (при отсутствии других подключенных сервисов). Также будет заблокирована возможность пробития безналичной оплаты.

После того, как оператор заполнит данные о заемщике, его анкете и предметах залога, он перейдет на вкладку «Оформление документов». В таблице «Список билетов» в колонке «Эквайринг», будет отражаться – прошла ли успешно операция по пополнению карты клиента. Перед пополнением карты клиента необходимо выбрать способ выдачи займа и выполнить команду «Печать БСО».





### Групповое формирование залогов, выдача займа на карту

Последовательность действий оператора для пополнения карты клиента:

1. Кнопка «Пополнение карты клиента» (в случае, если используется 1 сервис) или выбор из выпадающего списка вида сервиса «Pay2Me» (если используется несколько сервисов). При этом действию происходят следующие проверки:
  - Не введена ли частичная оплата наличными. В этом случае оператор увидит предупреждающее сообщение, обращения к сервису не будет;
  - Оформлены ли все документы. Создан ли документ «Операция по залогу» для каждого билета;
  - Проведена ли выбранная операция по эквайрингу.
2. В случае если пройдены все этапы пункта 1, происходит проверка – выбрана ли уже карта, на которую требуется перевести сумму займа. Если карта не выбрана, то оператору открывается окно с выбором карты. Если карта выбрана, то задается вопрос о том, используется ли текущая карта или требуется повторный выбор.

#### Pay2Me, выбор карты

- После выбора карты в программе происходит создание документа «Пополнение карты клиента» для документа «Операция по залогу». При этом если для документа «Операция по залогу» уже создан документ «Пополнение карты клиента», то повторное создание не происходит. После того как определен документ «Пополнение карты клиента», происходит отправка транзакции к банку.

В документе, помимо данных шапки, хранятся данные по документу основанию и идентификатору пополнения в системе «Pay2Me».

#### Документ «Пополнение карты клиента», сервис Pay2Me

- Если какие-то операции в процессе выполнения транзакций прошли неуспешно, то в таблице «Список билетов» у этих операций не будет поднят флаг «Эквайринг». При повторном нажатии кнопки «Пополнение карты клиента» произойдет последовательное выполнение алгоритма с 1 этапа.

**ВНИМАНИЕ!!!** Сервис «Pay2Me» не содержит в себе команд по отмене проведенной транзакции. Обнуление операции, которая прошла по эквайрингу заблокировано.

### **13.5.3. Пополнение карты клиента при выдаче займа в документе «Операция по залогу»**

Пополнение карты клиента через документ по своей логике аналогично работе через обработку «Групповое формирование залогов». Для документа «Операция по залогу» будет создан документ «Пополнение карты клиента», по которому произойдет транзакция. Присутствуют следующие особенности:

1. В общих настройках ломбарда (Настройки и сервисы – Настройки – Общие настройки ломбарда) на вкладке «Настройки работы с ТО» может быть выставлен флаг, по которому печать чека в документе «Операция по залогу» происходит по кнопке, а не при проведении документа. Тогда последовательность действия оператора для осуществления пополнения карты клиента будет следующей:

- Заполнение документа, нажатие кнопки «Провести»
- Далее возможны два варианта: либо сначала будет проведено пополнение карты клиента, либо печать чека;
- В случае если сначала будет выполнено нажатие кнопки «Пополнение карты клиента», и оно пройдет успешно, то при печати чека оператор сможет пробить чек только по безналичной оплате;
- Если же сначала произойдет печать чека, то при нажатии кнопки «Пополнение карты клиента» произойдет проверка, какие типы оплат были выбраны. Если оператор ввел оплату наличными (частичную или полную) будет выведено предупреждающее сообщение и операция через сервисы по пополнению карт клиента выполнена не будет.

2. Если в общих настройках не выставлен флаг пробития чека по кнопке, то действия оператора должны быть следующими:

- Заполнение документа, нажатие кнопки «Провести». При этом действие произойдет выбор типов оплат, печать чека;
- Нажатие кнопки «Пополнение карты клиента», при этом произойдет проверка, какие типы оплат были выбраны. Если оператор ввел оплату наличными (частичную или полную) будет выведено предупреждающее сообщение и операция через сервисы по пополнению карт клиента выполнена не будет.

Начиная с релиза БЮЛ ЕПС 5.0.1.30. Добавлен механизм получения остатка на счете перед оформлением операции по выплате на карту.

При открытии формы и проверки доступности сервиса происходит получение остатка на счете, который можно использовать для выплат на карту.

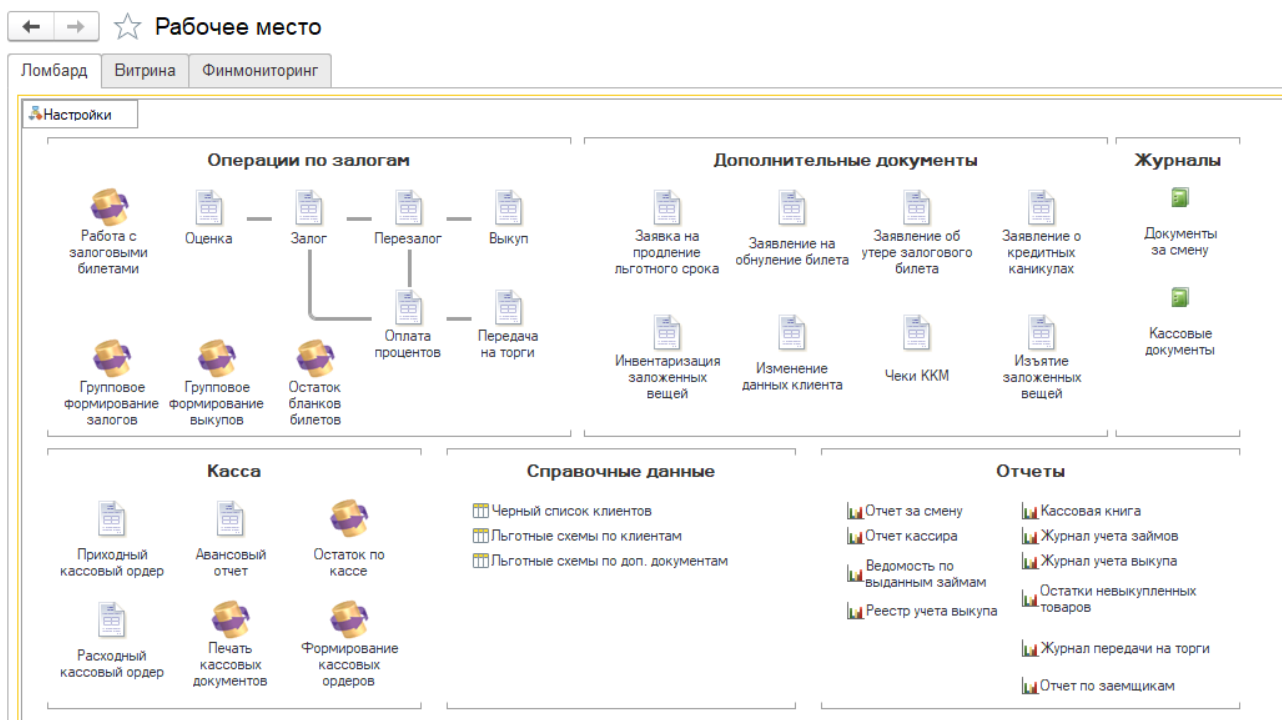
Сверка остатка с суммой выплаты происходит:

- Если пробитие чека настроено по отдельной кнопке, то при нажатии на кнопку «Пополнение карты»;
- Если пробитие чека при проведении документа, то на форме выбора оплат при переключении на Безналичный тип оплат.

В случае нехватки средств на счете появится предупреждение пользователя о недостатке средств. Операция при этом заблокирована не будет. Так же есть возможность обновить остаток вручную с помощью кнопки «Обновить доступные к выплате средства».

## Рабочее место приемщика ломбарда

Рабочее место пользователя вызывается автоматически при открытии программы под правами «Приемщика ломбарда». Также рабочее место пользователя можно открыть под полными правами через раздел «Ломбард» (Находится в «Ломбард - Рабочее место пользователя»).



Рабочее место пользователя

### 14.1. Операции по залогу

Для оформления операции залога необходимо нажать значок «Залог».

☆ Операция по залому: Залог. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ

Еще ?

от: 25.06.2024 0:00:00

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: ?

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно

Информация о залогодателе Залоговый билет:

Серия: Номер: Вид документа: Паспорт гражданина РФ Проверить паспорт

ФИО: Найти клиента История клиента

Дата выдачи: Кем выдан: Код подразделения:

Дата рождения: Место рождения: E-mail: Телефон: ( ) - - Запрет на СМС рассылку

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: Регистрация в другом регионе Нерезидент ? Гражданство: РОССИЯ

Заполнить по оценке Изменение данных заемщика

> Дополнительный документ для льготной схемы кредитования  
> Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

## Операция по залому. Залог

### 14.2. Заполнение информации о залогодателе

Необходимые для заполнения реквизиты при внесении информации о новом залогодателе выделены пунктирным красным подчеркиванием.

Если залогодатель уже пользовался услугами сети ломбардов, то при заведении серии и номера паспорта залогодатель будет автоматически подобран по реквизитам уже имеющимся в базе.

**Внимание!!!** Если со времени последней операции с залогодателем у клиента изменились данные паспорта, то предварительно необходимо воспользоваться документом «Изменение данных клиента».

Поиск, уже заведенного в справочник, клиента может быть также осуществлен по кнопке «Найти клиента». Поиск клиента может производиться по Ф.И.О, по серии и номеру документа, удостоверяющего личность или по номеру телефона.

## Поиск по ФИО



Еще ▾

ФИО:    Найти по ФИО

Серия:  Номер:  Найти по паспорту

Телефон: ( ) - -  Найти по номеру телефона

↑ ↓  Еще ▾

Залогодатель	Серия	Документ номер

## Поиск клиента

Подобрав нужного клиента, мы можем увидеть историю его операций, кнопка «История клиента».

### ☆ Информация о клиенте на 1 июля 2024 г. 23:59:59



Еще ▾

Клиент: **Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выд...** Категория: VIP-клиент

Дата первого обращения: 04.01.2021    Дата последнего обращения: 26.11.2024     Выводить детальные операции ?

✓ **Залоги / выкупы / перезалоги**

Общее кол-во залогов:     Общее кол-во перезалогов:     Общее кол-во выкупов:  ?

Сумма залогов:     Сумма перезалогов:     Сумма выкупов:

> **Итого оплачено % 66 730 руб.**

		Операция	Сумма при оплате %	Дата	Дата выкупа	Дата реал
Залог				01.07.2024 14:06:52	30.07.2024	01.08.2024
Выкуп				11.07.2024 15:42:46		

N	Залоговый билет	Статус билета	Сумма оценки	Сумма займа	Дата выкупа	Дата выкупа (факт)	Дата реал
163	01000000394	Залог	2 000,00	2 000,00	30.07.2024		01
	01.07.2024						
164	ГЛ00000078	Перемещение	9 700,00	9 000,00	26.10.2023		26
	27.09.2023						
165			3 433 374,00	3 047 155,50			
				1 414,00			

Тип изделия	Кол-во	Вес	Описание	Категория
Проба		Чистый вес		
Браслет	1	1,00		
Au 585		1,00		

## История клиента

Реквизит **Дополнительный документ для льготной схемы кредитования** позволяет ввести дополнительный документ заемщика: пенсионное удостоверение либо другой документ, который Вы посчитаете необходимым. Наличие дополнительного документа позволяет устанавливать дополнительные льготные схемы кредитования.

Операция по залогу. Дополнительный документ для льготной схемы кредитования

**Флаг «Нерезидент».** В данном случае имеется в виду, является ли клиент нерезидентом с точки зрения валютного законодательства (Нерезиденты - юридические, физические лица, действующие в одном государстве, но постоянно зарегистрированные и проживающие в другом).

Алгоритм автоматического заполнения признака **«Нерезидент»** определен следующим образом:

1. Проверка поля **«Гражданство»**, если оно отлично от «Россия», требуется провести проверку вида документа, подтверждающего право иностранного гражданина на пребывание в РФ



2. Если **«Вид документа»** (в данных документа, подтверждающего право ин. гражданина на пребывание в РФ) это **НЕ «Вид на жительство»** (код ФНС этого вида документа «12»), или он не указан, то поднимается флаг **«Нерезидент»**

Если включена опция **«Использовать проверку паспортов»**, то по кнопке **«Проверить паспорт»** на закладке **«Залогодатель»**, программа позволяет осуществить проверку действительности паспорта.

Если в **«Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда - Настройка программы – Оформление залоговых операций»** включена опция **«Ввод адреса через адресный классификатор»**, то поле Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания необходимо будет заполнить с использованием справочника Государственного адресного реестра (ГАР).

При оформлении, операции программа производит проверку по заведенным данным, что позволяет минимизировать учетные ошибки.

На момент совершения операции, залогодатель должен быть **старше 18 лет**. Максимальный возраст залогодателя ограничен значением параметра **Максимальный возраст заемщика** в **«Настройки и сервисы - Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда – Оформление залоговых операций»**.

Программа также контролирует актуальность действия паспорта. При достижении Залогодателем возраста в 20 и 45 лет проверяется дата выдачи паспорта. Если паспорт не заменен, то операция блокируется. Если Залогодатель был подобран по данным старого паспорта, но на момент совершения операции срок действия старого паспорта уже истек, то при сохранении операции, программа выдаст сообщение, что требуется изменение данных заемщика.

Документ по изменению данных клиента может быть оформлен по кнопке **Изменение данных заемщика** из операции по залогоу.

☆ Операция по залого: Залог. Не проведен

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ Пополнение карты клиента

Номер: ЛВЕС-000574 Пробит:  Загружен из другой базы:  ? Доступно к выплате: 0 руб. Дата: 01.07.2024 14:06:52

Залогодатель: Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно Оплата

Информация о залогодателе Категория: VIP-клиент Залоговый билет: 0100000394

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

☆ Изменение данных клиента: Новый

Провести и закрыть Провести X Закрыть Акт об изменении данных клиента

Номер: от: 15.07.2024 0:00:00

Данные для поиска клиента

Данные клиента Дополнительно

Старые данные

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Серия документа: 1234 Номер документа: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Гражданство: РОССИЯ

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом 9

Телефон: +7 (944) 544-44-44 E-mail:   Запрет на СМС рассылку

Новые данные

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Серия документа: 1234 Номер документа: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Гражданство: РОССИЯ

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом 9

Телефон: +7 (944) 544-44-47 E-mail:  Нет  Запрет на СМС рассылку

История клиента

Код подразделения: 440-001

РОССИЯ

Изменение данных заемщика

### Изменение данных клиента

В момент проведения операции, в целях исполнения № 115-ФЗ, программа осуществляет проверку по следующим спискам:

- Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.
- Перечень лиц или организаций, в отношении которых межведомственным координационным органом принято решение о применении мер по блокированию (замораживанию) денежных средств или иного имущества.
- Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.
- Перечень организаций и физических лиц, по которым было принято решение об отказе о совершении операции

- Список субъектов свободного перечня СБ ООН

Если клиент находится в списке террористов, то блокируется оформление всех видов операций. Если он находится в остальных перечнях, относящихся к ПОД/ФТ, то **блокируется** только ввод операций «Залог» и «Перезалог».

**Черный список заемщиков.** Этот список формируется ломбардом самостоятельно. В него включаются клиенты, которым по тем или иным причинам мы хотим отказать в оформлении операции.

**Внимание!!!** При заполнении информации о залогодателе стоит обратить внимание на признак «**Регистрация в другом регионе**». Например, если в ломбард, расположенный в г. Костроме, обратится физическое лицо с адресом регистрации в г. Москва – для ломбарда он будет клиентом с регистрацией в другом регионе. Данная сделка с признаком 3702 попадает в разряд сомнительных «Многokrатное (два и более раз в год) помещение физическим лицом имущества в ломбард, когда такие операции осуществляются на территории субъекта Российской Федерации, не соответствующего месту регистрации физического лица». Критерии необычных сделок установлены приказом Федеральной службы по финансовому мониторингу от 8 мая 2009 г. № 103 «Об утверждении Рекомендаций по разработке критериев выявления и определению признаков необычных сделок». Подробнее в [Отчетность в ЦБ и Финмониторинг](#).

### **14.3. Заполнение предметов залога**

Заведение предметов залога осуществляется на вкладке Закладываемое имущество. Если Вы не используете стоимость бриллиантов в залоге (настраивается в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда») и не используете льготную систему оценки (настраивается в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда») табличная часть будет иметь вид:

Предметы залога											
N	Тип изделия	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст. г.	Чистый вес	Цена	Оценка	Займ
	Проба						Вес недраг. вст. г.	Вес в пробе чистоты			
1	Браслет				1	2,30		2,30	4 500,00	10 350,00	10 350,00
	Au 585							1,346			

### Операция по залого. Закладываемое имущество

При добавлении предмета залога, для удобства ввода, в табличной части используются справочники типов изделий, категорий, проб. Если заполнен документ «Прейскурант залога», то автоматически, при совпадении реквизитов, выводится цена. У приемщика есть возможность ручной корректировки цены.

Ограничить максимальную цену за грамм, которая будет использоваться при оценке изделия, можно заполнив колонку «Максимальная цена» в документе «Прейскурант залога» и поставив флаг «Ограничивать значение максимальной цены» в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда – Оформление залоговых операций». Если в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда – Оформление залоговых операций» стоит настройка «Запретить изменение цены и оценки при оформлении залога», то приемщик не сможет изменять рассчитанные программой значение полей Цена и Оценка.

Если изделие со вставками (не с бриллиантами или Вы не учитываете стоимость бриллиантов в залоге) и Вы хотите указать вес вставок, то заполняете соответствующую колонку «Вес недраг. вставок». Чистый вес автоматически рассчитывается как вес изделия за минусом веса вставок.

Сумма займа зависит от суммы оценки и определяется в «Учетной политике ломбарда - Процент для расчета суммы займа от оценки». Приемщик может указывать сумму ссуды, которая меньше или равна сумме оценки (нажав на значение в поле Выплата денег и введя необходимую сумму).

**ВАЖНО!!!** Указать значение суммы займа больше суммы оценки невозможно.

Если Залогодатель уже приносил ранее предметы залога в нашу сеть ломбардов, то для удобства ввода, можно использовать кнопку «Заполнить закладываемыми ранее». В зависимости от настроек программы «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда», закладываемые ранее изделия, могут пересчитываться или не пересчитываться по действующему прейскуранту цен (значение «Заполнять цену по прейскуранту при заполнении закладываемыми ранее изделиями»).

Изделия заемщика. Форма списка закладываемых изделий

Тип изделия	Клеймо	Категория	Кол-во	Вес	Вес недраг. вст.	Вес чистый	Сумма займа	Цена	Сумма бриллиантов	Сумма оценки
Проба										
<input type="checkbox"/> Браслет Au 375	Российское	Б/У	1	6.50		6.50	11 700.00	1 800.00		11 700.00
						2.438				
<input type="checkbox"/> Браслет Au 375		Б/У	1	6.50		6.50	11 700.00	1 800.00		11 700.00
						2.438				
<input type="checkbox"/> Браслет Au 375	Российское	Б/У	1	6.50		6.50	10 405.00	1 800.00		11 700.00
						2.438				
<input type="checkbox"/> Браслет Au 375	Российское	Б/У	1	6.50		6.50	298.99	1 800.00		11 700.00
						2.438				
<input type="checkbox"/> Колье Au 375			1	2.00		2.00	2 800.00	1 400.00		2 800.00
						0.750				
<input type="checkbox"/> Браслет Au 585	Российское	Б/У	1	2.00		2.00	3 711.34	2 000.00		4 000.00
						1.170				
<input type="checkbox"/> Браслет			1	2.00		2.00	3 248.41	1 700.00		3 400.00

Форма грани | Группа цвета | Группа чистоты | Количество бриллиантов | Диаметр бриллиантов | Вес бриллиантов | Сумма бриллиантов

#### Операция по залому. Форма списка ранее закладываемых изделий

Если в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда - Оформление залоговых операций» используется опция «Использовать подбор по весу», то при заведении залогового билета, можно использовать обработку, которая вызывается при нажатии на кнопку «Подбор по весу». Данный функционал помогает подобрать изделия из закладываемых ранее по следующим параметрам: «Тип изделия», «Проба», «Диапазон веса» - диапазон подбора по весу (в процентах) указывается в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда».

Подбор изделий по весу

Тип изделия:  Проба:  Вес:  Поиск

Найденные изделия

Подобрать все

Тип изделия	Вес	Категория	Кол-во	Вес недраг. вст.	Цена
Проба		Описание		Вес чистый	Сумма оценки
Браслет	5,00	Б/У	1		2 000,00
Аи 585				5,00	10 000,00
Браслет	5,00	Б/У	1		2 000,00
Аи 585				5,00	10 000,00
Браслет	5,00	Б/У	1		2 200,00
Аи 585				5,00	11 000,00
Браслет	5,00	Б/У	1		2 200,00
Аи 585				5,00	11 000,00
Браслет	5,00	Б/У	1		30 000,00
Аи 585				5,00	150 000,00
Браслет	5,00		1		4 900,00
Аи 585				5,00	24 500,00
Браслет	5,00	Б/У	1		2 200,00

Форма огранки	Группа цвета	Вес бр.	Сумма бр.
Диаметр	Группа чистоты	Кол-во	

Подобранные изделия

Перенести в документ Очистить

Тип изделия	Вес	Категория	Кол-во	Вес недраг. вст.	Цена
Проба		Описание		Вес чистый	Сумма оценки

Форма огранки	Группа цвета	Вес бр.	Сумма бр.
Диаметр	Группа чистоты	Кол-во	

### Операция по залого. Подбор по весу

Максимальное количество товаров в залоговом билете указывается в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда». Если в процессе заведения залога в документе происходит превышение количество закладываемых изделий, то программа выдает информационное сообщение. Проведение в этом случае становится невозможным. Также есть и другое ограничение на ввод закладываем изделий – это **запрет на ввод в одном залоговом билете двух разных видов драгоценных металлов**. Например, нельзя в одном залоговом билете занести золотые и серебряные вещи.

В зависимости от параметров в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда» и в справочнике «Схемы кредитования», можно использовать льготную систему оценки, которая позволяет заполнить сумму бонусной оценки, и, таким образом, увеличить общую оценку. Рис.

**Внимание!!!** Поле «Сумма бонусной оценки» рассчитывается автоматически, руками занести значение нельзя.

Залогодатель													
Анкета залогодателя		Закладываемое имущество		Расчет начислений		Дополнительно		Оплата					
Предметы залога													
Добавить													
Заполнить закладываемыми ранее													
Подбор по весу													
Поиск (Ctrl+F)													
Еще													
N	Тип изделия	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст. г.	Вес недраг. вст. г.	Чистый вес	Цена	Сумма оценки	Всего оценка	Залог
1	Браслет	Российское			1	3,00			3,00	1 000,00	3 000,00	3 030,00	3 030,00
	Аи 585								1,755		30,00		

### Операция по залому. Сумма бонусной оценки

При использовании бриллиантов в залоге, табличная часть будет включать в себя секцию с параметрами для заведения характеристик бриллиантов.

Характеристика бриллиантов	Группа цвета	Группа чистоты	Форма огранки	Кол-во бриллиантов	Диаметр бриллиантов	Вес бриллиантов, ct	Сумма бриллиантов
A	1	1	KP-57	2	5,00	0,880	1 316,00

### Операция по залому. Табличная часть бриллиантов

Для использования бриллиантов в залоге необходимо заполнить:

- Форму огранки
- Группу цвета
- Группу чистоты
- Количество бриллиантов
- Диаметр бриллиантов

Если все реквизиты заполнены правильно и программа нашла соответствие в справочниках, то поля Вес бриллиантов и Сумма бриллиантов заполняются автоматически.

### Примечание:

Необходимые справочники для корректной оценки бриллиантов:

Соответствия диаметра и веса бриллиантов

- Формы огранки

- Группы цвета
- Группы чистоты
- Характеристики бриллиантов
- Необходимые документы:
- Прейскурант залога на бриллианты

Общая оценка увеличивается на сумму бриллиантов. Соответственно пересчитывается и сумма займа.

#### 14.4. Расчетные значения и дополнительная информация

В нижней части документа залога располагается следующая информация:

Схема кредитования:	Срок залога:	Дата выкупа:	Дата реализации:	Выплата денег	Сумма выкупа
0,327	5	08.07.2024	07.08.2024	3 600,00	3 660,00

##### Операция по залогу. Расчетные значения

Схема кредитования. В зависимости от выбранных параметров «Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда - Оформление залоговых операций», схема кредитования может быть, как недоступной для выбора (опция «Запретить выбор схем кредитования при залоге»), так и иметь возможность выбора (опция «Разрешить выбор схем кредитования»).

Порядок выбора схем:

1. Ставка для нового клиента, заполняется в "Общие настройки";
2. Из регистра «Льготные схемы кредитования по заемщикам». В этом регистре, каждому заемщику, может быть присвоена своя схема кредитования: либо через категорию залогодателя (справочник соответствия «Соответствие категорий залогодателей и схем кредитования»), либо через прямое сопоставление



Залогодателя и Схемы кредитования в справочнике «Льготные схемы кредитования по заемщикам»;

3. Из регистра сведений «Льготные ставки по дополнительным документам». В справочнике каждому типу дополнительного документа присваивается схема кредитования. Для выбора этой схемы, в шапке предусмотрен реквизит Дополнительный документ;
4. Из справочника «Филиалы»;
5. Схема из группы филиала;
6. Схема заданная в настройках пользователя (или в настройках рабочего места);
7. Схема из настроек по умолчанию. Заданная схема в «Настройка бухгалтерии Ювелирного ломбарда».

**ВНИМАНИЕ!!!** Если документ заполняется на основании оценки, то подставится схема кредитования из оценки.

Если в настройках стоит «Разрешить выбор схем кредитования», то список доступных схем кредитования не ограничивается пятью вышеописанными. Пользователь может выбрать любую схему, доступную в данном филиале.

Срок залога. По умолчанию, срок залога заполняется из параметров в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда», но всегда ограничен минимальным и максимальным сроком залога в схеме кредитования. То есть редактирование срока залога ограничено схемой кредитования.

Дата Выкупа. Рассчитывается в зависимости от даты Залога и срока залога. Дата выкупа может быть изменена при оформлении залогового билета, если в «Настройка бухгалтерии Ювелирного ломбарда – Оформление залоговых операций» не активирована опция «Запретить редактирование даты выкупа»

Дата Реализации. Рассчитывается в зависимости от Даты выкупа и настроек в «Учетной политики ломбарда»

Выплата Денег. Это общая сумма займа, которая складывается из суммы оценки изделий в залоге и бриллиантов, если мы используем бриллианты в залоге.

Сумма выкупа. Это выплата денег плюс сумма за кредит.

На вкладке Расчет начислений мы видим рассчитанные суммы за кредит на Дату выкупа.

Залогодатель   Анкета залогодателя   Закладываемое имущество   **Расчет начислений**   Дополнительно   Оплата

На дату: 07.08.2024   Вывести расшифровку

Описание срока расчета: 5 дн. основ ср. (просрочка 30 дн.)

**Оплаты**

Займ:	3 600,00	Сумма погашенного займа:	0,00	Начислено:	3 990,00
За заем:	Ставка: 60,00   0,327000	руб.: 12,00	Остаток основного долга:	3 600,00	Скидка (календарь): 0,00
За просрочку:	Ставка: 330,00   0,300000	руб.: 11,00	Сумма оплаченных %:	0,00	Остаток аванса: 0,00
Пени:	Ставка: 0,00   0,000000	руб.: 0,00	Предоставлено скидок:	0,00	Итого: 3 990,00
			Оплачено пени:	0,00	
			Сумма общая аванса:	0,00	

Дата	Сумма за заем	Сумма за просрочку	Операция
04.07.2024	12,00		
05.07.2024	12,00		
06.07.2024	12,00		
07.07.2024	12,00		
08.07.2024	12,00		
09.07.2024		11,00	
10.07.2024		11,00	
11.07.2024		11,00	
12.07.2024		11,00	
13.07.2024		11,00	

Операция по залого. Вкладка «Расчет начислений»

На вкладке «Дополнительно», можно заполнить поле Номер ячейки для указания места хранения предметов залога.

Залогодатель	Анкета залогодателя	Закладываемое имущество	Расчет начислений	Дополнительно	Оплата
Организация:	ООО "Ломбард Выбор" ▾ □				
Филиал:	Центральный филиал ▾ □				
Ответственный:	Администратор ▾ □				
Комментарий:	<input type="text"/>				
Тип обеспечения:	Драгоценные металлы				
Номер ячейки:	<input type="text"/>				
Сформированные документы					

Операция по залому. Вкладка «Дополнительно»

Если в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда - Параметры учета», активирована опция «Фиксировать печать в документе Операция по залому», то по клавише «Сформированные документы» есть возможность просмотреть все печатные формы, вызванные из данной операции.

☆ Операция по залому: Залог. Проведен

Провести и закрыть Провести Лицевые счета - Печать - Печать чека ККТ Пополнение карты клиента

Номер: ЛВЕС-000561 Пробит:  Загружен из другой базы:  ? Доступно к выплате: 0 руб.

Залогодатель	Анкета залогодателя	Закладываемое имущество	Расчет начислений	Дополнительно	Оплата
Организация:	ООО "Ломбард Выбор" ▾ □				
Филиал:	Центральный филиал ▾ □				
Ответственный:	Администратор ▾ □				
Комментарий:	<input type="text"/>				
Тип обеспечения:	Драгоценные металлы				
Номер ячейки:	<input type="text"/>				
Сформированные документы					

Сформированные документы: Форма сформированные доку...

Операция	ПФ
Операция по залому ЛВЕС-000561 от 04.07.2024 12:19:23	Залог*
Операция по залому ЛВЕС-000561 от 04.07.2024 12:...	Залоговый билет (залог, июль 2021) (в...

Операция по залому. Вкладка «Дополнительно». Сформированные документы

Для сохранения документа (клиенту озвучены все условия), необходимо нажать кнопку «Провести и закрыть». Если в параметрах «Учетная политика ломбарда» стоит признак «Печатать залоговый билет на бланке», программа предложит выбрать номер бланка билета.

Форма выбора бланка билета

Одновременно с сохранением документа, распечатывается комплект документов, определенный в «Учетной политике ломбарда» (либо в настройках автоматической печати). Минимальный набор включает в себя: два экземпляра залогового билета (один ломбард оставляет у себя, другой отдает клиенту).

Описание изделия в печатных документах выводится, если в «Учетной политике ломбарда» (закладка «Печать») выставлен флаг «Выводить описание изделий в печатных формах».

В зависимости от параметров учета в «Настройке бухгалтерии ювелирного ломбарда», после проведения документа, может быть сформирован РКО.

Расходный кассовый порядок

## 14.5. Оформление выкупа

В любой момент, если заложенное имущество находится в ломбарде, оно может быть выкуплено залогодателем. Для этого оформляется документ «Операция по залому» с видом операции «Выкуп». При нажатии на иконку с документом «Выкуп», открывается форма для поиска и выбора залоговых билетов.

После выбора конкретного номера выбранного залогового билета, по которому будет оформляться операция выкупа, перед Вами откроется окно для проведения выкупа изделия. Если активирована опция «Работать с представителями заемщика» (Находится в «Учетная политика ломбарда»), то в документе «Выкуп» появится закладка Представитель. На этой закладке должна быть отражена информация о представителе заемщика, который осуществляет операцию на основании Доверенности представителя.

☆ Операция по залому: Выкуп. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета - Печать - Печать чека ККТ

Номер: Пробит:  Загружен из другой базы:  ?

Дата: 15.07.2024 21:07:29

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Представитель Анкета представителя Расчет начислений Дополнительно

Предметы залога

Добавить ↑ ↓ Заполнить закладываемыми ранее Подбор по весу

N	Тип изделия	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст., г.		Цена	Сумма оценки		Всего оценка	Займ
							Вес недраг. вст. г.	Вес в пробе чистоты		Сумма бонусной оценки	Сумма бонусной оценки		
1	Браслет	Российско			1	3.00			3.00	1 000.00	3 000.00	3 030.00	3 030.00
	Аи 585								1.755		30.00		

Характеристика бриллиантов

Характеристика бриллиантов	Группа цвета	Группа чистоты	Форма огранки	Кол-во бриллиантов	Диаметр бриллиантов	Вес бриллиантов, ct	Сумма бриллиантов
----------------------------	--------------	----------------	---------------	--------------------	---------------------	---------------------	-------------------

Схема кредитования: Бонусная оценка:  Срок залога:  5 Дата выкупа:  07.07.2024 Дата реализации:  09.07.2024 Внесение денег:  3 084.00 Сумма выкупа:

Операция по залому. Выкуп

### Операция по залогу. Выкуп. Вкладка «Представитель»

**Внимание!!!** Если в «Учетной политике ломбарда» активный параметр «Использовать акции», то в соответствии с прописанными в справочнике условиями «Условия для акций» и документом «Акции», заполняется поле Сумма скидки и общая Сумма выкупа соответственно уменьшается. Сумма скидки распространяется только на проценты «За кредит». Подробнее в [системе лояльности](#).

Если в общих настройках ломбарда выставлен флаг «Использовать ручные скидки при операции Выкуп», то оператор сможет ввести скидку, которая будет распределена между долгом клиента по процентам

При проведении документа, предлагается распечатать формы для отражения выкупа изделий. В зависимости от параметров в «Учетной политике ломбарда», после сохранения документа, могут быть сформированы ПКО на сумму процентов и на погашение займа по залоговому билету.

## 14.6. Оформление перезалога

Оформление перезалога производится документом «Операция по залогу» с видом операции «Перезалог». Перезалог представляет собой упрощенную схему оформления закрытия старого залогового билета и открытия нового (Выкуп – Залог). Выбрав данную операцию, мы можем закрыть старый билет, выполнив все операции данной схемы и оформить залог.


Данная операция оформляется в следующих ситуациях:

- Необходимо изменить состав заложенных вещей (что-то выкупить, что-то перезаложить). Разрешение на редактирование товара при перезалоге определяется в «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда».
- Прошел год с момента оформления первой операции.


Залоговый билет можно найти по номеру, вводом данных документа клиента, либо по штрихкоду.

**Форма выбора залогового билета** ⋮ □ ×


**По номеру залогового билета**

Номер:  

**По паспорту**

Серия:  Номер:  

**По штрихкоду БСО**

Штрихкод БСО:  

**Залоговые билеты**

Год	Билет	Дата залога	Сумма займа

Форма выбора залогового билета

При поиске по паспортным данным в табличную часть выводится список всех действующих залоговых билетов, оформленных по указанному документу. Из списка выбираем необходимый.


## Форма выбора залогового билета



### По номеру залогового билета

Номер:  

### По паспорту

Серия:  Номер:  

### По штрихкоду БСО

Штрихкод БСО:  

### Залоговые билеты

Год	Билет	Дата залога	Сумма займа
2 023	ГЛ00000071	22.06.2023	2 450,00
2 023	ГЛ00000072	22.06.2023	17 150,00
2 023	ГЛ00000074	03.07.2023	3 711,34
2 023	ГЛ00000078	27.09.2023	9 000,00
2 023	ГЛ00000079	01.04.2023	11 700,00
2 023	ГЛ00000081	28.09.2023	3 711,34
2 023	ГЛ00000082	28.09.2023	11 700,00
2 023	ГЛ00000086	11.07.2024	2 000,00

Выбрать

Закрыть

Форма выбора залогового билета. Поиск

Далее открывается форма документа с операцией «Перезалог».



☆ Операция по залому: Перезалог. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: Дата: 15.07.2024 21:00:32

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно

Предметы залога

Добавить Заполнить закладываемыми ранее Подбор по весу Поиск (Ctrl+F) Еще

N	Тип изделия Проба	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст., г.	Чистый вес	Цена	Сумма оценки	Всего оце
							Вес недраг. вст. г.	Вес в пробе чистоты		Сумма бонусной оценки	
1	Браслет Au 585				1	2,00		2,00	4 900,00	9 800,00	
2	Часы Au 585				1	33,00		33,00	2 450,00	2 450,00	
3	Ложка Au 585				1	10,00		10,00	2 450,00	2 450,00	
4	Оклад Au 585				1	2,00		2,00	2 450,00	2 450,00	
								1,170			

Добавить Поиск (Ctrl+F) Еще

Характеристика бриллиантов	Группа цвета	Группа чистоты	Форма грани	Кол-во бриллиантов	Диаметр бриллиантов	Вес бриллиантов, ct	Сумма бриллиантов

Схема кредитования: 0,3

Срок залога: 30

Дата выкупа: 13.08.2024

Дата реализации: 15.08.2024

Внесение денег: 13 806,00

Сумма выкупа: 18 629,00

### Операция по залому. Закладываемое имущество перезалога

При указании нового срока залога рассчитывается и новая сумма выкупа. При этом подразумевается, что изделие выкуплено и снова внесено под залог, поэтому для доплаты отражается только сумма начисленных процентов (поле Внесение денег). В зависимости от параметров в «Учетной политике ломбарда» состав изделий для перезалога может быть отредактирован (например, удалены некоторые позиции из залогового билета). В зависимости от настроек программы «Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда», сумма оценки перезакладываемых изделий, может быть пересчитана по действующему прейскуранту, не пересчитываться, а также пересчитываться, если оценка увеличится.

Если в «Учетная политика ломбарда» активирована опция «Использовать при перезалоге условия займа первого билета», то при первом и последующих перезалогах будут браться условия из схемы кредитования первого билета.

После проведения документа, предлагается распечатать формы для перезалога - формы нового залогового билета.

## 14.7. Оформление оплаты процентов

В зависимости от параметров в «Учетной политике ломбарда», есть возможность:

- Оплатить проценты, которые были начислены с даты последней операции (опция «Использовать оплату процентов»). При оплате процентов можно сдвинуть дату выкупа на количество оплачиваемых текущей операцией дней (опция «Сдвигать дату выкупа при оплате процентов»). Есть возможность частичной оплаты процентов, то есть погашения меньшей суммы, чем начислено на дату совершения операции;
- Погасить часть основного долга. Если погашается часть основного долга, то дальнейшее начисление идет от оставшейся суммы (опция «Использовать частичное гашение займа»). Минимальный остаток займа можно задать в поле «Мин. сумма остатка по основному долгу при оплате процентов с частичным гашением тела долга».

При нажатии на иконку с документом «Оплата процентов», открывается форма для поиска и выбора залоговых билетов. После выбора конкретного номера выбранного залогового билета, по которому будет оформляться операция оплаты процентов, перед Вами откроется документ. Если в «Учетная политика ломбарда» активирована опция «Работать с представителями заемщика», то в документе появится закладка "Представитель". На этой закладке должны быть отражена информация о представителе заемщика, который осуществляет операцию на основании Доверенности представителя.

☆ Операция по залому: Оплата процентов. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: Оплачено через сайт:

Дата: 15.07.2024 21:13:21

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Представитель Анкета представителя Расчет начислений Дополнительно

Предметы залога

Добавить Заполнить закладываемыми ранее Подбор по весу Поиск (Ctrl+F) Еще

N	Тип изделия	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст., г.	Чистый вес	Цена	Сумма оценки	Всего оценка	Займ	Сумма
							Вес недраг. вст., г.	Вес в пробе чистоты					
1	Браслет	Российск.			1	3,00		3,00	1 000,00	3 000,00	3 030,00	3 030,00	3 030,00
	Аи 585							1,755		30,00			

Характеристика бриллиантов Группа цвета Группа чистоты Форма огранки Кол-во бриллиантов Диаметр бриллиантов Вес бриллиантов, ct Сумма бриллиантов

Схема кредитования: Бонусная оценка

Срок залога: 5

Дата выкупа: 07.07.2024

Дата реализации: 09.07.2024

Внесение денег: 54,00

Гашение займа Аванс по %

20.07.2024 22.07.2024

### Операция по залому. Закладываемое имущество оплаты процентов

Операцию по оплате процентов можно оформить, даже если прошел минимальный срок залога, установленный в схеме кредитования. Для изменения вносимой суммы необходимо нажать «Внесение денег». Если залогодатель вносит сумму отличную, от начисленной за период. Если вводимая сумма меньше начисленных процентов, то программа выдаст предупреждение, но примет вводимую сумму. В этом случае произойдет частичная оплата процентов.

☆ Операция по залому: Оплата процентов. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: Оплачено через сайт:

Дата: 15.07.2024 21:13:21

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Представитель Анкета представителя Расчет начислений Дополнительно

Предметы залога

Добавить Заполнить закладываемыми ранее Подбор по весу Поиск (Ctrl+F) Еще

N	Тип изделия	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст., г.	Чистый вес	Цена	Сумма оценки	Всего оценка	Займ	Сумма займа погашенная
							Вес недраг. вст., г.	Вес в пробе чистоты					
1	Браслет	Российское			1	3,00		3,00	1 000,00	3 000,00	3 030,00	3 030,00	
	Аи 585							1,755		30,00			

Характеристика бриллиантов Группа цвета Группа чистоты Форма огранки Кол-во бриллиантов Диаметр бриллиантов Вес бриллиантов, ct Сумма бриллиантов

Схема кредитования: Бонусная оценка

Срок залога: 5

Дата выкупа: 07.07.2024

Дата реализации: 09.07.2024

Внесение денег: 54,00

Гашение займа Аванс по %

20.07.2024 22.07.2024

**Введите сумму оплаты**

Гашение займа: 0,00

% к оплате: 54,00

Сумма внесения: 35,00 недоплата

OK Отмена

### Операция по залому. Внесение суммы

Если залогодатель вносит больше, чем требуется для погашения начисленных процентов на день, тогда разница между начисленными процентами и вносимой суммой пойдет на погашение тела займа. **Гашение займа** отражается в поле **Сумма займа погашенная**.

☆ Операция по залому: Оплата процентов. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: Оплачено через сайт: Дата: 15.07.2024 21:13:21

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Представитель Анкета представителя Расчет начислений Дополнительно

Предметы залога

Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст., г.	Чистый вес	Цена	Сумма оценки	Всего оценка	Займ	Сумма займа погашенная
Российское			1	3,00			3,00	1 000,00	3 000,00	3 030,00	446,00
							1,755		30,00		

Введите сумму оплаты

Гашение займа: 446,00

% к оплате: 54,00

Сумма внесения: 500,00

OK Отмена

Характеристика бриллиантов Группа цвета Группа чистоты Форма грани Кол-во бриллиантов Диаметр бриллиантов Вес бриллиантов, ст Сумма бриллиантов

Схема кредитования: Бонусная оценка 5 07.07.2024 09.07.2024 20.07.2024 22.07.2024

Внесение денег: 500,00

Гашение займа: 446,00

Операция по залому. Частичное гашение тела долга

Новые даты выкупа и реализации отображаются в нижней части формы. Программа может контролировать изменившуюся дату выкупа для того, чтобы срок действия залогового билета не превышал 1 год. При заполнении поля "Количество дней для контроля продления ЗБ" (Находится в «Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда»), контроль даты выкупа будет производиться за вычетом значения, в указанном поле. Это позволит создать «запас» в днях на возможный льготный срок и последующую реализацию предмета залога. Например: «Количество дней для контроля продления ЗБ» = 10 дней. 365 дней - 10 дней = через 355 дней можно сделать только операции «Перезалог» и «Выкуп».

В программе реализована возможность использовать бланк БСО при оплате процентов опция «Использовать бланк БСО при оплате процентов» (Находится в «Учетная политика ломбарда»). В этом случае, при оплате процентов, программа

будет запрашивать номер бланка БСО. Кроме того, можно разделить бланки БСО для печати залога и для оплаты процентов опция "Использовать разделение БСО оплаты процентов и залога". В этом случае, в филиале должны быть оприходованы бланки с Видом операции "Оплата процентов".

При проведении документа, предлагается распечатать форму залогового билета для отражения оплаты процентов и гашения основной части долга. В зависимости от параметров после сохранения документа, могут быть сформированы ПКО на проценты и на погашение займа по залоговому билету.

#### **14.8. Передача на торги**

Если заложенное изделие не выкуплено в оговоренные сроки, то оно выставляется на продажу. Передача в центральный филиал осуществляется документом «Передача на торги».

Для заполнения формы документа, воспользуйтесь кнопкой «Заполнить». В открывшемся окне, программа выведет все билеты, которые хранятся на остатках с истекшим льготным сроком.

← → ☆ Передача на торги: Новый \*

Провести и закрыть Записать Провести Печать этикеток и ценников Акт КТ Создать на основании Печать

Номер: от: 15.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Получатель: Центральный филиал

Филиал: г. Кострома, ул. Заречная Курьер:

Заложенные вещи Дополнительно

Заполнить Распределить сумму Пересчитать проценты

N	Залоговый билет	Серия	УИН	Тип изделия	Кол-во	Вес	Вес в пробе чистоты	Сумма оценки	Сумма за з																																								
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>Форма заполнения</p> <p>Еще ?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>Перенести в документ</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Выбрать билеты без продления льготного срока</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Залоговый билет</th> <th>Дата реализации по билету</th> <th>Дата реализации</th> <th>Причина продления</th> <th>Тип из.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ⊕ ГЛ00000008</td> <td>19.12.2020</td> <td>29.03.2021</td> <td>345656</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ⊕ ГЛ00000040</td> <td>20.01.2022</td> <td>20.01.2022</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000001</td> <td>14.10.2020</td> <td>14.10.2020</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000003</td> <td>20.10.2020</td> <td>15.12.2020</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000031</td> <td>02.09.2023</td> <td>28.11.2023</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000032</td> <td>27.11.2023</td> <td>27.11.2023</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000033</td> <td>27.11.2023</td> <td>27.11.2023</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div>										Залоговый билет	Дата реализации по билету	Дата реализации	Причина продления	Тип из.	<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ ГЛ00000008	19.12.2020	29.03.2021	345656		<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ ГЛ00000040	20.01.2022	20.01.2022			<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000001	14.10.2020	14.10.2020			<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000003	20.10.2020	15.12.2020			<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000031	02.09.2023	28.11.2023			<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000032	27.11.2023	27.11.2023			<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000033	27.11.2023	27.11.2023		
Залоговый билет	Дата реализации по билету	Дата реализации	Причина продления	Тип из.																																													
<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ ГЛ00000008	19.12.2020	29.03.2021	345656																																														
<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ ГЛ00000040	20.01.2022	20.01.2022																																															
<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000001	14.10.2020	14.10.2020																																															
<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000003	20.10.2020	15.12.2020																																															
<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000031	02.09.2023	28.11.2023																																															
<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000032	27.11.2023	27.11.2023																																															
<input checked="" type="checkbox"/> ⊕ КЗ00000033	27.11.2023	27.11.2023																																															

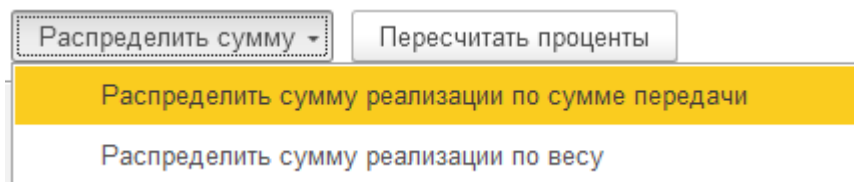
## Передача на торги

Кнопка **«Выбрать билеты без продления льготного срока»** позволяет исключить из отбора билеты, у которых не было продления даты реализации, то есть билеты, к которым не применялась операция **«Оплата процентов»** (со сдвигом даты выкупа и реализации) или не оформлялась **«Заявка на продление льготного срока»**. **Программа позволяет осуществлять передачу на торги только всего залогового билета, а не части заложенного имущества.**

Сумма, по которой изделия будут отправлены на торги, зависит от настроек в **«Учетной политике ломбарда»**.

Если активирована опция **«Использовать «Товары в пути»»** (Находится в **«Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда»**), то изделия, которые переданы на торги, будут числиться в пути, до тех пор, пока на основании операции **«Передача на торги»** не будет создан документ **«Акт сверки»** (через кнопку **«Создать на основании»**).

В заполненном документе, есть возможность откорректировать сумму передачи на торги, вручную или по кнопке «Распределить сумму». Корректировка может быть произведена двумя способами: по сумме передачи и по весу.



Передача на торги. Распределение сумм

Общая сумма документа будет изменена согласно введенным данным. Обязательным реквизитом для заполнения является поле «Сдал». После сохранения и проведения документа, можно распечатать документы:

- Акт приема-передачи;
- Акт сдачи-приемки;
- Приложение к акту сдачи-приемки;
- СЮ-16;
- ТОРГ-13 (внутренняя накладная на передачу продукции);
- Список должников.

#### **14.9. Возврат билета с торгов**

Заложенное имущество можно вернуть с торгов, оформив документ «Возврат билета с торгов».

## Возврат билета с торгов

При выборе Залогового билета, остальные поля заполняются автоматически. Реализован ли залоговый билет можно по кнопке «Проверить».

Возможные статусы:

1. Пустой статус - билет был выкуплен или еще не передан на торги;
2. Передан на торги - билет был передан на торги;
3. Возвращен - билет уже был возвращен с торгов;
4. Продан - билет продан через документы реализации;
5. На витрине - билет находится на витрине (при данном статусе, необходимо воспользоваться документом «Возврат билета с витрины»);

Если билет еще не реализован, то документ можно сохранить. После сохранения и проведения документа, можно распечатать Акт возврата материальных ценностей и Приложение к акту (по кнопке «Печать»).

## 14.10. Групповое формирование залогов

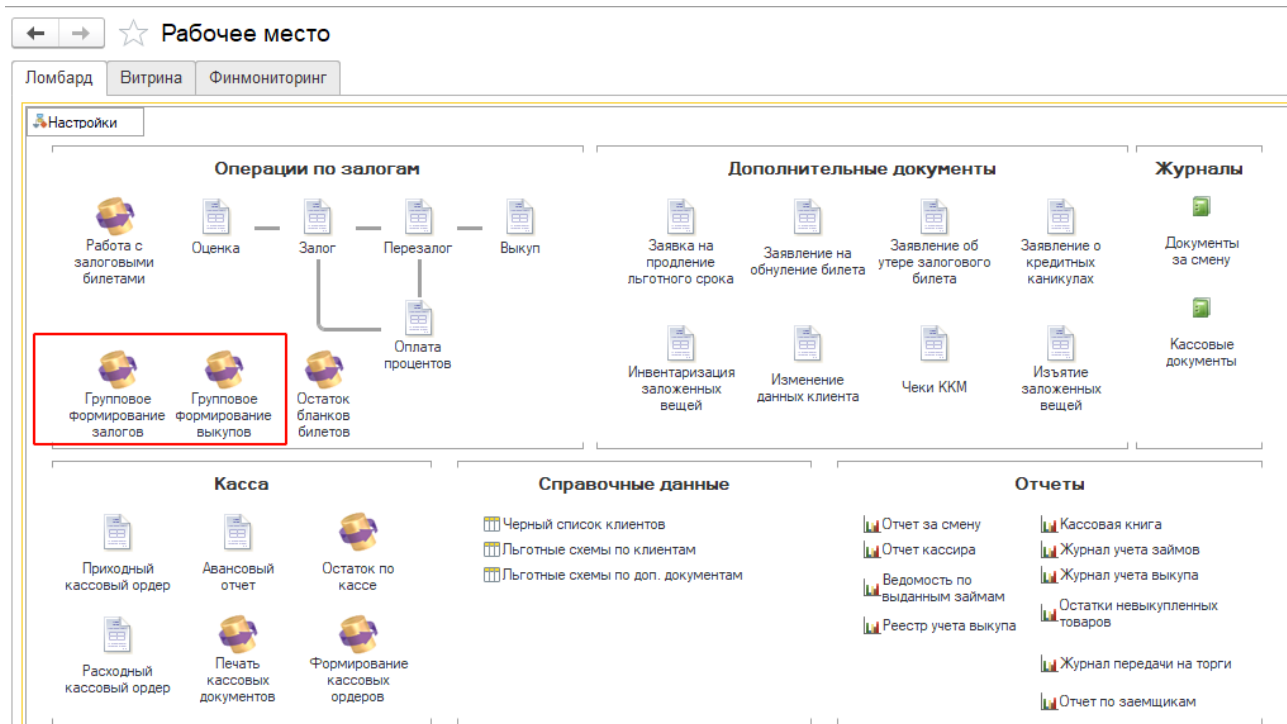
Если клиент закладывает сразу несколько изделий, то удобно воспользоваться обработкой «Групповое формирование залогов».



Групповое формирование залогов удобно, когда у залогодателя имеется в наличии имущество с различными типами изделия (золото, серебро и т.д.) и/или количество закладываемых изделий больше, чем минимальное количество товаров в залоговом билете (устанавливается в «Настройках и сервисах - Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда – Оформление залоговых операций»).

Программа сама разобьет заложенное имущество по виду драгоценного металла и количеству. Также в программе можно включить механизм по установлению порога по выдаче займов наличным (Общие настройки ломбарда – Настройки ломбардных операций). В таком случае, разбитие билетов будет происходить с учетом того, чтобы сумма займа не превышала указанный порог.

Кроме того, при оформлении операций, добавлен удобный функционал печати БСО, чеков ККТ. Дополнительная информация позволяет контролировать количество чистых бланков и остаток по кассе. В случае необходимости, проведенная операция может быть отменена прямо из обработки. Все залоговые билеты созданные таким образом отражаются в «стандартном» интерфейсе программы. То есть, по сути, Групповое формирование залогов это альтернативный (и удобный) путь оформления залогов.



Рабочее место пользователя. Групповое формирование операций по залогом

Залогодатель		Анкета залогодателя		Перечень имущества		Оформление документов					
Кол-во шт. в 1 билете:	5	Схема кредитования:	Основная 10%	Срок залога:	30	Дата выкупа:	13.08.2024				
						Дата реализации:	13.09.2024				
						Выплата денег:	0,00				
						Сумма выкупа:	0,00				
Добавить <input type="button" value="↑ ↓"/> <input type="button" value="Заполнить закладываемыми ранее"/> <input type="button" value="Подбор по весу"/> <input type="text" value="Поиск (Ctrl+F)"/> <input type="button" value="Еще -"/>											
N	Тип изделия	Клеймо	Вес	Категория	Описание	Кол-во	Вес недрог. вст. г.	Чист. вес	Цена	Оценка	Займ
	Проба		% грязи					Вес в пробе чист.			

Групповое формирование операций по залогом. Вкладка перечень имущества

## 14.11. Групповое формирование выкупов и перезалогов

Если залогодатель имеет несколько залоговых билетов и хочет оформить операции «**Выкуп**», «**Перезалог**» или «**Оплата процентов**» сразу по нескольким из них, то удобно использовать обработку «Групповое формирование выкупов».

На закладке «Заемщик» происходит выбор клиента, по которому необходимо оформить операции. Поиск клиента аналогичен поиску непосредственно в самом документе «Операция по залогом».

После подбора залогодателя можно отредактировать данные его анкеты (закладка «Анкета заемщика»), указать представителя клиента, который пришел для выполнения операции (закладки «Представитель», «Анкета представителя»), после чего перейти на закладку «Залоговые билеты» для непосредственного выбора выполняемых операций.

Среди найденных билетов потребуется выбрать требуемый вид операции (В – Выкуп, П – Перезалог, ОП – Оплата процентов) и указать полученную от клиента сумму.

← → ☆ Групповое формирование выкупов и перезалогов

Залогодатель Анкета залогодателя Представитель Анкета представителя Залоговые билеты 68 шт. Оформление документов

В	П	ОП	Залоговый билет	Сумма выкупа	Сумма займа к погашению	Дата залога	Сумма % общая	Пени	Сумма займа	Гашение займа
					Сумма % к погашению	Дата выкупа	Оплаченные %	Оплаченные пени	Погашенная сумма займа	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01000000001	11 850,00	5 635,00	25.01.2023	6 215,00	6 215,00	5 635,00	
					6 215,00	23.02.2023				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ФМ000000006	19 778,00	19 505,00	01.05.2024	273,00		19 505,00	
					273,00					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01000000382	3 084,00	3 030,00	03.07.2024	54,00	54,00	3 030,00	
					54,00	07.07.2024				
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01000000396	2 035,00	2 000,00	11.07.2024	35,00		2 000,00	
					35,00	09.08.2024				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ГЛ000000078	9 058,40	9 000,00	27.09.2023	58,40	58,40	9 000,00	
					58,40	26.10.2023				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	КЗ000000032	6 895,72	4 275,00	27.09.2023	2 620,72		4 275,00	
					2 620,72	26.10.2023				
			68	1 045 528,00			476 517,27		567 710,73	
							3 445,00		379,00	

Дата: 15.07.2024

Печать реестра

Всего залогов: 3 шт.

2 000,00 5 177,40

Сумма к оплате: 3 177,40

Полученная сумма:

Наличные: 0

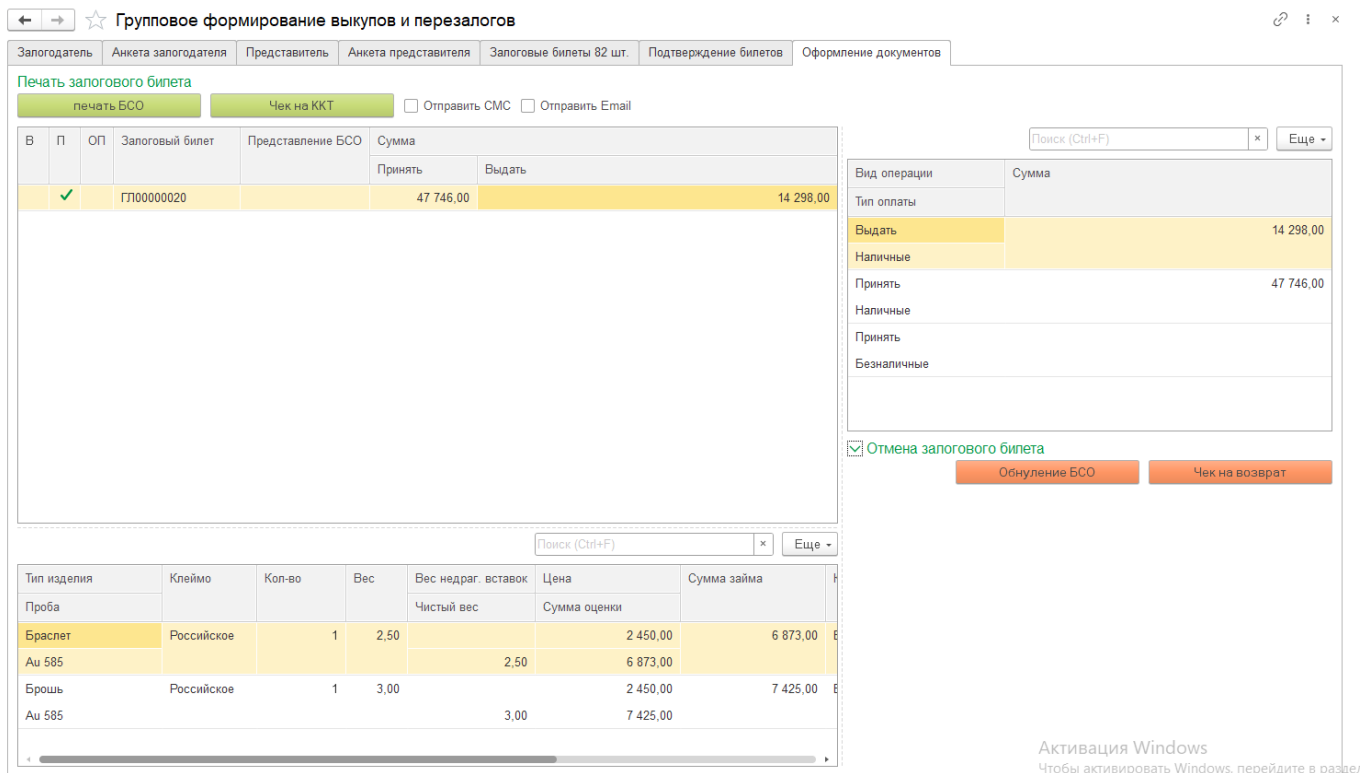
Банковской картой: 0

Сумма сдачи:

В	Тип изделия	Клеймо	Кол-во	Вес	Чистый вес	Цена	Сумма займа	Категория	Описание
<input type="checkbox"/>	Проба			Вес недраг. вставок	Вес в пробе чистоты	Сумма оценки			
<input type="checkbox"/>	Браслет	Российское	1	2,00	2,00	2 000,00	3 711,34	Б/У	
	Аш 585				1,170	4 000,00			
<input type="checkbox"/>	Кольцо	Российское	1	3,00	3,00	1 900,00	5 288,66	Лом	
	Аш 585				1,755	5 700,00			

### Групповое формирование выкупов и перезалогов

После выбора залоговых билетов для выкупа, перезалога или оплаты процентов необходимо выбрать вид оплаты и указать вносимую сумму. После перейти на вкладку «Оформление документов». В данном разделе можно распечатать бланки БСО и чеки по операциям. Чтобы завершить выполнение операций необходимо в таблице выделить строку с залоговым билетом, нажать кнопку «Печать БСО» (Для вывода на печать бланка залогового билета) и «Чек на ККТ» (для печати чека по кассе).



## Групповое формирование выкупов и перезалогов. Оформление документов

Если во время печати бланка возникла ошибка или клиент передумал оформлять залоговую операцию, но чек или бланк уже распечатаны, можно воспользоваться блоком «Отмена залогового билета». Кнопка «Обнуление БСО» - создает документ «Обнуление залогового билета», а «Чек на возврат» - отменяет операции по кассе (делает сторно).

Дополнительная информация:

1. Представление БСО - номер следующего свободного залогового билета, который будет присвоен, если выполняется операция «Перезалог» или «Оплата процентов» (Если включен функционал по использованию бланков БСО при оплате процентов).
2. Отправить СМС - если флаг установлен, то чек пробьется на ККТ, а также отправится ссылка на электронный чек по номеру клиента, указанному в информации о заемщике.

3. Отправить E-mail - если флаг установлен, то чек пробьется на ККТ, а также отправится ссылка на электронный чек по e-mail клиента, указанному в информации о заемщике.

**Внимание!!!** Функции отправки электронных чеков будут работать, если ваша ОФД включила их использование. Перед отправкой рекомендуется уточнить информацию у своего ОФД.

14.1. Таблица с изделиями в билете – содержит информацию об изделиях в выделенном выше билете

14.2. Таблица оплат – содержит информацию о том, каким типом оплаты будет оформлена операция, а также сколько нужно выдать и принять денежных средств у заемщика.

## 14.12. Предварительная оценка

В программе есть возможность провести предварительную оценку возможных предметов залога, не создавая залоговый билет. Для этого необходимо создать документ «Оценка».

Рабочее место

Ломбард Витрина Финмониторинг

Настройки

Операции

- Работа с залоговыми билетами
- Оценка
- Групповое формирование залогов
- Групповое формирование выкупов

Касса

- Приходный кассовый ордер
- Авансовый отчет
- Расходный кассовый ордер
- Печать кассовых документов

Предварительная оценка: Новый \*

Провести и закрыть Записать Провести Заключение об оценке Создать операцию по залому

Номер: от: 15.07.2024 0:00:00

Залогодатель: Закладываемое имущество: Расчет начислений: Дополнительно

Предметы залога

Добавить Заполнить закладываемыми ранее Подбор по весу Поиск (Ctrl+F) Еще - ?

N	Тип изделия	Клеймо	Категория	Описание	Кол-во	Вес	Вес драг. вст., г.		Чистый вес	Цена	Сумма оценки	Сумма бонусной оценки	Всего оцeni
							Вес недраг. вст., г.	Вес в пробе чистоты					
1	Браслет	Российское	Новое	Финанты	1	2,30		0,20	2,10	4 500,00	9 450,00	9 450,00	9 450,00

Добавить Поиск (Ctrl+F) Еще - ?

Характеристика бриллиантов	Группа цвета	Группа чистоты	Форма огранки	Кол-во бриллиантов	Диаметр бриллиантов	Вес бриллиантов, ct	Сумма бриллиантов
----------------------------	--------------	----------------	---------------	--------------------	---------------------	---------------------	-------------------

Схема кредитования: 0,327

Срок залога: 30

Дата выкупа: 13.08.2024

Дата реализации: 15.08.2024

Выплата денег: 9 450,00

Сумма выкупа: 10 380,00

Оценка

На закладке «Залогодатель» заводим данные залогодателя. Заполнение реквизитов осуществляется аналогично документу "Операция по залогу". Реквизиты залогодателя необходимы для выбора схемы кредитования. На закладке «Закладываемое имущество», заполняем данные о предмете залога. Механизм заполнения предметов залога такой же как, и при оформлении операции залога.

На основе выбранной схемы кредитования и оценки предметов залога печатается «Заключение об оценке» (кнопка **Печать**).

Если клиентом принято решение об оформлении операции Залог, то документ формируется на основе оценки по кнопке «Создать операцию по залогу».

☆ Предварительная оценка: Проведен

Провести и закрыть Записать Провести Заключение об оценке **Создать операцию по залогу**

Номер: ЛВЕС-000006 от: 27.06.2024 11:53:04

Залогодатель **Закладываемое имущество** Расчет начислений Дополнительно

Информация о залогодателе

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома E-mail: Телефон: +7 (944) 544-44-44  Запрет на СМС рассылку

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, д ...  Регистрация в другом регионе Гражданство: РОССИЯ

[> Дополнительный документ для льготной схемы кредитования](#)

#### Оценка. Заполнить на основании

Операцию Залог, на основе предварительной оценки, можно создать и из самого документа. Для этого необходимо зайти в документ «Операция по залогу», нажать кнопку «Заполнить по оценке», ввести номер документа оценки или паспортные данные, которые были ранее указаны в документе оценки и нажать на кнопку поиска. После выбрать нужный документ и нажать «Выбрать». После выбора документа оценки вкладки: «Залогодатель», «Анкета залогодателя» и «Закладываемое имущество» заполняются на основании выбранного документа.

☆ Операция по залого: Залог. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ Пополнение карты клиента

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: ? Доступно к выплате: 0 руб. Дата: 15.07.2024 0:00:00

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно

Информация о залогодателе Категория: [скачать установленную](#) Залоговый билет:

Серия: Номер: Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Найти клиента История клиента

Дата выдачи: Кем выдан: Код подразделения:

Дата рождения: Место рождения: Телефон: ( ) - -

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: Запрет на СМС рассылку

Дополнительный документ для льготной схемы кредитования

Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

Заполнить по оценке Изменение данных заемщика

**Форма выбора оценки для создания залога**

По номеру оценки  
Номер: [ ]

По паспорту  
Серия: [ ] Номер: [ ]

Год	Дата оценки	Номер	Оценка

Выбрать Закрыть

Операция по залого. Заполнить по оценке

### 14.13. Заявка на продление льготного срока

Оформление данной операции необходимо для того, чтобы отложить дату передачи на торги залогового билета. Клиент может обратиться с такой просьбой, а ломбард оформить эту операцию, указав в документе, какое количество дней необходимо клиенту. Количество заявлений на продление льготного срока устанавливается в настройке «Учетная политика ломбарда – Выдача займов» поле Количество заявлений на продление льготного срока.

← → ☆ Заявка на продление льготного срока: Новый

Провести и закрыть Записать Провести Заявка на продление льготного срока

Номер: от: 15.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Помбарт Выбор" Филиал: Центральный филиал

Заемщик: **Залоговые билеты** Дополнительно

Серия: Номер: Вид: Паспорт гражданина РФ Найти клиента

ФИО:

Дата выдачи: Кем выдан: Код подразделения:

Дата рождения: Место рождения: E-mail: Телефон:

Адрес по прописке: Гражданство:

## Заявление на продление льготного срока

При заведении заявки на продление льготного срока, выбираем залогодателя с помощью кнопки «Найти клиента» или через поиск по серии и номеру паспорта. На закладке «Залоговые билеты» через клавишу «Заполнить по заемщику», выбираем залоговые билеты.



← → ★ Заявка на продление льготного срока: Новый

Провести и закрыть Записать Провести ДТ КТ Заявка на продление льготного срока

Номер: от: 15.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Заемщик Залоговые билеты Дополнительно

Заполнить по заемщику Изменить

Залоговый билет	Дата выкупа	Льготный срок	Срок продления	Новый льготный срок	Причина продления
Поиск залоговых билетов по заемщику: Форма заполнения					
Перенести в документ					
Залоговый билет	Дата залога	Дата выкупа	Дата реализации		
<input type="checkbox"/> ЦФ000000010	31.08.2023	29.09.2023	30.10.2023		
<input type="checkbox"/> ЦФ000000022	02.09.2023	02.09.2023	03.10.2023		
<input type="checkbox"/> ЦФ000000023	01.01.2024	02.01.2024	03.01.2024		
<input type="checkbox"/> ЦФ000000024	15.12.2023	13.01.2024	15.01.2024		
<input type="checkbox"/> ЦФ000000026	01.01.2024	02.01.2024	01.02.2024		
<input type="checkbox"/> ЦФ000000027	01.01.2024	02.01.2024	03.01.2024		
<input type="checkbox"/> ЦФ000000030	01.01.2024	30.01.2024	31.01.2024		

Заявление на продление льготного срока. Заполнение билетов

В табличной части заводим Срок продления и Причину продления.

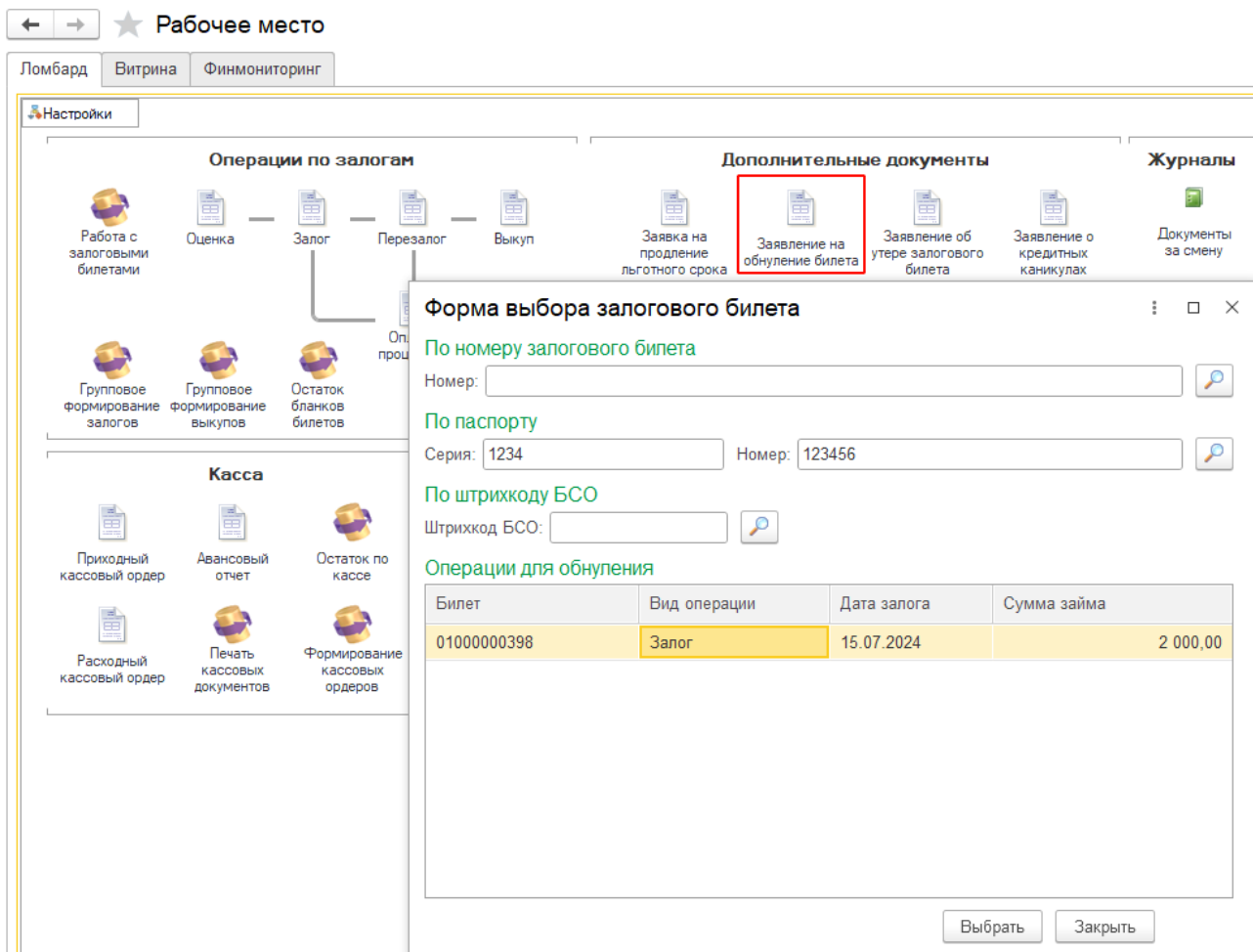
После записи и проведения можем распечатать заявку нажав «Заявка на продление льготного срока».

#### 14.14. Заявление на обнуление билета

**Оформление данной операции возможно только день-в-день.** Можно обнулить оформленную операцию по залогу, в случае если клиент передумал или не корректно занесли данные о залогодателе и/или о закладываемом имуществе.

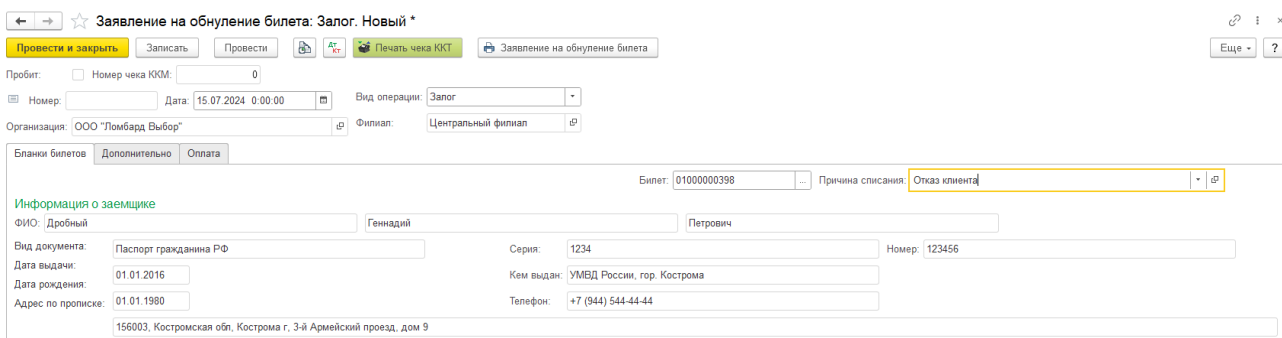
Заявка обнуляет движения документа «Операция по залогу», оставляя лишь признак того, что бланк, который был использован – обнулен.

При заведении Заявки на обнуление билета, выбираем залоговый билет или документ по стандартной форме выбора.



### Заявление на обнуление билета

В открывшейся форме, заносим, если необходимо, комментарий, и печатаем «Заявление на обнуление билета», чек на обнуление проведенной операции.



### Заявление на обнуление билета. Подбор билета

## 14.15. Заявка об утере залогового билета

В случае утери Залогового билета клиент, либо его представитель, может обратиться в ломбард для того, чтобы зафиксировать это и получить документ, по которому он сможет выкупить заложенное имущество. При заведении заявки об утере залогового билета, выбираем залоговый билет по стандартной форме выбора.

В открывшейся форме заносим, если необходимо, комментарий, информацию о представителе клиента.

← → ☆ Заявление об утере залогового билета: Новый

Записать и закрыть Записать Печать

Номер: \_\_\_\_\_ Дата: 15.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Залоговый билет: ЦФ000000027

**Информация о заемщике**

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Вид документа: Паспорт гражданина РФ Серия: 1234 Номер: 123456

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома

Дата рождения: 01.01.1980 Телефон: +7 (944) 544-44-44

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом

### Заявление об утере залогового билета

После записи документа можно распечатать непосредственно заявление об утере залогового билета, а также дубликат билета.

## 14.16. Изъятие заложенных вещей

В случае принудительного изъятия заложенной вещи сотрудниками правоохранительных органов, по основаниям, предусмотренным статьей 354 Гражданского кодекса Российской Федерации, оформляется операция «Изъятие заложенных вещей залогодателя».

Заемщика удобно заполнять по кнопке «Найти клиента».

Обязательно необходимо заполнить блок «Информация об изъятии»:

- Орган изъятия;

- Служащий;
- Основанием;
- Номер изъятия;
- Дату изъятия.

← → ☆ Изъятие заложенных вещей: Новый \*

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Акт об изъятии

Номер: Дата: 15.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Остановить начисление % по изъятим предметам залога Остановка начисления %, а также формирование резерва под обесценение до размера полной задолженности по изъятим предметам залога

Заемщик Товары Дополнительно

**Информация о заемщике**

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович Найти клиента

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Телефон: +7 (944) 544-44-44

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл. Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом

**Информация об изъятии**

Орган изъятия: Судебные приставы Служащий: Смирнов Вадим Юрьевич

Основание: Кража изделий Номер телефона служащего: +7(910) 922-54-54

Номер изъятия: 2358 от: 08.07.2024

## Изъятие заложенных вещей

На закладке «Товары» через кнопку «Заполнить по залогодателю», выбираем конкретное изделие и по кнопке «Перенести в документ» выбираем изъятное изделие.

← → ☆ Изъятие заложенных вещей: Новый \*

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Акт об изъятии

Номер: Дата: 15.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Остановить начисление % по изъятим предметам залога Остановка начисления %, а также формирование резерва под обесценение до размера полной задолженности по изъятим предметам залога

Заемщик Товары Дополнительно

**Заполнить по залогодателю** Пересчитать проценты

N	Залоговый билет	Серия	Тип изделия	Кол-во	Вес		Цена	Сумма оценки		Оплачено %	Сумма передачи
					Чистый вес	Вес в пробе чистоты		Сумма займа	Сумма за просрочку		
1	ПАО000000028	2000000007861	Серьги	1	2,00	1,166	2 400,00	4 800,00	417,50		5 534,01
			Аж 583		2,00			4 800,00	1 940,19		

## Изъятие заложенных вещей. Заполнение документа

После можно провести и закрыть документ.

## 14.17. Инвентаризация заложенных вещей

Документ инвентаризации необходим для учета заложенных вещей, установления расхождения фактически находящихся у нас предметов залога с тем, что отражено в программе. Если произошла потеря вещей – оформляется операция «Списание залоговых билетов», но уже администратором.

Для заполнения учетными данными выбираем пункт меню «Заполнить по остаткам в филиале» по кнопке «Заполнить».

← → ☆ Инвентаризация заложенных вещей: Новый

Записать и закрыть Записать Ат Кт Создать на основании Печать

Номер: от: 15.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Филиал: Центральный филиал Ответственное лицо:

Товары Настройки заполнения Дополнительно

Штрихкод БСО:

Заполнить Отправить данные в ГИИС ДМДК

Подбор по ШК	Тип изделия	Отклонение	Кол-во	Вес	Вес чистый	Вес в пр
Заполнить по остаткам в филиале	Проба		Кол-во (учет)	Вес (учет)	Вес чистый (учет)	
Перезаполнить учетные количества						
Заполнить факт по учету						

### Инвентаризация заложенных вещей

Программа заполнит табличную часть остатками, которые числятся в филиале. Есть возможность заполнить ведомость с помощью настроек отбора на вкладке «Настройки заполнения», тогда будут заполнены только остатки в соответствии с условиями.

После заполнения документа учетными данными, необходимо их сверить с фактическими остатками. Это можно сделать тремя способами:

1. Использовать «Подбор по ШК» - используется для сканирования штрихкода изделия или УИНа

2. Использовать поле «Штрихкод БСО» - используется для сканирования штрихкода БСО
3. Для ускорения ввода фактических остатков, можно выбрать пункт меню «Заполнить факт по учету». Расхождения, если они есть, корректируем вручную. На закладке «Дополнительно», заводятся данные о номере приказа на инвентаризацию, дате начала, дате окончания и членах инвентаризационной комиссии.

При подборе билетов или изделий данными способами, в табличной части документа проставляются фактические данные (колонки: вес и количество).

После сохранения документа, можно распечатать результаты инвентаризации нажав «Печать».

#### **14.18. Изменение данных клиента**

При замене паспорта клиентом, необходимо воспользоваться документом «Изменение данных клиента».

Клиента удобно заполнять по кнопке «Найти клиента» через стандартную форму выбора. Далее, необходимо заполнить данные нового паспорта. После записи и сохранения можно распечатать «Акт об изменении данных клиента».

← → ☆ Изменение данных клиента: Новый

Провести и закрыть Провести Акт об изменении данных клиента X Закрыть

Номер: от 15.07.2024 0:00:00

Данные для поиска клиента

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Найти клиента

Данные клиента Дополнительно

Старые данные

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Серия документа: 1234 Номер документа: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Гражданство: РОССИЯ

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл. Кострома г. 3-й Армейский проезд, дом 9

Телефон: +7 (944) 544-44-44 E-mail:   Запрет на СМС рассылку

Новые данные

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Серия документа:  Номер документа:  Вид документа: Паспорт гражданина РФ

Дата выдачи:  Кем выдан:  Код подразделения:

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Гражданство: РОССИЯ

Адрес по прописке:

Телефон: ( ) - - E-mail:   Запрет на СМС рассылку

### Документ «Изменение данных клиента»

## 14.19. Приходный и расходный кассовый ордер

Для отражения операции поступления денежных средств оформляется операция «Приходный кассовый ордер».

Для отражения операции списания (выдачи) денежных средств, вводится документ «Расходный кассовый ордер».

В поля Сумма, Вид операции и Вид денежных средств вносится необходимая информация. При проведении документа, если выбран вид денежных средств Наличные, указанная сумма заносится в расход / приход кассы.

Ниже приведены примеры сформированных кассовых документов.

← → ☆ Выдача наличных ЭКЕС-000001 от 15.07.2024 20:55:12

Провести и закрыть    Записать    Провести    АТ КТ    Расходный кассовый ордер (КО-2)    Создать на основании    Еще ?

Вид операции: Прочий расход    Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Номер: ЭКЕС-000001    от: 15.07.2024 20:55:12    Подразделение: Основное подразделение

Получатель:    Филиал: Центральный филиал

Сумма: 2 500,00    Валюта: руб.    Счет учета: 20202810000000000001

Отражение в БУ  
Подразделение: Основное подразделение

Статья ДДС: Предоставление займов

> Реквизиты печатной формы: Выдача займа по залоговым билетам.

Комментарий: По филиалу Центральный филиал    Ответственный: Абрамов Геннадий Сергеевич

### Расходный кассовый ордер

← → ☆ Поступление наличных 01ЕС-000001 от 13.07.2024 23:59:59

Провести и закрыть    Записать    Провести    АТ КТ    Приходный кассовый ордер (КО-1)    Создать на основании    Еще ?

Вид операции: Прочий приход    Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Номер: 01ЕС-000001    от: 13.07.2024 23:59:59    Подразделение: Основное подразделение

Сумма платежа: 72 910,00    Валюта: руб.    Филиал: Центральный филиал

Счет учета: 20202810000000000001

Отражение в БУ  
Подразделение: Основное подразделение

Статья ДДС: Оплата от покупателей

> Реквизиты печатной формы: От физических лиц; Продажа заложенных товаров.

Комментарий: По филиалу Центральный филиал    Ответственный: Администратор

### Приходный кассовый ордер

## 14.20. Остаток по кассе

Документ отражает остатки денежных средств в кассе на начало и на конец рабочего дня.



## Остатки денежных средств в кассе

Дата: 15 июля 2024 г.

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Филиал: Центральный филиал

На начало:

6 225 278,50

На конец:

6 223 278,50

Остаток по кассе

### 14.21. Формирование кассовых ордеров

Данная обработка применяется только при включенном функционале «Формировать ПКО и РКО сводно за день», в других случаях документы формируются либо автоматически при оформлении ломбардных операций, либо не формируются вовсе.

Она предназначена для группового формирования кассовых ордеров за определенный период по выбранным видам документов.

Формирование кассовых ордеров

Период: 15.07.2024 - 15.07.2024 Кассовые документы

Филиал: Центральный филиал

Установленное значение флага "Формировать ПКО и РКО сводно"  Разделить сводные ПКО/РКО по признаку "Нерезидент" в билете [Настроить бухгалтерию ювелирного ломбарда](#)

Виды документов для формирования кассовых ордеров

Операция по залому

Продажа заложенных вещей

Чек на возврат

Выполнить Закрыть

Обработка «Формирование кассовых ордеров»

Формирование происходит по кнопке «Выполнить». В нижней части экрана отображается результат — Количество сформированных кассовых ордеров.

## 14.22. Документы за смену

Для просмотра списка операций, проведенных пользователем за рабочий день, можно воспользоваться журналом «Документы за смену».

При открытии данного журнала устанавливается отбор по организации и филиалу установленных в настройках пользователя или рабочего места. Документы можно просматривать только за текущий день.

Тип документа	Вид операции	Дата	Номер	Прогит	Организация	Филиал	Билет	Ответственный	Комментарий
Операция по залого	Залог	15.07.2024 20:54:38	ЛВЕС-000577		ООО "Ломбард Выбор"	Центральный филиал	01000000397	Администратор	
Выдача наличных		15.07.2024 20:55:12	ЭКЕС-000001		ООО "Ломбард Выбор"	Центральный филиал		Абрамов Геннадий Серг...	По филиалу Центральны...
Операция по залого	Залог	15.07.2024 22:25:05	ЛВЕС-000578		ООО "Ломбард Выбор"	Центральный филиал	01000000398	Администратор	

Журнал «Документы за смену»

## 14.23. Кассовые документы

Для списка кассовых документов, проведенных пользователем за рабочий день, можно воспользоваться журналом «Кассовые документы».

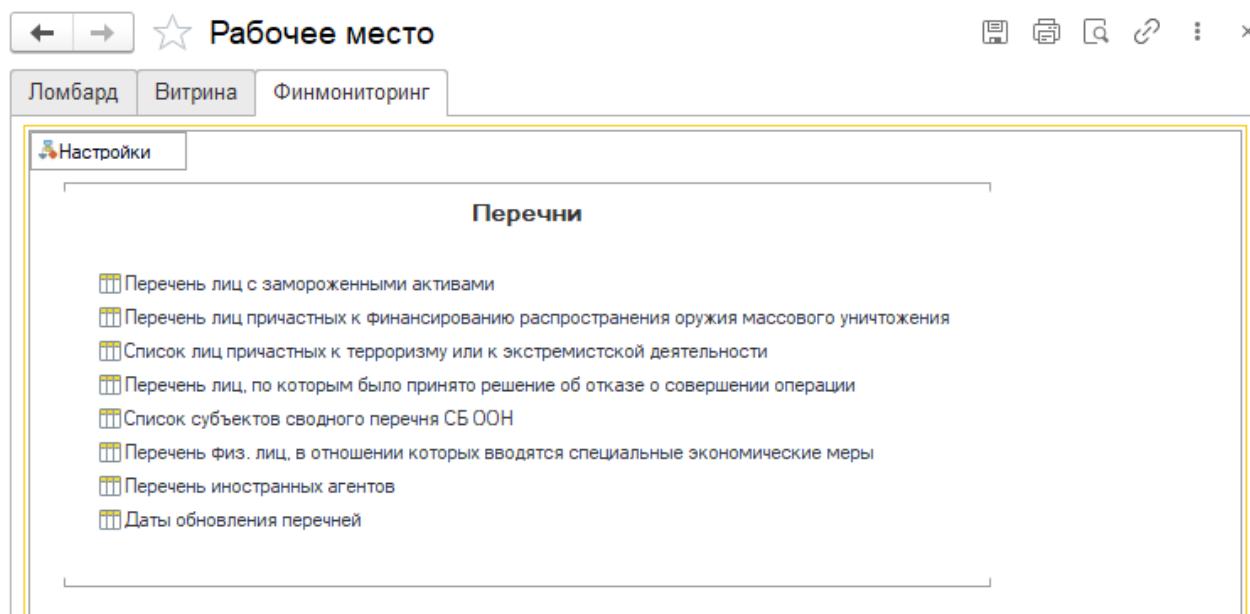
Дата	Номер	Приход	Расход	Валюта	Контрагент	Вид операции	Организация	Ответственный
16.04.2024	ЭКЕС-000002		49 000,00	руб.		Прочий расход	ООО "Ломбард Выбор"	Администратор
11.06.2024	ЭКЕС-000001	5 000 000 000,00		руб.		Прочий приход	ООО "Ломбард Выбор"	Премщик ломбарда
14.06.2024	ЭКЕС-000003		10 000,00	руб.		Инкассация	ООО "Ломбард Выбор"	Премщик ломбарда

Журнал «Кассовые документы»

## 14.24. Черные списки

Перечни включают в себя список лиц, формируемый Росфинмониторингом. Полный список можно получить на сайте Росфинмониторинга в виде DBF файла и загрузить в программу (кнопка «Загрузить»). По данным черным спискам происходит проверка залогодателя при оформлении залоговых операций.

Пользователь с правами «Приёмщик ломбарда» может самостоятельно загружать черные списки.



Черные списки

## 14.25. Льготные схемы по клиентам

Это регистр сведений, с помощью которого можно установить каждому заемщику индивидуальные схемы кредитования.

Схема кредитования присваивается залогодателю либо напрямую (заполнена Схема кредитования), либо через Категорию залогодателя в форме редактирования. Добавление и редактирование приемщику недоступно.

Опция «Ручной ввод» предназначена для защиты настройки от автоматического изменения Категории залогодателя, если будет выполнена регламентная операция присваивания категории залогодателя по тем или иным параметрам. То есть у залогодателей с опцией Ручной ввод, Категория залогодателя может изменяться только вручную в форме редактирования.

← → ★ **Льготные ставки по заемщикам**

Период	Залогодатель	Категория залогодателя
01.05.2021 9:13:33	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии...	VIP-клиент
01.05.2021 9:13:33	Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии...	Новый клиент
01.05.2021 9:13:33	Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ се...	Постоянный клиент
01.05.2021 9:13:33	Смирнов Антон Валерьевич, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии ...	Новый клиент
01.05.2021 9:13:33	Тимонов Вадим Аркадьевич, 01.01.1985 г.р., Паспорт гражданина РФ серии ...	Новый клиент
01.05.2021 9:13:33	Рускалов Артем Аркадьевич, 01.08.1985 г.р., Паспорт гражданина РФ серии...	Новый клиент

☆ **Льготные ставки по ...** 🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть
Записать
Еще ▾

Период:  📅

Залогодатель:  🗑

Схема кредитования:  ▾ 🗑

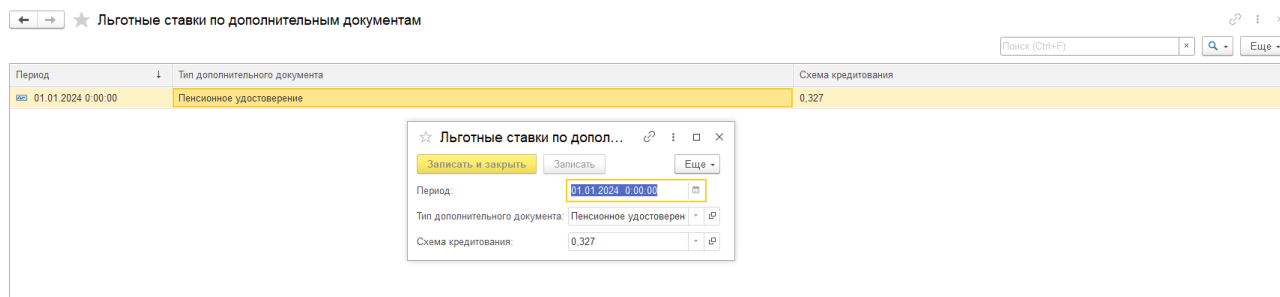
Категория залогодателя:  ▾ 🗑

Ручной ввод:

Льготные ставки по заемщикам

## 14.26. Льготные ставки по дополнительным документам

Это регистр сведений с помощью которого можно установить каждому заемщику индивидуальные схемы кредитования по дополнительному документу. Выбор схем из этого справочника имеет второй приоритет после Льготных ставок по заемщику. Дополнительный документ выбирается в операции Залог. Подробнее в блоке [Система лояльности](#)



## Льготные ставки по дополнительным документам

### 14.27. Остаток бланков билетов

Это справочная функция, которая показывает остаток бланков залоговых билетов на начало и на конец дня, при **выключенной** настройке «Нумерация залоговых билетов без использования БСО» (Находится в «Учетная политика ломбарда»).

Если включена функциональность по использованию БСО при оплате процентов, то добавляется информация по остаткам билетов для вида операции оплата процентов.

Остаток бланков билетов	
Дата:	18 сентября 2020 г.
Организация:	Ломбард Выбор ООО
Филиал:	Центральный филиал
<b>Остатки билетов</b>	
На начало:	На конец:
41	40
<b>Остатки билетов (оплата %)</b>	
На начало:	На конец:
76	76
Текущий бланк:	Текущий бланк (оплата %):
ГС00061	000000000000000925

Остаток бланков билетов

## 14.28. Отчет за смену

Отчет за смену отражает общим итогом все операции, которые происходили в течение смены по организации и филиалу, указанным в настройках пользователя

Период: 15.07.2024

Сформировать

**Отчет за 15 июля 2024 г.**

ООО "Ломбард Выбор"  
Центральный филиал

**Итоги по операциям:**

Количество залогов	2	шт.
Выданные займы	4 500,00	руб.
Наличные	4 500,00	руб.
Безналичные	-	руб.
Возвращенные займы	-	руб.
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
Оплаченные проценты	-	руб.
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
Оплаченные пени	-	руб.
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
Продажи с витрины	-	руб.
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
<b>Итог (приход):</b>		
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
Приход денежных средств	-	руб.
Расход денежных средств	-	руб.
<b>Остатки:</b>		
Сумма наличных	6 220 778,50	руб.
Количество бланков	-	шт.

Ответственный \_\_\_\_\_

Отчет за смену

## 14.29. Кассовая книга по филиалу

Кассовая книга по филиалу – это учетная ведомость, предназначенная для регистрации операций по поступлению и выдаче наличных денег в филиале.

Основанием для внесения записей в кассовую книгу являются приходные и расходные кассовые ордера.

**Внимание!!!** Эта кассовая книга ведет учет только в разрезе отдельного филиала. То есть реквизит Филиал обязателен к заполнению.

← → ☆ Кассовая книга по филиалу

Период: 13.05.2024 0:00:00 - 13.05.2024 0:00:00 Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Сформировать Показать настройки

КАССА за 13 мая 2024 г.					КАССА за 13 мая 2024 г.				
Номер документа	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.	Номер документа	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
	Остаток на начало дня		15 159 345=50	X		Остаток на начало дня		15 159 345=50	X
1	Принято от От физических лиц	разные	72 910=00		1	Принято от От физических лиц	разные	72 910=00	
	Итого за день		72 910=00			Итого за день		72 910=00	
	Остаток на конец дня		15 232 255=50	X		Остаток на конец дня		15 232 255=50	X
	в том числе на заработную плату, выплаты социального характера и стипендии			X		в том числе на заработную плату, выплаты социального характера и стипендии			X

Кассир \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 Записи в кассовой книге проверил и документы в количестве Один приходный и - получил.

Бухгалтер \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Грозный О. В. \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Кассовая книга по филиалу

### 14.30. Журнал учета займов

Этот отчет отображает все выданные займы за выбранный период. Дополнительно в отчете можно сделать отбор по конкретному филиалу.



← → ☆ Журнал учета займов

Период: 22.07.2024 – 31.07.2024 Филиал: Центральный филиал

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 22.07.2024 0:00:00  
 Конец периода: 31.07.2024 23:59:59  
 Отбор: Филиал Равно "Центральный филиал"

Филиал				Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма за заем
Залоговый билет	Залогодатель									
№ п.п.	Наименование изделия	Цена за грамм	Срок займа							
<b>Центральный филиал</b>				<b>8</b>	<b>49,00</b>	<b>49,00</b>	<b>29,489</b>	<b>86 618,00</b>	<b>68 437,38</b>	<b>4 500,00</b>
01000000406	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,00	2,00	1,170	2 400,00	2 400,00	240,00
1	Браслет (Au 585)	1 200,00	30	1	2,00	2,00	1,170	2 400,00	2 400,00	
01000000407	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	5,00	5,00	2,925	10 000,00	5 000,00	510,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	5,00	5,00	2,925	10 000,00	5 000,00	
01000000411	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			3	18,90	18,90	11,058	28 700,00	20 000,00	
1	Браслет (Au 585)	1 974,36	30	1	3,90	3,90	2,282	7 700,00	5 000,00	
2	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	5,00	5,00	2,925	10 000,00	5 000,00	
3	Браслет (Au 585)	1 100,00	30	1	10,00	10,00	5,851	11 000,00	10 000,00	
01000000414	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	15,00	15,00	8,776	30 000,00	28 037,38	2 760,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	15,00	15,00	8,776	30 000,00	28 037,38	
01000000415	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	5,00	5,00	2,925	10 000,00	10 000,00	990,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	5,00	5,00	2,925	10 000,00	10 000,00	
01000000416	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	3,10	3,10	2,635	5 518,00	3 000,00	
1	Ожерелье (Pd 850)	1 780,00	30	1	3,10	3,10	2,635	5 518,00	3 000,00	
<b>Итого</b>				<b>8</b>	<b>49,00</b>	<b>49,00</b>	<b>29,489</b>	<b>86 618,00</b>	<b>68 437,38</b>	<b>4 500,00</b>

Журнал учета займов

**14.31. Журнал учета выкупов**

Этот отчет отображает все выкупы заложенных изделий за определенный период.

← → ☆ Журнал учета выкупа

Период: 22.07.2024 – 31.07.2024 Филiaal: Центральный филиал

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 22.07.2024 0:00:00  
 Конец периода: 31.07.2024 23:59:59  
 Отбор: Филiaal Равно "Центральный филиал"

Филiaal					Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма займа погашено	Сумма за заем	Сумма за просрочку	Оплаченные проценты	Сумма выкупа	Оплаченные % при выкупе
№ п.п.	Залоговый билет	Залогодатель	Цена за грамм	Срок займа											
<b>Центральный филиал</b>					<b>8</b>	<b>34,00</b>	<b>34,00</b>	<b>56 248,00</b>	<b>42 130,00</b>		<b>1 068,00</b>	<b>6 485,00</b>		<b>49 683,00</b>	<b>7 238</b>
01000000382		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	3,00	3,00	3 030,00	3 030,00		35,00	64,00		3 129,00	99
1		Браслет (Au 585)	1 000,00	5	21	1	3,00	3,00	3 030,00	3 030,00					
01000000409		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			6	27,90	27,90	47 700,00	36 100,00		238,00	763,00		37 101,00	1 001
1		Браслет (Au 585)	1 974,36	2	9	1	3,90	3,90	7 700,00	5 000,00					
2		Браслет (Au 585)	2 000,00	2	9	1	5,00	5,00	10 000,00	5 000,00					
3		Браслет (Au 585)	1 100,00	2	9	1	10,00	10,00	11 000,00	10 000,00					
4		Браслет (Au 585)	2 200,00	2	9	1	5,00	5,00	11 000,00	10 000,00					
5		Браслет (Au 585)	2 000,00	2	9	1	2,00	2,00	4 000,00	3 000,00					
6		Браслет (Au 585)	2 000,00	2	9	1	2,00	2,00	4 000,00	3 100,00					
ГЛ00000015		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	3,10	3,10	5 518,00	3 000,00		795,00	5 658,00		9 453,00	6 138
1		Ожерелье (Pd 850)	1 780,00	30	1 290	1	3,10	3,10	5 518,00	3 000,00					
<b>Итого</b>					<b>8</b>	<b>34,00</b>	<b>34,00</b>	<b>56 248,00</b>	<b>42 130,00</b>		<b>1 068,00</b>	<b>6 485,00</b>		<b>49 683,00</b>	<b>7 238</b>

## Журнал учета выкупов

### 14.32. Остатки невыкупленных товаров

Отчет выводит остатки невыкупленных товаров на заданную дату, то есть товары, которые остались не выкуплены по истечении льготного периода.

← → ☆ Остатки невыкупленных товаров

Период: 26.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Период: 26.07.2024 23:59:59  
 Отбор: Филiaal Равно "Центральный филиал"

Филiaal	№ п.п.	Залоговый билет	Наименование изделия	Цена за грамм	Дата реализации	Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Сумма оценки (по билету)	Сумма оценки (текущая)	Сумма займа	Сумма передачи
<b>Центральный филиал</b>						<b>216</b>	<b>927,41</b>	<b>910,98</b>	<b>621,508</b>	<b>2 037 019,24</b>	<b>2 057 919,24</b>	<b>1 621 942,85</b>	<b>1 418 482,00</b>
1	00000000005		Браслет (Au 375)	1 800,00	03.10.2023	1	6,50	6,50	2,438	11 700,00	11 700,00	1 823,86	2 016,00
2	00000000005		Браслет (Au 375)	1 800,00	03.10.2023	1	6,50	6,50	2,438	11 700,00	11 700,00	7 534,66	8 330,00
3	00000000005		Браслет (Au 585)	2 000,00	03.10.2023	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	4 000,00	747,49	826,00
4	01000000001		Ожерелье (Au 585)	2 450,00	23.03.2023	1	2,30	1,30	0,761	5 635,00	5 635,00	5 635,00	
5	01000000073		Браслет (Au 585)	4 900,00	23.01.2023	1	2,30	2,30	1,346	11 270,00	11 270,00	10 280,00	24 528,00
6	01000000363		Браслет (Au 585)	1 200,00	07.08.2024	1	3,00	3,00	1,755	3 600,00	3 600,00	3 600,00	
7	01000000396		Браслет (Au 585)	2 000,00	11.08.2024	1	1,00	1,00	0,585	2 000,00	2 000,00	2 000,00	
8	01000000397		Браслет (Au 585)	2 000,00	15.08.2024	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	4 000,00	2 500,00	
9	01000000398		Браслет (Au 585)	2 450,00	15.08.2024	1	2,00	2,00	1,170	4 900,00	4 900,00	2 000,00	
10	01000000399		Цепь (Au 585)	7 500,00	03.07.2024	1	40,00	32,96	19,284	302 822,24	302 822,24	302 822,24	307 968,00
11	01000000400		Серьги (Au 585)	1 200,00	17.08.2024	1	2,00	2,00	1,170	2 400,00	2 400,00	2 400,00	
12	01000000403		Браслет (Au 585)	2 450,00	18.08.2024	1	2,00	2,00	1,170	4 900,00	4 900,00	2 000,00	
13	01000000405		Браслет (Au 585)	1 200,00	04.07.2024	1	3,00	3,00	1,755	3 600,00	3 600,00	3 600,00	
14	01000000406		Браслет (Au 585)	1 200,00	22.08.2024	1	2,00	2,00	1,170	2 400,00	2 400,00	2 400,00	
15	01000000407		Браслет (Au 585)	2 000,00	22.08.2024	1	5,00	5,00	2,925	10 000,00	10 000,00	5 000,00	
16	01000000409		Браслет (Au 585)	5 000,00	17.07.2024	1	50,00	50,00	29,253	250 000,00	250 000,00	1 000,00	
17	01000000411		Браслет (Au 585)	1 974,36	23.08.2024	1	3,90	3,90	2,282	7 700,00	7 700,00	5 000,00	
18	01000000411		Браслет (Au 585)	2 000,00	23.08.2024	1	5,00	5,00	2,925	10 000,00	10 000,00	5 000,00	

## Остатки невыкупленных товаров

## 14.33. Журнал передачи на торги

Отчет выводит перечень изделий из сформированных документов «Передача на торги» за заданный период. В поле Филиал вводится подразделение, на которое осуществляется передача.

← → ☆ Журнал передачи на торги

Период: 01.07.2024 – 26.07.2024 ... Филиал: Центральный филиал

Сформировать Настройка Печать... ?

Параметры: Начало периода: 01.07.2024 0:00:00  
Конец периода: 26.07.2024 23:59:59

Отбор:

Филиал отправитель			Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма передачи
Залоговый билет	Залогодатель							
№ п.п.	Наименование изделия	Цена за грамм						
<b>Центральный филиал</b>			<b>10</b>	<b>130,45</b>	<b>116,37</b>	<b>664 226,08</b>	<b>635 356,08</b>	<b>646 204,00</b>
01000000386	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома		2	4,00	4,00	3 600,00	3 600,00	3 634,00
1	Браслет (Au 585)	1 200,00	1	2,00	2,00	2 400,00	2 400,00	2 423,00
2	Серьга (Au 585)	1 200,00	1	2,00	2,00	1 200,00	1 200,00	1 211,00
01000000388	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома		1	2,35	2,35	296,00	296,00	298,00
1	Серьга (Au 585)	125,99	1	2,35	2,35	296,00	296,00	298,00
01000000391	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома		4	11,10	11,10	16 420,00	14 150,00	14 489,00
1	Браслет (Au 585)	1 400,00	1	3,00	3,00	4 200,00	4 200,00	4 301,00
2	Кольцо (Au 585)	1 900,00	1	3,00	3,00	5 700,00	3 430,00	3 512,00
3	Ожерелье (Au 333)	1 200,00	1	3,10	3,10	3 720,00	3 720,00	3 809,00
4	Колье (Au 375)	1 400,00	1	2,00	2,00	2 800,00	2 800,00	2 867,00
01000000399	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома		2	90,00	75,92	616 310,08	616 310,08	626 783,00
1	Браслет (Au 500)	6 000,00	1	50,00	42,96	313 487,84	313 487,84	318 815,00
2	Цепь (Au 585)	7 500,00	1	40,00	32,96	302 822,24	302 822,24	307 968,00
01000000404	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома		1	23,00	23,00	27 600,00	1 000,00	1 000,00
1	Браслет (Au 585)	1 200,00	1	23,00	23,00	27 600,00	1 000,00	1 000,00
<b>Итого</b>			<b>10</b>	<b>130,45</b>	<b>116,37</b>	<b>664 226,08</b>	<b>635 356,08</b>	<b>646 204,00</b>

Журнал передачи на торги

## 14.34. Отчет по заемщикам

Отчет отображает все операции (залог, выкуп, передача на торги, продажа) либо по отдельному заемщику, либо по всем заемщикам за выбранный период. Для удобства отбора залогодателя в быструю настройку отчета вынесены поля Серия паспорта, Номер паспорта, Ф.И.О.

Период: 22.07.2024 – 31.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

> Показать заданные параметры

Параметры: Начало периода: 22.07.2024 0:00:00  
 Конец периода: 31.07.2024 23:59:59  
 Отбор: Филиал Равно "Центральный филиал"

Филиал	Залоговый билет	Залогодатель	Срок займа	Залог				Выкуп				Сумма за просрочку	Сумма выкупа		
				Количество	Вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Количество	Вес	Чистый вес			Сумма займа	Сумма за заем
Наименование изделия															
Центральный филиал				8	49	49	86 618	68 437,38	8	34	34	42 130	1 068	6 485	49 683
01000000382	Дробный Геннадий Петрович		5						1	3	3	3 030	35	64	3 129
	Браслет (Au 585)								1	3	3	3 030	35	64	3 129
01000000406	Дробный Геннадий Петрович		30	1	2	2	2 400	2 400							
	Браслет (Au 585)				1	2	2 400	2 400							
01000000407	Дробный Геннадий Петрович		30	1	5	5	10 000	5 000							
	Браслет (Au 585)				1	5	10 000	5 000							
01000000409	Дробный Геннадий Петрович		2						6	27,9	27,9	36 100	238	763	37 101
	Браслет (Au 585)								6	27,9	27,9	36 100	238	763	37 101
01000000411	Дробный Геннадий Петрович		30	3	18,9	18,9	28 700	20 000							
	Браслет (Au 585)				3	18,9	18,9	28 700	20 000						
01000000414	Дробный Геннадий Петрович		30	1	15	15	30 000	28 037,38							
	Браслет (Au 585)				1	15	30 000	28 037,38							
01000000415	Дробный Геннадий Петрович		30	1	5	5	10 000	10 000							
	Браслет (Au 585)				1	5	10 000	10 000							
01000000416	Дробный Геннадий Петрович		30	1	3,1	3,1	5 518	3 000							
	Ожерелье (Pd 850)				1	3,1	5 518	3 000							
ГЛ00000015	Дробный Геннадий Петрович		30						1	3,1	3,1	3 000	795	5 658	9 453
	Ожерелье (Pd 850)								1	3,1	3,1	3 000	795	5 658	9 453
<b>Итого</b>				<b>8</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>86 618</b>	<b>68 437,38</b>	<b>8</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>42 130</b>	<b>1 068</b>	<b>6 485</b>	<b>49 683</b>

Отчет по заемщикам

### 14.35. Ведомость по выданным займам

Отчет выводит перечень билетов, по которым были оформлены операции Залог и Перезалог (определяется флагом «Выводить перезалоги»).

**Сформировать**

Ведомость за:   Выводить перезалоги ?

ООО "Ломбард Выбор"

(организация)

109012, Город Москва, пл Красная, д. 2

(местонахождение филиала)

**ВЕДОМОСТЬ**  
выданных займов и учета имущества, принятого в залог  
за 22 июля 2024 г.

№ п/п	№ залогового билета	ФИО залогодателя	Кол-во вещей	Сумма оценки	Сумма займа
1	2	3	4	5	6
1	01000000406	Дробный Геннадий Петрович	1,00	2 400,00	2 400,00
2	01000000407	Дробный Геннадий Петрович	1,00	10 000,00	5 000,00
Итого			2,00	12 400,00	7 400,00

Ведомость составил операционист ломбарда

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

Ведомость сдал операционист ломбарда

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

Директор

\_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

Ведомость по выданным займам

## 14.36. Реестр учета выкупов

Отчет выводит перечень билетов, по которым были оформлены операции Выкуп и Перезалог (определяется флагом «Выводить перезалоги»).



## ☆ Реестр учета выкупов

Реестр за: 23.07.2024



Выводить перезалоги ?

Сформировать

ООО "Ломбард Выбор"

(организация)

109012, Город Москва, пл Красная, д. 2

(местонахождение филиала)

### РЕЕСТР учета выкупов за 23 июля 2024 г.

№ п/п	Дата	Документ	№ залогового билета	Возвращено займа	Оплачено процентов
1	2	3	4	5	6
1	23.07.2024 20:50:30	Операция по залому № ЛВЕС-000600	01000000382	3 030,00	99,00
Итого				3 030,00	99,00

Сдал

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Принял

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Реестр учета выкупов

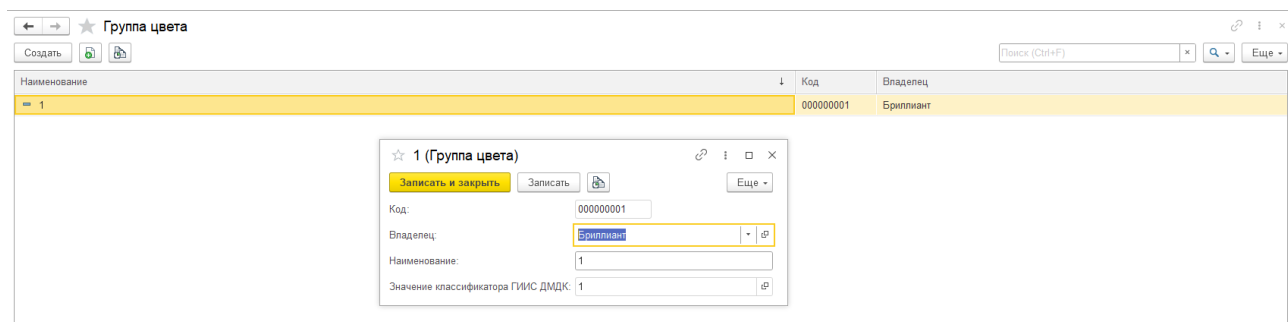
## Рабочее место бухгалтера

### 15.1. Справочники

Вспомогательная информация, используемая в операциях залога, содержится в разделе Справочники.

#### 15.1.1. Группа цвета

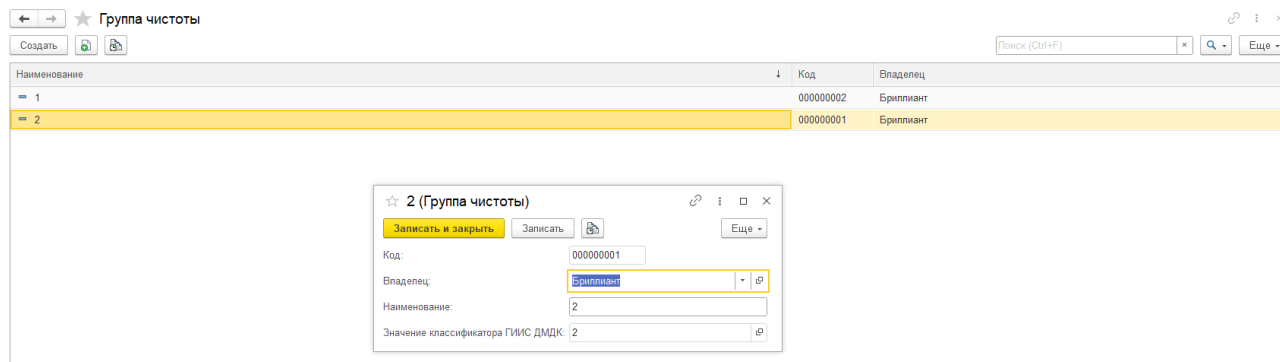
Справочник используется для описания характеристики бриллиантов в документе «Прейскурант залога по бриллиантам» и в залоговых операциях. Группа цвета является параметром залоговой оценки бриллиантов.



Справочник Группа цвета

#### 15.1.2. Группа чистоты

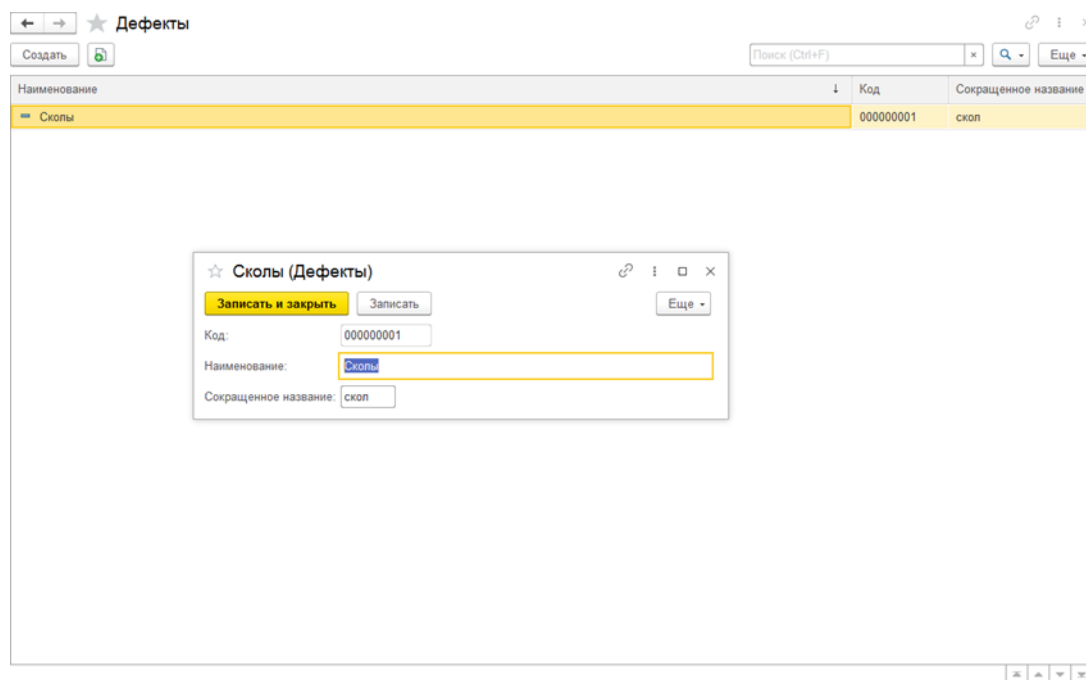
Справочник используется для описания характеристики бриллиантов в документе Прейскурант залога по бриллиантам и в залоговых операциях. Группа чистоты является параметром залоговой оценки бриллиантов.



Справочник Группа чистоты

### 15.1.3. Дефекты

Справочник используется для описания характеристики предметов залога в обработке Групповое формирование залогов. Значение из справочника Дефект, наряду со справочником Признаки, формируют поле Описание в операциях по залогу, при активной опции «Формировать описание изделия из справочников».

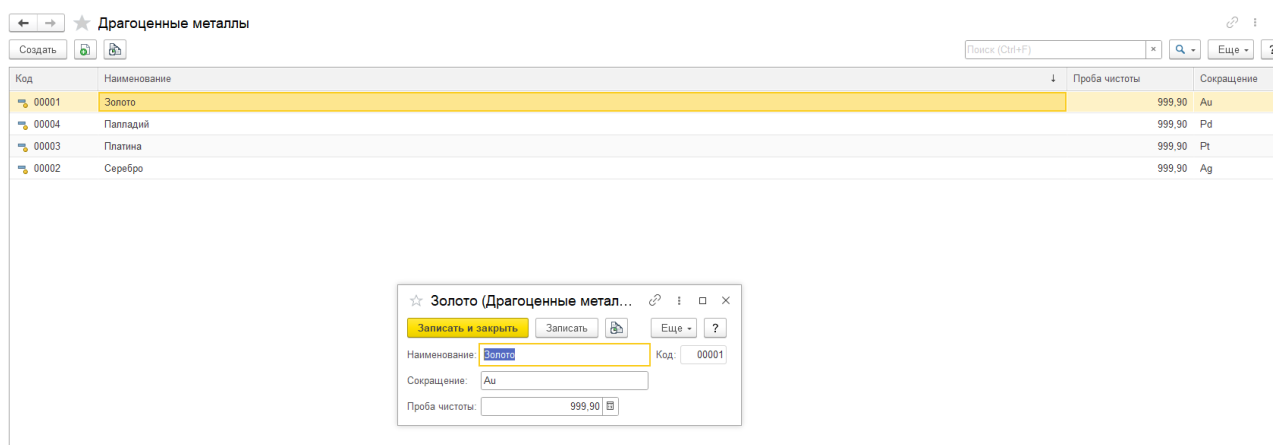


Справочник Дефекты



## 15.1.4. Драгоценные металлы

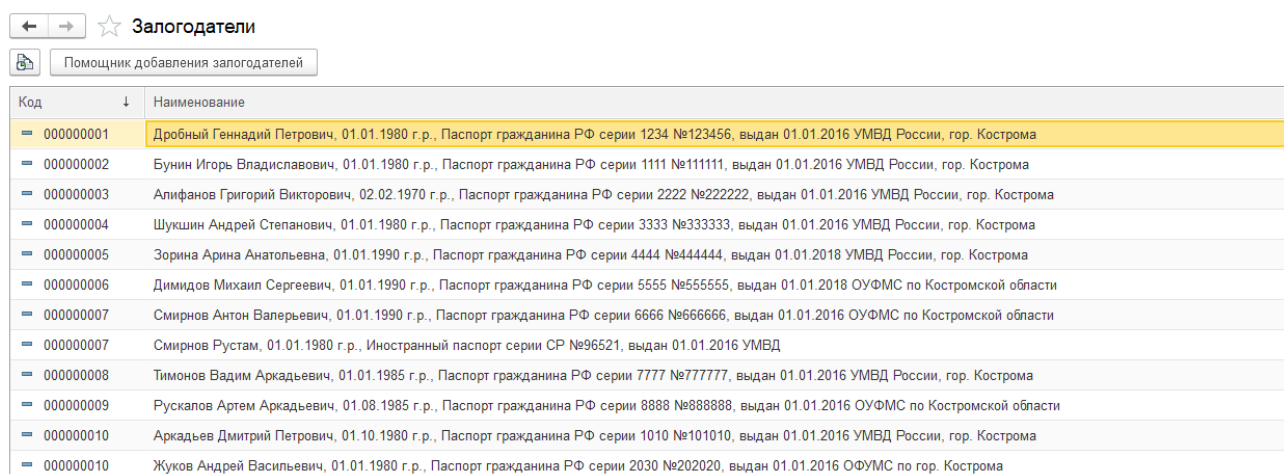
Справочник используется для описания характеристики предметов залога, в частности из какого драгоценного металла изготовлено ювелирное изделие. В зависимости от вида драгоценного металла и пробы заполняется прейскурант залога. Каждый металл имеет пробу чистоты, которая используется в отчетах, предназначенных для учета драгоценных металлов.



Справочник Драгоценные металлы

## 15.1.5. Залогодатели

Справочник содержит список всех клиентов, участвовавших и участвующих в залоговых операциях.



Справочник Залогодатели

Залогодатели обычно добавляются в этот справочник при оформлении залоговых операций. При сохранении билета нового клиента, клиент автоматически попадает в справочник Залогодатели. Справочник содержит всю необходимую информацию, для идентификации клиента и выполнения требований № 115-ФЗ. Каждый залогодатель имеет анкету. Формируется при возникновении отношений (оформление операции по залогу) и закрывается при прекращении. Если через некоторое время, после прекращения отношений, залогодатель пришел вновь, то на него открывается новая анкета.

☆ Анкета для залогодателей 🔗 ⋮ □ ×

🖨 Печать ✕ Закрыть Еще ▾

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Период:  Дата открытия:  Дата закрытия:

Залогодатель: Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт граждани...  Анкета представителя

ФИО:

> Реквизиты документа, удостоверяющего личность

Дата рождения:  Место рождения:  Гражданство:  🗺

Адрес по прописке:

СНИЛС:  ИНН:

> Данные в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 7.3 ФЗ

Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

Принадлежность к государству не выполняющему рекомендации FATF:

...

Сведения о степени риска:

...

> Дополнительные сведения

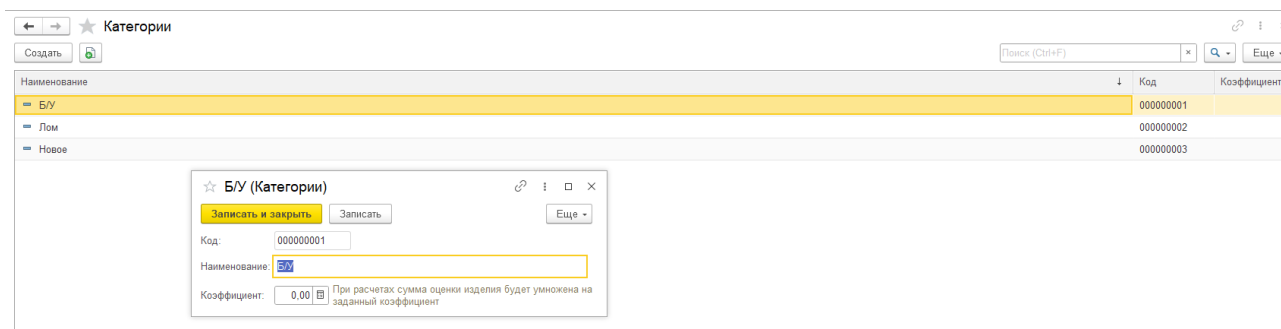
Телефон:  Прочая контактная информация:

Ответственный:  🗺

Анкета залогодателей

### 15.1.6. Категории

Справочник «Категории» позволяет классифицировать закладываемые изделия по внешнему виду и состоянию в операции залога. Элементы данного справочника позволяют устанавливать цену в документе «Прейскурант залога» в зависимости от состояния изделий.



Справочник Категории

### 15.1.7. Льготные схемы кредитования по заемщикам

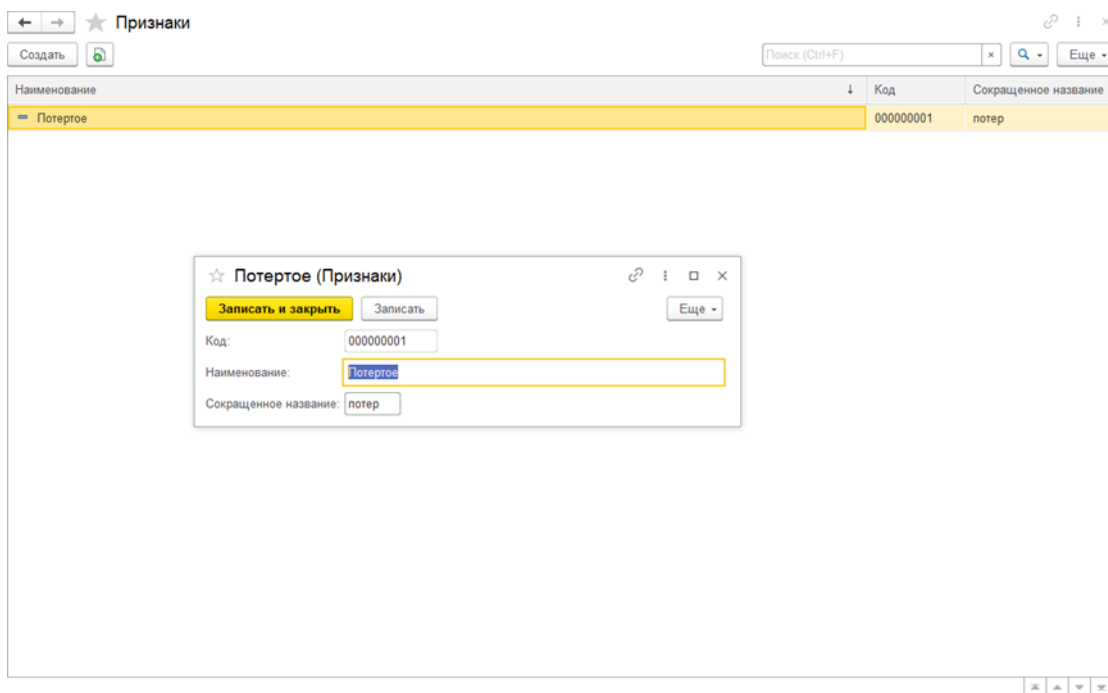
[Работа с Льготными схемами кредитования описана в главе 11.](#)

### 15.1.8. Льготные схемы по дополнительным документам

[Работа с Льготными схемами кредитования по дополнительным документам описана в главе 11.](#)

### 15.1.9. Признаки

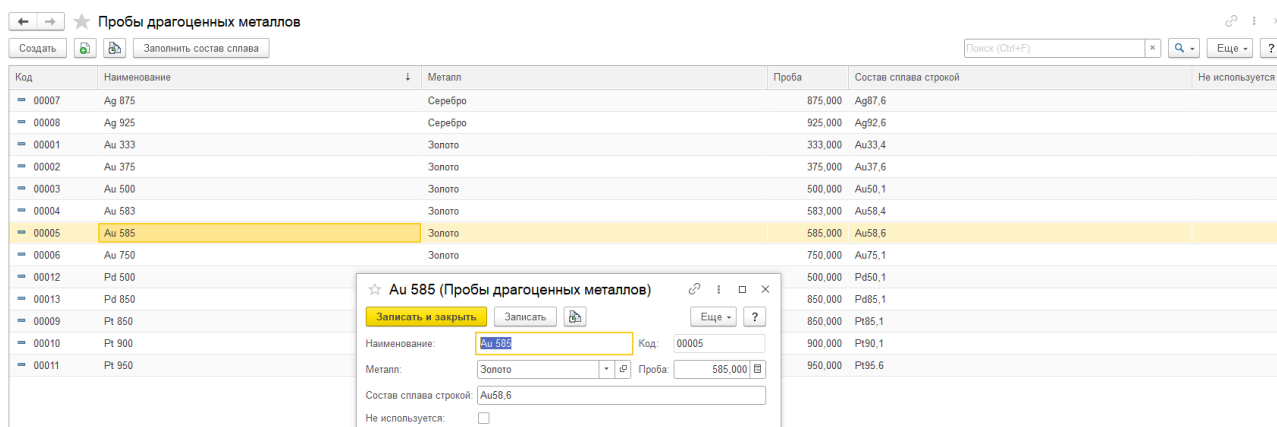
Справочник используется для описания характеристики предметов залога в обработке Групповое формирование залогов. Значение из справочника Признаки, наряду с справочником Дефекты, формируют поле Описание в операциях по залогу.



Справочник Признаки

### 15.1.10. Пробы

Справочник используется для описания характеристики предметов залога в залоговом билете. Значения из справочника, наряду с Типом изделия и Категорией формируют учетную цену оценки, закладываемого изделия (вносится в документ Прейскурант залога).



Справочник Пробы

### 15.1.11. Соответствие диаметра и веса бриллиантов

В справочник заносится средний вес диапазона диаметров бриллиантов. Средний вес участвует в оценке бриллиантов через документ «Прейскурант залога по бриллиантам»

Диаметр от	Диаметр до	Вес
1.00	1.50	0.010
1.60	1.80	0.020
1.90	2.10	0.030
2.20	2.30	0.040
2.40	2.50	0.050
2.60	2.60	0.060
2.70	2.70	0.070
2.80	2.80	0.080
2.90	2.90	0.090
3.00	3.00	0.100
3.10	3.10	0.110
3.20	3.20	0.120
3.30	3.30	0.130
3.40	3.40	0.140
3.50	3.50	0.150

Соответствие диаметра и веса бриллиантов

### 15.1.12. Соответствие категорий залогодателя и схем кредитования

[Работа со льготными схемами кредитования описана в главе 11.](#)

### 15.1.13. Схемы кредитования

[Работа со льготными схемами кредитования описана в главе 9.](#)

### 15.1.14. Типы изделий

Справочник заполняется по умолчанию (Настройки и сервисы – Сервис – Заполнить информационную базу по умолчанию). Автоматически заполняются наиболее часто встречающиеся типы изделий. При необходимости, справочник может быть добавлен дополнительными элементами. Поле «Весовое» определяет, будет ли умножаться вес изделия на цену указанную в документе залога при выборе Типа изделия. Поле «Тип обеспечения» заполняется для правильного отображения закладываемого имущества на счетах (91313 или 91312).

Код	Наименование	Наименование для ГИИС ДМДК	Вид партии для ГИИС Д...	Парное изделие	Весовое	Тип обеспечения	Коэффициент	Не используется
00001	Браслет	Браслет	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00002	Брошь	Брошь	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00003	Зажим	Зажим	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00004	Запонки	Запонки	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00005	Колье	Колье	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00006	Кольцо	Кольцо	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00007	Ожерелье	Ожерелье	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00008	Пирсинг	Пирсинг	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00009	Подвеска	Подвеска	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00010	Серьги	Серьги	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00011	Цепь	Цепь	Ювелирное изделие		✓	Драгоценные металлы		
00012	Моб. телефон Xiaomi Redmi Note 8 Pro	Моб. телефон Xiaomi Redmi Note 8 Pro				Техника		
00013	Моб. телефон Apple	Моб. телефон Apple				Техника		

## Справочник Типы изделий

### 15.1.15. Условия для акций

[Работа со льготными схемами кредитования описана в главе 11.](#)

### 15.1.16. Филиалы

Справочник содержит перечень обособленных подразделений, филиалов или рабочих мест ломбарда.

☆ **Центральный филиал (Филиалы)**

Записать и закрыть | Записать | Лицевые счета -

Родитель: [ ] Код: 00001

Наименование: Центральный филиал | Префикс: 01 |  Центральный

Основные настройки | Схемы кредитования | Настройки работы с банком | Контактная информация

Вид обособленного подразделения ломбарда: Филиал

Подразделение: **Основное подразделение**

Полное наименование (для печати): [ ]

Номер фискального накопителя (ФН): [ ]

ГИИС ДМДК

КПП: 771701030 | Идентификационный код филиала: ЮП770100027600003

Создание ШК билетов

Код для создания ШК: 1

### Справочник Филиалы. Основные настройки

На вкладке *Основные настройки* указываются:

- Префикс филиала;
- Вид обособленного подразделения – значение используется для заполнения отчета о деятельности ломбарда;

- Подразделение, к которому относится филиал. Указанное значение используется при формировании проводок в документах;
- Номер фискального накопителя – значение используется для автоматической подстановки в документы «Продажа» и «Чек на возврат», если печать чеков происходит не средствами БЮЛ ЕПС;
- КПП и Идентификационный номер филиала - заполнение описано в разделе ГИИС ДМДК.
- Код для создания ШК – используется для работы с функционалом штрихкодирование залоговых билетов. Подробнее в разделе [Штрихкодирование](#).

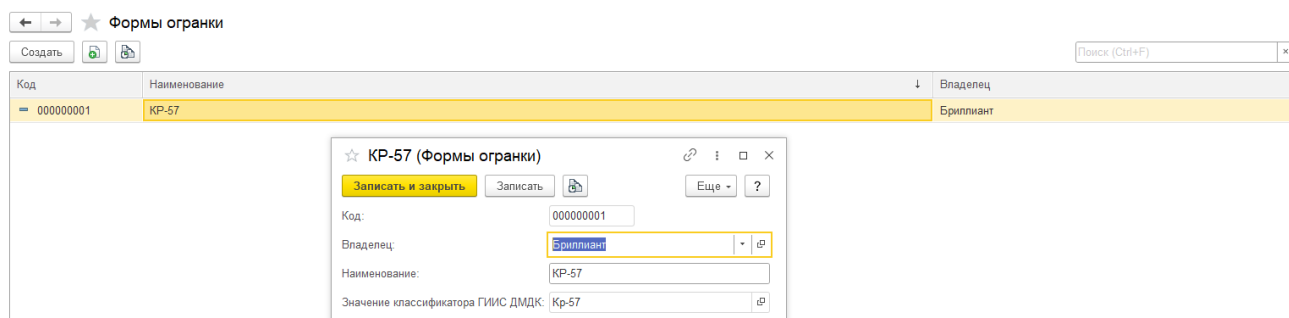
На вкладке Схемы кредитования указывается основная схема кредитования для выбранного филиала. В нижней части перечисляется список всех схем кредитования, которые доступны в данном филиале, при разрешенной опции «Разрешить выбор схем кредитования».

На вкладке Настройка работы с банком указываются виды выплат и оплат платежными картам. Подробнее в [Обратный эквайринг](#).

На вкладке Контактная информация указываются данные для печатных форм.

#### **15.1.17. Формы огранки**

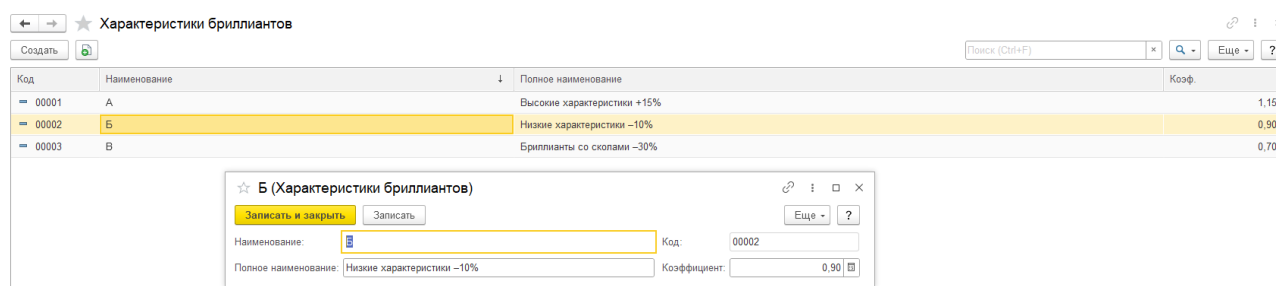
Справочник используется для описания характеристики бриллиантов в документе «Прейскурант залога по бриллиантам» и в залоговых операциях. Форма огранки является параметром залоговой оценки бриллиантов.



Справочник Формы огранки

### 15.1.18. Характеристики бриллиантов

Данный справочник заполняется по умолчанию (Настройки и сервисы – Сервис – Заполнить информационную базу по умолчанию). В справочник заносится классификация характеристик бриллиантов с коэффициентом увеличения или уменьшения стандартного прейскуранта оценки бриллиантов (документ «Прейскурант залога по бриллиантам»). Если в ломбарде принята другая классификация, то справочник может быть изменен или дополнен.



Справочник Характеристики бриллиантов

## 15.2. Реализация не востребовавшихся вещей

### 15.2.1. Передача на торги

[Описание заполнения документа в разделе 14.8.](#)



## 15.2.2. Акт о расхождении

После передачи на торги заложенных вещей, в Центральном филиале могут обнаружить расхождения по весу, и другим характеристикам (в результате ошибок приемщика). Программа позволяет составить документ «Акт о расхождении», где есть возможность зафиксировать и исправить допущенные ошибки.

← → ☆ Акт о расхождении: Проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести Печать этикеток и ценников Акт Печать

Номер: ЛВЕС-000030 от: 05.07.2024 10:48:42

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Товары Дополнительно

Заполнить - Очистить

Поиск (Ctrl+F) Еще -

N	Залоговый билет	Серия	Тип изделия	Проба	Характеристика	Кол-во	Вес	Вес вставок (общий)	Чистый вес	
			Тип изделия новый	Проба новая	Характеристика новая		Вес новый	Вес вставок (общий) новый	Чистый вес новый	
1	01000000388	2000000015989	Серьга	Аи 585		1	2,35		2,35	
			Серьга	Аи 585			2,33	0,10	2,23	
							1	2,35		2,35
								2,33	0,10	2,23

Описание товара	Серия	Характеристика	Вес	Вес вставок (общий)	Чистый вес	Вес в пробе чистоты
		Характеристика новая	Вес новый	Вес вставок (общий) новый	Чистый вес новый	Вес в пробе чистоты новый
Серьга, Аи 585	2000000015996		1,18		1,18	0,690
		2 Бр КР-57 0,500 ст.1/1	1,17	0,10	1,07	0,626
Серьга, Аи 585	2000000016009		1,17		1,17	0,685
			1,16		1,16	0,679

Документ «Акт о расхождении»

Поля доступные для редактирования: Тип изделия новый, Проба новая, Вес новый, Чистый вес новый, Сумма передачи новая и если в изделии присутствуют вставки можно скорректировать Характеристику. Если вставка не расписывается полностью, но нужно указать количество и вес бриллиантов, то указывается в поля: Количество бриллиантов новый и Вес бриллианта новый. По результатам проверки, если обнаружены и зафиксированы ошибки, есть возможность распечатать Акт о расхождении.

### 15.2.3. Реализация заложенных вещей

Если сумма оценки невостребованной вещи не превышает трехсот тысяч рублей, то изделие может быть реализовано через документ «Реализация заложенных вещей».

В первую очередь необходимо заполнить поля Контрагент и Договор.

← → ☆ 741/22 от 01.09.2022 (Договор)

Основное [Документы](#) [Расходы будущих периодов](#)

**Записать и закрыть** Записать Лицевые счета Печать

Вид договора: С покупателем Код: ЕС-000147

Номер договора: 741/22 от: 01.09.2022 Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Наименование: 741/22 от 01.09.2022 Контрагент: ИП Покупав А. А.

Входит в группу:

Параметр отражения в БУ (расчеты): Расчеты по прочим финансовым операциям: 47422, 47423  
Определяет набор счетов для отражения расчетов в бух. учете

Комментарий:

ГИИС ДМДК  
 Исключен из интеграции с ГИИС ДМДК

УНК: С-00-000001238-23

> Расчеты  
> НДС: Регистрировать счета-фактуры на аванс в порядке, соответствующем учетной политике  
> Подписи  
> Дополнительная информация

#### Создание договора

Заполнение табличной части можно выполнить по кнопке «Заполнить».

- Заполнить по ШК
- Заполнить по остаткам – заполнение происходит через стандартную форму выбора с предварительным расчетом процентов. При этом заполнении сразу будут видны рассчитанные значения процентов на дату документа. Если у вас уже были занесены частично изделия, то при заполнении этим способом табличная часть очистится, и позиции придется подбирать заново.
- Заполнить по остаткам (без расчета %) – Расчет % и формирование суммы передачи будет происходить при переносе выбранных товаров в документ.

- Добавить (из остатков) – при таком заполнении табличная часть не очищается, но добавлен дополнительный контроль, чтобы в документ нельзя было добавить одно и тоже изделие.
- Добавить (из остатков без расчета %) – форме для подбора заложенного имущества не заполняются колонки Сумма за заем и Сумма за просрочку, что увеличивает скорость заполнения формы.

Реализация заложенных вещей: Проведен

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать |  Выгрузить в ГИС ДМДК как розничную продажу ?  Не выгружать в ГИС ДМДК ?

Номер: ЛВЕС-000016 от: 06.05.2024 11:35:46

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Филиал: г. Галич, ул. 800 лет

Контрагент: ИП Покупав А. А. | Договор: 60322/60323

Счет учета расчетов с контрагентом: 60323810000000000088

N	Проба	Тип изделия	Категория	Кол-во	Вес		Вес в пробе чистоты	Цена за грамм	Сумма оценки	Сумма за заем	Сумма за просрочку	Сумма опла
					Чистый вес							
1	Au 585	Кольцо	Лом	1	3,00		1,755		5 700,00		460,11	
						3,00			5 288,66		9 191,69	
2	Au 585	Браслет	Б/У	1	4,30		2,516		7 700,00		435,00	
					4,30				5 000,00		5 700,00	
3	K300000002	Кольцо	Лом	1	5,00		3,750		8 500,00		723,27	
	2000000000060				5,00				8 036,36		4 255,56	
4	K300000002	Запонки	Б/У	1	3,00		1,755		5 250,00		446,73	
	2000000000077				3,00				4 963,64		2 628,44	
5	ПА000000003	Серьга		1	3,00		1,088		2 450,00		203,00	
	20000000003061				1,86				2 450,00		5,00	
					5	18,30		10,864	29 600,00		2 268,11	
						17,16			25 738,66		21 780,69	

### Подбор изделий по условиям

В документе есть возможность провести операции по корректировке суммы продажи, а также заполнению документа из документа «Передача на торги» по кнопке «Изменить».

← → ☆ Реализация заложенных вещей: Не проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать -

Корректировка/преобразование партий и изменение статусов билетов

Номер: ЛВЕС-000016 от: 06.05.2024 11:35:46

Выгрузить в ГИИС ДМДК как розничную продажу? Не выгрузить в ГИИС ДМДК ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: г. Галич, ул. 800 лет

Контрагент: ИП Покупав А. А. Договор: 741/22 от 01.09.2022

Счет учета расчетов с контрагентом: 4742381000000000004

Товары Дополнительно

Заполнить - Изменить

☆ Обработка табличных частей

Заполнить по документу "Передача на торги" Передача на торги ЛВЕС-000070 от 05.07.2024 10:46:35 Выполнить

Перенести в документ Поиск (Ctrl+F) Еще -

Зап. билет	Проба	Серия	Вес	Сумма передачи	Цена за грамм	Сумма продажи
	Тип изделия	УИН	Вес чистый			
<input type="checkbox"/> ГЛ00000040	Au 585	2000000000909	3,00	4 000,00		4 000,00
	Кольцо		3,00			
<input type="checkbox"/> ГЛ00000054	Au 585	2000000001159	4,30	5 925,00		5 925,00
	Браслет		4,30			
<input type="checkbox"/> КЗ00000002	Au 750	2000000000060	5,00	8 500,00		8 500,00
	Кольцо		5,00			
<input type="checkbox"/> КЗ00000002	Au 585	2000000000077	3,00	5 250,00		5 250,00
	Запонки		3,00			
<input type="checkbox"/> ПА00000003	Au 585	2000000003061	3,00	2 858,00		2 858,00
	Серьга		1,86			

Изменение табличной части «Товары».

После проведения документа, есть возможность распечатать ТОРГ-12, а также сформировать документ «Оплата от покупателя (опт)» для отражения оплаты через кассу и печати чека по кассе.

← → ☆ Оплата от покупателя (опт): Новый \*

Провести и закрыть Записать Провести Печать чека ККТ

Пробит Номер: от: 16.07.2024 11:17:53

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Подразделение: Основное подразделение

Контрагент: ИП Покупав А. А. Договор контрагента: 741/22 от 01.09.2022

Данные клиента (для отправки чека)

E-mail: Телефон:

Документ основание: Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000016 от 06.05.2024 11:35:46

Сумма документа основания: 26 533,00

Сумма оплат по документу основания:

Состав оплаты Оплата Формирование Дт/Кт

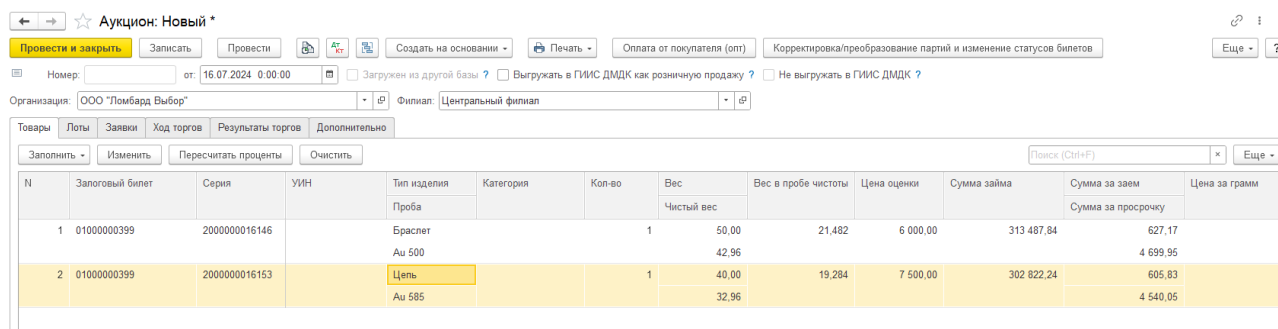
Поиск (Ctrl+F) Еще -

N	Представление платежа	Кол-во	Цена	№ секции
			Сумма	
1	Кольцо (Золото 585 3,000/3,000)	1	4 000,00	1
			4 000,00	
2	Браслет (Золото 585 4,300/4,300)	1	5 925,00	1
			5 925,00	
3	Кольцо (Золото 750 5,000/5,000)	1	8 500,00	1
			8 500,00	
4	Запонки (Золото 585 3,000/3,000)	1	5 250,00	1
			5 250,00	
5	Серьга (Золото 585 3,000/1,860)	1	2 858,00	1
			2 858,00	
		5	26 533,00	
			26 533,00	

Оплата от покупателя (опт)

## 15.2.4. Аукцион

В соответствии со статьей 13 п. 2 (196-ФЗ) В случае, если сумма оценки невостребованной вещи превышает триста тысяч рублей, ее реализация осуществляется только путем продажи с публичных торгов. Публичные торги по продаже невостребованной вещи проводятся в форме открытого аукциона в порядке, установленном статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, и при этом начальной ценой невостребованной вещи является сумма ее оценки, указанная в залоговом билете. В случае объявления торгов несостоявшимися ломбард вправе при проведении повторных торгов снизить начальную цену вещи, но не более чем на десять процентов ниже начальной цены на предыдущих торгах. Повторные торги могут проводиться путем публичного предложения. Публичные торги реализованы документом «Аукцион».



The screenshot shows a web application interface for an auction. At the top, there are navigation buttons: 'Провести и закрыть', 'Записать', 'Провести', 'Создать на основании', 'Печать', 'Оплата от покупателя (опт)', and 'Корректировка/преобразование партий и изменение статусов билетов'. Below these are search and filter options, including 'Номер' (16.07.2024 0:00:00), 'Загружен из другой базы', 'Выгружать в ГИС ДМДК как розничную продажу', and 'Не выгружать в ГИС ДМДК'. The organization is 'ООО "Ломбард Выбор"' and the branch is 'Центральный филиал'. The main table has tabs: 'Товары', 'Лоты', 'Завки', 'Ход торгов', 'Результаты торгов', and 'Дополнительно'. The table columns are: N, Залоговый билет, Серия, УИН, Тип изделия (with sub-column 'Проба'), Категория, Кол-во, Вес (with sub-column 'Чистый вес'), Вес в пробе чистоты, Цена оценки, Сумма займа, Сумма за заем (with sub-column 'Сумма за просрочку'), and Цена за грамм. The table contains three rows of data:

N	Залоговый билет	Серия	УИН	Тип изделия		Категория	Кол-во	Вес		Вес в пробе чистоты	Цена оценки	Сумма займа	Сумма за заем		Цена за грамм
				Проба	Чистый вес			Сумма за просрочку	Сумма за заем						
1	01000000399	2000000016146		Браслет			1	50.00	21.482	6 000.00	313 487.84	627.17	4 699.95		
2	01000000399	2000000016153		Цепь			1	40.00	19.284	7 500.00	302 822.24	605.83	4 540.05		
				Ач 585		32.96									

### Документ «Аукцион»

Табличная часть документа заполняется через кнопку Заполнить. Заполнение данных происходит, так же как и в документе «[Реализация заложенных вещей](#)».

В документе реализован механизм формирования лотов на основе данных табличной части Товары. Для формирования лотов на вкладке «Лоты» предусмотрен механизм формирования лотов по кнопке «Сформировать». Лоты могут формироваться в разрезе: Залоговый билет, Тип изделия, Проба, Серия либо может быть сформирован один общий лот

← → ☆ Аукцион: Новый \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать | Оплата от покупателя (опт) | Корректировка/преобразование партий и изменение статусов билетов | Еще - ?

Номер: от: 16.07.2024 0:00:00 | Загружен из другой базы ? | Выгружать в ГИИС ДМДК как розничную продажу ? | Не выгружать в ГИИС ДМДК ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Филиал: Центральный филиал

Товары | Лоты | Заявки | Ход торгов | Результаты торгов | Дополнительно

Лоты на торгах

Сформировать | Общий лот

Номер лота	Наименование	Вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Количество бриллиантов	Вес бриллиантов	Сумма бриллиантов	Сумма	Количество
1	Браслет	50	42,96	21,482	80	35,2	52 624	318 815	1
2	Цепь	40	32,96	19,284	80	35,2	52 624	307 968	1

Товары в лоте

Добавить

№	Запоговый билет	Тип изделия	Кол-во	Вес	Вес в пробе чистоты	Цена оценки
1	01000000399	Браслет	1	50	21,482	6 000
		Аи 500		42,96		

Выбор полей для формирования лотов: Форма выбор...

Запоговый билет

Тип изделия

Проба

Серия

Выбрать | Отмена

### Выбор полей для формирования лотов

При необходимости, состав изделий в табличной части Товары в лоте может быть отредактирован. При изменении состава лотов автоматически пересчитывается их стоимость. После того как лоты сформированы на вкладке «Заявки» указываются участники аукциона. Заполняются поля Контрагент и Договор контрагента.

← → ☆ Аукцион: Не проведен

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать | Оплата от покупателя (опт) | Корректировка/преобразование партий и изменение статусов билетов | Еще - ?

Номер: ЛВЕС-000013 от: 16.07.2024 11:28:21 | Загружен из другой базы ? | Выгружать в ГИИС ДМДК как розничную продажу ? | Не выгружать в ГИИС ДМДК ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Филиал: Центральный филиал

Товары | Лоты | Заявки | Ход торгов | Результаты торгов | Дополнительно

Добавить

Номер заявки	Контрагент	Договор	Счет учета расчетов с контрагентом
1	ИП Покулаев А. А.	741/22 от 01.09.2022	4742381000000000004
2	Смирнов Антон Валерьевич	489 от 15.07.2024	47423810000000000018

### Документ «Аукцион» вкладка Заявки

На вкладке «Ход торгов» для каждого лота указывается список покупателей из заявленных участников и предложенная стоимость за лот. Определение результатов аукциона система производит автоматически на основании максимально предложенной суммы за лот. Результаты аукциона отражаются на вкладке «Результаты торгов».

← → ☆ Аукцион: Не проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании - Печать - Оплата от покупателя (опт) Корректировка/преобразование партий и изменение статусов билетов

Номер: ЛВЕС-000013 от: 16.07.2024 11:28:21  Загружен из другой базы ?  Выгрузить в ГИИС ДМДК как розничную продажу ?  Не выгружать в ГИИС ДМДК ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Товары Лоты Заявки Ход торгов Результаты торгов Дополнительно

Лоты на торгах

N	Наименование	Кол-во	Вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Количество бриллиантов	Вес бриллиантов	Сумма бриллиантов	Сумма
1	Браслет	1	50	42,96	21,482	80	35,2	52 624	318 815
2	Цель	1	40	32,96	19,284	80	35,2	52 624	307 968

Покупатели

N	Контрагент	Договор	Счет учета расчетов с контрагентом	Номер заявки	Сумма
2	ИП Покупав А. А.	741/22 от 01.09.2022	47423810000000000004	1	307 968,00

### Документ «Аукцион» вкладка Ход торгов

На вкладке «Дополнительно» заводим Даты начала приема заявок и последнего срока приема заявок для печатных форм.

← → ☆ Аукцион: Не проведен

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании - Печать - Оплата от покупателя (опт)

Номер: ЛВЕС-000013 от: 16.07.2024 11:28:21  Загружен из другой базы ?  Выгрузить в ГИИС ДМДК как розничную продажу ?  Не выгружать в ГИИС ДМДК ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Товары Лоты Заявки Ход торгов Результаты торгов Дополнительно

Ответственный: Абрамов Геннадий Сергеевич

Дата начала приема заявок: 08.07.2024

Последний срок приема заявок: 14.07.2024

Тип документа: Аукцион

### Документ «Аукцион» вкладка Дополнительно

После проведения документа имеется возможность распечатать необходимые печатные формы:

- Акт приема-передачи;
- Выкупленные лоты;
- Договор купли-продажи;
- Заявка;

- Итоговый протокол;
- Невыкупленные лоты;
- Перечень вещей для аукциона;
- Приложение к протоколу;
- Протокол торгов;
- Протокол торгов (общий итог по пробам);
- Список должников;
- Приказ о передаче на аукцион;
- ТОРГ-12 (товарная накладная);
- УПД.

#### **15.2.5. Уценка заложенных вещей**

Документ предназначен для уценки заложенных вещей, которые не были выкуплены в ходе аукциона. Для заполнения документа товарами с аукциона необходимо выбрать пункт Заполнить – Заполнить невыкупленными по аукциону, а затем из списка документов Аукцион выбрать необходимый.



← → ☆ Уценка заложенных вещей: Новый

Провести и закрыть | Записать | Провести | Акт уценки | Создать на основании -

Номер: от: 16.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Филиал: Центральный филиал

Лоты | Дополнительно

Лоты на торгах

↑ ↓ | Заполнить - | Выделенные строки - | Очистить

Номер лота	Наименование	Количество	Вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Количество бриллиантов	Вес бриллиантов	Сумма бриллиантов	Сумма														
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>☆ Аукцион</p> <p>Выбрать   Создать   Акт уценки   Создать на основании -</p> <p>Дата: 16.07.2024</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Проведен</th> <th>Дата</th> <th>Номер</th> <th>Сумма</th> <th>Организация</th> <th>Филиал</th> <th>Ответственный</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>✓</td> <td>16.07.2024 11:28:21</td> <td>ЛВЕС-000...</td> <td>626 783,00</td> <td>ООО "Ломбард...</td> <td>Центральный ф...</td> <td>Абрамов Генна...</td> </tr> </tbody> </table> </div>										Проведен	Дата	Номер	Сумма	Организация	Филиал	Ответственный	✓	16.07.2024 11:28:21	ЛВЕС-000...	626 783,00	ООО "Ломбард...	Центральный ф...	Абрамов Генна...
Проведен	Дата	Номер	Сумма	Организация	Филиал	Ответственный																	
✓	16.07.2024 11:28:21	ЛВЕС-000...	626 783,00	ООО "Ломбард...	Центральный ф...	Абрамов Генна...																	

Документ «Уценка заложенных вещей» выбор Аукциона

Процент уценки можно проставить как вручную для каждого товара в лоте, так и автоматически для всех товаров в лоте. Для этого необходимо нажать пункт меню **Выделенные строки** – **Установить процент уценки** и задать необходимое значение.

← → ☆ Уценка заложенных вещей: Новый

Провести и закрыть | Записать | Провести | Акт уценки | Создать на основании -

Номер: от: 16.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Филиал: Центральный филиал

Лоты | Дополнительно

Лоты на торгах

↑ ↓ | Заполнить - | **Выделенные строки -** | Очистить

Номер лота	Наименование	Количество	Вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Количество бриллиантов	Вес бриллиантов	Сумма бриллиантов	Сумма	% уценки	Сумма уценки	Аукцион
1	Цель	1	40	32,96	19,284	80	35,2	52 624	307 968	0%	0	Аукцион ЛВЕС-0...

Введите число

OK | Отмена

Товары в лотах

↑ ↓ | **Выделенные строки -** | Очистить

Запоговый билет	Тип изделия	Кол-во	Вес		Цена	Сумма	% уценки	Сумма уценки	Вес бриллиантов		Сумма бриллиантов
			Вес	Вес чистый					Кол-во бр.	Сумма	
01000000399	Проба	1	40	19,284	7 500	307 968			35,2	52 624	
	Цель		32,96						80		

Установить процент уценки

На вкладке Дополнительно указывается информация о комиссии, которая приняла решение об уценке. После проведения документа имеется возможность распечатать форму Акт уценки.

#### **15.2.6. Возврат билета с торгов, переданных на комиссию**

Документ позволяет произвести возврат товаров, переданных на реализацию по заданному договору контрагента. Договор Контрагента должен иметь Вид договора «С комиссионером (агентом)». Заполнить табличную часть можно по кнопке «Заполнить». Данный раздел не актуален.

#### **15.2.7. Отчет комиссионера**

Документ позволяет отобразить реализацию товаров, переданных на комиссию. Для оформления документа, необходимо заполнить поля Контрагент, Договор, Филиал. Для заполнения табличной части удобнее воспользоваться кнопкой «Заполнить». Для расчета вознаграждения комиссионера заполняются поля Способ расчета и Процент вознаграждения. Данный раздел не актуален.

#### **15.2.8. Возврат билета с торгов**

Заполнение документа прописано в разделе [Возврат билета с торгов](#).

#### **15.2.9. Изъятие заложенных вещей**

Заполнение документа прописано в пункте [Изъятие заложенных вещей](#).

#### **15.2.10. Возврат изъятых заложенных вещей**

В случае если ранее изъятые сотрудниками правоохранительных органов заложенные вещи возвращают, тогда оформляется документ «Возврат изъятых заложенных вещей».

Документ можно оформить только на основании ранее созданного документа «Изъятие заложенных вещей». При выборе документа основания табличные части Заемщик и Товары заполняются автоматически.

← → ☆ Возврат изъятых заложенных вещей: Не проведен

Провести и закрыть Записать Провести Акт

Номер: ЛВЕС-000001 Дата: 26.07.2024 18:14:25

Документ основание: Изъятие заложенных вещей ЛВЕС-000008 от 19.04.2024 14

Филиал получатель: Центральный филиал

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Новый ГИИС

Заемщик Товары Дополнительно

**Информация о заемщике**

Серия: 1224 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Телефон: +7 (944) 544-44-45

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом 9

## Возврат изъятых заложенных вещей

### 15.2.11. Списание залогового билета

Если произошла потеря вещей в филиале или в офисе – оформляется документ «Списание залогового билета». В документе необходимо указать, как будет списываться убытки от потери залогового билета. Если вина работника установлена, то сумма недосдачи может быть отнесена на его долг перед организацией. Или сумма займа и начисленных процентов может быть списана за счет прибыли.

← → ☆ Списание залогового билета: Проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести Акт Создать на основании - Акт списания

Номер: ЛВЕС-000001 от: 13.07.2024 0:00:00

Залоговый билет: Л100000044 Филиал: г. Галич, ул. 800 лет

Погашенная сумма основного долга: 0,00 Оплачено %: 0,00

**Параметры списания**

Сумма компенсации: 0,00  За счет прибыли  За счет работника  Не начислять ?

Сумма займа: 3 711,34  За счет прибыли  За счет работника  За счет залогодателя  Не списывать

Сумма процентов: 5 443,00  За счет прибыли  За счет работника  За счет залогодателя  Не списывать

**Данные работника организации**

Работник: Подразделение: из филиала

**Списание недостач**

Статья для отражения расходов по списанию недостач: Если статья не указана, то используется СДПР, указанная в учетной политике ломбарда, "Статья для отражения расходов по списанию недостач имущества"

N	Тип изделия Проба	Кол-во	Серия	Вес Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Описание	Цена Сумма оценки	Сумма займа	Количество бриллиантов Вес бриллиантов	Сумма бриллиантов
1	Браслет Au 585	1	2000000000961	2,00	1,170		2 000,00 4 000,00	3 711,34		

N	Характеристика бриллиантов	Форма грани	Группа цвета	Группа чистоты	Количество бриллиантов	Диаметр бриллиантов	Вес бриллиантов	Сумма бриллиантов
---	----------------------------	-------------	--------------	----------------	------------------------	---------------------	-----------------	-------------------

## Документ «Списание залогового билета»

## 15.2.12. Списание залоговых билетов

Документ «Списание залоговых билетов» проводится только на основании документов «Инвентаризации заложённых вещей» и «Изъятие заложённых вещей».

Если документ вводится на основании «Инвентаризации заложённых вещей», то «Списание залоговых билетов» заполняется только теми предметами залога, которые числятся по учетным данным, но отсутствуют в наличии по результатам инвентаризации. В документе необходимо указать, как будут списываться убытки, за счет прибыли или за счет работника.

Списание залоговых билетов: Проведен \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Акт списания | Создать на основании

Номер: ЛВЕС-000012 от: 19.04.2024 13:19:22

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Документ-основание: [Инвентаризация заложённых вещей ЛВЕС-000006 от 19.04.2024](#)

Параметры списания

Компенсация:  За счет прибыли  За счет работника  Не начислять ?

Займ:  За счет прибыли  За счет работника  За счет залогодателя  Не списывать

Проценты:  За счет прибыли  За счет работника  За счет залогодателя  Не списывать

Списание недостач

Статья для отражения расходов по списанию недостач:  Если статья не указана, то используется СДПР, указанная в учетной политике ломбарда, "Статья для отражения расходов по списанию недостач имущества"

N	Залоговый билет	Серия	УИН	Тип изделия	Кол-во	Вес	Вес в пробе чистоты	Цена	Сумма оценки	Сумма за заем	Сумма % (кредит
						Чистый вес			Сумма займа	Сумма за просрочку	
1	00000000010	2000000011066	6432400000397695	Браслет Аш 585	1	5,00	2.925	2 000,00	10 000,00	20,00	
						5,00			5 000,00	900,00	

Документ «Списание залоговых билетов»

## 15.2.13. Ведомость по товарам, переданным на комиссию

Для контроля расчетов по договорам комиссии, используется отчет **Ведомость по товарам, переданным на комиссию** (Находится в «**Выбытие займов**»). Данный раздел не актуален.

## 15.2.14. Продажи с аукционов и реализаций заложённых вещей

Отчет выводит всю информацию по аукционам и реализациям заложённых вещей, которые прошли за отчетный период: Филиал, Контрагент, Договор, Залоговый билет, Состав залогового билета.

← → ☆ Продажи с аукционов и реализаций зал. вещей

Период: 01.07.2024 – 31.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 01.07.2024 0:00:00  
Конец периода: 31.07.2024 23:59:59  
Отбор:

Филиал	Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма продажи	Финансовый результат		
							Сумма задолженности перед залогодателем	Сумма убытка	
Контрагент									
Договор контрагента									
Наименование изделия	Залоговый билет								
<b>Центральный филиал</b>	<b>3</b>	<b>56,10</b>	<b>49,06</b>	<b>321 407,84</b>	<b>321 407,84</b>	<b>326 925,00</b>		<b>0,12</b>	<b>0,38</b>
ИП Покупаяев А. А.	1	50,00	42,96	313 487,84	313 487,84	318 815,00		0,04	
741/22 от 01.09.2022	1	50,00	42,96	313 487,84	313 487,84	318 815,00		0,04	
Браслет (Аи 500)	01000000399	1	50,00	42,96	313 487,84	318 815,00		0,04	
<b>Физическое лицо</b>	<b>2</b>	<b>6,10</b>	<b>6,10</b>	<b>7 920,00</b>	<b>7 920,00</b>	<b>8 110,00</b>		<b>0,08</b>	<b>0,38</b>
123	2	6,10	6,10	7 920,00	7 920,00	8 110,00		0,08	0,38
Браслет (Аи 585)	01000000391	1	3,00	4 200,00	4 200,00	4 301,00		0,08	
Ожерелье (Аи 333)	01000000391	1	3,10	3 720,00	3 720,00	3 809,00			0,38
<b>Итого</b>	<b>3</b>	<b>56,10</b>	<b>49,06</b>	<b>321 407,84</b>	<b>321 407,84</b>	<b>326 925,00</b>		<b>0,12</b>	<b>0,38</b>

Отчет «Продажи с аукционов и реализаций зал. вещей»

**15.2.15. Задолженность перед залогодателем по результатам продажи заложенных вещей**

Данный отчет показывает остаток разницы при реализации изделия между долгом клиента (тело долга + проценты) и суммой продажи.

← → ☆ Задолженность перед залогодателем по результатам продажи заложенных вещей

Период: 26.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Период: 26.07.2024 23:59:59  
Отбор:

Организация	Сумма продажи	Долг клиента		Сумма задолженности
		Основной долг	Проценты	
Залогодатель				
Залоговый билет				
<b>ООО "Ломбард Выбор"</b>	<b>3 942 062,88</b>	<b>2 244 782,63</b>	<b>212 013,89</b>	<b>1 915 522,33</b>
Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома				2 424,00
КС00000006				2 424,00
<b>Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома</b>	<b>3 942 062,88</b>	<b>2 244 782,63</b>	<b>212 013,89</b>	<b>1 909 772,33</b>
ГЛ00000001	12 500	8 891	1 991	1 618,00
ГЛ00000009	7 500	6 000	999	501,00
КС00000002				10 384,25
КС00000003				9 214,75
КС00000005				6 060,00
ГЛ00000052	12 500	10 000	1 660	840,00
ГЛ00000053	15 000	10 000	1 830	1 785,00
ГЛ00000054	8 000	5 000	1 075	1 925,00
ЦФ00000001	3 729	3 234	494,82	0,18
ЦФ00000003	3 321	2 880	440,89	0,11
ГЛ00000013	3 729	3 234	494,82	0,18
ЦФ00000005	3 729	3 234	494,82	0,18
0000000012	23 060	20 000	3 020	4 265,00
0000000003	3 954	3 430	524	1 746,00
0000000007	25 248,3	23 100	2 148,3	751,70

Задолженность перед залогодателем

## 15.2.16. Остатки изъятых заложенных вещей

Данный отчет показывает изъятые заложенные вещи, которые числятся за ломбардом. Так как изъятые заложенные вещи могут быть возвращены, то до момента возврата или списания залогового билета изделия числятся на остатках.

← → ☆ Остатки изъятых заложенных вещей

Период: 26.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Период: 26.07.2024 23:59:59  
Отбор:

Организация			Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Сумма оценки	Сумма займа		
№ п.п.	Залоговый билет	Наименование изделия						По билету	Погашено	Остаток
ООО "Ломбард Выбор"			5	14,50	13,18	7,710	31 734,00	31 445,34		31 445,34
1	00000000025	Цепь (Au 585)	1	5,00	5,00	2,925	12 250,00	12 250,00		12 250
2	00000000026	Браслет (Au 585)	1	3,00	3,00	1,755	9 800,00	9 800,00		9 800
3	ГЛ000000044	Браслет (Au 585)	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34		3 711,34
4	ПА000000012	Серьги (Au 585)	1	1,50	1,32	0,772	3 234,00	3 234,00		3 234
5	ПА000000012	Серьга (Au 585)	1	3,00	1,86	1,088	2 450,00	2 450,00		2 450
<b>Итого</b>			<b>5</b>	<b>14,50</b>	<b>13,18</b>	<b>7,710</b>	<b>31 734,00</b>	<b>31 445,34</b>		<b>31 445,34</b>

## 15.2.17. Списание не востребовавшейся задолженности залогодателям

Документ «Списание не востребовавшейся задолженности» оформляется по истечении 3-х лет для списания задолженности перед залогодателем.

← → ☆ Списание не востребовавшей задолженности залогодателям: Проведен \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Архив

Номер: ЛВЕС-000001 от: 02.11.2024 12:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Подразделение: по всем подразделениям

Ставка НДС: 20%

Задолженность залогодателям | Дополнительно

Добавить | Заполнить по остаткам на счете 60322

N	Дата задолженности	Контрагент	Договор контрагента	Документ расчетов	Подразделение	Лицевой счет	Сумма	НДС	Сумма с НДС
1	22.12.2020	Зорина Арина Анатольевна	№ КС00000004 от 20.04.2...	Документ расчетов с к...	Кострома	60322810000000000010	3 326,00	665,20	3 991,20
2	25.12.2020	Дробный Геннадий Петро...	№ КС00000005 от 02.10.2...	Документ расчетов с к...	Кострома	60322810000000000011	6 060,00	1 212,00	7 272,00
3	25.12.2020	Алифанов Григорий Викто...	№ КС00000006 от 02.10.2...	Документ расчетов с к...	Кострома	60322810000000000012	2 424,00	484,80	2 908,80
4	26.12.2020	Дробный Геннадий Петро...	№ КС00000002 от 01.10.2...	Документ расчетов с к...	Кострома	60322810000000000013	10 384,25	2 076,85	12 461,10
5	26.12.2020	Дробный Геннадий Петрович	№ КС00000003 от 02.10.2...	Документ расчетов с к...	Кострома	60322810000000000014	9 214,75	1 842,95	11 057,70
6	01.01.2021	Дробный Геннадий Петро...	№ ЦФ000000031 от 22.01...	Документ расчетов с к...	Основное подразделение	60322810000000000087	1 000,00	200,00	1 200,00
7	01.01.2021	Дробный Геннадий Петро...	№ ЦФ000000031 от 22.01...	Документ расчетов с к...	Мое	60322810000000000087	200 000,00	40 000,00	240 000,00
8	15.01.2021	Дробный Геннадий Петро...	№ ГП00000001 от 01.08.2...	Реализация заложени...	Основное подразделение	60322810000000000001	1 618,00	323,60	1 941,60
							234 027,00	46 805,40	280 832,40

Счет-фактура: 1 от 02.11.2025

Наименование товара для счет-фактуры: <для печатной формы>

Ответственный: Администратор | Комментарий:

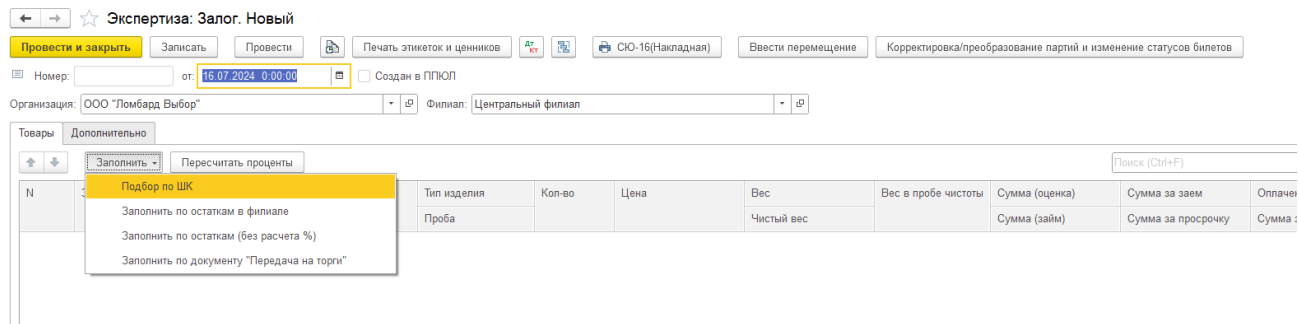
## Списание не востребовавшей задолженности

### 15.3. Реализация с витрины

Программа позволяет проводить реализацию невыкупленных предметов залога с витрины ломбарда. Все необходимое для работы с витриной находится в разделе Витрина ломбарда – Документы.

#### 15.3.1. Экспертиза

Для того чтобы заложенные вещи могли продаваться с витрины, им необходимо проставить соответствующий статус. Данная операция осуществляется документом «Экспертиза заложенных вещей».



## Документ «Экспертиза»

Подбор заложенных изделий осуществляется по кнопке «Заполнить».

Заполнение можно происходить следующим образом:

- Действие «Заполнить по остаткам»;
- Действие «Заполнить по остаткам (без расчета %)»;
- Действие «Заполнить по документу Передача на торги».

Экспертиза обычно осуществляется на центральном филиале. Если продажа с витрины будет происходить в другом филиале, то на основании документа «Экспертиза» необходимо сделать документ (по кнопке «Ввести перемещение») «Перемещение заложенных вещей (витрина)». Для установки розничной цены на изделия можно воспользоваться документами [«Переоценка заложенных вещей»](#) или [«Перемещение заложенных вещей \(витрина\)»](#) В сохраненном документе есть возможность оформить Акт приема – передачи, а также распечатать этикетки по документу. [Подробнее в разделе печать этикеток и ценников.](#)



← → ☆ Перемещение заложенных вещей (витрина): Новый \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Акт приема-передачи | Печать этикеток и ценников

Номер: от 08.07.2024 16:04:51 Организация: ООО "Ломбард Выбор" Отправитель: Центральный филиал Получатель: г. Галич, ул. 800 лет

Товары | Суммы займа погашенные | Даты выкупа билетов | Дополнительно

Заполнить | Пересчитать проценты

N	Залоговый билет	Тип изделия Проба	Серия УИН Статус	Кол-во	Вес	Вес в пробе чистоты	Сумма оценки	Сумма за заем	Оплаченные %	Розничная цена	Размер
					Чистый вес		Сумма займа	Сумма за просрочку			
1	01000000391	Колье Au 375	2000000016085	1	2,00	0,750	2 800,00	9,11		2 867,00	
			6432400000740944		2,00		2 800,00	58,17			
2	01000000391	Кольцо Au 585	2000000016061	1	3,00	1,755	5 700,00	11,15		3 512,00	
			6432400000740921		3,00		3 430,00	71,27			
				2	5,00	2,505	8 500,00	20,26		6 379,00	
					5,00		6 230,00	129,44			

Сдал: Абрамов Виктор Алексеевич Принял: Абрамов Виктор Алексеевич

Документ «Перемещение заложенных вещей (витрина)»

### 15.3.2. Продажа товаров

Реализация с витрины заложенных вещей отражается документом «Продажа заложенных вещей» (Находится в «Витрина ломбарда»).

← → ☆ Продажа с витрины: Проведен

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Товарная накладная Печать чека ККТ

Номер: ЛВЕС-000109 от: 08.07.2024 16:05:07  Не выгружать в ГИИС ДМДК ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Данные клиента (для отправки чека)  
E-mail: Телефон:

Товары Оплата Дополнительно

Заполнить - Пересчитать проценты Очистить Поиск (Ctrl+F) Еще -

N	Залоговый билет	Серия	УИН	Статус	Проба	Сумма оценки	Кол-во	Вес	Вес в пробе чистоты	% руч. скидок	Розничная цена	Цена п
					Тип изделия	Сумма займа		Чистый вес		Скидка руч.		
1	01000000391	2000000016061	6432400000740921		Аu 585	5 700,00	1	3,00	1,755		3 512,00	
					Кольцо	3 430,00		3,00				
2	01000000391	2000000016085	6432400000740944		Аu 375	2 800,00	1	2,00	0,750		2 867,00	
					Колье	2 800,00		2,00				
						8 500,00	2	5,00	2,505		6 379,00	
						6 230,00		5,00				

### Документ «Продажа заложенных вещей (витрина)»

Подбор реализованных вещей производится по кнопке «Заполнить».

Программа позволяет осуществлять реализацию одного предмета из залогового билета. Для этого, в «Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда» должна быть активирована опция «Разрешить частичную продажу залога». Если опция НЕ активирована, то возможна реализация только всего залогового билета целиком.

При реализации предмета залога за сумму меньше чем цена продажи, в документе можно указать скидку («% руч. скидок», «Скидка руч.»). Скидка может быть заведена как суммой, так и процентом от розничной цены.

← → ☆ Продажа с витрины: Проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Товарная накладная Печать чека ККТ

Номер: ЛВЕС-000109 от: 08.07.2024 16:05:07 Не выгружать в ГИИС ДМДК ?

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Данные клиента (для отправки чека)  
E-mail: Телефон:

Товары Оплата Дополнительно

Заполнить Пересчитать проценты Очистить Поиск (Ctrl+F) Еще - ?

N	Залоговый билет	Серия	Кол-во	Вес	Вес в пробе чистоты	% руч. скидок		Розничная цена	Цена продажи	Размер	Кол-во бриллиантов	Сумма бриллиантов
						Скидка руч.						
1	01000000391	2000000016061	1,00	3,00	1,755		10,00	3 512,00	3 160,80			
				3,00		351,20						
2	01000000391	2000000016085	1,00	2,00	0,750			2 867,00	2 867,00			
				2,00								
			1,00	2	5,00			6 379,00	6 027,80			
			1,00		5,00		351,20					

### Установка скидки

Печать чека происходит при нажатии на кнопки «Печать чека ККТ». На основании документа можно создать документ «Чек на возврат» (кнопка «Создать на основании»), если операцию продажи необходимо отменить. Подробнее в разделе [Чек на возврат](#).

### 15.3.3. Переоценка заложенных вещей

Передача заложенных вещей для продажи с витрины осуществляется по настройке в Учетной политике ломбарда. Если необходимо установить другую цену реализации, то для этого оформляется документ «Переоценка заложенных вещей (витрина)».

Переоценка может быть осуществлена как установкой необходимого значения в колонку Розничная цена, так и групповой обработкой табличной части по кнопке «Изменить». По кнопке «Изменить» можно установить Розничную цену на основании значения в поле Старая розничная цена путем:

- Изменения старой розничной цены в процентах

- Изменения старой розничной цены добавлением фиксированного значения в руб.
- Округления текущей цены в поле Розничная цена

В сохраненном документе есть возможность оформить «Акт переоценки», а также распечатать этикетки по всем изделиям в документе. [Подробнее в разделе печать этикеток и ценников.](#)

#### **15.3.4. Перемещение заложенных вещей**

Для перемещения, подготовленных к продаже с витрины, вещей на другой филиал, необходимо воспользоваться документом «Витрина ломбарда – Перемещение заложенных вещей». Документ перемещения также может быть создан на основании документа «Экспертиза». Подробнее в [15.3.1 Экспертиза](#). По клавише «Заполнить» выбираем необходимые изделия, в поле Получатель указываем филиал, на который необходимо совершить перемещение.

#### **15.3.5. Чек на возврат**

В случае если клиент по каким-то причинам хочет вернуть ранее купленный товар, можно оформить «Чек на возврат». Самостоятельно создать документ **невозможно**. Он формируется на основании проведенного документа «Продажа заложенных вещей (витрина)» по кнопке «Создать на основании – Чек на возврат (по продаже с витрины)».

← → ☆ Продажа с витрины: Проведен

Провести и закрыть    Записать    Провести       Создать на основании       Печать чека ККТ

Номер: ЛВЕС-000109    **Чек на возврат (по продаже с витрины)**     Не вь

Организация: ООО "Ломбард Выбор"    Филиал:

Данные клиента (для отправки чека)

E-mail:    Телефон:

Товары    Оплата    Дополнительно

   Заполнить    Пересчитать проценты    Очистить

N	Залоговый билет	Серия	УИН	Статус	Проба	Сумма оценки	Кол-во
					Тип изделия	Сумма займа	
1	01000000391	2000000016061	6432400000740921		Аи 585	5 700,00	
					Кольцо	3 430,00	
2	01000000391	2000000016085	6432400000740944		Аи 375	2 800,00	
					Колье	2 800,00	

Создание документа «Чек на возврат» на основании документа «Продажа заложенных вещей (витрина)»

Документ необходимо записать, провести, и можно распечатать Акт о возврате денежных средств покупателю («Форма КМ-З») и сам чек, нажав кнопку «Печать чека на ККТ».

### 15.3.6. Печать ценников и этикеток

Для продажи изделий с витрины необходимо распечатать этикетки. Программа позволяет либо воспользоваться готовым шаблоном, либо настроить собственный шаблон. Обработку для печати ценников и этикеток можно найти на вкладках: «Витрина ломбарда» и «Настройки и сервисы», а также из документов блока «Витрина». Если у Вас уже есть настроенный шаблон, то выбираем его в поле Тип этикетки.

Создание пользовательского шаблона показано ниже

## ☆ Хранилище шаблонов (создание)

Записать и закрыть    Записать

Наименование:     Объект:  ... x    Код:

Редактирование шаблона

Импорт    Экспорт    x Очистить    Задать область печати

Поле

Форма выбора метаданных

Выбрать    x Закрыть

Метаданные

Обработки

Печать этикеток и ценников

### Создание шаблона

## ☆ Хранилище шаблонов (создание)

Записать и закрыть    Записать

Наименование:     Объект:  ... x    Код:

Редактирование шаблона

Импорт    Экспорт    x Очистить    Задать область печати

Поле

Еще -

	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
...						

Поле

Организация

Филиал

ЗалоговыйБилет

Серия

ТипИзделия

Проба

РозничнаяЦена

Вес

ДатаЗалога

ДатаВыкупа

ДатаРеализации

ФИОКлиента

ВесЧистый

ТекущаяДата


Заполнить шаблон по умолчанию?

Да    Нет

### Создание шаблона

При нажатии клавиши «Заполнить шаблон по умолчанию», программа предложит предустановленные значения. Вам останется лишь внести корректировки по Вашим требованиям.

: Обработка.ЮС\_ПечатьЭтикеткииЦенников ... x

Еще ▾	1	2	3	4
1				
2	Проба:	%%Проба%%		
3	Тип изделия	%%ТипИзделия%%		
4	Билет:	%%ЗалоговыйБилет		
5	Цена изделия:	наяЦена%%		
6				
7	1 234567 890128			
8	<%%УИН%%>			
9	http://dmdk.ru/check-uin/			

Вариант заполнения

Определить формат печати и ориентацию Вы можете в параметрах «Отборы», выберите документ, на основании которого Вы будете печатать ценники.

Послезаполнения всех необходимых данных нажмите кнопку «Выполнить» и сформируются этикетки.

☆ Печать этикеток и ценников

Тип этикетки: Этикетка По умолчанию:  Формат печати: A4

Сразу на принтер:  Ориентация: Книжная По горизонтали: 5 Альбомная По вертикали: 8

**Отборы**

Добавить новый элемент Удалить ↑ ↓ Еще ▾

Поле	Вид сравнения	Значение
⊖ Отбор		
<input checked="" type="checkbox"/> = Документ	Равно	Передача на торги ЛВЕС-00007...
<input type="checkbox"/> = Филиал	Равно	
<input type="checkbox"/> = Проба	Равно	
<input type="checkbox"/> = Серия	Равно	
<input type="checkbox"/> = Тип изделия	Равно	

**Товары для печати**


Заполнить

Залоговый билет	Тип изделия	Проба	Серия	УИН
<input checked="" type="checkbox"/> 01000000399	Цель	Au 585	2000000016153	

**Выполнить** x Закрыть

☆ Печать этикеток товаров

Проба: Au 585  
 Тип изделия: Цель  
 Билет: 01000000399  
 Цена изделия: **307 968,00**

  
 1 234567 890128  
<http://dmdk.ru/check-uin/>

Формирование этикеток

### 15.3.7. Возврат билета с витрины

Для ситуации, когда клиент пришел выкупить залоговый билет, который уже был передан на витрину ломбарда, существует документ «Возврат билета с витрины»

← → ☆ Возврат билета с витрины: Проведен \*

Провести и закрыть Записать Провести

Номер: ЛВЕС-000002 Дата: 16.07.2024 0:00:00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Данные по возврату Дополнительно

**Информация о заемщике**

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович Найти клиента

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Телефон: +7 (944) 544-44-44

Адрес по прописке: 156003, Костромская обл, Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом

**Информация о билете**

Список залоговых билетов заполняется автоматически при указании организации, филиала и залогодателя. В список включаются билеты, которые оформлены на указанном филиале, при этом и физически они числятся именно на нем.

Залоговый билет: ЛФ0000000022

Суммы (на дату документа)

Сумма выкупа: 21 359,46 Сумма продажи: 11 504,00

#### Документ «Возврат билета с витрины»

После подбора залогодателя будет автоматически заполнен список залоговых билетов, которые доступны для возврата. В список включаются билеты, которые оформлены на указанном филиале, при этом и физически они числятся именно на нем.

По выбранному билету будет рассчитана сумма выкупа на дату документа и показана актуальная сумма продажи. Это поможет определить ситуацию для клиента – выгоднее ему будет выкупить изделие или купить через документ «Продажа товаров».

Если было принято решение о том, что билет должен быть возвращен с витрины, то после проведения документа билет считается вновь в статусе «В залоге». По нему можно оформить документ «Операция по залогу» с любым видом операции.



### 15.3.8. Остатки заложенных вещей на витрине

Остатки заложенных вещей на витрине формируются отчетом «Остатки заложенных вещей на витрине»

← → ☆ Остатки заложенных вещей на витрине

Период: 16.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Дата составления отчета: 16 июля 2024 г.  
Отбор: Филиал Равно "г. Кострома, ул. Заречная"

Организация				Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Кол-во брилл.	Вес брилл.	Сумма займа	Розничная цена
Филиал										
№ п.п.	Залоговый билет	Наименование изделия	Серия							
ООО "Ломбард Выбор"				8	2,00	2,00			73 711,34	75 000,00
г. Кострома, ул. Заречная				8	2,00	2,00				
1	П1000000008	Моб. телефон Apple (i)	2000000000213	2					18 000,00	18 000,00
2	П1000000040	Браслет (Au 585)	2000000000893	1	2,00	2,00			3 711,34	5 000,00
3	К3000000001	Моб. телефон Xiaomi Redmi Note 8 Pro (i)	2000000000046	2					16 000,00	16 000,00
4	К3000000003	Моб. телефон Apple (i)	2000000000084	3					36 000,00	36 000,00
<b>Итого</b>				<b>8</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>			<b>73 711,34</b>	<b>75 000,00</b>

Остатки заложенных вещей на витрине

### 15.3.9. Продажи заложенных вещей с витрины

Продажи с витрины отражаются в отчете «Продажи заложенных вещей с витрины».

← → ☆ Продажи заложенных вещей с витрины

Период: 01.07.2024 - 31.07.2024

Сформировать Настройка Печать... ?

Параметры: Начало периода: 1 июля 2024 г.  
Отбор: Конец периода: 31 июля 2024 г.

Организация				Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма займа	Розничная цена	Сумма продажи	Сумма оценки	Сумма ручной скидки	Финансовый результат		
Филиал												Сумма задолженности перед залогодателем	Сумма убытка	
№ п.п.	Залоговый билет	Наименование изделия	Серия											
ООО "Ломбард Выбор"				2	5,00	5,00	6 230,00	6 379,00	6 379,00	8 500,00			2 187,58	0,70
Центральный филиал				2	5,00	5,00	6 230,00	6 379,00	6 379,00	8 500,00			2 187,58	0,70
	Колье (Au 375)	010000000391		1	2,00	2,00	2 800,00	2 867,00	2 867,00	2 800,00				0,28
	Кольцо (Au 585)	010000000391		1	3,00	3,00	3 430,00	3 512,00	3 512,00	5 700,00			2 187,58	0,42
<b>Итого</b>				<b>2</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>6 230,00</b>	<b>6 379,00</b>	<b>6 379,00</b>	<b>8 500,00</b>			<b>2 187,58</b>	<b>0,70</b>

Продажи заложенных вещей в продаже

## 15.4. Дополнительные функции

### 15.4.1. Оприходование бланков

Если был включен функционал "Вести учет залоговых билетов через оприходование бланков" (Находится в «[Учетная политика ломбарда](#)»), то тогда для

начала работы, в программе обязательно требуется оприходовать бланки документом «Оприходование бланков».

Оприходование бланков: Новый

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать

Номер: | Дата: 26.07.2024 0:00:00 | Вид операции: |

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Филиал: Центральный филиал

Бланки билетов | Дополнительно

Год: 2024

Генерация номеров бланков

Начальный номер: 0 | Конечный номер: 0 | Всего билетов: |

Длина номера: 17 | Пример: |

Суффикс: |

Символ дополнения: 0 |

Префикс: |

Сгенерировать

Бланки билетов

Добавить | Очистить | Поиск (Ctrl+F) |

### Документ «Оприходование бланков». Создание

Бланки могут приходоваться на вид операции «Залог». Также при включенной функциональности "использовать бланки БСО при оплате процентов (Находится в [«Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда»](#)), бланки, приходуемые для данной операции, могут иметь вид «Оплата процентов».

Оприходование бланков: Новый

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать

Номер: | Дата: 26.07.2024 0:00:00 | Вид операции: |

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | Филиал: |

Бланки билетов | Дополнительно

Залог

Оплата процентов

### Документ «Оприходование бланков». Вид операции

Номера бланков билетов можно заводить как руками, через кнопку «Добавить» так и воспользоваться генератором, задав значения полей:

- Начальный номер;
- Длина номера;
- Суффикс;
- Символ дополнения;
- Префикс;
- Конечный номер.

После заполнения этих полей, программа сформирует пример залогового билета и подсчитает количество билетов для оприходования. Если все данные корректны, то по кнопке «Сгенерировать», заполняется табличная часть документа.

← → ☆ Оприходование бланков: Залог. Новый \*

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Номер: Дата: 26.07.2024 0:00:00 Вид операции: Залог

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Год: 2 024

**Генерация номеров бланков**

Начальный номер: 1 Конечный номер: 100 Всего билетов: 100

Длина номера: 10 Пример: ЦФ9999950А

Суффикс: А

Символ дополнения: 9

Префикс: ЦФ

**Сгенерировать**

**Бланки билетов**

Добавить Очистить Поиск (Ctrl+F) Еще

Номер
ЦФ9999991А
ЦФ9999992А
ЦФ9999993А
ЦФ9999994А
ЦФ9999995А
ЦФ9999996А

Документ «Оприходование бланков». Генерация номеров залоговых билетов

### 15.4.2. Списание бланков

Документ предназначен для списания бланков на основании документа «[Заявление на обнуление залогового билета](#)».

Для заполнения документа необходимо выбрать какие бланки по виду операции будут списаны: «Залог» или «Оплата процентов». Так как заполнение происходит по документу «Заявление на обнуление залогового билета» выбираем анализируемый период. Далее по кнопке «Заполнить» добавляем в табличную часть документа бланки залоговых билетов.

← → ☆ Списание бланков: Залог. Проведен

Провести и закрыть Записать Провести Дт Кт

Еще ?

Номер: ЛВЕС-000001 Дата: 26.07.2024 14:28:51 Вид операции: Залог

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: Центральный филиал

Проверка за период с: 01.01.2024 по: 31.07.2024

Бланки билетов Дополнительно

Год: 2 024

Бланки билетов

↑ ↓ Заполнить Подбор Очистить Поиск (Ctrl+F) × Еще

N	Причина списания	Отказ клиента
1	Заполнить по заявлениям на обнуление	
	Заполнить по заявлениям на обнуление за период	

Документ «Списание бланков»

Данные, сформированные этим документом, используются в отчете «Книга учета бланков залоговых билетов».

### 15.4.3. Списание пачек бланков

Документ предназначен для списания бланков, например при переходе на автоматическое формирование залоговых билетов.

Для заполнения документа необходимо выбрать какие бланки по виду операции Вы будете списывать: «Залог» или «Оплата процентов».

Документ заполняется двумя способами вручную по кнопке «Добавить» или автоматически по кнопке «Заполнить». Для автоматического заполнения задаем параметры для списания залоговых билетов. Пример см. [Оприходование бланков](#).

← → ☆ Списание пачек БСО: Залог. Не проведен

Провести и закрыть | Записать | Провести | Акт | Реестр номеров

Номер: ЛВЕС-0001 от: 26.07.2024 16:06:29 Вид операции: Залог

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: г. Галич, ул. 800 лет

Бланки билетов | Дополнительно

Год: 2 024

**Генерация номеров бланков**

Начальный номер: 0 Конечный номер: 0 Всего билетов: 0  
Длина номера: 17 Пример:  
Суффикс:  
Символ дополнения: 0  
Префикс:

**Бланки билетов**

Добавить | ↑ ↓ | Заполнить | Очистить

N	Номер
---	-------

Документ «Списание пачек бланков»

#### 15.4.4. Отчет об использованных бланков

Документ предназначен для отражения использованных бланков за определенный период по выбранному филиалу. Отчет заполняется по кнопке «Заполнить» за даты, которые указаны в полях документа. После сохранения отчета, можно распечатать Отчет об использованных бланках.

← → ☆ Отчет об использованных бланках: Залог. Новый

Провести и закрыть | Записать | Провести | Акт | Отчет об использованных бланках

Номер: Дата: 26.07.2024 0:00:00 Вид операции: Залог

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: г. Галич, ул. 800 лет

Отчет за период с: 01.01.2024 по: 31.03.2024

Бланки билетов | Дополнительно

Заполнить

Номер
ГЛ00000013
ГЛ00000014
ГЛ00000015

Отчет об использованных бланках

#### 15.4.5. Начисление процентов

Документ предназначен для начисления процентов по залоговым билетам.

Для удобства работы с начислением процентов была создана обработка «Начисление процентов за период / Формирование резервов под обесценение / Переоценка залога» (Находится в "Настройки и сервисы"). С ее помощью будут автоматически перепроведены документы за указанный период и созданы документы «Начисление процентов». Это поможет, если часть документов была загружена или введена с нарушением последовательности, а те же создать документ «Начисление процентов», когда уже есть документы с более поздней датой.

Этапы выполнения обработки при выполнении действия «Начислить проценты»:

1. Перепроводятся документы, которые начисляли проценты и резервы по билетам за указанный период. В процессе перепроведения при необходимости перезаполняются/создаются документы «Формирование резервов под обесценение по выданным займам» и «Переоценка залога»

2. На конец каждого месяца из выбранного периода создается документ «Начисление процентов» (или перепроводится уже созданный)

3. Перепроводятся документы после окончания указанного периода, если они есть (для корректного отражения процентов)

**Внимание!!!** Обработку необходимо запускать перед проведением регламентной операции по закрытию месяца.

← → ☆ **Начисление процентов за период / Формирование резервов под обесценение / Переоценка залога**

Начисление процентов | Резервы под обесценение | Переоценка залога

▼ **Описание**

Данная обработка предназначена для автоматического перепроведения документов:

- 1) которые начисляют проценты по залоговым билетам
- 2) которые рассчитывают резервы под обесценение по выданным займам
- 3) которые выполняют переоценку залога

Этапы выполнения обработки при выполнении действия "Начислить проценты":

1. Перепроводятся документы, которые начисляли проценты и резервы по билетам за указанный период. В процессе перепроведения при необходимости перезаполняются/создаются документы "Формирование резервов под обесценение по выданным займам" и "Переоценка залога"
2. На конец каждого месяца из выбранного периода создается документ "Начисление процентов" (или перепроводится уже созданный)
3. Перепроводятся документы после окончания указанного периода, если они есть (для корректного отражения процентов)

Итогом выполнения обработки будет список перепроведенных и созданных документов, а так же список ошибок, которые могли возникнуть при выполнении операций. В случае выявления **ошибок** - требуется, после их устранения, **повторить** выполнение обработки

За период с: 01.07.2024 по: 31.07.2024

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

**Начислить проценты**

Вывести список документов ?

Перепроводить документы только за указанный период ?

**Формирование резервов под обесценение**

Создавать документы по резервам под обесценение на конец месяца ?

Перезаполнить формирование резервов под обесценение по выданным займам ?

**Переоценка залога**

Создавать документы по переоценке залога на конец месяца ?

Перезаполнить переоценку залога ?

Документы | Ошибки

Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

N	Документ

## Обработка «Начисление процентов»

Вывести список документов - при установленном флаге в таблице «Документы» будут выведены все документы, которые были перепроведены и созданы в процессе выполнения обработки

Перепроводить документы только за указанный период - при установленном флаге будут перепроводиться документы только за установленный период без восстановления последовательности до текущей даты.

**ВАЖНО!!!** Флаг «Перепроводить документы только за указанный период» устанавливается в случае исправления начисленных процентов за большой промежуток времени.

Примеры.

1. 05.08.2024 Вы хотите начислить проценты за Июль 2024 года. Указываем период начисления процентов с 01.07.2024 по 31.07.2024. По желанию можно установить флаг «Вывести список документов». Флаг «Перепроводить документы только за указанный период» НЕ устанавливаем.

## 2. 05.08.2024 Вы хотите пересчитать проценты с Января 2024 года по Июль 2024 года:

- Сначала начисляем проценты за Январь - указываем период начисления процентов с 01.01.2024 - 31.01.2024 и устанавливаем флаг «Перепроводить документы только за указанный период». Проверяем начисленные проценты, если все верно, то переходим к следующему месяцу.
- Февраль 2024 - указываем период начисления процентов с 01.02.2024 - 28.02.2024 и устанавливаем флаг «Перепроводить документы только за указанный период». Проверяем начисленные проценты, если все верно, то переходим к следующему месяцу.
- Месяца с Марта по Июнь начисляются аналогично первым двум пунктам. Для месяца Июль флаг «Перепроводить документы только за указанный период» не устанавливается.

← → ☆ Начисление процентов за период / Формирование резервов под обесценение / Переоценка залога

Начисление процентов Резервы под обесценение Переоценка залога

Описание

Данная обработка предназначена для автоматического перепроведения документов:

- 1) которые начисляют проценты по залоговым билетам
- 2) которые рассчитывают резервы под обесценение по выданным займам
- 3) которые выполняют переоценку залога

Этапы выполнения обработки при выполнении действия "Начислить проценты".

1. Перепроводятся документы, которые начисляли проценты и резервы по билетам за указанный период. В процессе перепроведения при необходимости перезаполняются/создаются документы "Формирование резервов под обесценение по выданным займам" и "Переоценка залога"
2. На конец каждого месяца из выбранного периода создается документ "Начисление процентов" (или перепроводится уже созданный)
3. Перепроводятся документы после окончания указанного периода, если они есть (для корректного отражения процентов)

Итогом выполнения обработки будет список перепроведенных и созданных документов, а так же список ошибок, которые могли возникнуть при выполнении операций. В случае выявления ошибок - требуется, после их устранения, повторить выполнение обработки

За период с: 01.07.2024 по: 31.07.2024

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

**Начислить проценты**

Вывести список документов ?  
 Перепроводить документы только за указанный период ?  
 Формирование резервов под обесценение  
 Создавать документы по резервам под обесценение на конец месяца ?  
 Перезаполнить формирование резервов под обесценение по выданным займам ?  
 Переоценка залога  
 Создавать документы по переоценке залога на конец месяца ?  
 Перезаполнить переоценку залога ?

Документы Ошибки

Поиск (Ctrl+F) Еще -

N	Документ
---	----------

Пример начисления процентов

### 15.4.6. Передача между филиалами

Если у организации закрывается один из филиалов и возникает необходимость передачи залоговых билетов с одного филиала на другой, то используется документ



«Передача между филиалами». Заполнение документа происходит по всем залоговым билетам, находящимся на филиале по кнопке «Заполнить».

**ВАЖНО!!!** Для частичной передачи остатков данный документ НЕ предназначен.

← → ☆ Передача между филиалами: Передача между филиалами ЛВЕС-000004 от 11.04.2024 16:55:28 \*

Провести и закрыть Записать Провести ТОРГ-13

Номер: ЛВЕС-000004 от: 11.06.2024 16:55:28

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Филиал: г. Галич, ул. 800 лет

Получатель: Центральный филиал

Заложенные вещи Суммы займа погашенные Даты выкупа билетов Дополнительно

Заполнить Пересчитать проценты Очистить Поиск (Ctrl+F) Еще ?

N	Вид операции	Залоговый билет	Тип изделия Проба	Серия	Кол-во	Вес	Чистый вес Вес в пробе чистоты	Цена	Сумма оценки		Дата выкупа Дата выкупа по билету	Дата реализации	Сумма за заем Сумма за просрочку
									Сумма займа	Сумма за просрочку			
1	Заног	ГЛ000000002	Браслет	200000001630	1	2,00	2,00	2 000,00	4 000,00	3 711,34	27.10.2023	28.11.2023	322,77
			Аш 585				1,170		3 711,34	27.10.2023	237,44		
2	Заног	ГЛ000000003	Браслет	200000001654	1	2,00	2,00	2 000,00	4 000,00	3 711,34	27.10.2023	28.11.2023	322,77
			Аш 585				1,170		3 711,34	27.10.2023	237,44		
3	Заног	ГЛ000000004	Браслет	200000001692	1	6,50	6,50	1 800,00	11 700,00	11 700,00	27.10.2023	28.11.2023	1 017,90
			Аш 375				2,438		11 700,00	27.10.2023	748,80		
4	Заног	ГЛ000000008	Браслет	200000001838	1	6,50	6,50	1 800,00	11 700,00	11 700,00	28.10.2023	29.11.2023	1 017,90
			Аш 375				2,438		11 700,00	28.10.2023	748,80		
5	Заног	ГЛ000000009	Браслет	200000001845	1	6,50	6,50	1 800,00	11 700,00	11 700,00	28.10.2023	29.11.2023	1 017,90
			Аш 375				2,438		11 700,00	28.10.2023	748,80		
6	Перезаног	ГЛ000000014	Брошь	200000000275	1	2,00	2,00	1 900,00	3 800,00	3 319,68	06.02.2021	07.03.2021	288,80
			Аш 750				1,500		3 319,68	06.02.2021	1 757,12		
7	Перезаног	ГЛ000000014	Пирсинг	200000000282	1	3,00	3,00	1 650,00	4 950,00	4 324,32	06.02.2021	07.03.2021	376,20
			Аш 333				0,999		4 324,32	06.02.2021	2 288,88		
8	Заног	ГЛ000000015	Ожерелье	200000000336	1	3,10	3,10	1 780,00	5 518,00	3 000,00	13.03.2021	14.04.2021	795,00
			Рд 850				2,635		3 000,00	09.02.2021	5 658,00		
9	Заног	ГЛ000000018	Браслет	200000000367	1	10,00	10,00	1 000,00	10 000,00	7 000,00	03.03.2021	04.04.2021	609,00
			Аг 875				8,750		7 000,00	03.03.2021	15 890,00		
10	Заног	ГЛ000000020	Браслет	200000000565	1	2,50	2,50	2 450,00	6 873,00	6 873,00	23.06.2021	24.07.2021	597,99

Сдал: Абрамов Виктор Алексеевич Принял:

Комментарий:

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

### Документ «Передача между филиалами»

#### 15.4.7. Прейскурант залога

Документ предназначен для автоматической подстановки цен при заполнении закладываемых товаров в документе «Операция по залогу». Подбор цены регулируется параметрами: проба, тип изделия, категория. На вкладке «Дополнительно» мы можем заполнить реквизит «Филиал» для того, чтобы разграничить цены, которые будут подбираться на разных филиалах. Если же оставить его незаполненным, цены будут действовать для всех филиалов (в случае обмена с ППЮЛ – документ выгрузится во все филиалы). В прейскуранте поле «Максимальная цена» ограничивает максимальную цену в документе залога при

выставленном флаге «Ограничивать значение максимальной цены» (Находится в «[Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда](#)»).

N	Проба	Тип изделия	Максимальная цена	Цена	Категория
1	Ag 875				900,00
2	Ag 925				950,00
3	Au 333				1 300,00
4	Au 375				1 400,00
5	Au 500			2 100,00	
6	Au 583			2 400,00	
7	Au 585			2 450,00	
8	Au 750			3 100,00	
9		Моб. телефон Apple		10 000,00	
10		Моб. телефон Xiaomi Redmi Note 8 Pro		4 780,00	
11	Pt 900			1 900,00	
12	Pt 950			1 900,00	
13	Pd 850			1 770,00	

Документ «Прейскурант залога»

#### 15.4.8. Прейскурант бриллиантов

Документ предназначен для оценочной стоимости бриллиантов в зависимости от формы огранки, группы цвета, группы качества и весового диапазона. На вкладке «Дополнительно» мы можем заполнить реквизит Филиал для того, чтобы разграничить цены, которые будут подбираться на разных филиалах. Если же оставить его незаполненным, цены будут действовать на всех (в случае обмена с ППЮЛ – документ выгрузится во все филиалы).

← → ☆ Прейскурант залога на бриллианты (по филиалам): Проведен

Провести и закрыть Записать Провести

Номер: 00ЕС-000003 от 01.01.2024 0.00.00

Товары Дополнительно

Добавить

Поиск (Ctrl+F) x Еще - ?

N	Форма огранки	Группа цвета	Группа чистоты	Вес от	Вес до	Цена	Цена за вес
1	KP-57				0,001	10,000	1 300,00 ✓
2	KP-57	1	1		0,001	10,000	1 300,00 ✓
3	KP-57	1			0,001	10,000	1 300,00 ✓
4	KP-57		1		0,001	10,000	1 300,00 ✓

## Документ «Прейскурант залога по бриллиантам»

### 15.5. Отчеты

#### 15.5.1. Активность по времени

Аналитический отчет для отслеживания активности клиентов по заданным временным интервалам в часах. Отчет настраивается по параметрам:

- период выборки;
- временные интервалы (настраиваемые в пределах рабочих часов).  
Таблица заполняется автоматически, но при необходимости ее можно откорректировать, в зависимости от нужных промежутков времени;
- филиалы;
- вид операций.

← → ☆ Активность по времени

Период: 01.01.2023 -- 31.12.2023

Сформировать [иконки] Печать...

Организации: ООО "Ломбард Выбор" [Добавить] [иконки]

Филиалы: Центральный филиал [Поиск (Ctrl+F)] [Еще ▾]

Виды операций для статистики  
 По залогам:  По выкупам:  По перезалогам:

Начальный час	Конечный час
6	8
9	12
13	15
16	18
18	21

**Активность по времени**

Отчет за период: С 01.01.2023 по 31.12.2023  
 Организации: ООО "Ломбард Выбор";  
 Филиалы: Центральный филиал;

Филиалы	С 6 до 8	С 9 до 12	С 13 до 15	С 16 до 18	С 18 до 21	ИТОГО
	Количество займов	Количество займов	Количество займов	Количество займов	Количество займов	Количество займов
Центральный филиал		3				3
Всего по сети	0 (0 % от всего)	3 (21 % от всего)	0 (0 % от всего)	0 (0 % от всего)	0 (0 % от всего)	14

### Отчет «Активность по времени»

#### 15.5.2. Активность по дням недели

Аналитический отчет для отслеживания активности клиентов по каждому из семи дней. Отчет настраивается по параметрам:

- период выборки;
- филиалы;
- вид операций;

← → ☆ Активность по дням недели 🖨️ 🔍 🔄 ?

Период: 01.01.2023 – 31.12.2023

**Сформировать** 🔄 🖨️ Печать... 🔍

Организации: Ломбард Выбор ООО

Филиалы: г. Кострома, ... г. Кострома, ... г. Кострома, ул. ...

Виды операций для статистики

По залогам:  По выкулам:  По перезалогам:

---

**Активность по дням недели**

Отчет за период: С 01.01.2023 по 31.12.2023  
 Организации: Ломбард Выбор ООО;  
 Филиалы: г. Кострома, ул. Заречная; г. Кострома, ул. Советская; г. Кострома, ул. Центральная, д. 1;

Филиалы	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	ИТОГО
г. Кострома, ул. Заречная	7	1	1	2	11
г. Кострома, ул. Советская					
г. Кострома, ул. Центральная					
<b>Всего по сети</b>	<b>7 (63,64 % от всего)</b>	<b>1 (9,09 % от всего)</b>	<b>1 (9,09 % от всего)</b>	<b>2 (18,18 % от всего)</b>	<b>11</b>

### Отчет «Активность по дням недели»

#### 15.5.3. Анализ сумм займов

Аналитический отчет для отслеживания суммы залоговых билетов клиентов по заданным суммовым интервалам за период. Отчет настраивается по параметрам:

- период выборки;
- филиалы;
- вид операций;
- ценовые диапазоны.

← → ☆ Анализ сумм займов

Период: 01.01.2023 - 31.07.2024

Сформировать [Настройка] [Печать...] [Искать] [Σ] 0,00

Организация: ООО "Ломбард Выбор" [Добавить] [↑] [↓]

Филиалы: Центральный филиал [Поиск (Ctrl+F)] [Еще -]

Начальная сумма	Конечная сумма
	3 000,00
3 000,01	6 000,00
6 000,01	10 000,00
10 000,01	20 000,00
20 000,01	1 000 000,00

**Анализ сумм займов**

Отчет за период: С 01.01.2023 по 31.07.2024  
 Организация: ООО "Ломбард Выбор",  
 Филиалы: Центральный филиал,

Диапазон сумм займов	Центральный филиал			Итого		
	Количество займов	Сумма займов, руб	% от общего	Количество займов	Сумма займов, руб	% от общего
0 - 3 000 руб.	12	24 300	33	12	24 300	33
3 000,01 - 6 000 руб.	11	53 201	31	11	53 201	31
6 000,01 - 10 000 руб.	2	16 480	6	2	16 480	6
10 000,01 - 20 000 руб.	5	73 405	14	5	73 405	14
20 000,01 - 1 000 000 руб.	6	802 884,84	17	6	802 884,84	17
Средняя сумма займа:	36	26 951,97	100	36	970 270,84	100

### Отчет «Анализ сумм займов»

#### 15.5.4. Ведомость по заложенным вещам

Ведомость по заложенным вещам позволяет посмотреть в каком количестве и на каком складе сейчас находилось или находится изделие, количество его приходо- и расходов по всем филиалам за определенный период времени.

← → ☆ Ведомость по заложенным вещам

Период: 26.07.2024 - 26.07.2024

Сформировать [Настройка] [Печать...] [Ек]

Параметры: Начало периода: 26.07.2024 0:00:00  
 Конец периода: 26.07.2024 23:59:59

Отбор:

Филиал	Залоговый билет	Залогодатель	Начальный остаток			Приход			Расход			Конечный остаток		
			Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Кол-во	Общий вес	Чистый вес
г. Галич, ул. 800 лет			73	214,10	210,36						73	214,10	210,36	
г. Кострома, ул. Заречная			20	45,50	45,20						20	45,50	45,20	
г. Кострома, ул. Советская			4	17,70	17,70						4	17,70	17,70	
г. Кострома, ул. Центральная, д.1			4	12,80	12,50						4	12,80	12,50	
<b>Центральный филиал</b>			<b>34</b>	<b>83,40</b>	<b>83,40</b>						<b>34</b>	<b>83,40</b>	<b>83,40</b>	
ГЛ0000006		Зорина Арина Анатольевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 4444 №444444, выдан 01.01.2018 УМВД России, гор. Кострома	1	2,00	2,00						1	2,00	2,00	
26.07.2024 0:00:00			1	2,00	2,00						1	2,00	2,00	
26.07.2024 23:59:59			1	2,00	2,00						1	2,00	2,00	
ГЛ0000007		Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2	6,50	6,50						2	6,50	6,50	
26.07.2024 0:00:00			2	6,50	6,50						2	6,50	6,50	
26.07.2024 23:59:59			2	6,50	6,50						2	6,50	6,50	
ГЛ0000016		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	1	2,00	2,00						1	2,00	2,00	
26.07.2024 0:00:00			1	2,00	2,00						1	2,00	2,00	
26.07.2024 23:59:59			1	2,00	2,00						1	2,00	2,00	
ГЛ0000040		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2	5,00	5,00						2	5,00	5,00	
26.07.2024 0:00:00			2	5,00	5,00						2	5,00	5,00	

### Отчет «Ведомость по заложенным вещам»

### 15.5.5. Ведомость по товарам в пути

Ведомость по товарам в пути позволяет посмотреть какие изделия были отправлены со склада отправителя, были или не были сверены через документ «Акт сверки» на складе получателя за определенный промежуток времени.

**Внимание!!!** Данный отчет будет актуален только в том случае, если включена функциональность «Использовать товары в пути» в «Общих настройках ломбарда».

← → ☆ Ведомость по товарам в пути

Период: 01.01.2000 – 26.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 01.01.2000 0:00:00  
Конец периода: 26.07.2024 23:59:59  
Отбор:

Организация	Начальный остаток			Приход			Расход			Конечный остаток			
	Филиал	Вес	Вес чистый	Количество	Вес	Вес чистый	Количество	Вес	Вес чистый	Количество	Вес	Вес чистый	Количество
Залоговый билет													
Ломбард Выбор ООО				230,1	229,8	59	209,6	209,5	53	20,5	20,3	6	
Центральный филиал				230,1	229,8	59	209,6	209,5	53	20,5	20,3	6	
ГЛ00000042				5	5	2	5	5	2				
ГЛ00000048				6,5	6,5	3	6,5	6,5	3				
ГЛ00000049				5	5	2	5	5	2				
ГЛ00000052				5	5	1	5	5	1				
ГЛ00000053				3,9	3,9	1	3,9	3,9	1				
ГЛ00000054				4,3	4,3	1	4,3	4,3	1				
ГЛ00000055				5	5	1	5	5	1				
ГЛ00000056				5	5	1	5	5	1				
ГЛ00000057				10	10	1	10	10	1				
ГЛ00000058				5	5	1	5	5	1				
ГЛ00000062				2	2	1	2	2	1				
ГЛ00000063				2,3	2,3	1	2,3	2,3	1				
ГЛ00000064				5,6	5,6	1	5,6	5,6	1				
ГЛ00000065				4,1	4,1	1	4,1	4,1	1				
ГЛ00000066				6,7	6,7	1	6,7	6,7	1				
ГЛ00000070				8,6	8,6	3	8,6	8,6	3				
ГЛ00000075				2	2	1	2	2	1				
ГЛ00000076				1	1	1	1	1	1				
ГЛ00000077				2	2	1	2	2	1				
ГЛ00000079				9	9	2	9	9	2				
ГЛ00000080				6,4	6,3	3	6,4	6,3	3				
ГЛ00000081				3,5	3,5	2	3,5	3,5	2				
ГЛ00000082				8,5	8,5	3	8,5	8,5	3				
ГЛ00000083				8,1	8,1	3	8,1	8,1	3				
ГЛ00000084				9,2	9,2	3	9,2	9,2	3				
ГЛ00000086				4	4	2	4	4	2				
ГЛ00000095				2,3	2,3	1	2,3	2,3	1				
ГЛ00000098				8,6	8,6	3	8,6	8,6	3				
ГЛ00000099				2	2	1	2	2	1				
КЗ00000013				2	2	1				2	2	1	
КЗ00000014				2	2	1				2	2	1	

Отчет «Ведомость по товарам в пути»

### 15.5.6. Деньги в пути

Отчет отображает перемещение денежных средств между филиалами. Перемещение формируется документами «Расходный кассовый ордер» и «Приходный кассовый ордер» с видом операции Перемещение между кассами.

Деньги в пути

Свернуть Настройка Печать ?

Еще - Период с: 01.01.2020 по: 31.12.2020

Параметры: Начало периода: 01.01.2020 0:00:00  
Конец периода: 31.12.2020 23:59:59

Отбор:

№ п/п	Дата операции	Фигиал	Вид операции	Сумма	Остаток
1	10.03.2020	Молочная гора	Получено	50	
2	19.03.2020	Центральный филиал	Отправлено	1 000	4 939,00
3	24.03.2020	Центральный филиал	Отправлено	1 000	4 939,00
4	24.03.2020	Центральный филиал	Отправлено	1 000	4 939,00
5	24.03.2020	Центральный филиал	Отправлено	10	4 939,00
6	08.05.2020	г. Кострома, ул. Заречная	Получено	1 000	
7	08.05.2020	Центральный филиал	Отправлено	1 000	4 939,00
8	01.06.2020	г. Кострома, ул. Заречная	Получено	100	
<b>Итого</b>					<b>4 939,00</b>

	Центральный филиал	Итого
В пути	Остаток 4 939,00	Остаток 4 939,00

Отчет «Деньги в пути»

### 15.5.7. Журнал начисленных и погашенных процентов

Журнал начисленных и погашенных процентов позволяет проанализировать суммы займа, суммы начисленных процентов (Выводит данные по документу «Начисление процентов», не начисляя по указанную дату в отчете) по займу и просрочке, а также оборот по данным показателям за определенный период.



Журнал начисленных и погашенных процентов (Основной)

Период: 01.07.2024 - 31.07.2024

Серверизовать | Настройка | Печать...

Еще - 0.00

### Журнал начисленных и погашенных процентов за период с 1 июля 2024 г. по 31 июля 2024 г.

Отбор:

Организация Залоговый билет Залогодатель	Начальный остаток				Обороты					
	Сумма займа	Сумма начисленных процентов	Начисленные проценты		Возврат займа	Выдача займа	Сумма начисленных процентов	Начисленные проценты		Сумма погашенных процентов
			Заем	Просрочка				Заем	Просрочка	
<b>Ломбард Выборг ООО</b>	<b>554 891,42</b>	<b>150 942,01</b>	<b>29 871,99</b>	<b>121 070,02</b>	<b>17 150</b>	<b>23 700</b>		<b>1 338</b>	<b>1 338</b>	
ГЛ0000005 Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома		10 210	870	9 340						
ГЛ0000006 Зорина Арина Анатольевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 4444 №444444, выдан 01.01.2018 УМВД России, гор. Кострома	3 000	1 091	270	821						
ГЛ0000007 Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	10 000	9 200	1 160	8 040						
ГЛ0000010 Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома		1 920		1 920						
ГЛ0000014 Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	7 644	2 262	665	1 597						
ГЛ0000015 Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	3 000	2 274	516	1 758						
ГЛ0000016 Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	3 000	4 983	261	4 722						
ГЛ0000018 Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	7 000	4 851	609	4 242						
ГЛ0000020 Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	14 298	6 707	1 244	5 463						
ГЛ0000022 Тимонов Владимир Аркадьевич, 01.01.1985 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 7777 №777777, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	4 000	2 156	348	1 808						
ГЛ0000023 Русалов Артем Аркадьевич, 01.08.1985 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 8888 №888888, выдан 01.01.2016 ОУФМС по Костромской области	5 000	2 280	450	1 830						
ГЛ0000024	3 000	500	270	320						

### Отчет «Журнал начисленных и погашенных процентов»

#### 15.5.8. Журнал учета выкупа

Журнал учета выкупа позволяет вывести подробную информацию об операциях выкупа и суммах оплаты по данным документам за определенный период времени в разрезе одного или нескольких филиалов.

← → ☆ Журнал учета выкупа

Период: 01.01.2024 - 26.07.2024 Филiaal: [ ]

Сертифицировать Настройка Печать... Еще

Параметры: Начало периода: 01.01.2024 0:00:00  
 Отбор: Конец периода: 26.07.2024 23:59:59

Филiaal		Залогодатель			Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма займа погашено	Сумма за заем	Сумма за просрочку	Оплаченные проценты	Сумма выкупа
Залоговый билет	№ п.п.	Наименование изделия	Цена за грамм	Срок займа										
г. Галич, ул. 800 лет					6	14,00	14,00	27 600,00	21 600,00		1 410,00	223,00		23 233,00
ГЛ00000108	1	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2 000,00	30	29	1	2,00	2,00	4 000,00	1 000,00		81,00		1 081,00
ГЛ00000110	1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	29	1	2,00	2,00	4 000,00	1 000,00		87,00	96,00	1 183,00
ГЛ00000111	1	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2 000,00	30	79	1	2,00	2,00	4 000,00	1 000,00				2 790,00
ГЛ00000114	1	Серьги парные (Au 585)	2 450,00	30	57	1	4,00	4,00	2 450,00	2 450,00		213,00	127,00	2 790,00
ГЛ00000114	1	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2 450,00	30	22	1	4,00	4,00	9 800,00	9 800,00		588,00		10 388,00
ГЛ00000115	1	Серьги парные (Au 585)	2 450,00	30	22	1	4,00	4,00	9 800,00	9 800,00				5 194,00
ГЛ00000115	1	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	4 900,00	30	22	1	1,00	1,00	4 900,00	4 900,00		294,00		5 194,00
ГЛ00000116	1	Браслет (Au 585)	4 900,00	30	22	1	1,00	1,00	4 900,00	4 900,00				2 597,00
ГЛ00000116	1	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2 450,00	30	22	1	1,00	1,00	2 450,00	2 450,00		147,00		2 597,00
Итого		Кольцо (Au 585)	2 450,00	30	22	1	1,00	1,00	2 450,00	2 450,00		1 410,00	223,00	23 233,00

Отчет «Журнал учета выкупа»

15.5.9. Журнал учета займов

Журнал учета займов позволяет вывести подробную информацию об операциях залога и суммах выданных по ним денежных средств за определенный период времени в разрезе одного или нескольких филиалов.

← → ☆ Журнал учета займов

Период: 01.01.2024 - 26.07.2024 Филиал:

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 01.01.2024 0:00:00  
 Отбор: Конец периода: 26.07.2024 23:59:59

Филиал				Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Вес в пробе чистоты	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма за заем
Залоговый билет	Залогодатель									
№ п.п.	Наименование изделия	Цена за грамм	Срок займа							
г. Галич, ул. 800 лет				33	66,70	65,26	38,175	134 890,00	105 316,36	7 643,00
ГЛ00000088	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	4,00	4,00	2,340	8 000,00	4 900,00	481,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	4,00	4,00	2,340	8 000,00	4 900,00	
ГЛ00000089	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	323,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	
ГЛ00000090	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	1 000,00	87,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	1 000,00	
ГЛ00000091	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	323,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	
ГЛ00000092	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	323,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	
ГЛ00000093	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	323,00
1	Браслет (Au 585)	2 000,00	30	1	2,00	2,00	1,170	4 000,00	3 711,34	
ГЛ00000094	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,00	2,00	1,170	2 450,00	2 450,00	213,00
1	Крест (Au 585)	2 450,00	30	1	2,00	2,00	1,170	2 450,00	2 450,00	
ГЛ00000096	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			1	2,70	2,68	1,568	2 450,00	2 450,00	213,00
1	Серьги парные (Au 585)	2 450,00	30	1	2,70	2,68	1,568	2 450,00	2 450,00	
ГЛ00000097	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома			2	5,00	5,00	2,925	9 700,00	9 000,00	783,00

### Отчет «Журнал учета займов»

#### 15.5.10. Журнал учета оплат процентов

Журнал учета оплат процентов позволяет вывести подробную информацию об операциях с видом «Оплата процентов» и суммах уплаченных по ним денежных средств за определенный период времени в разрезе одного или нескольких филиалов.

← → ☆ Журнал учета оплат процентов (Основной) 🖨️ 🔍 🔄 ⋮

Период: 01.01.2024 – 26.07.2024 Филиал:

**Сформировать**   Еще ▾ Σ

Параметры: Начало периода: 1 января 2024 г.  
Конец периода: 26 июля 2024 г.  
Отбор:

Филиал				Сумма оплаты процентов	Сумма оплаты пени	Сумма займа погашено	Сумма
№ в группе	Залоговый билет	Номер БСО при оплате процентов	Залогодатель				
<b>г. Галич, ул. 800 лет</b>				<b>318</b>		<b>491</b>	<b>809</b>
1	ГЛ00000104		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	9		491	500
2	ГЛ00000113		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	309			309
<b>г. Кострома, ул. Заречная</b>				<b>483</b>			<b>483</b>
1	КЗ00000035		Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	483			483
<b>Итого</b>				<b>801</b>		<b>491</b>	<b>1 292</b>

Отчет «Журнал учета оплат процентов»

### 15.5.11. Книга учета бланков залоговых билетов

Отчет позволяет вести учет бланков залоговых билетов в разрезе организации.

← → ☆ Книга учета бланков залоговых билетов

Сформировать Печать...

Период с: 01.01.2020 по: 31.03.2020

Организация: Ломбард Выбор ООО

### Книга учета бланков залоговых билетов

Период за 1 января 2020 г. - 31 марта 2020 г.  
Ломбард Выбор ООО

Ответственное лицо

Наименование формы строгой отчетности: Залоговый билет      Код формы

число	Дата		От кого получено или кому отпущено остаток на начало	Основание (наименование документа, номер, дата)	Приход		Расход		подпись лица, получившего бланки	Остаток
	месяц	год			Кол-во	Серия и номер бланка	Кол-во	Серия и номер бланка		
										1 272
1	1	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Оприходование бланков № ЛВЦБ-000001 от 01.01.2020	91	00000000000000010-000000000000000000100				1 363
1	1	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Оприходование бланков № ЛВЦБ-000002 от 01.01.2020	100	АЛИФ000001-АЛИФ000100				1 463
1	1	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Оприходование бланков № ЛВЦБ-000003 от 01.01.2020	100	АЛИФ0П0001-АЛИФ0П100				1 563
1	1	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Оприходование бланков № ЛВЦБ-000004 от 01.01.2020	100	КС00000001-КС00000100				1 663
1	1	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Оприходование бланков № ЛВЦБ-000005 от 01.01.2020	100	ОПКС000001-ОПКС000100				1 763
1	1	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Оприходование бланков № ЛВЦБ-000006 от 01.01.2020	94	001007 С-001100 С				1 857
1	3	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Оприходование бланков № МЛВБ0000001 от 01.03.2020	1					1 858
31	3	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Операция № ЛВЦБ-000002 от 31.03.2020			288			1 570
31	3	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Операция № ЛВЦБ-000002 от 31.03.2020			288			1 282
31	3	2 020	Абрамов Геннадий Сергеевич	Операция № ЛВЦБ-000002 от 31.03.2020			288			994

## Отчет «Книга учета бланков залоговых билетов»

### 15.5.12. Остатки билетов с окончанным льготным сроком

Отчет позволяет вывести остатки залоговых билетов с окончанным льготным сроком. То есть это список залоговых билетов, изделия в которых могут быть реализованы.

← → ☆ Остатки билетов с окончанным льготным сроком

Сформировать Настройка Печать

Еще Выводить с учетом продления:  Период: 25.09.2020

Параметры: Период: 25.09.2020 23:59:59  
 Выводить продления: Да  
 Отбор: Количество Больше "0"

Филиал	№ залогового билета	Залогодатель	Дата реализации	Продлен	Дата реализации (новая)	Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма займа погашено	Сумма за заем	Сумма за просрочку	Сумма выкупа	Сумма передачи
<b>г. Волгореченск</b>															
1	ГС00007	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 Отделом УФМС по КО	12.03.2019	Нет		5	12,60	12,60	51 196,00	10 250,00	600,00	1 077,40	7 770,95	28 230,35	26 998,00
2	МГ0000011	Штольц Роман Игоревич, 01.01.1980 г.р., Паспорт иностранного гражданина серии 1000 №1100000, выдан 01.01.2016 ОУ	06.07.2019	Да	01.01.2019	1	1,00	1,00	1 200,00	1 800,00	600,00		2 639,70	22 537,70	
3	ЦФ00077	Пробный Игорь Геннадьевич, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 4120 №102365, выдан 01.01.2016 Отделом УФМС по КО	02.02.2019	Да	03.02.2019	1	4,00	4,00	2 800,00	2 800,00		385,00	2 381,00		2 800,00
4	ЦФ00080	Пробный Игорь Геннадьевич, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 4120 №102365, выдан 01.01.2016 Отделом УФМС по КО	03.02.2019	Нет		1	3,00	3,00	1 200,00	1 200,00		150,00	901,00		1 200,00
5	ШК0000023	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	28.04.2020	Нет		1	2,30	2,30	22 996,00	1 000,00		87,00	62,00		22 996,00
						<b>163</b>	<b>515,40</b>	<b>515,40</b>	<b>2 238 461,50</b>	<b>649 997,90</b>	<b>4 336,00</b>	<b>83 333,38</b>	<b>1 056,00</b>	<b>734 387,28</b>	
<b>г. Кострома, ул.Заречная</b>															
1	001007 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	30.06.2020	Нет		1	2,30	2,30	22 997,70	3 450,00		455,40		3 905,40	
2	001008 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	06.07.2020	Нет		1	2,30	2,30	22 997,70	3 450,00		455,40		3 905,40	
3	001010 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	06.07.2020	Нет		1	2,30	2,30	22 997,70	3 450,00		455,40		3 905,40	
4	001030 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	21.09.2020	Нет		2	8,00	8,00	30 977,70	875,00		115,50		990,50	
5	001100 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	08.09.2020	Нет		1	5,00	5,00	2 250,00	1 750,00		231,00		1 981,00	
6	ГС00008	Ральников Андрей Викторович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 8523 №965214, выдан 01.01.2016 Отделом УФМС по КО	30.01.2018	Нет		1	3,00	3,00	3 600,00	3 600,00		480,00	1 056,00	5 136,00	
7	КЗ00005	Тимофеев Сергей Александрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина	02.03.2017	Нет		1	2,00	2,00	2 400,00	2 400,00		240,00		2 640,00	

Отчет «Остатки билетов с окончанным льготным сроком»

**15.5.13. Остатки невыкупленных билетов**

Отчет предназначен для отображения информации о невыкупленных билетах в разрезе филиалов.

В отчете выводятся данные о количестве заложенных вещей, весе, сумме оценки, сумме займа, сумме за просрочку, сумме выкупа и сумме передачи изделий на торги.

← → Остатки невыкупленных билетов

Сформировать Настройка Печать ?

Еще Период 25.09.2020

Параметры: Период: 25.09.2020 23:59:59  
Отбор: Количество Больше 0"

Филиал	№ залогового билет	Залогодатель	Дата реализации	Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Сумма займа погашено	Процентов оплачено	Сумма за заем	Сумма за просрочку	Сумма выкупа	Сумма передачи
<b>г. Волгореченск</b>														
1	ГС00007	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	12.03.2018	5	12,80	12,80	51 196,00	10 250,00	600,00	12,00	1 077,40	7 770,95	28 230,35	26 998,00
2	МГ00000011	Шольца Роман Игоревич, 01.01.1980 г.р., Паспорт иностранного гражданина серии 1000 №100000, выдан 01.01.2018 ОУ	01.01.2019	1	1,00	1,00	1 200,00	1 800,00	600,00			2 639,70	22 637,70	
3	ЦФ000077	Пробный Игорь Геннадьевич, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 4120 №102365, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	03.02.2019	1	4,00	4,00	2 800,00	2 800,00		12,00	385,00	2 381,00		2 800,00
4	ЦФ000080	Пробный Игорь Геннадьевич, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 4120 №102365, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	03.02.2019	1	3,00	3,00	1 200,00	1 200,00			150,00	901,00		1 200,00
5	ШК00000023	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	28.04.2020	1	2,30	2,30	22 998,00	1 000,00			97,00	62,00		22 998,00
<b>г. Кострома, ул.Заречная</b>														
1	001007 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	30.06.2020	1	2,30	2,30	22 997,70	3 450,00			455,40			3 905,40
2	001008 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	08.07.2020	1	2,30	2,30	22 997,70	3 450,00			455,40			3 905,40
3	001010 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	08.07.2020	1	2,30	2,30	22 997,70	3 450,00			455,40			3 905,40
4	001030 С	Петров Сергей Олегович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина Российской Федерации серии 1234 №123456, выдан 01.01.2018 Отделом УФМС по КО	21.09.2020	2	8,00	8,00	30 977,70	875,00			115,50			990,50

### Отчет «Остатки невыкупленных билетов»

#### 15.5.14. Остатки товаров в пути

Если в «Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда» активирована опция «Использовать «Товары в пути»», изделия, которые переданы на торги, будут числиться в пути, до тех пор, пока на основании операции «Передача на торги» не будет создан документ «Акт сверки». Предметы залога, на которые не сделан Акт сверки попадают в отчет Остатки по товарам в пути. Разница с отчетом Ведомость по товарам в пути заключается в том, что ведомость дает оборот по всем изделиям, которые находились «в пути», а отчет Остатки товаров в пути выводит остатки на текущую дату.

← → ☆ Остатки товаров в пути

Сервисы... Настройка... Печать...

Еще - Период: 25.09.2020

Параметры: Период: 25.09.2020 23:59:59  
Отбор: Количество Больше "0"

Организация				Кол-во	Общий вес	Чистый вес	Сумма займа	Сумма % основного срока	Сумма % после основного срока	Сумма передачи
Филиал										
№ п.п.	Залоговый билет	Наименование изделия	Серия							
<b>Ломбард Выбор ООО</b>				<b>11</b>	<b>43,10</b>	<b>43,10</b>	<b>44 249,81</b>	<b>5 129,41</b>	<b>4 674,38</b>	<b>53 059,81</b>
Центральный филиал				11	43,10	43,10	44 249,81	5 129,41	4 674,38	53 059,81
1	КЗ00004	Брошь (Au 583)	2000000000060	1	6,00	6,00	6 600,00	594,00	574,20	7 769,00
2	КЗ00004	Заким (Au 500)	2000000000084	1	4,00	4,00	4 200,00	378,00	365,40	4 944,00
3	КЗ00004	Запонки (Au 583)	2000000000077	1	2,00	2,00	2 200,00	198,00	191,40	2 590,00
4	КЗ00021	Запонки (Au 333)	20000000003436	1	6,00	6,00	1 000,00	646,00	62,00	1 708,00
5	МГ00000007	Браслет (Au 585)	2000000004556	1	2,30	2,30	3 419,91	356,91	136,78	3 751,82
6	МГ00000007	Заким (Au 375)	2000000004563	1	3,40	3,40	2 245,89	234,39	89,82	2 470,48
7	МГ00000008	Браслет (Au 585)	2000000004570	1	2,30	2,30	3 450,00	207,00	213,90	3 870,90
8	МГ00000014	Браслет (Au 585)	2000000004785	1	2,30	2,30	3 344,39	914,04	31,05	3 545,09
9	ропр00000000000002	Заким (Au 375)	2000000007120	1	3,40	3,40	2 210,38	198,93	205,57	2 614,88
10	ропр00000000000002	Ожерелье (Au 750)	2000000007137	2	11,40	11,40	15 579,24	1 402,14	2 804,26	19 785,64
<b>Ломбард Классика ООО</b>				<b>1</b>	<b>2,30</b>	<b>2,30</b>	<b>1 000,00</b>	<b>90,00</b>	<b>106,00</b>	<b>1 196,00</b>
Центральный филиал				1	2,30	2,30	1 000,00	90,00	106,00	1 196,00
11	ЛК_КС00001	Браслет (Au 585)	2000000009391	1	2,30	2,30	1 000,00	90,00	106,00	1 196,00
<b>Итого</b>				<b>12</b>	<b>45,40</b>	<b>45,40</b>	<b>45 249,81</b>	<b>5 219,41</b>	<b>4 780,38</b>	<b>54 255,81</b>

### Отчет «Остатки товаров в пути»

#### 15.5.15. Отчет за смену

Отчет за смену отражает общим итогом все операции, которые происходили в течение смены в филиале, указанном в модуле «**Настройки и сервисы - Настройки - Настройки пользователей**» поле «**Филиал по умолчанию**».



Сформировать

Период: 23.07.2020

**Отчет за 23 июля 2020 г.**

Ломбард Выбор ООО  
г. Кострома, ул.Заречная

**Итоги по операциям:**

Количество залогов	9	шт.
Выданные займы	19 443,20	руб.
Наличные	7 775,00	руб.
Безналичные	11 668,20	руб.
Возвращенные займы	-	руб.
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
Оплаченные проценты	15,18	руб.
Наличные	15,18	руб.
Безналичные	-	руб.
Оплаченные пени	-	руб.
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
Продажи с витрины	-	руб.
Наличные	-	руб.
Безналичные	-	руб.
<b>Итог (приход):</b>		
Наличные	15,18	руб.
Безналичные	-	руб.
Приход денежных средств	-	руб.
Расход денежных средств	-	руб.
<b>Остатки:</b>		
Сумма наличных	386 188,79	руб.
Количество бланков	164	шт.

Ответственный \_\_\_\_\_

Отчет «Отчет за смену»

### 15.5.16. Отчет кассира

Отчет позволяет получить информацию о движении наличных денежных средств по кассе филиала за выбранный период в разрезе операций.

← → ☆ Отчет кассира

Сервисная Настройка Печать ?

Еще Период с: 01.09.2020 по: 30.09.2020

Параметры: Конец периода остаток:  
Отбор: Филиал Равно "Молочная гора"

Филиал				Приход	Расход
Вид денежных средств				Сумма	Сумма
Организация	Документ	Вид операции			
<b>Молочная гора</b>				<b>46 984,00</b>	<b>26 748,00</b>
Наличные				46 984,00	26 748,00
Алифанов Г. В. ИП	Скупка товаров 00ЦБ-000009 от 02.09.2020 15:24:08				1 200,00
Алифанов Г. В. ИП	Скупка товаров 00ЦБ-000010 от 23.09.2020 15:13:07				1 000,00
Алифанов Г. В. ИП	Операция по комиссии 00ЦБ-000019 от 23.09.2020 15:16:30	Принем на комиссию		100,00	
Алифанов Г. В. ИП	Операция по комиссии 00ЦБ-000020 от 23.09.2020 15:19:23	Принем на комиссию		500,00	
Алифанов Г. В. ИП	Операция по комиссии 00ЦБ-000021 от 23.09.2020 15:20:57	Принем на комиссию		400,00	
Ломбард Выбор ООО	Операция по залому ЛВЦБ-000280 от 02.09.2020 15:20:18	Заног			19 998,00
Ломбард Выбор ООО	Приход денежных средств ЛВЦБ-000011 от 18.09.2020 9:53:51	Пополнение кассы		1 000,00	
Ломбард Выбор ООО	Приход денежных средств ЛВЦБ-000012 от 18.09.2020 9:54:14	Возврат от подотчетного лица		500,00	
Ломбард Выбор ООО	Операция по залому ЛВЦБ-000287 от 22.09.2020 10:22:01	Заног			3 450,00
Ломбард Выбор ООО	Приход денежных средств ЛВЦБ-000013 от 22.09.2020 16:09:05	Возврат от подотчетного лица		45 484,00	
Ломбард Выбор ООО	Операция по залому ЛВЦБ-000289 от 23.09.2020 15:15:54	Заног			100,00
Безналичные					
Алифанов Г. В. ИП					
Ломбард Выбор ООО					
<b>Итого</b>				<b>46 984,00</b>	<b>26 748,00</b>

Филиал		Вид денежных средств	
Остаток по кассе на начало	Остаток по кассе на конец		
<b>Молочная гора</b>			
Наличные			
336 023,00	332 823,00		
-50 551,45	-27 225,45		
Безналичные			
22 959,00	22 959,00		
-182 798,85	-182 798,85		

### Отчет «Отчет кассира»

#### 15.5.17. Отчет о движении денежных средств.

Отчет позволяет получить информацию о движении наличных денежных средств по кассу филиала за выбранный период в разрезе операций и вида движения денежных средств.

← → ☆ Отчет о движении денежных средств

Сертифицировать Настройка Печать

Еще - Период с: 01.08.2020 по: 31.08.2020

Параметры: Начало периода: 01.08.2020 0:00:00  
 Конец периода: 31.08.2020 23:59:59

Отбор:

№ п/п	Операция	Дата операции	Выданный займ (руб.)	Возвращенный займ (руб.)	Оплата процентов по займу (руб.)	Прочий приход (руб.)	Прочий расход (руб.)
1	К300196	09.08.2020		19 998,00		2 999,60	
2	К300197	11.08.2020	19 998,00				
3	00000000000000000002	12.08.2020					4 000,00
<b>Итого</b>			<b>19 998,00</b>	<b>19 998,00</b>	<b>2 999,60</b>		<b>4 000,00</b>

	Наличные	Итого
Остаток на начало	716 273,51	716 273,51
Выдано займов	19 998,00	19 998,00
Возвращено займов	19 998,00	19 998,00
Оплата процентов	2 999,60	2 999,60
Оплата лени	108,00	108,00
Прочий приход		
Остаток на конец	715 381,11	715 381,11
Прочий расход	4 000,00	4 000,00

Отчет «Отчет о движении денежных средств»

**15.5.18. Отчет о состоянии бланков**

Отчет позволяет получить информацию об оприходовании и использовании бланков строгой отчетности.

← → ☆ Отчет о состоянии бланков

Сформировать

Период с: 01.07.2020 по: 30.09.2020

**Отчет о состоянии бланков за период с 01.07.2020 по 30.09.2020**

Ломбард Выбор ООО  
г. Кострома, ул.Заречная

**Итоги по бланкам:**

Оприходовано	- шт.
Использовано	48 шт.
Обнулено	14 шт.
Списано	11 шт.

**Остатки бланков:**

Нач. остаток	139 шт.
Кон. остаток	91 шт.

**Итоги по бланкам (оплата процентов):**

Оприходовано	- шт.
Использовано	2 шт.
Обнулено	- шт.
Списано	- шт.

**Остатки бланков (оплата процентов):**

Нач. остаток	71 шт.
Кон. остаток	69 шт.

Ответственный \_\_\_\_\_

Отчет «Отчет о состоянии бланков»

### 15.5.19. Отчет по заемщикам

Отчет позволяет получить информацию по заемщику или по группе заемщиков отобранных по заданным условиям. Для формирования отчета можно воспользоваться быстрым отбором по паспорту или ФИО. Отчет отображает количество и сумму ссуды по всем билетам, количество и сумму выкупленных и проданных предметов залога.

← → ☆ Отчет по заемщикам

Сервисы: Настройка Печать... ?

Еще - Период с: 01.09.2020 по: 30.09.2020

Серия паспорта: \_\_\_\_\_ Номер паспорта: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Параметры: Начало периода: 01.09.2020 0:00:00  
 Отбор: Конец периода: 30.09.2020 23:59:59

Филиал	Залоговый билет	Залогодатель	Срок займа	Залог				Выкуп					Торги	
				Количество	Вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	Количество	Вес	Чистый вес	Сумма займа		Сумма за заем
<b>Наименование изделия</b>														
<b>Молочная гора</b>				1	2	2	19 998	19 998						
ропг0000000000000	Петров Сергей Валерьевич	30	1	2	2	19 998	19 998							
Браслет (Au 585)			1	2	2	19 998	19 998							
<b>Центральный филиал</b>				3	6	6	59 994	39 998					2	
ГС00057	Петров Сергей Валерьевич	30	1	2	2	19 998	19 998							
Браслет (Au 585)			1	2	2	19 998	19 998							
ГС00059	Петров Сергей Валерьевич	30	1	2	2	19 998	10 000							
Браслет (Au 585)			1	2	2	19 998	10 000							
ГС00060	Петров Сергей Валерьевич	30	1	2	2	19 998	10 000							
Браслет (Au 585)			1	2	2	19 998	10 000							
К300110	Алеева Елена Игоревна	30											2	
Брошь (Au 333)													1	
Заложки (Au 583)													1	
<b>Итого</b>				4	8	8	79 992	59 996					2	

Отчет «Отчет по заемщикам»

### 15.5.20. Отчет по зафиксированной печати

Формирование отчета позволяет получать информацию о напечатанных документах по залоговым операциям за заданный период. Отчет работает, если в документах залоговых операций ведется фиксация печати форм. Это происходит, если «**Настройках бухгалтерии ювелирного ломбарда - Параметры учета**», активирована опция «**Фиксировать печать в документе «Операция по залогоу**».

← → ☆ Отчет по зафиксированной печати

Сервисировать Настройка Печать

Еще Период с: 01.01.2020 по: 31.12.2020

### Отчет по зафиксированной печати

Параметры: Начало периода: 1 января 2020 г.  
 Отбор: Конец периода: 31 декабря 2020 г.

Документ № п.п.	Дата и время печати	Залоговый билет/договор комиссии	Пользователь	Название печатной формы	Количество
<b>Операция по залому ЛВ00-000002 от 02.01.2017 12:00:01</b>					<b>15</b>
1	12.05.2020 13:52:22	K300002	Абрамов Геннадий Сергеевич	Договор потребительского займа	1
<b>Операция по залому ЛВЦБ-000197 от 02.07.2019 14:57:55</b>					<b>1</b>
1	20.05.2020 13:48:34	MG0000046	Абрамов Геннадий Сергеевич	Залоговый билет	1
<b>Операция по залому ЛВЦБ-000395 от 08.11.2019 15:20:42</b>					<b>2</b>
1	25.03.2020 14:54:07	ropR0000000000003	Абрамов Геннадий Сергеевич	Залоговый билет	1
2	25.03.2020 14:54:11	ropR0000000000003	Абрамов Геннадий Сергеевич	Договор потребительского займа	1
<b>Операция по залому ЛВЦБ-000001 от 01.01.2020 12:00:00</b>					<b>3</b>
1	15.01.2020 13:16:59	ПЕ742	Абрамов Геннадий Сергеевич	Залоговый билет	1
2	29.01.2020 12:36:26	ПЕ742	Абрамов Геннадий Сергеевич	Залоговый билет (выкуп)	1
3	11.02.2020 15:49:56	ПЕ742	Абрамов Геннадий Сергеевич	Залоговый билет	1
<b>Операция по залому ЛВЦБ-000191 от 01.01.2020 12:00:06</b>					<b>43</b>
1	15.05.2020 13:52:51	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет билет	1
2	15.05.2020 14:24:28	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет	1
3	15.05.2020 13:53:16	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет билет	1
4	15.05.2020 13:53:57	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет билет	1
5	15.05.2020 13:54:00	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет билет	1
6	15.05.2020 13:54:23	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет билет	1
7	15.05.2020 13:58:39	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ДоговорПотребительскогоЗайма	1
8	15.05.2020 13:59:06	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ДоговорПотребительскогоЗайма	1
9	15.05.2020 14:13:42	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакет	1
10	15.05.2020 14:13:56	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет	1
11	15.05.2020 14:14:41	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакет	1
12	15.05.2020 14:16:45	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакет	1
13	15.05.2020 14:19:07	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакет	1
14	15.05.2020 14:22:49	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилет	1
15	15.05.2020 14:31:16	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакет	1
16	15.05.2020 15:06:31	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич		1
17	15.05.2020 15:06:45	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич		1
18	15.05.2020 15:08:50	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакетПолный	1
19	15.05.2020 15:18:17	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакетПолный	1
20	15.05.2020 15:20:45	K300093	Абрамов Геннадий Сергеевич	ПФ_MXL_ЗалоговыйБилетТиповойМакетПолный	1

### Отчет «Отчет по зафиксированной печати»

#### 15.5.21. Отчет по приемщикам

Отчет отображает сводную статистику по работе приемщика в филиале.

← → ☆ Отчет по приемщикам

Период: 01.01.2000 – 31.07.2024 Приемщик: Абрамов Геннадий Сергеевич

Сформировать

Настройка

Печать...

Параметры:	Начало периода: 1 января 2000 г.			
	Конец периода: 31 июля 2024 г.			
Отбор:	Приемщик Равно "Абрамов Геннадий Сергеевич"			
Филиал	Выданные займы		Сумма оплаченных %	Сумма частичного гашения займов
Приемщик	Количество	Сумма		
<b>г. Галич, ул. 800 лет</b>	<b>6</b>	<b>29 914,01</b>	<b>2 300</b>	<b>24</b>
Абрамов Геннадий Сергеевич	6	29 914,01	2 300	24
<b>г. Кострома, ул. Заречная</b>			<b>904</b>	
Абрамов Геннадий Сергеевич			904	
<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>29 914,01</b>	<b>3 204</b>	<b>24</b>

Отчет «Отчет по приемщикам»

### 15.5.22. Отчет по системе лояльности

Отчет помогает контролировать распределение залогодателей по категориям при использовании системы лояльности.

← → ☆ Отчет по системе лояльности

Период: 01.01.2000 – 26.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 01.01.2000 0:00:00  
Отбор: Категория залогодателя Заполнено

Категория залогодателя	Количество залогов	Количество выкупов	Оплаченные %	Сумма выкупов
<b>Залогодатель</b>				
<b>VIP-клиент</b>	154	1	64 561,00	3 146,00
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1234 №123456, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	154	1	64 561,00	3 146,00
<b>Новый клиент</b>	8	3	2 445,00	18 580,00
Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2	1	904,00	7 404,00
Рускалов Артем Аркадьевич, 01.08.1985 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 8888 №888888, выдан 01.01.2016 ОУФМС по Костромской области	2		565,00	
Смирнов Антон Валерьевич, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 6666 №666666, выдан 01.01.2016 ОУФМС по Костромской области	2	1	791,00	7 791,00
Тимонов Вадим Аркадьевич, 01.01.1985 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 7777 №777777, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	2	1	185,00	3 385,00
<b>Постоянный клиент</b>	3	2	5 148,00	22 517,01
Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2222 №222222, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома	3	2	5 148,00	22 517,01
<b>Итого</b>	<b>165</b>	<b>6</b>	<b>72 154,00</b>	<b>44 243,01</b>

Отчет «Отчет по системе лояльности»

15.5.23. Отчет по частично погашенным залогам

Отчет выводит все билеты, по которым было частичное погашение основного долга в течение заданного периода.

← → ☆ Отчет по частично погашенным залогам

Период: 01.01.2000 – 26.07.2024

Сформировать Настройка Печать...

Параметры: Начало периода: 1 января 2000 г.  
Отбор: Конец периода: 26 июля 2024 г.

Филиал	Сумма займа	Погашенная сумма займа	Сумма оплаты процентов	Всего займа погашено	Сумма займа с учетом всех гашений
<b>Залоговый билет</b>					
№ п.п. Регистратор					
<b>г. Галич, ул. 800 лет</b>	<b>7 766,67</b>	<b>489</b>	<b>976</b>	<b>954,00</b>	
ГЛ00000001	9 000,00	109		218,00	
1 Ввод остатков (ломбард) ЛВЕС-000002 от 01.01.2021 0:00:01	9 000,00	109		218,00	8 782,00
ГЛ00000010	6 300,00	24	976	24,00	
1 Операция по залому ЛВЦБ-000002 от 04.01.2021 15:42:12	6 300,00	24		24,00	6 276,00
ГЛ00000011	8 000,00	356		712,00	
1 Ввод остатков (ломбард) ЛВЕС-000004 от 01.01.2021 0:00:01	8 000,00	356		712,00	7 288,00
<b>г. Кострома, ул. Заречная</b>	<b>11 700,00</b>	<b>1 087</b>	<b>24</b>	<b>2 098,00</b>	
К300000003	24 000,00	523		1 046,00	
1 Ввод остатков (ломбард) ЛВЕС-000002 от 01.01.2021 0:00:01	24 000,00	523		1 046,00	22 954,00
К300000006	11 000,00	488		976,00	
1 Ввод остатков (ломбард) ЛВЕС-000003 от 01.01.2021 0:00:01	11 000,00	488		976,00	10 024,00
К300000021	100,00	76	24	76,00	
1 Операция по залому ЛВЕС-000048 от 06.10.2021 11:21:03	100,00	76		76,00	24,00
<b>г. Кострома, ул. Центральная, д.1</b>	<b>6 000,00</b>	<b>338</b>	<b>162</b>	<b>338,00</b>	
КЦ00000001	6 000,00	338	162	338,00	
1 Операция по залому КЦЛВ00000003 от 10.01.2022 12:00:00	6 000,00	338		338,00	5 662,00
<b>Центральный филиал</b>	<b>2 000,00</b>	<b>379</b>	<b>489</b>	<b>379,00</b>	
ГЛ00000043	3 000,00	179	321	179,00	
1 Операция по залому ЛВЕС-000006 от 10.07.2022 10:59:10	3 000,00	179		179,00	2 821,00
ГЛ00000068	1 000,00	200	168	200,00	
1 Операция по залому ЛВЕС-000006 от 06.01.2023 13:31:47	1 000,00	200		200,00	800,00
<b>Итого</b>	<b>7 600,00</b>	<b>2 293</b>	<b>1 651</b>	<b>3 769,00</b>	

Отчет «Отчет по частично погашенным залогам».





← → ☆ **Рапорт руководителю** 🔍 📄 🔄 🌐 🗨

Период с: 01.09.2020 по: 30.09.2020 Организация: **Билборд Выбор ООС**

**Сформировать** Показать настройки Еще ▾

		«не указана»							Костромская область			Итого по организации	
		Центральный филиал	г. Кострома, ул.Заречная	г. Мантурово, ул.Восточная	г. Волгорецк	Молочная гора	Филиал на Пробской	Кострома, ул. Советская	Итого	г. Галич, ул.Советская	Минское	Итого	
Остатки на начало	Кол-во	112,00	114,00		4,00	155,00	1,00	14,00	396,00	1,00	1,00	2,00	398,00
	Оценка	2 858 144,60	1 820 501,10		28 198,00	3 887 515,70	22 997,70	324 232,20	8 941 589,30	-2 028,00	19 998,00	17 970,00	8 959 559,30
	Займ	1 761 979,10	653 398,30		6 858,00	929 196,28	3 450,00	38 850,00	3 393 723,68	2 028,00	19 998,00	22 026,00	3 415 749,68
Выдано (в т.ч. перезалог)	Кол-во	3,00	1,00			3,00	1 290,30	12 658,36	3 486 362,35		18 819,10	18 819,10	3 505 181,45
	Оценка	59 994,00	22 997,70			65 993,40			148 985,10				148 985,10
	Займ	39 998,00	1 000,00			23 548,00			64 546,00				64 546,00
Выкуплено (в т.ч. перезалог)	Кол-во												
	Оценка												
	Займ												
	Начисл %												
	Опл %												
Продлено (оплата %)	Кол-во												
	Займ пог.												
	Начисл %												
	Опл %												
	Начисл пени												
Начислено %	Начисл %	40 754,05	34 653,40		223,50	26 992,32	207,00	2 691,00	105 521,27		600,00	600,00	106 121,27
	Кол-во		8,00						8,00				8,00
	Оценка		100 513,40						100 513,40				100 513,40
	Займ		49 613,00						49 613,00				49 613,00
	Расход %		2 302,48						2 302,48				2 302,48
Принято возвратов из реализации	Кол-во												
	Оценка												
	Займ												
	Приход %												
	Кол-во		8,00						8,00				8,00
Принято на реализацию	Кол-во	100 513,40							100 513,40				100 513,40
	Оценка	49 613,00							49 613,00				49 613,00
	Займ	49 613,00							49 613,00				49 613,00
	Приход %	65 973,07							65 973,07				65 973,07
	Расход %												
Возвращено из реализации	Кол-во												
	Оценка												
	Займ												
	Расход %												
	Кол-во												
Перемещено на филиалы	Кол-во												
	Оценка												
	Займ												
	Начисл %												
	Оценка												

### Отчет «Рапорт руководителя»

#### 15.5.26. Реестр учета номеров билетов

Отчет предназначен для формирования данных о состоянии БСО на заданную дату. Отчет формируется в разрезе организаций, филиалов и показывает состояние бланка и причину списание в случае, если бланк списан.

← → ☆ Реестр учета номеров билетов

Сертифицировать Настройка Печать... ?

Еще Период: 25.09.2020

Параметры: Период: 25.09.2020 23:59:59  
Отбор:

№ в группе	Номер	Состояние	Причина списания
<b>Организация</b>			
<b>Филиал</b>			
<b>Год</b>			
<b>Вид бланка</b>			
<b>Алифанов Г. В. ИП</b>			
Молочная гора			
		2 019	
Скупочный			
		2 020	
Скупочный			
<b>Ломбард Выбор ООО</b>			
г. Волгореченск			
		2 019	
Залоговый			
1	МГ00000011	Использован	
г. Галич, ул.Советская			
		2 017	
Залоговый			
1	ГС00001	Использован	
2	ГС00002	Использован	
3	ГС00003	Использован	
4	ГС00004	Использован	
5	ГС00005	Использован	
6	ГС00006	Использован	
7	ГС00007	Использован	
8	ГС00008	Использован	
9	ГС00009	Использован	
10	ГС00010	Использован	
11	ГС00011	Оприходован	
12	ГС00012	Оприходован	
13	ГС00013	Оприходован	
14	ГС00014	Оприходован	
15	ГС00015	Оприходован	
16	ГС00016	Оприходован	
17	ГС00017	Оприходован	
18	ГС00018	Оприходован	
19	ГС00019	Оприходован	
20	ГС00020	Оприходован	
21	ГС00021	Оприходован	
22	ГС00022	Оприходован	
23	ГС00023	Оприходован	

Отчет «Реестр учет номеров билетов»

### 15.5.27. Сводная информация по залогодателям

Отчет позволяет получить подробную информацию о конкретном залогодателе, количестве и сумме операций, в каких отделениях происходило обслуживание.

← → ☆ Сводная информация по залогодателям

Сформировать Печать

Дата отчета: 25.09.2020

Залогодатель: Слейник Алексей Александрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт

**Сводная информация по залогодателю**

ФИО	Дата рождения	Паспорт	Адрес регистрации или место жительства	Дата первого билета	Оформлено первичных залоговых билетов, кроме аннулированных (всего)	Оформлено первичных залоговых билетов, кроме аннулированных (за период)	Получено клиентом, руб. (всего)	Получено клиентом, руб. (за период)	Возвращено основного долга, руб. (всего)	Возвращено основного долга, руб. (за период)	Возвращено процентов, руб. (всего)	Возвращено процентов, руб. (за период)	Оплата процентов, шт. (всего)	Оплата процентов, шт. (за период)	Выкуплено билетов, шт. (всего)	Выкуплено билетов, шт. (за период)	Отделения, в которых обслуживает ся клиент
Слейник Алексей Александрович	01.01.1980	Паспорт гражданина Российской Федерации, №147896, выдан: Отделом УФМС по ЮО, 01.01.2016, 440-004	г. Кострома, ул. Белоногова, Д.23	03.01.2017	6		57 600		39 000		30 066		1		2		Центральный филиал

### Отчет «Сведения информации по залогодателям»

#### 15.5.28. Средний период займов

Это аналитический отчет предназначен для отслеживания количества погашенных займов по фактическому сроку залога в днях. Отчет настраивается по параметрам:

- период выборки.
- организации.
- филиалы.
- диапазоны дней.

← → ☆ Средний период займов

Период с: 01.07.2020 по: 30.09.2020

Сформировать

Организация: Ломбард Выбор ООО

Филиалы: г. Кострома, ул. Заречная, Центральный филиал

Добавить

Начальное количество дней	Конечное количество дней
	5
6	10
11	15
16	20
21	25
26	30

**Средний период займов**

Отчет за период: С 01.07.2020 по 30.09.2020  
 Организация: Ломбард Выбор ООО.  
 Филиалы: г. Кострома, ул. Заречная, Центральный филиал;

Диапазон периодов, дни	г. Кострома, ул. Заречная			Центральный филиал			Итого		
	Кол.во займов	Общая сумма займов, руб	Средняя сумма займов, руб	Кол.во займов	Общая сумма займов, руб	Средняя сумма займов, руб	Кол.во займов	Общая сумма займов, руб	Средняя сумма займов, руб
0 - 5 дней				1	1 000	1 000	1	1 000	1 000
6 - 10 дней	1	2 500	2 500				1	2 500	
11 - 15 дней									
16 - 20 дней									
21 - 25 дней									
26 - 30 дней									
<b>Итого:</b>	<b>1</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>	<b>1</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>			

Отчет «Средний период займов»

## **Отчетность в ЦБ и Финмониторинг**

В целях исполнения Федерального закона №115 - ФЗ от 07.08.2001 года «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма», в программе реализованы основные программы выполнения законодательства:

- Идентификации клиента, представителя клиента, выгодоприобретателя, бенефициарного владельца (программа идентификации);
- Выявления в деятельности клиентов операций (сделок), подлежащих обязательному контролю, и операций (сделок), в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма (программа выявления операций)

### **16.1. Программа индентификации**

Согласно Положению Банка России №444-П от 12 декабря 2014 года некредитная финансовая организация обязана до приема на обслуживание идентифицировать:

- Физических лиц;
- Лицо, при совершении операции действующее от имени и в интересах или за счет клиента, полномочия которого основаны на доверенности, договоре, акте уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления, законе, а также единоличный исполнительный орган юридического лица (представитель клиента);
- Лицо, не являющееся непосредственно участником операции, к выгоде которого действует клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления,

при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом (выгодоприобретатель).

Некредитная финансовая организация, обязана принимать обоснованные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры по идентификации физического лица, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц, в том числе через юридическое лицо, нескольких юридических лиц либо группу связанных юридических лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо прямо или косвенно контролирует действия клиента, в том числе имеет возможность определять решения, принимаемые клиентом (бенефициарный владелец)

Первоначальная идентификация клиента осуществляется в программе при оформлении залоговой операции.

☆ Операция по залому: Залог. Новый

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать Печать чека ККТ

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: Доступно к выплате: Дата: 26.07.2024 0:00:00

Залогодатель Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно

Информация о залогодателе Залоговый билет:

Серия: Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Найти клиента История клиента

Дата выдачи: Кем выдан: Код подразделения: -

Дата рождения: Место рождения: E-mail: Телефон: ( ) - -  Запрет на СМС рассылку

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания:  Регистрация в другом регионе  Нерезидент?  Гражданство: РОССИЯ

Заполнить по оценке Изменение данных заемщика

> Дополнительный документ для льготной схемы кредитования  
> Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

### Операция по залому. Идентификация клиента

Поля, выделенные красным цветом, обязательны к заполнению:

- Вид документа, удостоверяющего личность клиента;
- Серия документа;

- Номер документа;
- Ф.И.О. залогодателя;
- Дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- Кем выдан документ, удостоверяющий личность;
- Код подразделения документа;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Телефон;
- Адрес места жительства (регистрации) или пребывания;
- Для автоматического определения признака «Нерезидент» потребуется указать данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ.

В момент проведения операции, в целях исполнения ФЗ № 115-ФЗ, программа осуществляет проверку по:

- Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- Перечню лиц или организаций, в отношении которых межведомственным координационным органом принято решение о применении мер по блокированию (замораживанию) денежных средств или иного имущества;
- Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;



- Списку лиц, по которым было принято решение об отказе о совершении операции;
- Списку субъектов сводного перечня СБ ООН;
- Перечню физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры.

При сохранении операции залога можно указать дополнительные идентификационные данные

- ИНН;
- СНИЛС;
- Данные миграционной карты;
- Данные в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 7.3. ФЗ 115-ФЗ (заполняется по умолчанию из шаблона);
- Цели установления и характер деловых отношений (заполняется по умолчанию);
- Сведения о финансовом положении (заполняется по умолчанию);
- Сведения о деловой репутации (заполняется по умолчанию);
- Сведения о бенефициарном владельце (заполняется по умолчанию);
- Сведения об источниках происхождения денежных средств (заполняется по умолчанию);
- Сведения о степени риска (заполняется по умолчанию);
- Принадлежность к государству, не выполняющему рекомендации ФАТФ (заполняется по умолчанию);
- Иные сведения по усмотрению организации (заполняется по



3. Добавлена последовательность «Документы, события открытия / закрытия анкет залогодателей». Последовательность отражает порядок проведения документов, которые влияют на открытие и закрытие анкет клиентов и их представителей
4. Добавлен документ «Изменение данных клиента для Финмониторинга». Документ предназначен для фиксации изменения данных клиента, которые не относятся к паспортным данным и контактной информации
5. Новая модель ведения анкет клиентов, позволяет отслеживать изменения документов задним числом через ведение последовательности документов, которые влияют на открытие / закрытие анкеты, а значит, анкеты можно будет переформировать в правильном порядке, добавлена обработка «Переход на использование регистра сведений «Анкета для залогодателей»».

Для обновленной схемы ведения учета анкет (через регистр сведений «Анкета для залогодателей») обновлена форма шаблона анкеты, а также обновлена логика заполнения данных по шаблону – все данные не из шаблона будут взяты из последних данных клиента для ФМ (даже, если последняя анкета закрыта).

☆
🔗 ⋮ □ ✕

Сохранить
Заложить по умолчанию
✕ Закрыть

☑ Данные в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 7.3 ФЗ

Должность клиента: 
Степень родства:

✓ **Дополнительные сведения**

Цель установления и характер деловых отношений:

Сведения не устанавливаются в связи с присвоением клиенту низкой степени уровня риска

Сведения о финансовом положении:

Сведения не устанавливаются в связи с присвоением клиенту низкой степени уровня риска

Сведения о деловой репутации:

Сведения не устанавливаются в связи с присвоением клиенту низкой степени уровня риска

Сведения о бенефициарном владельце:

Сведения об источниках происхождения денежных средств:

Сведения не установлены в связи с тем, что клиенту присвоен низкой степени уровня риска и/или клиент не является лицом, указанным в пп. 1.1 п. 1 ст. 7

Сведения о степени риска:

### Шаблон анкеты

Вся информация о клиенте сохраняется в справочнике «Залогодатели». По каждому Залогодателю сохраняются основные данные и все результаты изменений данных по анкетам.

Анкеты открываются и закрываются автоматически по данным последовательности документов по залогодателю. Актуализация анкет (переформирование данных об открытии / закрытии анкет за период с нарушением последовательности) происходит в 2х случаях:

1. Открытие Анкеты из формы залогодателя (кнопка «Анкета»)
2. В документах проверок клиентов по перечням

Если в учетной политике ломбарда установлена возможность работы с представителями заемщика, то в документе «Операция по залог», с видами операций «Оплата процентов» и «Выкуп», будет доступна вкладка «Представитель», а в обработке «Групповое формирование выкупов и перезалогов» появятся закладки «Представитель» и «Анкета представителя».

**Примечание!** Обработка «Обновление анкет залогодателей и представителей» не актуальна, т.к. мы обновляем данные при проверках клиентов по перечням.

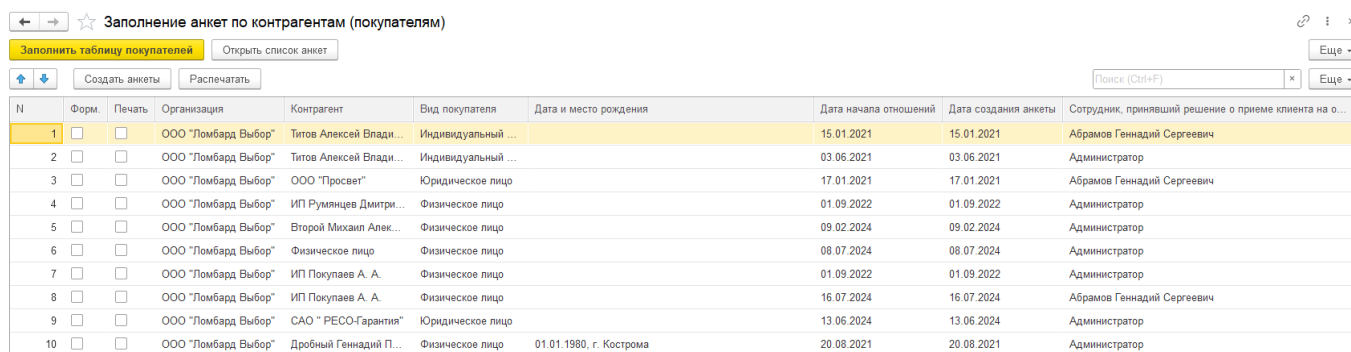
ЦБ может запросить анкеты клиентов организации, представителей клиента, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Сведения, предоставляемые организацией, определяются Положением Банка России от 12 декабря 2014 г. N 444-П. Для такой ситуации в программе есть обработка «Групповая печать анкет» (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»).

Групповая печать анкет

Порядок работы с данной обработкой следующий:

1. Если требуется распечатать анкеты не только по залогодателям, но и по покупателям из документов «Реализация заложенных вещей», «Аукцион», «Продажа заложенных вещей» (витрина), то по ним

необходимо сформировать анкеты (команда «Формирование анкет по покупателям»);



N	Форм.	Печать	Организация	Контрагент	Вид покупателя	Дата и место рождения	Дата начала отношений	Дата создания анкеты	Сотрудник, принявший решение о приеме клиента на о...
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	Титов Алексей Влади...	Индивидуальный ...		15.01.2021	15.01.2021	Абрамов Геннадий Сергеевич
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	Титов Алексей Влади...	Индивидуальный ...		03.06.2021	03.06.2021	Администратор
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	ООО "Просвет"	Юридическое лицо		17.01.2021	17.01.2021	Абрамов Геннадий Сергеевич
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	ИП Румянцев Дмитри...	Физическое лицо		01.09.2022	01.09.2022	Администратор
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	Второй Михаил Алек...	Физическое лицо		09.02.2024	09.02.2024	Администратор
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	Физическое лицо	Физическое лицо		08.07.2024	08.07.2024	Администратор
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	ИП Покупав А. А.	Физическое лицо		01.09.2022	01.09.2022	Администратор
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	ИП Покупав А. А.	Физическое лицо		16.07.2024	16.07.2024	Абрамов Геннадий Сергеевич
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	САО "РЕСО-Гарантия"	Юридическое лицо		13.06.2024	13.06.2024	Администратор
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ООО "Ломбард Выбор"	Дробный Геннадий П...	Физическое лицо	01.01.1980, г. Кострома	20.08.2021	20.08.2021	Администратор

### Заполнение анкет по контрагентам (покупателям)

2. Указать период, за который необходимо собрать анкеты для печати;
3. Заполнить организацию и филиал (к которому должны относиться клиенты, по которым требуется распечатать анкеты);
4. Флаг «Вывести только обновленные анкеты». При выставленном флаге будут отбираться только те анкеты, которые были обновлены за указанный период. При снятом флаге будут выводиться анкеты, созданные за указанный период;
5. Флаг «Выводить сразу на принтер». Данные будут распечатаны без показа формы предварительно просмотра;
6. Группа «Параметры поиска залогодателей». Если требуется распечатать анкеты по конкретному клиенту, то можно задать параметры для его поиска.

## **16.2. Отчетность в Финмониторинг**

### **16.2.1. Проверка клиентов по перечню террористов / «отказников» / лиц причастных к ФРОМУ и по списку субъектов СБ ООН**

В программу добавлены два новых перечня согласно указанию ЦБ от 15 января 2024 г. N 6670-У:

- Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры
- Перечень юр. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры Перечни можно открыть из раздела: Отчетность в ЦБ и Финмониторинг – Справочники.

На основании 6670-У, мы приняли решение ограничить возможность оформления операций в программе БЮЛ ЕПС, для лиц, находящимся в этом перечне.

Загрузка перечня лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры.

Актуальный перечень приведен в документе: Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2018 г. N 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. N 592» (Приложение 1. Перечень физических лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры и Приложение 2. Перечень юридических лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры).

Для удобства, мы адаптируем списки для возможности загрузки в программу и выкладываем их на нашем сайте <https://uvelirsoft.ru/obrabotki-pravila-obmena/>:

## ОБРАБОТКИ, ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЛЯ ПРОГРАММ

+ БУХГАЛТЕРИЯ ЮВЕЛИРНОГО ЛОМBARДА

- БУХГАЛТЕРИЯ ЮВЕЛИРНОГО ЛОМBARДА ЕПС

24.04.2024	Реестры ЦБ	Скачать файл
12.04.2024	Перечень иностранных агентов	Скачать файл
14.02.2024	Корректировка/преобразование партий и изменение статусов залоговых билетов в ГИИС ДМДК	Скачать файл
22.01.2024	Правила обмена ЗУП 3.1.27.90 - БЮЛ ЕПС 5.0.1.24	Скачать файл
22.01.2024	Печатные формы залогового билета с изменениями по 6603-У	Скачать файл
23.10.2023	Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры	Скачать файл
23.10.2023	Перечень юр. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры	Скачать файл

### 16.2.2. Документ «Проверка клиентов по перечням»

Данный документ предназначен для проведения квартальной проверки клиентов сразу по нескольким перечням:

1. Список лиц причастных к терроризму или к экстремистской деятельности;
2. Список лиц, по которым было принято решение об отказе о совершении операции;
3. Перечень лиц причастных к финансированию распространения оружия массового уничтожения;
4. Список лиц с замороженными активами;
5. Список субъектов сводного перечня СБ ООН.



← → ☆ Проверка клиентов по перечням ЛВЕС-0000003 от 05.08.2024 10:54:50

Провести и закрыть    Записать    Провести    Дт Кт    Проверка

Номер: ЛВЕС-0000003    Дата: 05.08.2024 10:54:50

Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Проверка    Результаты проверки

**Реквизиты сообщения**  
 Номер сообщения: 1    Дата сообщения: 05.08.2024

**Даты проверок**  
 Дата предыдущей проверки: 01.07.2024

**Периоды текущей проверки**  
 Дата начала периода: 01.07.2024    Дата окончания периода: 31.08.2024

<b>Проверено</b>	<b>Найдено</b>
Общее количество проверенных: 51	Общее количество найденных: 51
Количество проверенных юр. лиц: 1	Количество найденных юр. лиц: 1
Количество проверенных физ. лиц: 50	Количество найденных физ. лиц: 50

Производить проверку Залогодателей по:  по всем     только по тем, кто совершал операции за период проверки или были невыкупленные билеты ?

Производить проверку Контрагентов (покупателей) по:  по всем     только по тем, кто совершал операции за период проверки ?

Статус проверки: Выполнена

**Действия проверки**  
   

### Проверка клиентов по перечням

Функционал документа аналогичен описанному в пункте [16.2.1](#), единственное различие – это включение в проверку сразу нескольких списков.

### 16.2.3. Документ «Сообщение внутреннего контроля»

Данный документ фиксирует факт совершения операции с наличным и безналичным расчетом, при котором превышено значение установленных порогов (Находятся в «Настройка бухгалтерии ювелирного ломбарда»).

Если при совершении операций: продажа с витрины, выдача займа сумма операции по указанным видам расчетов превысит заданный порог, программа автоматически сформирует документ.

← → ☆ Сообщение внутреннего контроля: Проведен

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Номер: ЛВЕС-000023 от: 22.04.2024 16:05:06

Ключ операции: Продажа с витрины ЛВЕС-000042 от 22.04.2024 16:05:01 Сумма: 62 561,00

Отказ от предъявления удостоверения личности

**Клиент**

Серия: 1234 Номер: 123456 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Дробный Геннадий Петрович

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Кострома Телефон: +7 (944) 544-44-45 E-mail:

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: 156003, Костромская обл. Кострома г, 3-й Армейский проезд, дом 9 Гражданство: РОССИЯ

Ответственный: Администратор

### Сообщение внутреннего контроля

Для идентификации клиента в документе предусмотрено заполнение данных блока «Клиент». Более подробно остановимся на флаге «Отказ от предъявления удостоверения личности». Если в организации принято решение о том, что при продаже ввод паспортных данных для идентификации клиента (если операция вышла за указанные пороги) должна быть обязательной, то требуется установить настройку «Требовать обязательный ввод паспортных данных при продаже» (Находится в «Общие настройки ломбарда»). Если же нет, то оператор может установить флаг об отказе и провести операцию.

#### 16.2.4. Документ «Необычные сделки»

Документ предназначен для возможности закрытия регистров по необычным сделкам (признаки 3701, 3702 и 3704) без формирования документа «Отчет по фин. мониторингу».

**ВНИМАНИЕ!!!** Использовать документ для отражения накоплений по регистру 3701 не требуется, т.к. движения осуществляют документы «Аукцион», «Реализация заложенных вещей», «Продажа» (витрина), «Чек на возврат» (витрина).

При установленном флаге «Отсутствием выкупа считать факт передачи на торги» движения осуществляют документы «Передача на торги» и «Экспертиза» с флагом Создан в ППЮЛ.

**ВАЖНО!!!** Мы рекомендуем полностью перейти на использование документа «Отчет по фин. мониторингу» для отражения закрытия операций по необычным сделкам. Если вам не требуется отправлять сформированную операцию, то в ней можно установить флаг «Не отправлять данные в фин. мониторинг».

Документ и помощник могут использоваться для ситуации, при которой по признакам не был преодолен порог накопления и требуется закрыть регистры, в которых отражаются операции. Создается документ через «Помощник формирования Документа «Необычные сделки»» (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»).

Помощник формирования Документа "Необычные сделки"

Сформировать

3701 3702 3704

**ВНИМАНИЕ!!!** Отражение операций, которые попадают под признак 3701 "Многokrатное (пять и более раз в год) получение займа под залог ювелирных изделий без последующего выкупа", фиксируется в документах "Реализация заложенных вещей", "Аукцион", "Продажа", "Чек на возврат"

Списание по признаку 3701:

N	Залогодатель	Залоговый билет
1	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1...	ГЛ00000040
2	Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1...	К300000002
3	Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1...	ГЛ00000007
4	Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ сери...	К300000001
5	Алифанов Григорий Викторович, 02.02.1970 г.р., Паспорт гражданина РФ сери...	ГЛ00000004
6	Шукшин Андрей Степанович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 3...	К300000003
7	Зорина Арина Анатольевна, 01.01.1990 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 44...	ГЛ00000006
8	Юрьев Алексей Борисович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 109...	ГЛ00000063

Помощник формирования Документа «Необычные сделки»

### 16.2.5. Документ «Отражение необычной сделки»

Документ «Отражение необычной сделки» предназначен для отражения операции по произвольному коду, который не предусмотрен в программе. Например, отражение факта изъятия заложенных вещей правоохранительными органами. На этом примере будут разобраны особенности по формированию документа.

Разберем порядок заполнения документа и результат его записи в базе. В первую очередь следует заполнить шапку документа, указав организацию, по которой требуется отразить операцию. Далее переходим к заполнению табличной части документа, оно происходит вручную через добавление строк. Требуется заполнить следующие поля:

1. Клиент. Это может быть, как элемент справочника «Залогодатели», так и «Контрагенты», в зависимости от операции;
2. Договор. Вид договора (Залоговый билет / Договор контрагента) зависит от типа указанного клиента;
3. Код необычной сделки. Элемент справочника «Коды необычных сделок».

Для каждого созданного элемента обязательно требуется заполнить:

3.1. Код операции. Используется при выгрузке данных в файл для отправки в ФМ;

3.2. Признак необычной операции. Используется при выгрузке данных в файл для отправки в ФМ;

3.3. Характер операции. Используется при выгрузке данных в файл для отправки в ФМ (тег «ХарактерОп»);

3.4. Содержание операции. Используется при формировании печатной формы сообщения;

3.5. Комментарий к операции. Используется при выгрузке данных в файл для отправки в ФМ (тег «Коммент»).

☆ 3799 (Коды необычных сделок) 🔗 ⋮ □ ✕

Записать и закрыть

Код:

Наименование:

Код операции:

Признак необычной операции:

Характер операции:  ?

---

Содержание операции:  ?

---

Комментарий к операции:  ?

Справочник «Коды необычных сделок»

4. Код вида документа. Код документа, по которому произошла операция, например, «Залоговый билет», если необычная сделка произошла при оформлении операции по принятию в залог;
5. Сумма. Помимо ручного заполнения есть возможность через команду «Заполнить по изъятию» выбрать билеты, которые были изъяты правоохранительными органами. При таком варианте автоматически будут заполнены поля «Клиент», «Договор» и «Сумма». Остальные реквизиты табличной части потребуется указать вручную.

После проведения документа сделка попадает в «Помощник формирования документов по финмониторингу».

### 16.2.6. Документ «Отчет по фин. мониторингу»

Документ «Отчет по фин. мониторингу» позволяет зафиксировать факт проработки возникших необычных сделок или сделок, попадающих под обязательный контроль.

Предварительно разберем, какие данные должны быть заполнены в базе, чтобы документ был корректно заполнен. К этим данным относятся значения в справочнике «Форматы 115» (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»). В справочнике предусмотрено автоматическое заполнение (форма списка, команда «Заполнить»). Какая информация заполняется при этой операции, а какую необходимо будет дозаполнить вручную:

1. Коды драгоценных металлов и драгоценных камней, ювелирных изделий из них и лома. Данные заполняются автоматически и необходимы для выгрузки данных по операциям в файл для отражения характера операции;
2. Коды видов документов, удостоверяющих личность или подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации. Сами коды заполняются в программе автоматически, но необходимо выполнить соотнесение между элементами этого справочника и справочника «Виды документов физических лиц». Такая необходимость возникла в связи с тем, что коды необходимые для отправки данных в ФМ частично отличаются от кодов ФНС;
3. Коды видов организаций, индивидуальных предпринимателей, лиц, являющихся субъектами федерального закона. Заполняется автоматически. Данные из этой группы помогают определить наименование вида организации по коду.

← → ☆ Финансовый мониторинг. Коды видов операций.: Форматы 115

Создать Создать группу Заполнить Обработать коды драг. металлов Поиск (Ctrl+F) Еще ?

Код	Описание
000010	
020	Документы, подтверждающие личность граждан Российской Федерации
21	Паспорт гражданина Российской Федерации (для гражданина Российской Федерации, достигшего 14 лет)
22	Основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации
23	Удостоверение личности моряка/паспорт моряка
24	Удостоверение личности военнослужащего (для офицеров, прапорщиков и мичманов)
25	Военный билет военнослужащего/временное удостоверение, выданное взамен военного билета
26	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации
27	Свидетельство о рождении (для гражданина Российской Федерации, не достигшего 14 лет)
28	Иные документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность

### Справочник «Форматы 115»

Для того чтобы счетчик считал операции по необычным сделкам автоматически необходимо [указать настройки в «Учетная политика ломбарда»](#).

Для удобства работы мы предлагаем создавать документ через обработку «Помощник формирования документов по фин. мониторингу» (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»). Разберем работу в помощнике по шагам:

Шаг 1. На этом шаге указываются: дата формирования документов (по умолчанию текущая дата), организация и карточка сведений по выбранной организации (если она не создана, то программа предложит ее создать, заполнив ее актуальными на момент создания данными). После указания этих данных через кнопку «Вперед» необходимо перейти ко второму шагу.

### Формирование отчетов по финмониторингу

Укажите дату формирования документов:

29.07.2024 🗑️

Укажите организацию, по которой необходимо сформировать документы:

ООО "Ломбард Выбор" ▼ 🗑️

Укажите карточку выбранной организации:

Общество с ограниченной ответственностью "Ломбард Выб" ▼ 🗑️



< Назад Вперед > ✕ Закрыть

## Помощник формирования документов по фин. мониторингу, шаг 1

Шаг 2. На втором шаге происходит выбор тех операций, по которым необходимо отчитаться.



← → ☆ Помощник формирования документов по фин. мониторингу

**Формирование отчетов по финмониторингу**

Необычные сделки    Обязательный контроль

3701    3702    3704    Иные

Признак 3701: Отметьте флажком строки таблицы, по которым необходимо сформировать документы:

📄 📄 🔄 Обновить 🖨

N	Не отпр.	Залогодатель	N	Не отпр.	Залоговый билет	Сумма займа	Сумма оценки
		Карточка	1	<input type="checkbox"/>	К300000006	5 500,00	5 518,00
1	<input type="checkbox"/>	Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1...	2	<input type="checkbox"/>	ГЛ00000008	9 000,00	9 000,00
			3	<input type="checkbox"/>	ГЛ00000016	3 000,00	4 000,00
			4	<input type="checkbox"/>	КС00000002	9 000,00	9 700,00
			5	<input type="checkbox"/>	К300000019	9 000,00	11 700,00
			6	<input type="checkbox"/>	К300000009	3 000,00	4 000,00
			7	<input type="checkbox"/>	К300000011	3 500,00	4 000,00
			8	<input type="checkbox"/>	ГЛ00000040	9 000,00	9 700,00
			9	<input type="checkbox"/>	КЦ00000004	17 360,00	17 360,00
			..	<input type="checkbox"/>	ГЛ00000042	9 000,00	9 700,00
			..	<input type="checkbox"/>	К300000012	9 000,00	9 700,00
			..	<input type="checkbox"/>	К300000013	3 711,34	4 000,00
			..	<input type="checkbox"/>	К300000014	3 711,34	4 000,00
			..	<input type="checkbox"/>	К300000023	3 711,34	4 000,00
			..	<input type="checkbox"/>	К300000024	3 000,00	4 000,00
			..	<input type="checkbox"/>	К300000026	3 500,00	4 000,00
			..	<input type="checkbox"/>	К300000027	3 500,00	4 000,00

< Назад    **Сформировать документы**    ✕ Закрыть

## Помощник формирования документов по фин. мониторингу, шаг 2

- 3701.** На эту закладку попадают невыкупленные (т.е. проданные, а начиная с рлиза БЮЛ ЕПС 5.0.1.29 при установленном флаге «Отсутствием выкупа считать факт передачи на торги» попадают не проданные, а переданные на торги) залоговые билеты. Обратите внимание, что отражаются все билеты, которые повлияли на подсчет порогового значения. Если вы хотите отчитаться и отправить данные в ФМ только по билетам «сверх» установленного порога, то по остальным можно установить флаг «Не отпр.». Данные будут зафиксированы, счетчик операций сбросится;
- 3702.** На эту закладку попадают билеты, оформленные не по месту регистрации клиента. Флагами необходимо отметить операции для

формирования документов, так же есть возможность не отправлять данные по отмеченным строкам;

- **3704.** На этой вкладке отражаются зафиксированные операции по принятию в залоге ювелирных изделий без клейма. Порядок заполнения аналогичен признаку 3702;
- **Иные.** На эту вкладку попадают операции, которые были зафиксированы в документе «Отражение необычных сделок», а так же операции по признакам 1591 и 3011, которые были описаны выше;
- **Обязательный контроль.** На вкладку попадают операции, по которым произошло превышение сумм установленного порога в «Учетная политика ломбарда».

Шаг 3. После того, как были отмечены все операции, которые требовались, через команду «Сформировать документы» будет сформирован непосредственно документ «Отчет по фин. мониторингу».

**Формирование отчетов по финмониторингу**

Список сформированных документов:

Контрагент	Договор контрагента	Данные по платежам	Данные по возвратам	Корректировка
Отчет по фин мониторингу				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000207			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000123 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000208			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000124 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000209			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000125 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000212			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000126 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000386			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000127 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000388			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000128 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000391			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000129 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000399			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000130 от 29.07.2024 23:59:59				
Дробный Геннадий Петрович, 01.01.1980 г.р., Пасп...	01000000404			
Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000131 от 29.07.2024 23:59:59				

[Перейти в журнал документов по финансовому мониторингу](#)

< Назад    **В начало**    ✕ Закрыть

Помощник формирования документов по фин. мониторингу, шаг 3

Основные функции документа рассмотрим на примере документа, который был сформирован по обязательной операции (продажа на сумму свыше заданного порога).

← → ☆ Отчет по финансовому мониторингу ЛВЕС-0000132 от 29.07.2024 23:59:59

Провести и закрыть Записать Провести **Ак** Заполнить Выгрузить в файл Обновить

Еще ?

Номер: ЛВЕС-0000132 от: 29.07.2024 23:59:59 Вид документа: 1 - Новая запись

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Признак сделки: 3 ...  По залогам  Не отправлять отчет в фин. мониторинг

Карточка организации: Общество с ограниченной отве Счет организации: 40702810748090010741, ПАО СБЕРБАНК

Контрагент: ИП Покупаев А. А. Договор контрагента: 741/22 от 01.09.2022

Карточка контрагента: Покупаев Счет контрагента:

Код вида отрасли:

№ 132 от 29.07.2024

× Очистить

N	Документ учета	К	Сумма займа	Сумма оценки	Сумма отгрузки	Сумма оплаты
1	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000006...	Г			6 000,00	
2	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000007...	Г			1 000,00	
3	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000001...	Г			11 462,00	

### Документ «Отчет по финансовому мониторингу»

Все поля, которые автоматически заполнены через помощник, заблокированы для редактирования. В документе возможен следующий набор действий:

- Перезаполнение документа. Заполнение данных по указанным в документе признаку сделки и ее участникам;
- Установка в документе признака «Не отправлять отчет в фин. мониторинг»;
- Формирование печатной формы «Сообщение об операции»;
- Выгрузка данных в файл для загрузки и отправки данных через личный кабинет на сайте Финмониторинга.

## 16.3. Отчеты

Все отчеты, которые относятся к блоку «Финмониторинг» размещены в подсистеме «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг».



← → ☆ Действующие билеты лиц из перечней ЦБ

Период: 12.04.2023

Сформировать Настройка Печать

Параметры: Период: 12 апреля 2023 г. 23:59:59  
Отбор:

Филиал	№ п.п.	Залоговый билет	Залогодатель	Террорист	Активы заморожены	В списке ФРОМУ	"Отказник"	Сводный перечень ООН	Дата реализации	Кол во	Общий вес	Чистый вес	Сумма оценки	Сумма займа	% основного срока	% после основного срока	Сумма выкупа	Сумма передачи
г. Галич	1	ГАО00000046	Юркин Виктор Васильевич, 02.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1000 №100000, выдан 02.01.2016 ОУФМС по Ю.	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	22.05.2023	2	4	4	4 400	4 300	387,00		4 687,00	
	2	ГАО00000047	Молостин Роман Олегович, 02.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 2000 №200000, выдан 02.01.2016 ОУФМС по Ю.	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	22.05.2023	1	2	2	2 200	2 100	189,00		2 289,00	
<b>Итого</b>										<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4 400</b>	<b>4 300</b>	<b>387,00</b>		<b>4 687,00</b>	

Действующие билеты лиц из перечней ЦБ

### 16.3.3. Суммы по фин. мониторингу

Отчет позволяет увидеть накопленные суммы по договорам в разрезе операций для последующего формирования «Отчет по финмониторингу».

← → ☆ Суммы по фин. мониторингу

Период: 01.01.2024 – 31.08.2024

Сформировать Настройка Печать

Параметры: Начало периода: 01.01.2024 0:00:00  
Конец периода: 31.08.2024 23:59:59  
Отбор: Договор контрагента Не равно "741/22 от 01.09.2022"

Организация	Договор контрагента.Контрагент	Договор контрагента	№ п.п.	Документ учета	Приход	Расход	Итоговая сумма
<b>ООО "Ломбард Выбор"</b>					<b>180 362,00</b>	<b>70 200,00</b>	<b>110 162,00</b>
<b>ИП Покупаяв А. А.</b>					<b>172 252,00</b>	<b>70 200,00</b>	<b>102 052,00</b>
			1	от 01.01.2021	84 650,00	20 000,00	64 650,00
			1		20 000,00	20 000,00	
			2	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000008 от 24.01.2024 12:00:00			35 035,00
			3	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000010 от 27.03.2024 10:53:18			4 081,00
			4	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000011 от 02.04.2024 11:08:35			25 534,00
			1	от 12.09.2022	9 218,00		9 218,00
			1	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000012 от 03.04.2024 9:01:22	9 218,00		9 218,00
			1	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000027 от 30.07.2024 12:00:40	78 284,00	50 200,00	28 084,00
			1	от 01.01.2024	50 200,00	50 200,00	
			2	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000009 от 26.02.2024 12:01:31			4 408,00
			3	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000013 от 19.04.2024 16:52:52			5 930,00
			4	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000014 от 19.04.2024 16:55:53			5 400,00
			5	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000015 от 22.04.2024 12:03:36			12 348,00
			1	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000020 от 16.05.2024 16:32:09	100,00		100,00
			1	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000022 от 21.05.2024 11:22:54	100,00		100,00
			1	от 01.01.2024	8 110,00		8 110,00
			1	Реализация заложенных вещей ЛВЕС-000023 от 08.07.2024 15:46:12	8 110,00		8 110,00
<b>Итого</b>					<b>180 362,00</b>	<b>70 200,00</b>	<b>110 162,00</b>

Суммы по фин. мониторингу

### 16.3.4. Перечень иностранных агентов

Согласно информационному письму ЦБ от 29 ноября 2022 г. N ИН-08-12/135 «О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ, СВЯЗАННЫХ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 14.07.2022 N 255-ФЗ»:

*«... В связи с этим Банк России рекомендует кредитным организациям и некредитным финансовым организациям в рамках реализации программ управления рисками, в том числе правовым риском и риском потери деловой репутации, в целях реализации закрепленных в Федеральном законе N 255-ФЗ ограничений для иностранных агентов обеспечить повышенное внимание к соответствующим операциям, совершаемым иностранными агентами или в их пользу, и не допускать вовлечения кредитных организаций и некредитных финансовых организаций в осуществление таких операций.»*

Таким образом, на основании информационного письма, мы приняли решение ограничить возможность оформления операций в программе БЮЛ ЕПС, для лиц, находящихся в этом перечне.

#### **16.4.1. Загрузка перечня иностранных агентов**

Актуальный перечень публикуется министерством юстиции Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>

Для удобства, мы адаптируем список для возможности загрузки в программу и выкладываем его на нашем сайте <https://uvelirsoft.ru/obrabotki-pravila-obmena/>:

- БУХГАЛТЕРИЯ ЮВЕЛИРНОГО ЛОМBARDA EПC		
03.08.2024	Перечень иностранных агентов	Скачать файл
24.04.2024	Реестры ЦБ	Скачать файл
14.02.2024	Корректировка/преобразование партий и изменение статусов залоговых билетов в ГИИС ДМДК	Скачать файл
22.01.2024	Правила обмена ЗУП 3.1.27.90 - БЮЛ EПC 5.0.1.24	Скачать файл
22.01.2024	<u>Печатные формы залогового билета с изменениями по 6603-У</u>	Скачать файл
28.10.2023	Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры	Скачать файл

Перечень иностранных агентов. Загрузка с сайта

Перечень можно открыть из раздела: Отчетность в ЦБ и Финмониторинг – Справочники. Для загрузки перечня в программу в форме регистра сведений нажмите кнопку «Загрузить».

Будет открыто окно загрузки перечня, выберите файл в формате xlsx, скачанный на нашем сайте и нажмите кнопку «Загрузить»:

← →

### Загрузка перечня иностранных агентов

Дата загруженного перечня: 02.08.2024

Выберите файл:  ...

Загрузить
✕ Закрыть

Форма загрузки перечня иностранных агентов

После сообщения об окончании загрузки, убедитесь, что данные перечня обновлены:



Номер строки ID	Полное наименование/ФИО	Дата рождения	ОГРН	ИНН	СНИЛС
7	Калининградская региональная общественная организация «Экозащита!-Же...		1093900001689	3907062893	
8	Фонд содействия защите прав и свобод граждан «Общественный вердикт»		1047796086205	7708516356	
13	Фонд «Институт Развития Свободы Информации»		1087800001486	7840018077	
16	Частное учреждение «Информационное агентство MEMO. RU»		1037700033216	7707304743	
26	Фонд поддержки свободы прессы		1127799003683	7703479573	
27	Санкт-Петербургская общественная правозащитная организация «Гражданск...		1027800003758	7825059110	
31	Межрегиональная общественная организация «Информационно- просветител...		1026600008082	6671126309	
42	Региональный Фонд «Центр Защиты Прав Средств Массовой Информации»,...		1023601544449	3666064690	
55	Региональная общественная благотворительная организация помощи бежен...		1027791042993	7708037113	

## Перечень иностранных агентов

### 16.4.2. Проверка клиентов по перечню иностранных агентов

Для проверки клиентов по перечню нажмите кнопку Проверить в регистре сведений:

Номер строки ID	Полное наименование/ФИО	Дата рождения	ОГРН	ИНН	СНИЛС
7	Калининградская региональная общественная организация «Экозащита!-Же...		1093900001689	3907062893	
8	Фонд содействия защите прав и свобод граждан «Общественный вердикт»		1047796086205	7708516356	

## Проверка перечня

Будет открыто окно проверки клиентов по перечню. По кнопке «Выполнить проверку» будут проверены клиенты, для которых созданы анкеты.



- Отчет о деятельности ломбарда (ОКУД 0420890). Отчет предоставляется ежеквартально;
- Отчет об операциях с денежными средствами (ОКУД 042001). Отчет предоставляется ежемесячно;
- Отчет о персональном составе руководящих органов ломбарда (ОКУД 0420891). Отчет направляется в течение 30 календарных дней после окончания календарного года, либо внесения изменений.

### **16.5.1. Отчет об операциях с денежными средствами**

Документ «Отчет об операциях с денежными средствами» собирает данные для составления формы отчетности ОКУД 042001, а также выгрузки данных в файл для загрузки в программу Анкета.Редактор, откуда данные отправляются непосредственно в Банк России.

Предварительно рассмотрим, какие данные в базе должны быть заведены для корректного заполнения документа:

1. Справочник «Классификатор видов операций с денежными средствами». Данные в отчете об операциях с денежными средствами собираются в разрезе кодов классификатора. К одному коду могут относиться сразу несколько видов операций. Видами операций в этом случае будут: Статьи движения денежных средств (СДДС) и Статьи доходов и расходов (СДиР), которые используются в операциях с денежными средствами.

В справочнике доступен ряд predetermined элементов, но соотнести справочники (СДДС и СДиР) необходимо вручную. Пример занесения СДДС по коду классификатора 06010.

Записать и закрыть
Записать
Еще ▾

Код по классификатору: 06010
 Код: 
 Действует с: 
 по: 
?

Наименование:

Статьи ДДС
Прочие доходы и расходы

Добавить
↑ ↓
Поиск (Ctrl+F)
×
Еще ▾

N	Статья движения денежных средств
1	Погашение кредитов и займов
2	Поступления от погашения займов (проценты)
3	Предоставление займов

#### Классификатор видов операций с ден. средствами

Для того, чтобы одна и та же СДДС могла относиться к разным Кодам в разные промежутки времени был добавлен период действия Кода. В связи с внесением изменений в Приложение 1 Инструкции №181-И Указанием Банка России №6663-У – утратил силу код 40030 «Расчеты резидента в пользу нерезидента при предоставлении денежных средств по договору займа». Вместо него используются коды 40031 и 40032.

С 01.04.2024 расчеты в пользу лица иностранного государства, не относящегося к недружественным государствам, следует отражать кодом 40032. Для этого следует:

- В старой записи, соответствующей коду 40030 указать период действия  
- По 31.03.2024;

☆ Расчеты по займам, выданным ломбардом заемщикам нерезид... 🔗 ⋮ □ ×

**Записать и закрыть**

Код по классификатору:  Код:  Действует с:   по:

Наименование:

Статьи ДДС

N	Статья движения денежных средств
1	Предоставление займов (нерезиденты дружественные)

Устаревший код 40030

- Создать новую запись с новым кодом 40032 и указать в ней ту же самую статью ДДС и период действия - С 01.04.2024.

☆ Расчеты по займам, выданным ломбардом заемщикам нерезид... 🔗 ⋮ □ ×

**Записать и закрыть**

Код по классификатору:  Код:  Действует с:   по:

Наименование:

Статьи ДДС

N	Статья движения денежных средств
1	Предоставление займов (нерезиденты дружественные)

Код 40032

Так же бывают ситуации, когда в отчете об операциях с денежными средствами требуется отразить расходы, например, на комиссию банка. В таком случае в документе «Поступление на расчетный счет» дополнительно указывается не СДСС, а СДиР, которую также нужно соотнести с кодом классификатора, по которому она должна отразиться при сборе данных в отчете.

← → ☆ Поступление на расчетный счет ЛВЕС-000008 от 05.08.2024 11:54:40

Провести и закрыть Записать Провести АТ КТ Создать на основании Лицевые счета Еще ?

Вид операции: Поступления от продаж по платежным картам и банковским кр Вх. номер: Вх. дата: . . .

Рег.номер: ЛВЕС-000008 от: 05.08.2024 11:54:40 Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Платательщик: АО "ТИНЬКОФФ БАНК" Банковский счет: 40702810748090010741, ПАО СБЕРБАНК

Сумма: 10 000,00 руб. Разбить платеж Подразделение: Основное подразделение

Счет учета: 20501810000000000000

Договор: Основной договор Статья затрат: Расходы на услуги банков Сумма услуг: 120,00

Счет расчетов: 47422810000000000014 Счет затрат: 71702810005310300001

Статья ДДС: Подразделение: Основное подразделение

Прочие доходы и расходы: Расходы на услуги банков

Назначение платежа:

Комментарий: Ответственный: Администратор

### Поступление на расчетный счет, отражение комиссии банка

☆ Услуги (Классификатор видов операций с ден. средствами) \* Еще

Записать и закрыть Записать

Код по классификатору: 06000 Код: 000000021 Действует с: по: ?

Наименование: Услуги

Статьи ДДС Прочие доходы и расходы

Добавить ↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) × Еще

N	Прочий доход и расход
1	Расходы на услуги банков

Классификатор видов операций с ден. средствами. Указание СДиР

**ВАЖНО!!!** Обращаем внимание на то, что одна СДДС или одна СДиР может относиться только к одному коду по классификатору.

2. Регистр сведений «Регистрационные порядковые номера и адреса банков для ЦБ». При подготовке данных к выгрузке файл потребуется также указать регистрационные номера и адреса для банков, которые попали в отчет. Данные могут быть взяты непосредственно с сайта Банка России;

☆ Регистрационные порядковые номера и адреса банков для ЦБ

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Период: 01.01.2023 9:53:30

Банк: 044525974 АО "Тинькофф Банк" ▾

Регистрационный порядковый номер для ЦБ: 450000562

**Адрес**

Индекс: 127287

**Субъект Федерации**

Код: 77 Субъект Федерации: г. Москва

Город, поселок: г. Москва

Улица: 2-я Хуторская

Дом: 38А Корпус:

### Регистрационные порядковые номера и адреса банков для ЦБ

После того, как заполнены вышеописанные справочники и регистры, переходим непосредственно к созданию документа.

← → ☆ Отчет об операциях с денежными средствами (создание) ⌵ ⌵ ⌵

Провести и закрыть Записать Провести 📄 АТ КТ Заполнить ▾ Выгрузить в файл 🖨 Печать ▾ Еще ▾

Номер: от: 05.08.2024 0:00:00 < Июль 2024 г. >

Организация: ООО "Ломбард Выбор" ▾ Номер телефона:

ИНН: 7706147512 ОГРН: 1027739399863

Руководитель: ▾

✓ **Настройки**

Определять признак "Нерезидент" по флагу "Нерезидент по ВЗ" в залоговом билете  Выводить операции по эквайрингу по расшифровкам поступления ?

Раздел 1.1 Раздел 1.2 Раздел 1.3 Раздел 2.1 Раздел 2.2 Остатки

↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) × Еще ▾

N	Банк	Код вида операции	Подраздел	Валюта	Сумма	Документ
1	044525225 ПАО Сбербанк	1111	Операции с резидентам...	руб.	-10 000,00	Списание с расчетного счета ЛВЕС-000007 ...
2	044525225 ПАО Сбербанк	06010	Операции с резидентам...	руб.	-5 000,00	Операция по залому ЛВЕС-000587 от 22.07.2...
3	044525225 ПАО Сбербанк	06010	Операции с резидентам...	руб.	-10,00	Операция по залому ЛВЕС-000611 от 30.07.2...

### Отчет об операциях с денежными средствами

Перед заполнением в документе необходимо заполнить следующие реквизиты:

- Организация. При указании организации автоматически заполняются ИНН, ОГРН, руководитель организации и номер телефона (по организации);

- Период заполнения. Указывается месяц, год для сбора данных;
- Флаг «Определять признак “Нерезидент” по флагу “Нерезидент по ВЗ” в залоговом билет». Обращаем внимание на установку данного флага. При снятом флаге оценка клиента (залогодателя) с точки зрения попадания в раздел «Операции с резидентами - физическими лицами» или «Операции с нерезидентами - физическими лицами» происходит по реквизиту «Гражданство» (если оно отлично от «Россия», операция определяется как с нерезидентом). Если флаг установлен, то определение идет по признаку в залоговом билете (реквизит «Нерезидент»);
- Флаг «Выводить операции по эквайрингу по расшифровкам поступления». При установке данного флага сбор данных по операциям с эквайрингом будет следующим:
  - Из списка документов исключаются документы «Поступление на расчетный счет» с видом операции «Поступления от продаж по платежным картам и банковским кредитам» (по общей сумме документа, без учета услуг)
  - В список документов будут выведены суммы, отраженные в документах «Расшифровка поступления по платежным картам» за указанный период. Настройки, от которых зависит работа с документом, находится в регистре сведений "Общие настройки ломбарда".

При заполнении данных (Кнопка «Заполнить - Заполнить операциями») для определения подраздела в операциях с контрагентами также анализируется флаг «Выводить в документе «Отчет об операциях с ДС» как физическое лицо». Данные флаг помогает разделить контрагентов с видом «Физическое лицо» на «Операции с резидентами - индивидуальными предпринимателями» и «Операции с резидентами -



физическими лицами» (только тех контрагентов, которые созданы не в связке со справочником «Залогодатели»).

← → ☆ **Абрамов Виктор Алексеевич (Контрагент) \*** 🔗 ⓘ ✕

Основное | [Документы](#) | [Договоры](#) | [Банковские счета](#) | [Контактные лица](#) | [Анкета для участников операций](#) | [Карточка контрагента](#) | [Расходы будущих периодов](#)

**Записать и закрыть** | Записать | Заполнить ▾ | 📄 | Создать на основании ▾ | ⚙️ Лицевые счета ▾ | 📄 ЭДО ▾ | 📄 Конверт | Еще ▾ | ?

Вид контрагента:

Наименование:

ФИО:  ... [История](#)

Входит в группу:  ▾ | 📄

Страна регистрации:  ▾ | 📄

ИНН:  |

ОГРНИП:

Серия и № свидетельства:

Дата выдачи:  📅

Выводить в документе "Отчет об операциях с ДС" как физическое лицо При установленном флаге операции с контрагентом будут попадать в подраздел "физическими лицами", если флаг снят "индивидуальными предпринимателями"

Документ:

### Справочник «Контрагенты»

Если после заполнения отчета в документе есть строки с незаполненными разделами, необходимо проверить, соотнесена ли СДДС в операции (или СДиР) с данными в классификаторе. При выгрузке такого документа в файл (команда «Выгрузить в файл») программа укажет эти строки, без кодов вида операции данные не смогут быть загружены в программу Анкета.Редактор.

← → ☆ Отчет об операциях с денежными средствами (создание) 🔗 ⋮ ✕

Провести и закрыть | Записать | Провести | | | | Заполнить | Выгрузить в файл | Печать | Еще ▾

Номер:  от: 05.08.2024 0:00:00 < | Июль 2024 г. | >

Организация: ООО "Ломбард Выбор" № Номер телефона:

ИНН: 7706147512 ОГРН: 1027739399863

Руководитель:  №

✓ **Настройки**

Определять признак "Нерезидент" по флагу "Нерезидент по ВЗ" в залоговом билете  Выводить операции по эквайрингу по расшифровкам поступления ?

Раздел 1.1 | Раздел 1.2 | Раздел 1.3 | Раздел 2.1 | Раздел 2.2 | Остатки

Поиск (Ctrl+F) ✕ | Еще ▾

N	Код вида операции	Подраздел	Документ	Сумма (тыс.)
1	06010	Операции с резидентами - физическими лицами	Операция по залогу ЛВЕС-000574 от 01.07.2024 14:06:52	-2 000,00
2	06010	Операции с резидентами - физическими лицами	Операция по залогу ЛВЕС-000579 от 01.07.2024 14:06:53	-616 310,08
3	06010	Операции с резидентами - физическими лицами	Операция по залогу ЛВЕС-000585 от 01.07.2024 14:06:54	-3 600,00
4	06010	Операции с резидентами - физическими лицами	Операция по залогу ЛВЕС-000560 от 03.07.2024 12:00:00	-3 030,00
5	06010	Операции с резидентами - физическими лицами	Операция по залогу ЛВЕС-000561 от 04.07.2024 12:19:23	-3 600,00
6		Операции с резидентами - физическими лицами	Поступление наличных ЛВЕС-000023 от 08.07.2024 15:46:36	8 110,00
7		Операции с резидентами - физическими лицами	Поступление наличных ЛВЕС-000024 от 08.07.2024 15:47:13	8 110,00
8		Операции с резидентами - физическими лицами	Поступление наличных ЛВЕС-000025 от 08.07.2024 15:48:01	8 110,00
9		Операции с резидентами - физическими лицами	Поступление наличных ЛВЕС-000026 от 08.07.2024 15:48:08	8 110,00

Отчет об операциях с денежными средствами, не заполнены коды операций

Для сохраненного в базе документа помимо выгрузки в файл доступно формирование нескольких видов печатных форм:

- Отчет о видах и суммах операций с ден. средствами. Печать по форме ОКУД 042001, в том формате, как эти данные предоставляются в Банк России;
- Перечень данных об операциях, проведенных через кассу организации. Печатная форма для разделов 2.1 и 2.2 сформированного отчета;
- Перечень данных об операциях, совершенных с использованием банковских счетов организаций. Печатная форма для разделов 1.1, 1.2 и 1.3 сформированного отчета.

### 16.5.2. Отчет о деятельности ломбарда

Документ «Отчет о деятельности ломбарда» собирает данные для составления формы отчетности ОКУД 0420890, а также выгрузки данных в файл для загрузки в

программу Анкета.Редактор, откуда данные отправляются непосредственно в Банк России.

Заполнение данного отчета мы предлагаем делать через вспомогательную обработку «Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда», в нем расписаны механизмы по получению данных, а также есть ряд вспомогательных отчетов для самоконтроля.

Пройдемся по всем шагам в помощнике, акцентируя внимания на важные моменты в заполнении данных:

1. Открываем «Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда»
2. Устанавливаем значения для заполнения отчета:
  - Организацию для сбора данных;
  - ОПФ организации;
  - Руководителя организации (заполняется автоматически по выбранной организации);
  - Вид документа. Вид документа всегда будет «Квартальный». Для формирования ежегодного отчета требуется сформировать данные, указав в заполнении 4 квартал нужного года;
  - Период документа. Отчет формируется поквартально;
  - Основание направление (по умолчанию значение указывается как «Первичное направление отчетности»).



### Формирование отчета о деятельности ломбарда

Укажите организацию, по которой необходимо сформировать документы:

ООО "Ломбард Выбор"

Укажите организационно-правовую форму:

1 23 00 (Общества с ограниченной ответственностью)

Укажите руководителя организации:

Абрамов Виктор Алексеевич

Укажите вид документа:

Квартальный

Для формирования ежегодного отчета требуется сформировать отчет за 4 квартал

Выберите период документа:

1 квартал 2024 г.

Укажите основание направления:

Первичное направление отчетности

Формировать по указанию 6200-У:

Документ будет сформирован согласно требований указания № 6200-У от 14.07.2022

Заполнять данные второго раздела автоматически:  Заполнять строки 39, 40 || раздела данными по реализациям:

? ⚠ Заполнение может занять некоторое время

Назад

Далее

### Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда

3. Сбор данных по филиалам организации. Программа автоматически заполняет данный список теми филиалами, подразделение которых относится к указанной на первом шаге организации. По данной вкладке заполняется Раздел I в итоговом отчете. Помощник содержит в себе информацию о том, какие отчеты помогут в сверке заполненных данных. Реквизит «Дата закрытия» утратил силу после вступления в силу указания 6200-У и не требует обязательного заполнения;

Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда

**Обособленные подразделения ломбарда**

Для сверки показателей "Кол-во договоров займа за период" и "Сумма выданных займов за период" можно воспользоваться отчетом "Анализ сумм займов".  
 Для сверки показателя "Задолженность по основному долгу" можно воспользоваться отчетами "Остатки невыкупленных билетов", "Остатки товаров переданных на комиссию", а так же учесть списанные залоговые билеты, по которым не были произведены расчеты с залогодателем.

Добавить | Заполнить филиалы по умолчанию | Поиск (Ctrl+F) | Еще

N	Филиал	ОКАТО	Номер факса	Электронная почта	Кол-во договоров займа за период	Сумма выданных займов за период	Задолженность по основному долгу	Дата закрытия
1	Центральный филиал						406,00	
2	г. Кострома, ул. Заречная				12	798,00		
3	Товары в пути					725,00		
4	г. Галич				49	121,00		
5	г. Кострома, ул. Центральная, д. 1					1 859,00	29,00	
					61		1 356,00	
						2 584,00		

Назад | Далее

Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда. Обособленные подразделения ломбарда

- Сбор данных по банковским счетам организации. Данные об остатке на счете собираются по остаткам на счете 2050, данные в колонке «Процентные доходы, начисленные за отчетный период» заполняется вручную при необходимости. По данной вкладке заполняется Раздел I в итоговом отчете;

Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда

Счета ломбарда открытые в кредитных организациях

Для сверки показателя "Остаток на счета" можно воспользоваться отчетом "Оборотно-сальдовая ведомость по счету" (20501)  
Показатель "Процентные доходы, начисленные за отчетный период" заполняется вручную, при необходимости

Добавить [↑][↓] Заполнить банковскими счетами по умолчанию Поиск (Ctrl+F) [x] Еще ▾

N	Банковский счет	Остаток на счете	Процентные доходы, начисленные за отчетный период
1	, ПАО СБЕРБАНК	2 166,00	
2	, ПАО СБЕРБАНК		
3	, КОСТРОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8640 ПАО СБЕРБАНК		
4	, КОСТРОМСКОЙ РФ АО "РОССЕЛЮЗБАНК"		
5	, ПАО СБЕРБАНК		
6	, ПАО СБЕРБАНК	8,00	
7	ФИЛИАЛ "НОВОСИБИРСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"		

2 174,00

Назад Далее

Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда. Банковские счета

- На 4 шаге необходимо указать список страховых организаций, которые осуществляют страхование имущества, принятого ломбардом;

Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда

Страховые организации, осуществляющие страхование имущества, переданного ломбарду в залог

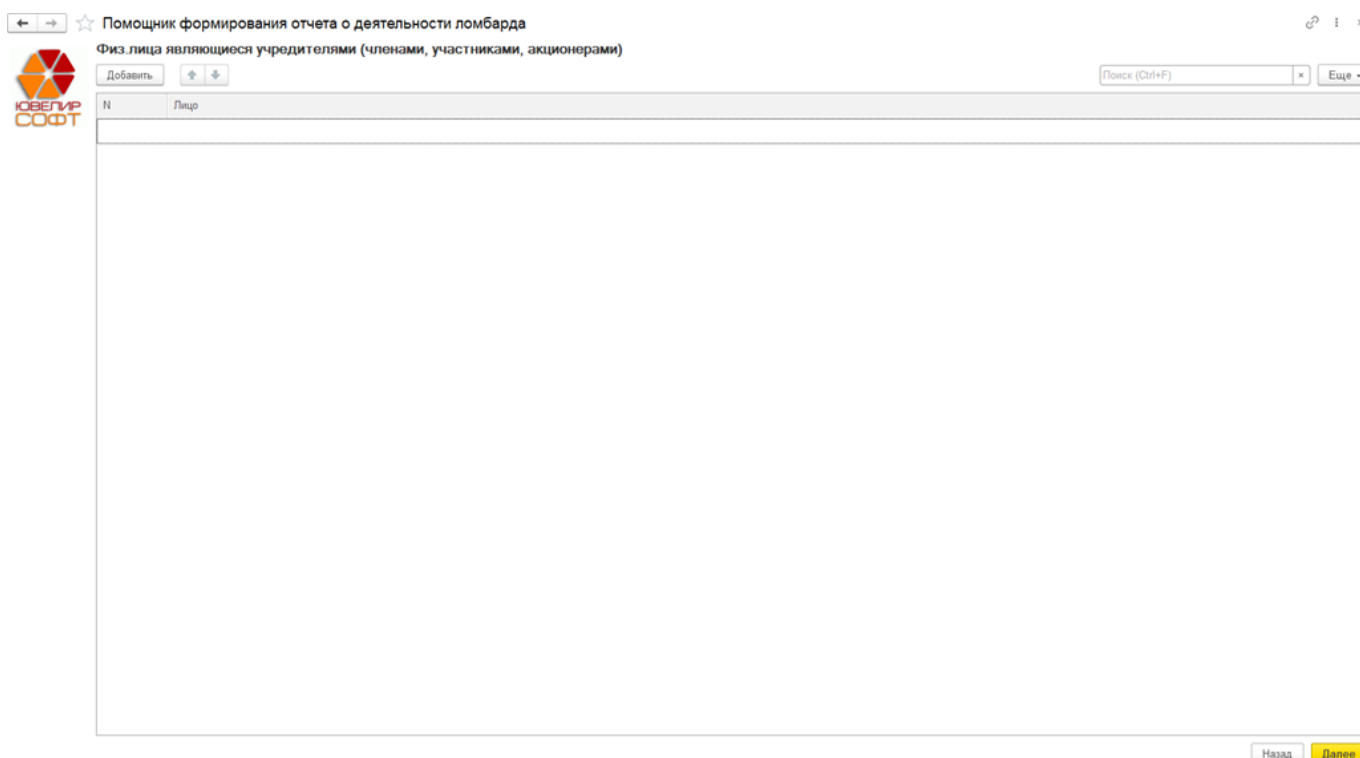
Добавить [↑][↓] Поиск (Ctrl+F) [x] Еще ▾

N	Страховая компания	ОГРН	Регистрационный номер
---	--------------------	------	-----------------------

Назад Далее

Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда. Страховые организации

6. На 5 шаге указывается перечень физических лиц, которые являются учредителями в ломбарде. Обратим ваше внимание на особенность в работе с учредителями. В базе существуют два справочника «Физические лица» и «Контрагенты». Связь между этими справочниками для определения состава учредителей должна поддерживаться по совпадению реквизита «ИНН»;



Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда. Физ.лица, являющиеся учредителями

7. Начиная с 6 шага, мы переходим к заполнению данных II Раздела. Если на 1 шаге был установлен флаг «Заполнять данные второго раздела автоматически» программа заполнит их, при этом эта операция может занять время. Первыми заполняются данные по выданным займам;

← → ☆ Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда

Раздел II. Основные показатели деятельности ломбарда

Сведения о займах

**Задолженность по основному долгу по предоставленным займам**

Задолженность по основному долгу просроченная

Параметр	Значение
33. Сумма займов, выданных за отчетный период	2 693
Отчет "Оборотно-сальдовая ведомость по счету", обороты за период Дт, 48601+49001 (без учета возратов и перемещений)	
34. Сумма задолженности по основному долгу по предоставленным займам на конец отчетного периода	7 285
Отчет "Оборотно-сальдовая ведомость по счету", сальдо на конец периода, 48601+49001	
34.1. Сумма задолженности по основному долгу по предоставленным договорам займа, по которым наступил льготный месячный срок, но обязательства по которым не погашены на конец отчетного периода	39
Отчет "Задолженность по основному долгу просроченная"	
34.2. Сумма задолженности по основному долгу по договорам займа, по которым истек льготный месячный срок, но по которым обязательства не погашены или заложенное имущество еще не продано на конец отчетного пери...	7 122
Отчет "Задолженность по основному долгу просроченная"	

**Задолженность по процентам по предоставленным займам**

Задолженность по процентам просроченная

Параметр	Значение
35. Сумма задолженности по процентам по предоставленным займам на конец отчетного периода	3 504
Отчет "Оборотно-сальдовая ведомость по счету", сальдо на конец периода, 48602+49002	
36. Сумма задолженности по процентам по предоставленным займам, не погашенным в установленный срок	3 504
Отчет "Задолженность по процентам просроченная"	

Назад Далее

## Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда. Раздел 2

Для каждого параметра указан порядок сбора данных для него. Также обращаем внимание, что над таблицами выведены команды по открытию отдельных отчетов для сверки данных. Так сделано для тех параметров, которые не проверить, сформировав стандартные бухгалтерские отчеты (Оборотно-сальдовая ведомость, Обороты счета). Если автоматическое заполнение для параметра не предусмотрено, то в подсказке будет выведено «Заполнение данных происходит вручную». Весь шестой шаг состоит в переходе по закладкам с заполнением данных II раздела. В Приложении 1 данной инструкции приведен порядок заполнения полей, аналогичный тому, что вы видите в помощнике.

Заполнение каждой вкладки происходит по правилам, описанным выше, поэтому мы сразу перейдем к описанию Шага 7 (заполнение III раздела).



Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда

Раздел III. Средневзвешенные значения полной стоимости потребительских займов ломбарда

Порядок заполнения следующий:  
 1. Процент заполняется по данным отчета "Отчет по ставкам"  
 2. Количество дней в базовом периоде принимается за 365  
 3. Общая сумма и количество договоров рассчитаются по кнопке "Заполнить". Можно дополнительно сверить с отчетом (список билетов и колонка "Сумма займа")

Процентная ставка базового периода:  Количество дней в базовом периоде:

N	Категория	Процент	Общая сумма	Количество договоров
1	Потребительские займы с обеспечением в виде залога автотранспортного средства			
2	Потребительские займы с обеспечением в виде залога ювелирных изделий		2 693,00	97

### Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда. Раздел 3

8. После заполнения II раздела происходит переход к заполнению раздела III. Порядок заполнения расписан на самой странице:

8.1. Процент заполняется по данным отчета «Отчет по ставкам». Его можно открыть по команде, которая располагается над таблицей, в открывшемся отчете автоматически проставляется значение периода и организация;

Отчет по ставкам

Период: 01.01.2023 - 31.03.2023

Сформировать

Еще -

Организация Филиал	Сумма займа	Ставка за заем	Расчетная величина (займ*ставка*365)	Расчетная величина (займ*ставка*365 / займ)	Средневзвешенная ставка
Залоговый билет					
Ломбард Выбор ООО	2 692 807,02	0,479818	307 352 014,123	114,138	0,313
<b>Итого</b>	<b>2 692 807,02</b>	<b>0,479818</b>	<b>307 352 014,123</b>	<b>114,138</b>	<b>0,313</b>

### Отчет по ставкам

8.2. Количество дней в базовом периоде принимается за 365;

8.3. Общая сумма и количество договоров рассчитаются по кнопке «Заполнить». Можно дополнительно сверить с отчетом (список билетов и колонка «Сумма займа»);

9. На 8 шаге происходит заполнение данных IV Раздела. Раздел заполняется автоматически с помощью команды «Заполнить данными бух. отчетности»;

← → ☆ Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда

Раздел IV. Балансовые показатели

Отчетность

Номер	Показатель	Значение
1	Активы, в том числе: Значение, указанное в строке 1, должно быть равно сумме значений, указанных в строках 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 и 1.6	
1.1	финансовые вложения Отчет "Бухгалтерская отчетность ломбардов", Раздел 3 "Долговые финансовые активы, оцениваемые по амортизированной стоимости" (долгосрочная задолженность по 60323, 60324) + Раздел 9 "Прочие финан..."	
1.2	дебиторская задолженность, в том числе: Отчет "Оборотно-сальдовая ведомость по счету", сальдо на конец периода, 60302 + 60308 + 60312 + 60314 + 60323 (краткосрочная задолженность) - 60324 (краткосрочная задолженность)	
1.3	запасы Отчет "Оборотно-сальдовая ведомость по счету", сальдо на конец периода, 61002 + 61003 + 61008 + 61009 + 61010 + 61013 + 61014 + 61015 - 61016	
1.4	основные средства Отчет "Бухгалтерская отчетность ломбардов", Раздел 6 "Основные средства"	
1.5	денежные средства, в том числе: Значение, указанное в строке 1.5, должно быть больше или равно сумме значений, указанных в строках 1.5.1 и 1.5.2	
1.5.1	на расчетном счете Отчет "Оборотно-сальдовая ведомость по счету", сальдо на конец периода, 20501 + 20502 + 20802 + 20803 + 20801 - 20505 - 20506 - 20805	
1.5.2	в кассе Отчет "Оборотно-сальдовая ведомость по счету", сальдо на конец периода, 20202 + 20203 + 20209	
1.6	прочие активы В строке 1.6 раздела IV отчета о деятельности ломбарда указываются сведения обо всех активах ломбарда, не включенных в строки 1.1 - 1.5.2 раздела IV отчета о деятельности ломбарда	
2	Капитал, в том числе: Значение, указанное в строке 2, должно быть равно сумме значений, указанных в строках 2.1 - 2.5	
2.1	уставный капитал Отчет "Бухгалтерская отчетность ломбардов", Раздел 20 "Уставный (складочный) капитал"	
2.2	резервный фонд Отчет "Бухгалтерская отчетность ломбардов", Раздел 22 "Резервный капитал"	
2.3	добавочный капитал	

Назад

Помощник формирования отчета о деятельности ломбарда. Балансовые показатели

Это последний шаг, после которого открывается созданный и заполненный документ. (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»).

← → ☆ Отчет о деятельности ломбарда: Квартальный. Записан

Записать и закрыть Записать Печать Сформировать Выгрузить в файл

Номер: ЛВЕС-0000012 от: 05.08.2024 12:18:02 Вид документа: Квартальн Для формирования ежегодного отчета требуется сформировать отчет за 4 квартал  Формировать по указанию 6200-У

Организация: ООО "Ломбард Выбор" Период: 1 квартал 2024 г.

ОПФ: 1 23 00 (Общества с ограниченной ответственностью) Руководитель: Абрамов Виктор Алексеевич

Филиалы Банковские счета Учредители Страховые компании Раздел II Балансовые показатели Средневзвешенные значения Дополнительно

Добавить Заполнить филиалы по умолчанию Поиск (Ctrl+F) Еще

N	Филиал	ОКАТО	Номер факса	Кол-во договоров займа за период	Задолженность по основному долгу
			Электронная почта	Сумма выданных займов за период	
1	Центральный филиал	45286585000			1 852,00
2	г. Кострома, ул. Заречная	34401000000			68,00
3	г. Галич, ул. 800 лет	34408000000			381,00
4	г. Кострома, ул. Советская				22,00
5	г. Кострома, ул. Центральная, д. 1	34401000000			30,00
6	переплечность залоговых	34401000000			28,00
					3 639,00

Ответственный: Администратор Основание направления: Первичное направление отчетности

Комментарий: Сформирован обработкой.

Сформированный документ Отчет о деятельности ломбарда


Его можно выгрузить в файл для загрузки в программе Анкета.Редактор, а также возможно сформировать печатную форму для каждого раздела.

### 16.5.3. Отчет о персональном составе

Документ «Отчет о персональном составе» собирает данные для составления формы отчетности ОКУД 0420891, а также выгрузки данных в файл для загрузки в программу Анкета.Редактор, откуда данные отправляются непосредственно в Банк России.

Заполнение данного отчета мы предлагаем делать через вспомогательную обработку «Помощник формирования отчета о персональном составе».

← → ☆ Помощник формирования отчета о персональном составе

 **Формирование отчета о персональном составе руководящих органов ломбарда**

Укажите организацию, по которой необходимо сформировать документы:

Укажите организационно-правовую форму:

Укажите руководителя организации:

Укажите дату отчетности:

Укажите основание направления отчетности:

### Помощник формирования отчета о персональном составе

Следуя по шагам помощника через команду «Далее» необходимо последовательно заполнить данные для формирования документа.

После заполнения открывается сформированный документ Отчет о персональном составе (Находится в «Отчетность в ЦБ и Финмониторинг»).

← → ☆ Отчет о персональном составе: Записан

Записать и закрыть | Записать | Выгрузить в файл

Номер: ЛВЕС-0000003 | от: 29.01.2024 12:29:14 | Период отчета: 29.01.2024

Организация: ООО "Ломбард Выбор" | ОПФ: 1 23 00 (Общества с ограниченной ответственностью)

Филиалы | Состав руководства | Уполномоченное лицо | Акционеры | Ответственные лица | Дополнительно

Руководитель: Абрамов Виктор Алексеевич | Основание направления: Первичное направление отчетности

Добавить | Поиск (Ctrl+F) | Еще -

N	Лицо	Должность	Номер документа	Дата документа	Отношение к организации
1	Лисичкина Валентина Андреевна	Директор	1324	01.01.2023	
2	Дмитриев Сергей Васильевич	Главный бухгалтер	1234	01.01.2023	

Добавить | Поиск (Ctrl+F) | Еще -

N	Дата начала	Дата конца	Место работы	ИНН	Место нахождения
---	-------------	------------	--------------	-----	------------------

### Отчет о персональном составе

После прохождения помощника будет создан документ, который можно выгрузить в файл .xml для загрузки в программу Анкета.Редактор.

#### 16.5.4. Перечень лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

Начиная с релиза 5.0.1.29 в программу добавлены два новых перечня согласно указанию ЦБ от 15 января 2024 г. N 6670-У:

- Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры
- Перечень юр. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры Перечни можно открыть из раздела: Отчетность в ЦБ и Финмониторинг – Справочники.

На основании 6670-У, мы приняли решение ограничить возможность оформления операций в программе БЮЛ ЕПС, для лиц, находящихся в этом перечне.

Актуальный перечень приведен в документе: Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2018 г. N 1300 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. N 592" (Приложение 1. Перечень физических лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры и Приложение 2. Перечень юридических лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры).

Для удобства, мы адаптируем списки для возможности загрузки в программу и выкладываем их на нашем сайте <https://uvelirsoft.ru/obrabotki-pravila-obmena/>:

## ОБРАБОТКИ, ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЛЯ ПРОГРАММ

+ БУХГАЛТЕРИЯ ЮВЕЛИРНОГО ЛОМBARДА

- БУХГАЛТЕРИЯ ЮВЕЛИРНОГО ЛОМBARДА EПC

24.04.2024	Реестры ЦБ	Скачать файл
12.04.2024	Перечень иностранных агентов	Скачать файл
14.02.2024	Корректировка/преобразование партий и изменение статусов залоговых билетов в ГИИС ДМДК	Скачать файл
22.01.2024	Правила обмена ЗУП 3.1.27.90 - БЮЛ EПC 5.0.1.24	Скачать файл
22.01.2024	Печатные формы залогового билета с изменениями по 6603-У	Скачать файл
23.10.2023	Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры	Скачать файл
23.10.2023	Перечень юр. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры	Скачать файл

Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры.  
Загрузка с сайта

Перечни можно открыть из раздела: Отчетность в ЦБ и Финмониторинг – Справочники.

Для загрузки перечня в программу в форме регистра сведений нажмите кнопку «Загрузить»:

← → ☆ Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

Создать **Загрузить** Проверить

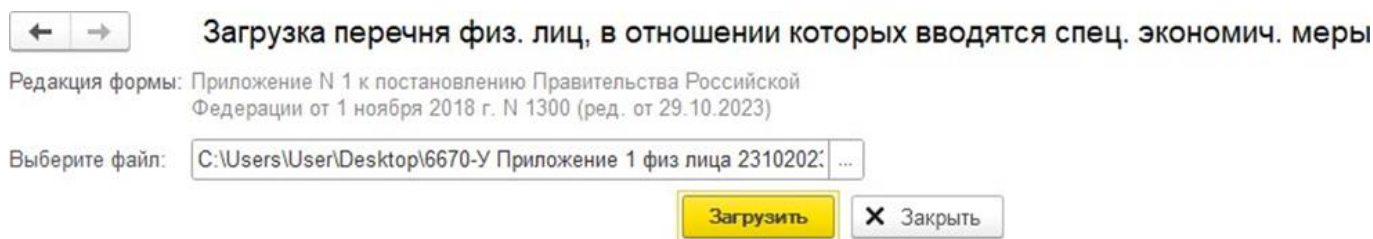
Поиск (Ctrl+F) × 🔍 Еще ▾

❗ Если указана дата рождения идентификация клиентов происходит по сочетанию полей ФИО + Дата рождения  
Если НЕ указана дата рождения идентификация клиентов происходит по сочетанию полей ФИО + Год рождения

Номер строки ID	ФИО	Дата рождения	Год рождения	Доп. информация
-----------------	-----	---------------	--------------	-----------------

Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

Будет открыто окно загрузки перечня, выберите файл в формате txt, скачанный на нашем сайте, и нажмите кнопку Загрузить:



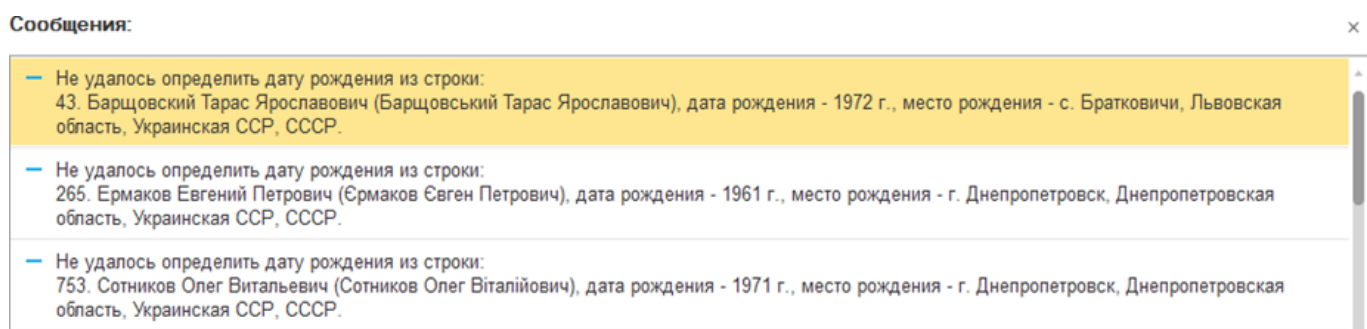
Загрузка перечня физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

После сообщения об окончании загрузки, убедитесь, что данные перечня обновлены:



Загруженный перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

У некоторых клиентов в перечне дата рождения указана не полностью, указан только год рождения. При загрузке таких клиентов программа выводит служебное сообщение.



Служебное сообщение при загрузке перечня



В таком случае, в дальнейшем при проверке залогодателей на наличие в перечне, проверка будет выполняться по сочетанию полей ФИО + Год рождения.

В общем перечне, строки клиентов с незаполненной датой рождения будут выделены красным цветом:

Номер строки ID	ФИО	Дата рождения	Год рождения	Доп. информация
852	Черненко Александр Николаевич	26.02.1976	1976	852. Черненко Александр Николаевич (Черненко Александр Николаевич), дата рождения - 26 февраля 1976 г., место...
853	Черненко Сергей Павлович		1973	853. Черненко Сергей Павлович (Черненко Сергей Павлович), дата рождения - 1973 год, место рождения - г. Донецк, ...
854	Черновол Татьяна Николаевна	04.06.1979	1979	854. Черновол Татьяна Николаевна (Черновол Татьяна Николаевна), дата рождения - 4 июня 1979 г., место рождения - г. ...
855	Черноморов Артем Олегович	10.03.1988	1988	855. Черноморов Артем Олегович (Черноморов Артем Олегович), дата рождения - 10 марта 1988 г., место рождения - ...
856	Черный Дмитрий Сергеевич	14.10.1989	1989	856. Черный Дмитрий Сергеевич (Черный Дмитрий Сергеевич), дата рождения - 14 октября 1989 г., место рождения - г. ...
857	Черныш Вадим Олегович	16.10.1971	1971	857. Черныш Вадим Олегович (Черныш Вадим Олегович), дата рождения - 16 октября 1971 г., место рождения - пос. К. ...
858	Чернявский Степан Николаевич	04.05.1973	1973	858. Чернявский Степан Николаевич (Чернявский Степан Николаевич), дата рождения - 4 мая 1973 г., место рождения - ...
859	Черняев Святослав Владимирович	16.09.1969	1969	859. Черняев Святослав Владимирович (Черняев Святослав Владимирович), дата рождения - 16 сентября 1969 г., ме...
860	Черняк Роман Евгеньевич	24.08.1963	1963	860. Черняк Роман Евгеньевич (Черняк Роман Евгеньевич), дата рождения - 24 августа 1963 г., место рождения - с. Лу...
861	Чигирь Роман Леонидович		1972	861. Чигирь Роман Леонидович (Чигирь Роман Леонидович), дата рождения - 1972 год, место рождения - г. Днепрпетро...

Загруженный перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

Загрузка перечня юридических лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры выполняется аналогично с загрузкой перечня физ. лиц.

На текущий момент разбивка строки перечня юр. лиц на подстроки не предусмотрена. Все данные загружаются в одну строку, а автоматической проверки контрагентов по перечню не предусмотрено.

← → ☆ Перечень юр. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

Создать Загрузить Поиск (Ctrl+F) Еще

Номер строки ID	Доп. информация
1	1. Частное акционерное общество "АвтоКРАЗ" (приватне акціонерне товариство "АвтоКРАЗ"), Украина, Полтавская область, г. Кременчуг, ул. Киевская, д. 62, ЕГРПОУ 05808735
2	2. Общество с ограниченной ответственностью "Комплекс Агромарс" (товариство з обмеженою відповідальністю "Комплекс Агромарс"), Украина, Киевская область, Вышгородский район, с. Гаврило...
3	3. Общество с ограниченной ответственностью "Агропром-технологии" (товариство з обмеженою відповідальністю "Агропром-технології"), Украина, г. Киев, ул. Гната Юры, д. 9, ЕГРПОУ 34482848
4	4. Публичное акционерное общество "Азот" (публічне акціонерне товариство "Азот"), Украина, г. Черкассы, ул. Героев Холодного Яра, д. 72, ЕГРПОУ 00203826
5	5. Общество с ограниченной ответственностью "Арсенал групп" (товариство з обмеженою відповідальністю "Арсенал груп"), Украина, г. Днепр, ул. Александра Оцупа, д. 18Д, ЕГРПОУ 32350215
6	6. Общество с ограниченной ответственностью "БАДМ" (товариство з обмеженою відповідальністю "БАДМ"), Украина, г. Днепр, ул. Паникахи, д. 2, ЕГРПОУ 31816235
7	7. Акционерное общество "Банк Кредит Дніпро" (акціонерне товариство "Банк Кредит Дніпро"), Украина, г. Киев, ул. Жилинская, д. 32, ЕГРПОУ 14352406
8	8. Общество с ограниченной ответственностью "Валки-Ильменит" (товариство з обмеженою відповідальністю "Валки-Ільменіт"), Украина, Житомирская область, Хорошевский район, г. Иршанск, ул. Ш...

Загруженный перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

Для проверки клиентов по перечню нажмите кнопку «Проверить» в регистре сведений:

← → ☆ Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

Создать Загрузить Проверить Поиск (Ctrl+F) Еще

Если указана дата рождения идентификация клиентов происходит по сочетанию полей ФИО + Дата рождения  
Если НЕ указана дата рождения идентификация клиентов происходит по сочетанию полей ФИО + Год рождения

Номер строки ID	ФИО	Дата рождения	Год рождения	Доп. информация
1	Абдуллин Александр Рафкатович	29.06.1962	1962	1. Абдуллин Александр Рафкатович (Абдуллин Олександр Рафкатович), дата рождения - 29 июня 1962 г., место рожде...

Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные экономические меры

На текущий момент проверка предусмотрена только для физических лиц — залогодателей. Проверка по перечню юридических лиц не предусмотрена.

Будет открыто окно проверки клиентов по перечню. По кнопке «Выполнить» проверку будут проверены клиенты, для которых созданы анкеты:

← → Форма проверки клиентов: Перечень физ. лиц, в отношении которых вводятся специальные эконом... ×

**Выполнить проверку**

Проверяются те клиенты, для которых создана хотя бы одна запись в регистре сведений "Анкета для залогодателей"

Проверено:

Из них действующих:

В списке:

В списке (действующие):

↑ ↓ Обновить сведения о степени риска Поиск (Ctrl+F) × Еще -

	Организация	Залогодатель	Дата открытия анкеты	Обновленные данные о степени риска
<input checked="" type="checkbox"/>	Ломбард Выбор ООО		15.05.2024	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ломбард Выбор ООО		15.05.2024	

### Форма проверки клиентов

Проверка клиентов по перечню выполняется по совокупности полей: ФИО + Дата рождения. Если в перечне не указана Дата рождения, то: ФИО + Год рождения.

**Внимание!!!** Проверка по перечню также выполняется в момент оформления операций по залогу (залог, выкуп, перезалог, оплата процентов).

Если клиент найден в перечне, проведение операции становится невозможным.

## 17. Электронная подпись залоговых билетов

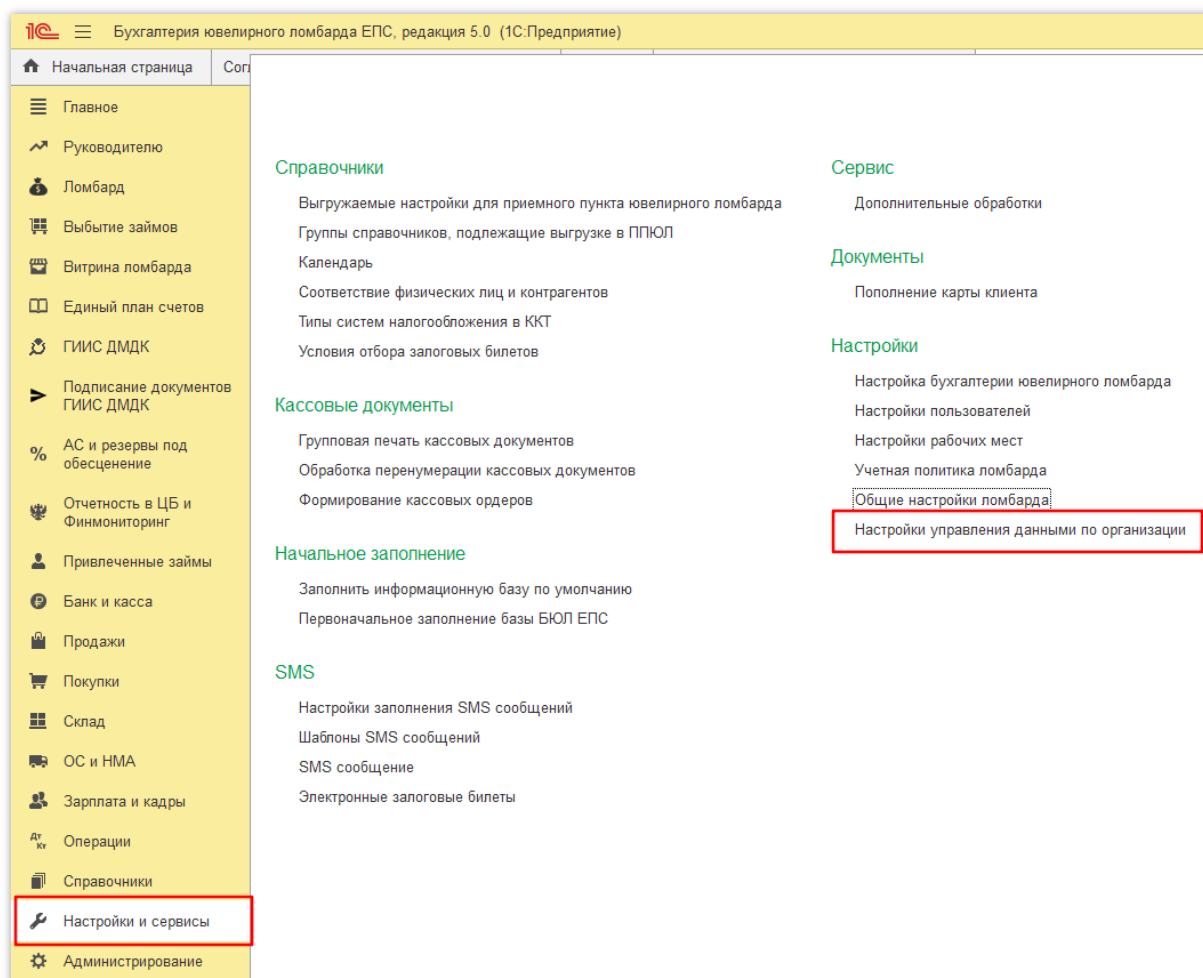
ЭП – электронное подписание.

**ВНИМАНИЕ!!!** Функционал по формированию электронных залоговых билетов в операциях Залог, Перезалог, Оплата процентов (в программе), Выкуп будет доступен только в БЮЛ ЕПС (в ППЮЛ ЕПС функционал добавляться не будет)

### 17.1. Настройки управления данными по организации

#### 17.1.1. Настройки ЭП

Добавлен новый регистр «Настройки управления данными по организации», периодический в разрезе Организаций:



## Настройки управления данными по организации

### **Формирование ссылок**

Вариант формирования ссылок на электронные билеты – определяет с помощью какого сервиса будет сформирована ссылка, для предварительного просмотра печатной формы перед ее подписанием.

- ЛК Залогодателя. Чтобы использовать данный сервис, необходимо обновить Личный кабинет залогодателя до версии с функцией электронного подписания билетов. У сотрудников web-отдела, производящих его настройку требуется узнать **Адрес подключения, пользователя и пароль**. В этом случае ссылка на файл для пред просмотра электронного билета будет формироваться с помощью сайта. Каждый вечер временные файлы с сайта будут удаляться, чтобы не занимать места. Для повторного просмотра печатные формы будут доступны непосредственно на сайте в личном кабинете пользователя.

## Пример успешного подключения.

Формирование ссылок

Вариант формирования ссылок на электронные билеты: **ЛК Залогодателя** Яндекс облако

Адрес:  HTTP HTTPS

Пользователь:  Пароль:

**Проверить подключение**

Сокращать ссылки ?  Отправлять длинные ссылки по умолчанию

Адрес:  HTTP HTTPS

Пользователь:  Пароль:

Хранение файлов

Подключение успешно установлено.

OK

## Пример ошибки в заполнении данных для подключения.

Формирование ссылок

Вариант формирования ссылок на электронные билеты: **ЛК Залогодателя** Яндекс облако

Адрес:  HTTP HTTPS

Пользователь:  Пароль:

**Проверить подключение**

Сокращать ссылки ?  Отправлять длинные ссылки по умолчанию

Адрес:  HTTP HTTPS

Пользователь:  Пароль:

Хранение файлов

Не удалось установить подключение. Не верный запрос. Код ошибки: 401

OK

## Пример ошибки, если сайт не обновлен и не подходит для электронного подписания билетов.

Формирование ссылок

Вариант формирования ссылок на электронные билеты: **ЛК Залогодателя** Яндекс облако

Адрес:  HTTP HTTPS

Пользователь:  Пароль:

**Проверить подключение**

Сокращать ссылки ?  Отправлять длинные ссылки по умолчанию

Адрес:  HTTP HTTPS

Пользователь:  Пароль:

Хранение файлов

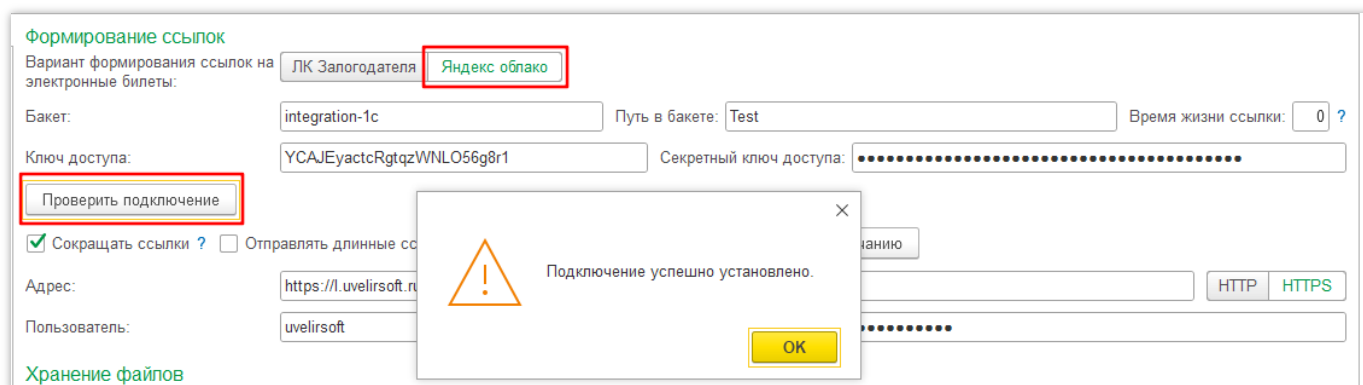
Не удалось установить подключение. Не верный запрос. Код ошибки: 404, уточните у администратора версию ЛК Залогодателя

OK

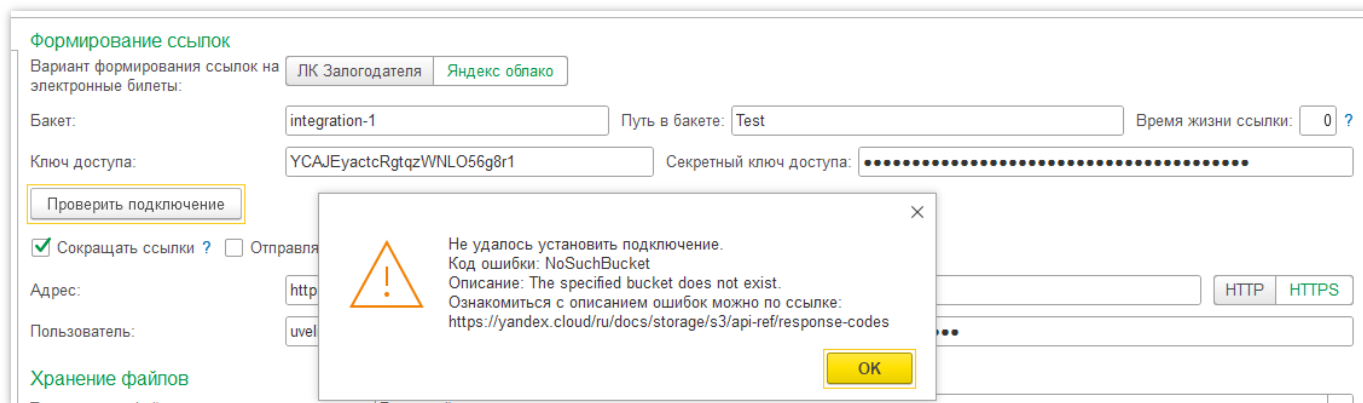
- Яндекс облако. Для использования сервиса требуется создание платежного аккаунта на <https://yandex.cloud/ru/>, добавление в нем Object Storage, создание сервисного аккаунта и формирование с помощью него ключей. Инструкция по настройке находится в главе [Настройка Yandex cloud](#). При использовании

данного сервиса при электронном подписании билетов неподписанная печатная форма будет отправлена в облако, затем после подписания - заменена на подписанную. Максимальный срок жизни ссылки на нее 30 дней. Сам файл в облаке может храниться дольше.

Если подключение настроено корректно, то при нажатии на «Проверить подключение» будет выведено сообщение об успехе.

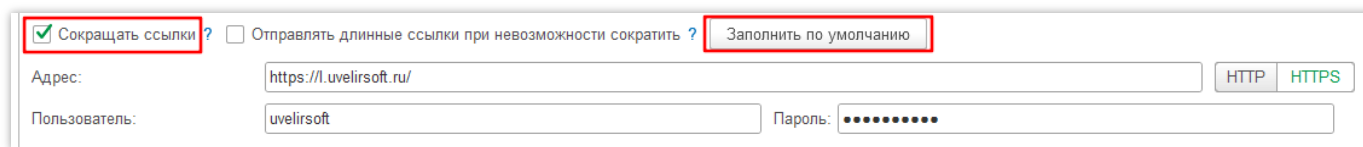


Если настройки некорректные, то будет выведен код ошибки и ссылка, где можно посмотреть, что он означает (<https://yandex.cloud/ru/docs/storage/s3/api-ref/response-codes>).



Сформированная тем или иным образом ссылка будет отправлена через sms сообщение Заемщику с целью ознакомления с печатной формой. Так как ссылка может быть очень длинной и не все сервисы по отправке sms умеют их сокращать, можно воспользоваться внутренним сервисом по сокращению ссылок от ЮвелирСофт.

Для этого требуется установить флаг Сокращать ссылки и нажать «**Заполнить по умолчанию**».



The screenshot shows a web form with the following elements:

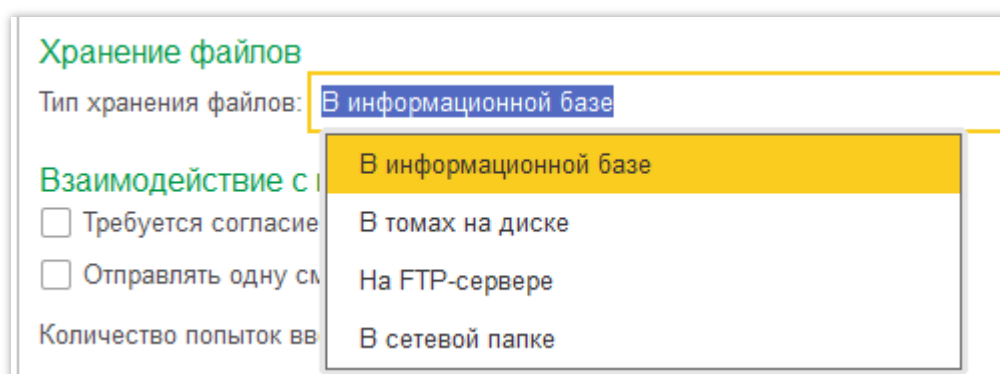
- Two checkboxes:  Сокращать ссылки ? and  Отправлять длинные ссылки при невозможности сократить ?
- A button labeled "Заполнить по умолчанию" (highlighted with a red box).
- An "Адрес:" field containing "https://l.uvelirsoft.ru/" with "HTTP" and "HTTPS" buttons to its right.
- A "Пользователь:" field containing "uvelirsoft" and a "Пароль:" field with masked characters "\*\*\*\*\*".

При использовании данного сервиса все ссылки будут приведены к виду <https://l.uvelirsoft.ru:443/ejRr7x>

Отправлять длинные ссылки при невозможности сократить – определяет будет ли производиться электронное подписание в случае неполадок в работе сервиса. При установленном флаге подписание будет доступно, но в смс сообщение попадет изначальная ссылка. При снятом флаге при проведении подписания будет показана соответствующая ошибка и предложено изменить вид билета на бумажный.

### *Хранение файлов*

В связи с тем, что подписанные с помощью ЭП документы должны храниться в Ломбарде, подписанная печатная форма залогового билета будет храниться в качестве присоединенного файла к документу «Операция по залогу». Для хранения файлов предусмотрено четыре варианта:



The screenshot shows a dropdown menu titled "Хранение файлов". The selected option is "В информационной базе". Other visible options include "В томах на диске", "На FTP-сервере", and "В сетевой папке".

- В информационной базе. Сохраненные печатные формы залоговых билетов в формате .pdf будут храниться непосредственно в Информационной базе.



- В томах на диске. Сохраненные печатные формы залоговых билетов в формате .pdf будут храниться в настроенных томах. Для каждой организации можно указать свой собственный том.

**Хранение файлов**

Тип хранения файлов: В томах на диске

Том хранения файлов:

← → ☆ **Тест (Том хранения файлов)**

Основное [Файлы в томе](#)

**Записать и закрыть**    Записать    Проверить целостность    Удалить лишние файлы

Наименование:     Код:

Главное    Комментарий

Полный путь к общей папке на компьютере под управлением Microsoft Windows:

Полный путь к общей папке на компьютере под управлением Linux:

Порядок:

Предел, МБ:     Текущий размер, МБ:

- На FTP-сервере. Файлы с печатными формами будут помещаться на указанный FTP-сервер. Для подключения к нему требуется заполнить стандартные настройки подключения к FTP. После их заполнения можно выполнить проверку подключения.

**Хранение файлов**

Тип хранения файлов: На FTP-сервере

Путь к серверу:     Имя каталога:     Порт:

Пользователь (логин):     Пароль:      Пассивное соединение


**Проверить подключение**

**Взаимодействие с клиентом**

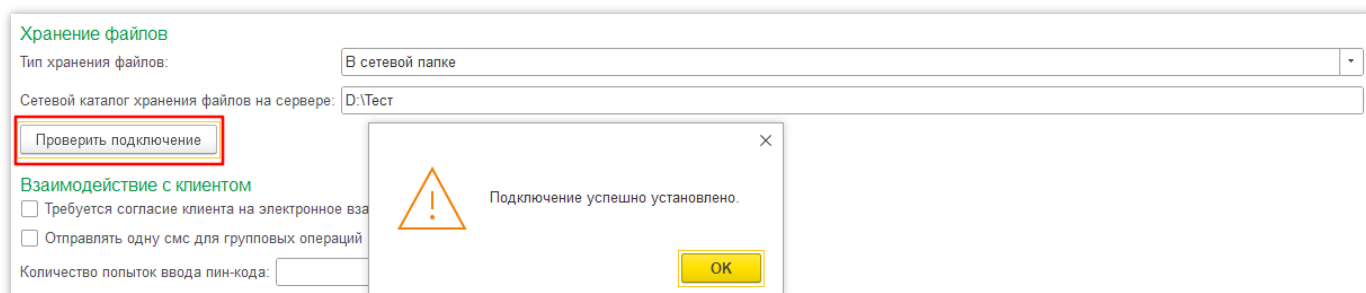
Требуется согласие клиента на электронное взаимодействие

Отправлять одну sms для групповых операций

Количество попыток ввода пин-кода:

 Подключение успешно установлено.

- В сетевой папке. Сетевой каталог, это папка доступная Серверу 1С. В случае использования облачного доступа к базе 1С - должна быть указана папка с облака. Для настройки требуется обратиться к системному администратору.



### ***Взаимодействие с клиентом***

Требуется согласие клиента на электронное взаимодействие – В зависимости от его значения при включенном функционале по оформлению билетов с ЭП будет проверяться и требоваться согласие клиента на электронное взаимодействие.

Отправлять одну смс для групповых операций – Если флаг не установлен, то в групповых операциях потребуется подтверждение каждого билета отдельной СМС.

Количество попыток ввода пин-кода – Если установлено значение 0, пин-код можно вводить неограниченное количество раз при подписании билета. Если задано конкретное число, то после превышения этого количества неверных попыток ввод пин-кода будет заблокирован, и электронное подписание станет невозможным.

Печатная форма для электронной подписи – Печатная форма, которая будет использоваться при программном формировании подписанных печатных форм.

## 17.2. Изменения в справочниках и документах

The screenshot displays a web application interface. At the top, there is a navigation bar with a star icon and the text "Операции по залого: Операция по залого". Below this, there are several icons and a dropdown menu labeled "Лицевые счета". The main part of the interface is a table with the following columns: "Чек ККМ", "Электронное подписание", "Дата", "Номер", "Вид операции", "Залоговый билет", "Залогодатель", "Филиал (по данным ЗБ)", "Сумма займа", and "Сумма". The table contains three rows of data. The second row is highlighted in yellow and has a red border around it. Below the table, there is a section titled "Присоединенные файлы: Операция по залого ЛВЕС-000419 от 07.10.2024 18:46:34". This section includes buttons for "Добавить", "Печать", and "Отправить". Below these buttons is a list of files, with one file highlighted in yellow and having a red border around it: "GL00000438-Z-20241007-064634-53f4465a-84c3-11ef-a7dc-74563c41253b".

Чек ККМ	Электронное подписание	Дата	Номер	Вид операции	Залоговый билет	Залогодатель	Филиал (по данным ЗБ)	Сумма займа	Сумма
	Да	07.10.2024 11:18:08	ЛВЕС-000416	Выкуп	ГЛ00000342	Бунин Игорь ...	г. Галич, ул. 800 лет	11 000,00	
	Да	07.10.2024 11:50:47	ЛВЕС-000417	Оплата проце...	ГЛ00000342	Бунин Игорь ...	г. Галич, ул. 800 лет	11 000,00	
	Да	07.10.2024 18:46:34	ЛВЕС-000419	Залог	ГЛ00000438	Бунин Игорь ...	г. Галич, ул. 800 лет	3 300,00	
	Да	25.10.2024 0:00:00	ЛВЕС-000418	Выкуп	ГЛ00000342	Бунин Игорь ...	г. Галич, ул. 800 лет	11 000,00	

Пользователь с полными правами сможет просматривать присоединенные к документам файлы. Так же в самом документе он сможет увидеть данные о проведенном подписании на закладке «ЭП». Приемщик данную вкладку тоже видит, за исключением пин-кода (во избежание оформления подписи без участия телефона Залогодателя).

The screenshot displays a web application interface showing the details of an operation. At the top, there is a navigation bar with a star icon and the text "Операция по залого: Залог. Проведен". Below this, there are several buttons: "Провести и закрыть", "Провести", "Печать", "Печать БСО", "Печать чека ККТ", and "Пополнение карты клиента". There is also a dropdown menu labeled "Лицевые счета". The main part of the interface is a form with the following fields: "Номер: ЛВЕС-000419", "Пробит: ", "Загружен из другой базы: ", "Дата: 07.10.2024 18:46:34". Below these fields, there are several tabs: "Залогодатель", "Анкета залогодателя", "Закладываемое имущество", "Расчет начислений", "Дополнительно", "Оплата", and "ЭП". The "ЭП" tab is selected. The "ЭП" tab contains the following fields: "Электронное подписание" (checked), "Простая ЭП (пин-код): 5536", "Дата электронного подписания: 07.10.2024 19:00:32", and "SMS сообщение: SMS сообщение 000000100 от 07.10.2024 18:47:13".

К данным об электронной подписи относятся:

- Флаг «**Электронное подписание**». Поднятый флаг означает, что документ был успешно подписан с помощью простой ЭП.
- «**Простая ЭП (пин-код)**» (4х значное число). Значение, которое было отправлено клиенту и подтверждено с его стороны.
- «**Дата электронного подписания**». Дата и время подтверждения клиентом проведения операции.

- «SMS Сообщение». Документ смс сообщение, фиксирующий отправку ссылки и пин-кода Заемщику.

В справочнике «Залоговые билеты» добавлен флаг «Электронный», для аналитики электронных билетов при «Залог», а также отборов для печати.

☆ ГЛ00000438 (Залоговые билеты)

Записать и закрыть | Записать | Лицевые счета -

Еще - ?

Основные данные | Заложённое имущество

Номер билета: ГЛ00000438 | Дата залога: 07.10.2024 | Обнулен:

Организация: Ломбард Выбор ООО | Дата выкупа: 05.11.2024

Филиал: г. Галич, ул. 800 лет | Дата реализации: 06.12.2024

Штрихкод билета: |

Ответственный: Администратор | Приемщик, который изначально оформил билет

Электронный:  Билет, подписанный ЭП при оформлении залога

Тип обеспечения: Драгоценные металлы | Для типа обеспечения "Драгоценные металлы" лицевые счета открываются по счету 91313, по остальным - по 91312

Договор, который заполняется в проводках по операциям с залоговым билетом. Так же договор выступает объектом учета при открытии лицевых счетов

Договор контрагента: № ГЛ00000438 от 07.10.2024

В справочнике «Залогодатели» добавлен флаг «Согласие на электронное взаимодействие».

☆ Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома (За...)

Основное | Анкета (не используется) | Анкета для залогодателей | Данные клиента для мониторинга | Карточка контрагента | События обновления/проверки анкеты

Записать и закрыть | Записать | Анкета | Сводные данные

Еще -

С 1 декабря 2022 г. была нарушена последовательность "Документы, события открытия / закрытия анкет залогодателей" | Перечень нарушений

Код: 000000002 | Customer key: 51112257-1cdd-11eb-860a-4ccc6a037810 ?

Наименование: Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома

Элемент справочника "Контрагенты", с которым связан залогодатель. Этот контрагент заполняется в проводках операциям по залоговым билетам

Контрагент: Бунин Игорь Владиславович

Серия: 1111 | Номер: 111111 | Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Бунин | Игорь | Владиславович

Дата выдачи: 01.01.2016 | Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома | Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 | Место рождения: г. Галич

Гражданство: РОССИЯ

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: 157203, Костромская обл, Городской округ город Галич, Галич г, Заводская набережная ул, дом 7

Е-mail: |

Телефон: +7 (915) 151-55-15 |  Запрет на СМС рассылку |  Согласие на электронное взаимодействие ?

Комментарий: |

Данный флаг можно изменить при оформлении операции по залог, а так же непосредственно в документе «Изменение данных клиента».

Возможность работать с электронными залоговыми билетами в программе, можно настроить в разрезе каждого филиала, чтобы запускать функционал постепенно в рамках одной сети Ломбардов. За это отвечает флаг «Использовать

электронное подписание залоговых билетов», находящийся в справочнике «Филиалы».

☆ г. Галич, ул. 800 лет (Филиалы)

Записать и закрыть Записать Лицевые счета

Родитель: Галич Код: 00005

Наименование: г. Галич, ул. 800 лет Префикс: ГП  Центральный

Основные настройки Схемы кредитования Настройки работы с банком Контактная информация

Вид обособленного подразделения ломбарда: ?

Подразделение: Галич ?

Полное наименование (для печати):

Номер фискального накопителя (ФН): ?

ГИИС ДМДК

КПП: Идентификационный код филиала: ?

Создание ШК билетов

Код для создания ШК: 5 ?

Электронная подпись

Использовать электронное подписание залоговых билетов:  ?

Вид билета по умолчанию:

Также будет добавлен флаг – «Вид билета по умолчанию», от которого будет зависеть вид оформляемого билета в «Операции по залогу» по умолчанию (Электронный/Бумажный).

В «Настройках автоматической печати» добавлена колонка «Вид билета», для возможности разделять какие печатные формы требуется печатать всегда, а какие только при определенном виде билета.

Для печати бумажного варианта билета при электронном подписании по кнопке «Печать БСО» (по запросу Заемщика), нужно чтобы печатная форма указанная в «Настройках управления данными по организации» и в «Настройках автоматической печати» была одна и та же.

**Взаимодействие с клиентом**

Требуется согласие клиента на электронное взаимодействие

Отправлять одну смс для групповых операций

Количество попыток ввода пин-кода:

Печатная форма для электронной подписи:

---

**Настройки пользователей**

Пользователь:

Настройка по умолчанию:

Операция по залого

В данной таблице заполняется комплект печатных форм для печати под пользователем с правами "Примещик ломбарда". Требуемый комплект настраивается в разрезе вида операции. Назначение дополнительных настроек:

1. Количество экземпляров. Общее количество экземпляров, который будет отправлен на печать. Экземпляры печатаются **последовательно, один за другим**
2. Печать по запросу. Перед вывод на печать пользователю будет задан вопрос о необходимости печати именно этой печатной формы
3. Дата начала применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если **дата документа** будет **больше**, чем заполненная дата (включительно)
4. Дата окончания применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если **дата документа** будет **меньше**, чем заполненная дата (включительно)
5. Печать для старых билетов. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если **дата залога меньше или равна дате окончания применения**, то есть билет был оформлен, когда печатная форма еще была актуальна

Имя объекта печати	Внешняя ПФ	Вид операции	Вид билета	Кол-во экзempla...	Печать по запр...	Дата начала приме...	Дата
ЗалоговыйБилетЭП	Залоговый билет (залог, ЭП)	Залог	Всегда	1	<input type="checkbox"/>		
БиржаОплатаПроцентов	Биржа (оплата процентов)	Залог	Электронный	1	<input type="checkbox"/>		

Для возможности формирования электронной печатной формы с подписью требуется использовать новую внешнюю печатную форму БЮЛ ЕПС, Залоговый билет, Согласие на обработку перс. данных, АРЛ ЭП, которую можно скачать с сайта из раздела **Поддержка – Обработки, правила обмена – Бухгалтерия ювелирного ломбарда ЕПС – Печатные формы для ЭП**

### Образец электронного подписания

продажи заложенной вещи имеет право прекратить обращение на нее взыскания и ее реализацию, исполнив предусмотренное договором займа и обеспеченное залогом обязательство.

В течение трех лет со дня реализации заложенной вещи заемщик имеет право обратиться в ломбард за получением от него разницы, образовавшейся в результате превышения суммы, вырученной при реализации ломбардом заложенной вещи, или суммы ее оценки над суммой оценок заложенной вещи перед ломбардом, определяемой на день продажи, в случае возникновения такого превышения.

**Подписано электронно**  согласен  не согласен

Бунин И.В. Бунин И.В. 07.10.2024

(подпись заемщика) (расшифровка подписи заемщика) (дата)

В случае неисполнения заемщиком обязательства, предусмотренного договором займа, обращение взыскания на заложенную вещь осуществляется без совершения исполнительной надписи нотариуса.

**Подписано электронно**  согласен  не согласен

Бунин И.В. Бунин И.В. 07.10.2024

(подпись заемщика) (расшифровка подписи заемщика) (дата)

Иные положения:

1. Я, Бунин И.В. (ФИО). Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома (данные документа, удостоверяющего личность)  согласен  не согласен

на обработку Обществом с ограниченной ответственностью "Ломбард Выбор" (наименование ломбарда) (ИНН 7706147512, ОГРН 1027739399863, расположено по адресу: 156003, Костромская обл, Кострома г, 1-й Армейский проезд, дом 6) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; адрес электронной почты; номер телефона), в частности на действия, совершаемые с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, указанных персональных данных. Цель обработки персональных данных: осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Ломбард функций, полномочий и обязанностей, в том числе представление моих персональных данных в ГИИС ДМДК. Данное согласие действительно с момента подписания настоящего договора займа до дня его отзыва или до прекращения обработки персональных данных, и может быть изменено мной в любой момент в одностороннем порядке путем его отзыва на основании моего письменного заявления, направляемого в адрес Ломбарда почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо врученного лично под расписку представителю Ломбарда. Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва моего согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 ч. 1 ст. 6 ФЗ «О персональных данных»

2. Заемщик, подписывая настоящий договор займа, разрешает Ломбарду передавать заложенные вещи, на которые обращено взыскание в соответствии с ФЗ «О ломбардах», для опробования, анализа, клеймения и маркировки в любой территориальный орган Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере микрофинансовых услуг.

**Подписано электронно**  согласен  не согласен

Бунин И.В. Бунин И.В. 07.10.2024

(подпись заемщика) (расшифровка подписи заемщика) (дата)

Цены (тарифы)	
Процентная ставка по займу в день	Процентная ставка по займу 0,300000% в день
На прочие услуги	За просрочку 0,200000% в день
Сумма при выкупе в срок	Не применимо
	3 587 руб., из них проценты 287 руб.

**При оформлении залога:**  условиями договора займа согласен, заем получил.

**При оформлении выкупа:**  Имущество получил. Претензий к Ломбарду не имею

Бунин И.В. Бунин И.В. 07.10.2024

(подпись заемщика) (расшифровка подписи заемщика) (дата)

Залог принят, заем выдан.

ООО "ЛОМБАРД ВЫБОР" 07.10.2024  
г. Кострома, Костромская обл, 1-й Армейский проезд, дом 6  
ИНН 7706147512 БИК  
ПОДПИСАНО ЭЛЕКТРОННО  
07.10.2024 19:00:32

Шилов Д.А. 07.10.2024

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Так же предлагаются варианты печатных форм Согласие клиента на подтверждение по СМС ЕПС

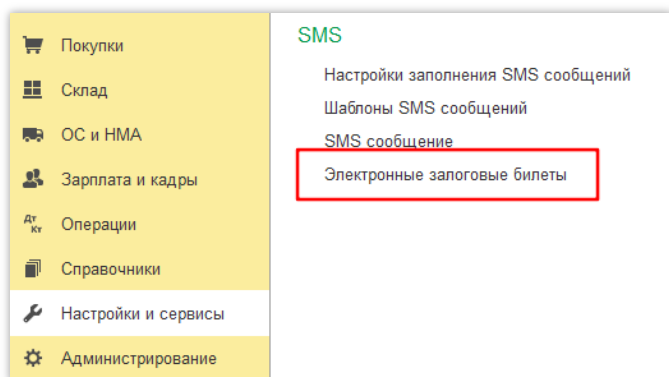
<p><b>Соглашение об использовании простой электронной подписи при подписании договора займа, дополнительного соглашения к договору займа</b></p>	
<p>Общество с ограниченной ответственностью "Ломбард Выбор" именуемое в дальнейшем "Сторона 1", в лице Генерального директора Бабина А.В. действующего на основании Устава, с одной стороны и <b>Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., Паспорт гражданина РФ серии 1111 №111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, г.р. Кострома</b> именуемый(ая) в дальнейшем "Сторона 2", действующего на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, др. документ) с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:</p>	
<p>1. Стороны договорились использовать <u>простую электронную подпись</u> при заключении и продлении договора займа и для подписания дополнительных соглашений.</p>	
<p>2. Простой электронной подписью Стороны считают получение СМС кодов, паролей или иных средств, подтверждающих факт формирования электронной подписи определенным лицом.</p>	
<p>3. Стороны признают юридическую силу за электронными дополнительными соглашениями при продлении договора займа и считают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью.</p>	
<p>4. Электронное дополнительное соглашение формируется и хранится в программном обеспечении Стороны 1. Стороне 2 предоставляется возможность получения документов в личном кабинете на сайте Стороны 1.</p>	
<p>5. Каждая Сторона обязуется сохранять конфиденциальность получаемой информации, не сообщать коды, пароли или иные средства подтверждения третьим лицам.</p>	
<p>6. Сторона 1, не несет ответственности за задержку СМС кодов, паролей или иных средств, подтверждающих факт формирования электронной подписи его доставки, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.</p>	
<p>7. Настоящее соглашение составлено и подписано в двух аутентичных экземплярах - по одному для каждой Стороны.</p>	
<p>8. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует не более одного года.</p>	
<p>9. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.</p>	
<p><b>ПОДПИСИ СТОРОН</b> <span style="float: right;">08.10.2024</span></p>	
<p>_____ /Администратор по доверенности</p>	<p>_____ /Бунин И. В.</p>

И бирка, для идентификации вещей вместо залогового билета – Залоговый билет, сохраняющая бирка.

<p><b>ГЛ00000443</b></p>  <p style="text-align: center; font-size: small;">г. Галич, ул. 800 лет</p> <p>Дата займа: 08.10.2024 <b>Бунин И. В.</b> Тел: +7 (915) 151-55-15 Кольцо Au 750 ВО 5 гр. ВЛ 3,75 гр. ВЧ 5 гр.</p> <p>Цена за грамм: 3 410,00 Сумма оценки: 17 050 Сумма займа: 17 050 Оформил: Администратор</p>	<p><b>ГЛ00000443</b></p>  <p style="text-align: center; font-size: small;">г. Галич, ул. 800 лет</p> <p>Дата займа: 08.10.2024 <b>Бунин И. В.</b> Тел: +7 (915) 151-55-15 Зажим Au 333 ВО 2 гр. ВЛ 0,666 гр. ВЧ 2 гр.</p> <p>Цена за грамм: 1 430,00 Сумма оценки: 2 860 Сумма займа: 2 860 Оформил: Администратор</p>	<p><b>ГЛ00000443</b></p>  <p style="text-align: center; font-size: small;">г. Галич, ул. 800 лет</p> <p>Дата займа: 08.10.2024 <b>Бунин И. В.</b> Тел: +7 (915) 151-55-15 Серьги парные Au 585 ВО 2 гр. ВЛ 1,112 гр. ВЧ 1,9 гр.</p> <p>Бр-ты: 6 БР КР-57 1,02ст Цена за грамм: 3 278,58 Сумма оценки: 6 229,3 Сумма займа: 6 229,3 Оформил: Администратор</p>	<p><b>ГЛ00000443</b></p>  <p style="text-align: center; font-size: small;">г. Галич, ул. 800 лет</p> <p>Дата займа: 08.10.2024 <b>Бунин И. В.</b> Тел: +7 (915) 151-55-15 Серьги Au 585 ВО 2 гр. ВЛ 1,112 гр. ВЧ 1,9 гр.</p> <p>Бр-ты: 6 БР КР-57 1,02ст Цена за грамм: 5 883,84 Сумма оценки: 11 179,3 Сумма займа: 11 179,3 Оформил: Администратор</p>
---	---	---	---



Добавлен регистр «Электронные залоговые билеты» содержащий информацию, связанную с электронным подписанием билетов.



The screenshot shows a form titled 'Электронные залоговые билеты'. At the top, there are buttons 'Записать и закрыть' (highlighted in yellow), 'Записать', and 'Еще'. The form contains the following fields and values:

Статус:	Успех	Дата формирования ссылки:	07.10.2024 19:00:44
Вид операции:	Залог	Срок действия ссылки дней:	1
Залоговый билет:	ГЛ00000438	Пин код:	5536
Дата подписания:	07.10.2024 19:00:32	Количество попыток ввода:	3
Документ:	Операция по залогу ЛВЕС-000419 от 07.10.2024 18:46:34		
Имя файла:	GL00000438-Z-20241007-064634-53f4465a-84c3-11ef-a7dc-74563c41253b.pdf		
Ссылка на файл:	<a href="http://lombard.uvelirsoft.info/lk/tmp/GL00000438-Z-20241007-064634-53f4465a-84c3-11ef-a7dc-74563c41253b.pdf">http://lombard.uvelirsoft.info/lk/tmp/GL00000438-Z-20241007-064634-53f4465a-84c3-11ef-a7dc-74563c41253b.pdf</a>		
Короткая ссылка:	<a href="https://l.uvelirsoft.ru:443/UZ21Gm">https://l.uvelirsoft.ru:443/UZ21Gm</a>		
Документ sms:	SMS сообщение 000000100 от 07.10.2024 18:47:13		

### 17.3. Операция по залогу. Электронное подписание.

Если в филиале установлен флаг «Использовать электронное подписание залоговых билетов», рядом с полем с номером залогового билета появится его вид – **Электронный** или **Бумажный**.



При открытии формы новой операции, значение будет зависеть от:

- Результата проверки связи с сервисом по формированию ссылок. Если сервис недоступен, то вид билета устанавливается «**Бумажный**» и изменить его нельзя.
- Установленного значения «**Вид билета по умолчанию**» в Филиале (для операций вида «**Залог**»).
- Вида предыдущего оформленного билета (для операций вида «**Перезалог**», «**Оплата процентов**», «**Выкуп**»). Если предыдущая операция была подписана электронно, то и для текущей по умолчанию установится вариант **Электронный**.

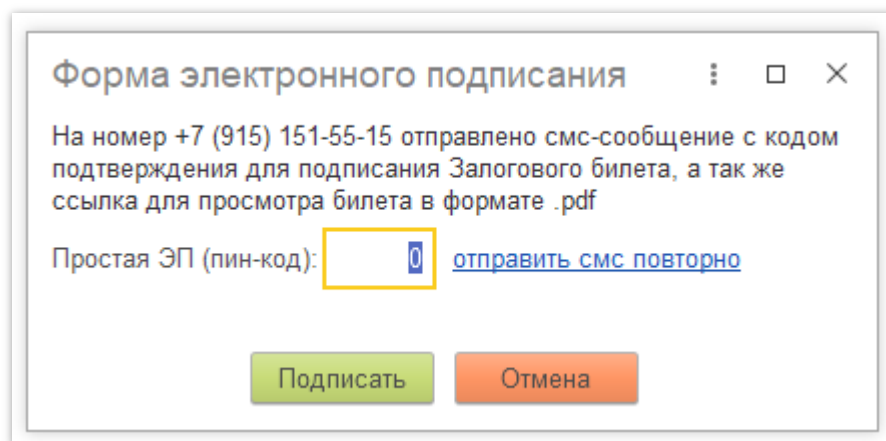
Если Предыдущая операция (Залог, ОП, Перезалог) оформлена в бумажном варианте, то:

- **Оплату процентов** – можно подписать электронно.
- **Перезалог** – новый билет можно подписать электронно, выкуп – нельзя.
- **Выкуп** – подписать Электронно нельзя, вид билета заблокирован.

После проведения документа (команда «**Провести**»), если вид билета выбран «**Электронный**», становится доступной команда «**ЭП**» (если операцию оформляет пользователь с правами Приемщика, то автоматически запускается механизм такой же как при ручном нажатии на кнопку «**ЭП**»).

При нажатии кнопки «ЭП» происходит следующий алгоритм:

- Для документа «**Операция по залогу**» в справочнике «**Присоединенные файлы (Операция по залогу)**» сохраняется печатная форма залогового билета в формате .pdf (не подписанная).
- Печатная форма отправляется в облако в зависимости от выбранного варианта настроек, для получения ссылки на нее.
- Создается документ «**СМС-сообщение**», в тексте сообщения отправляется пин-код подтверждения электронного подписания билета, а также ссылка, для предварительного просмотра билета. После создания документа сразу происходит отправка сообщения.
- Оператору открывается форма, в которой он должен будет ввести подтверждающий код, сгенерированный для данного документа.



Форма электронного подписания

На номер +7 (915) 151-55-15 отправлено смс-сообщение с кодом подтверждения для подписания Залогового билета, а так же ссылка для просмотра билета в формате .pdf

Простая ЭП (пин-код):  [отправить смс повторно](#)

Подписать Отмена

При вводе неверного пин-кода пользователю будет выведен неверный пин, а так же если в настройках указано ограниченное количество попыток ввода, то оставшееся количество попыток ввода.

**Форма электронного подписания**

На номер +7 (915) 151-55-15 отправлено смс-сообщение с кодом подтверждения для подписания Залогового билета, а так же ссылка для просмотра билета в формате .pdf

Простая ЭП (пин-код):  [отправить смс повторно](#)

**Введен неверный пин-код - 3333**  
Количество оставшихся попыток ввода - 1

В случае, если смс по какой-то причине не приходит, можно попробовать отправить ее повторно.

- После успешного подписания будет выведено информационное сообщение об этом, а так же появится вкладка «ЭП», содержащая информацию об электронной подписи.

☆ Операция по залого: Залог. Проведен

Номер: ЛВЕС-000419  Пробит:  Загружен из другой базы:  ? Дата: 07.10.2024 18:46:34

Залогодатель:  Категория: [Новый клиент](#) Залоговый билет: П100000438

Серия:  Номер: 111111 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Бунин Игорь

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Галич

Адрес, место жительства (регистрация) или место пребывания: 157203, Костромская обл.

Запрет на СМС рассылку  Согласие на электронное взаимодействие

Гражданин в другом регионе  Нерезидент?  Гражданство: РОССИЯ

**Документ успешно подписан**

> Дополнительный документ для льготной схемы кредитования  
> Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

- Далее будут напечатаны формы, указанные в настройках автоматической печати для данной операции (кроме бланка залогового билета).
- Затем нужно распечатать чек, либо он распечатается сам, если в настройках не указана печать чека по кнопке.
- Если залогодатель передумал подписывать билет электронно или смс по какой-то причине так и не пришла – можно нажать Отмена и закончить операцию в бумажном варианте. Для печати документов, относящихся в настройках

автоматической печати к данной операции, следует нажать кнопку «Печать БСО».

### Обратите внимание:

- Если вид билета Бумажный, нельзя проводить электронное подписание.

Операция по залого: Залог. Проведен

Провести и закрыть Провести Лицевые счета - Печать - ЭП Печать БСО Печать чека ККТ Пополнение карты клиента

Номер: ЛВЕС-000419 Пробыт: Загружен из другой базы: ?

Дата: 07.10.2024 18:46:34

Залогодатель: Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно Оплата

Информация о залогодателе Категория: Новый клиент Залоговый билет: П100000438 Электронный Бумажный

Серия: 1111 Номер: 111111 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Бунин Игорь Владиславович

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Галич E-mail: Телефон: +7 (915) 151-55-15

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: 157203, Костромская обл, Городской округ город Галич, Галич

Дополнительный документ для льготной схемы кредитования  
Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

Для выбранного типа билета нельзя использовать Электронное подписание

OK

- Если в настройках выбрана печать чека по кнопке и производится электронное подписание билета – нельзя пробить чек до окончания электронного подписания.

Операция по залого: Залог. Проведен

Провести и закрыть Провести Лицевые счета - Печать - ЭП Печать БСО Печать чека ККТ Пополнение карты клиента

Номер: ЛВЕС-000419 Пробыт: Загружен из другой базы: ?

Дата: 07.10.2024 18:46:34

Залогодатель: Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно Оплата

Информация о залогодателе Категория: Новый клиент Залоговый билет: П100000438 Электронный Бумажный

Серия: 1111 Номер: 111111 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Бунин Игорь Владиславович

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Галич E-mail: Телефон: +7 (915) 151-55-15

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: 157203, Костромская обл, Городской округ город Галич, Галич

Дополнительный документ для льготной схемы кредитования  
Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

Сообщения:

Требуется электронное подписание билета

- Если вид билета выбран «Бумажный» и был пробит чек, то изменить вид билета, а значит и провести электронное подписание уже нельзя.

- Если в настройках указано, что **«Требуется согласие клиента на электронное взаимодействие»**, то перед проведением операции будет выполнена проверка на установленный флаг **«Согласие на электронное взаимодействие»**.

Операция по залогу: Залог. Новый \*

Провести и закрыть Провести Лицевые счета Печать ЭП Печать чека ККТ Пополнение карты клиента

Номер: Пробит: Загружен из другой базы: ? Дата: 07.10.2024 0:00:00

Залогодатель: Анкета залогодателя Закладываемое имущество Расчет начислений Дополнительно

Информация о залогодателе Категория: Новый клиент Залоговый билет: Электронный Бумажный

Серия: 1111 Номер: 111111 Вид документа: Паспорт гражданина РФ

ФИО: Бунин Игорь Владиславович

Дата выдачи: 01.01.2016 Кем выдан: УМВД России, гор. Кострома Код подразделения: 440-001

Дата рождения: 01.01.1980 Место рождения: г. Галич E-mail: Телефон: +7 (915) 151-55-15

Адрес, место жительства (регистрации) или место пребывания: 157203, Костромская обл, Городской округ город Галич, Галич

Дополнительный документ для льготной схемы кредитования  
Данные документа, подтверждающего право ин. гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ

Для электронного билета требуется "Согласие клиента на электронное взаимодействие!"

OK

- Если выполняется электронное подписание при Перезалоге и предыдущая операция была так же подписана электронно – то будут сформированы две печатные формы и в смс сообщении будут 2 ссылки.
- Если на каком-то этапе формирования произошла ошибка и электронное подписание нет возможности оформить – всегда можно вернуться к бумажному варианту.

## 17.4. Групповое формирование залогов. Электронное подписание.

При открытии обработки проверяется связь с сервисами формирования ссылок. Если выбранный сервис недоступен, то электронное подписание тоже недоступно.

В шапке формы есть переключатель **«Вид билета»**, с его помощью можно изменить вид билета у всего списка билетов (за исключением уже оформленных операций).

Так же вид билета можно изменить в каждой строке по отдельности. По умолчанию вид билета устанавливается из настроек в Филиале.

Групповое создание операций по залого

Дата: 07.10.2024 20:46:06

Залогодатель Анкета залогодателя Перечень имущества Оформление документов

Выдать займ: Наличными На карту Наличными и на карту Вид билета: Электронный Бумажный

Печать залогового билета

Количество чистых бланков: 62 № бланка: П100000439 Печать БСО Электронное подписание Чек на ККТ СМС Email

Остаток по кассе: 9 102 306,60

Остаток по счету (Тинькофф): 0

Список билетов:

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Вид билета	ЗП	Пробит	Эквайринг
Билет №01	5 500,00		Электронный			
Билет №02	11 000,00		Электронный			

Наличные: 16 500 руб., Безналичные: 0 руб., Всего: 16 500 руб.

Тип оплаты: Наличные Сумма: 5 500,00

Тарифы

1. От 08.10.2024 до 05.11.2024 (29 дней) 0,300000% в день 16,5 руб/день 109,500% в год

Если в «**Настройках управления данными по организации**» НЕ установлен флаг «**Отправлять одну смс для групповых операций**», то оформление билета будет происходить следующим образом:

- Выделить строку с оформляемым билетом
- Нажать «**Печать БСО**» - запустится алгоритм электронного подписания, аналогичный алгоритму, рассмотренному подробно в оформлении операции по залого (Сформируется и проведется документ, отправится смс, откроется форма ввода пин-кода, при успешном подписании распечатаются формы из настроек автоматической печати).
- Если операцию проводит пользователь с полными правами, то для выполнения электронного подписания следует нажать кнопку «**Электронное подписание**»
- После успешного подписания печатается чек по кнопке «**Чек на ККТ**». Если в настройках выбрано «**Печатать сводный чек**», то операции будут отбираться или Бумажные оформленные или Электронные с проведенной электронной подписью.

Если в «**Настройках управления данными по организации**» УСТАНОВЛЕН флаг «**Отправлять одну смс для групповых операций**», то оформление билета будет происходить следующим образом:

- Выделить строку с оформляемым билетом
- Нажать «**Печать БСО**» - оформится операция по залому.
- Нажать кнопку «**Электронное подписание**» - будут отображены строки с оформленными операциями, вид которых «**Электронный**» и чек еще не пробит. К ним будут сформированы печатные формы, получены на них ссылки и отправлены в ОДНОЙ смс.
- После успешного подписания печатается чек по кнопке «**Чек на ККТ**». Если в настройках выбрано «**Печатать сводный чек**», то операции будут отбираться или Бумажные оформленные или Электронные с проведенной электронной подписью.

### Обратите внимание:

- Если операция еще не оформлена – нельзя проводить Электронное подписание.

Выдать займ: **Наличными** На карту Наличными и на карту Вид билета: **Электронный** Бумажный

Печать залогового билета  
 Количество чистых бланков: 62 № бланка: ГЛ00000439 **Печать БСО** **Электронное подписание** Чек на ККТ  СМС  Email

Остаток по кассе: 9 102 306,60  ГЛ00000439

Остаток по счету (Тинькофф): 0

Список билетов:

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Вид билета	ЭП	Пробит	Эквайринг
Билет №01	5 500,00		Электронный			
Билет №02	11 000,00		Электронный			

Наличные: 16 500 руб., Безналичные: 0 руб., Всего: 16 500 руб.:

Пополнение карты клиента  Поиск (Ctrl+F)

Тип оплаты  Су

Наличные

Тарифы

1. От 08.10.2024 до 05.11.2024 (29 дней) 0,300000% в день 16,5 руб/день
2. От 06.11.2024 до 06.12.2024 (31 день) 0,200000% в день 11 руб/день
3. От 07.12.2024 до 08.10.2025 (306 дней) 0,200000% в день 11 руб/день

Отмена залогового билета

Операция не может быть выполнена по причине:  
 Операция по залому для данного билета еще не оформлена

OK

- Если в настройках указано, что «**Требуется согласие клиента на электронное взаимодействие**», то перед проведением операции будет выполнена проверка на установленный флаг «**Согласие на электронное взаимодействие**».

Выдать займ: **Наличными** На карту Наличными и на карту Вид билета: **Электронный** Бумажный

**Печать залогового билета**  
 Количество чистых бланков: 62 № бланка: ГЛ00000439 **Печать БСО** Электронное подписание Чек на ККТ

Остаток по кассе: 9 102 306,60

Остаток по счету (Тинькофф): 0

Список билетов:

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Вид билета	ЭП	Пробит	Эквайринг
Билет №01	5 500,00		Электронный			
Билет №02	11 000,00					

Наличные: 16 500 руб., Безналичные: 0 руб.


Пополнение карты клиента

Тип оплаты

**Наличные**

Тарифы

- От 08.10.2024 до 05.11.2024 (29 дней)
- От 06.11.2024 до 06.12.2024 (31 день)
- От 07.12.2024 до 08.10.2025 (306 дней)



Для электронного билета требуется "Согласие клиента на электронное взаимодействие"!

**OK**

➤ Если вид билета Бумажный, нельзя проводить электронное подписание.

Выдать займ: **Наличными** На карту Наличными и на карту Вид билета: **Электронный** Бумажный

**Печать залогового билета**  
 Количество чистых бланков: 61 № бланка: ГЛ00000440 **Печать БСО** **Электронное подписание** Чек на ККТ

Остаток по кассе: 9 102 306,60

Остаток по счету (Тинькофф): 0

Список билетов:

Представление билета	Сумма займа	Номер напечатанного БСО	Вид билета	ЭП	Пробит	Эквайринг
Билет №01	5 500,00	ГЛ00000439	Бумажный			
Билет №02	11 000,00					

Наличные: 16 500 руб., Безналичные: 0 р


Пополнение карты клиента

Тип оплаты

**Наличные**

Тарифы

- От 08.10.2024 до 05.11.2024 (29 дней)
- От 06.11.2024 до 06.12.2024 (31 день)
- От 07.12.2024 до 08.10.2025 (306 дней)



Операция не может быть выполнена по причине:  
Для данного билета выбран вид - бумажный

**OK**

## 17.5. Групповое формирование выкупов и продлений.

### Электронное подписание.

Электронное подписание работает аналогично обработке Групповое формирование залогов, за исключением нескольких моментов.

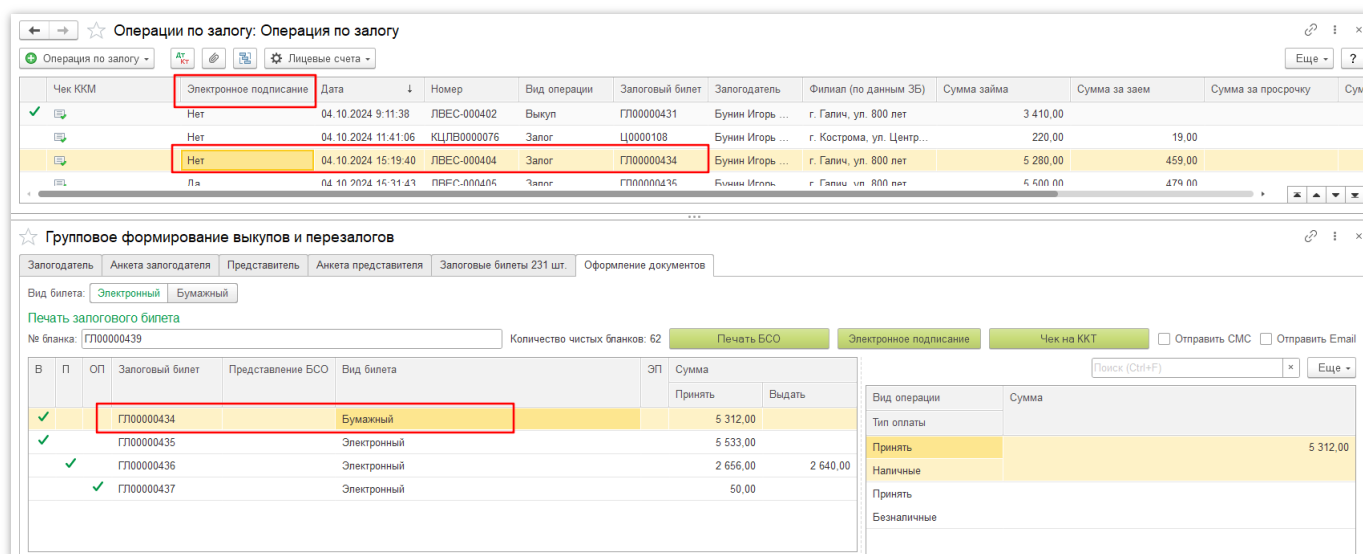
#### Разберем особенности:

Вид билета по умолчанию устанавливается такой, какой был у предыдущей операции по залого.

Если для билета выбрана операция «**Выкуп**», а предыдущая операция была оформлена без электронной подписи, то для данного билета нельзя выполнить



электронное подписание. «Вид билета» установится – «Бумажный» и изменить его нельзя.

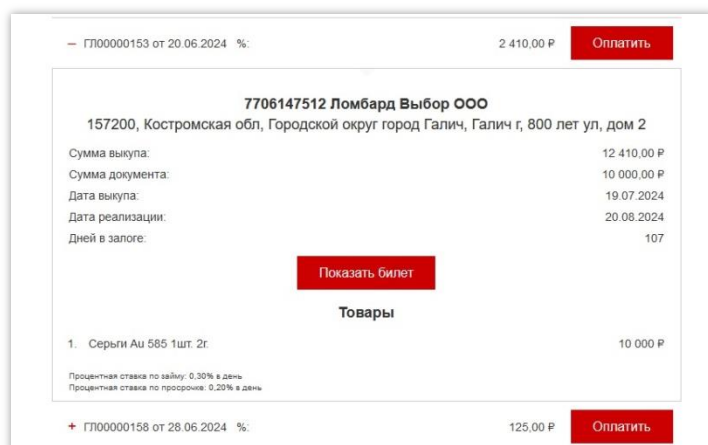


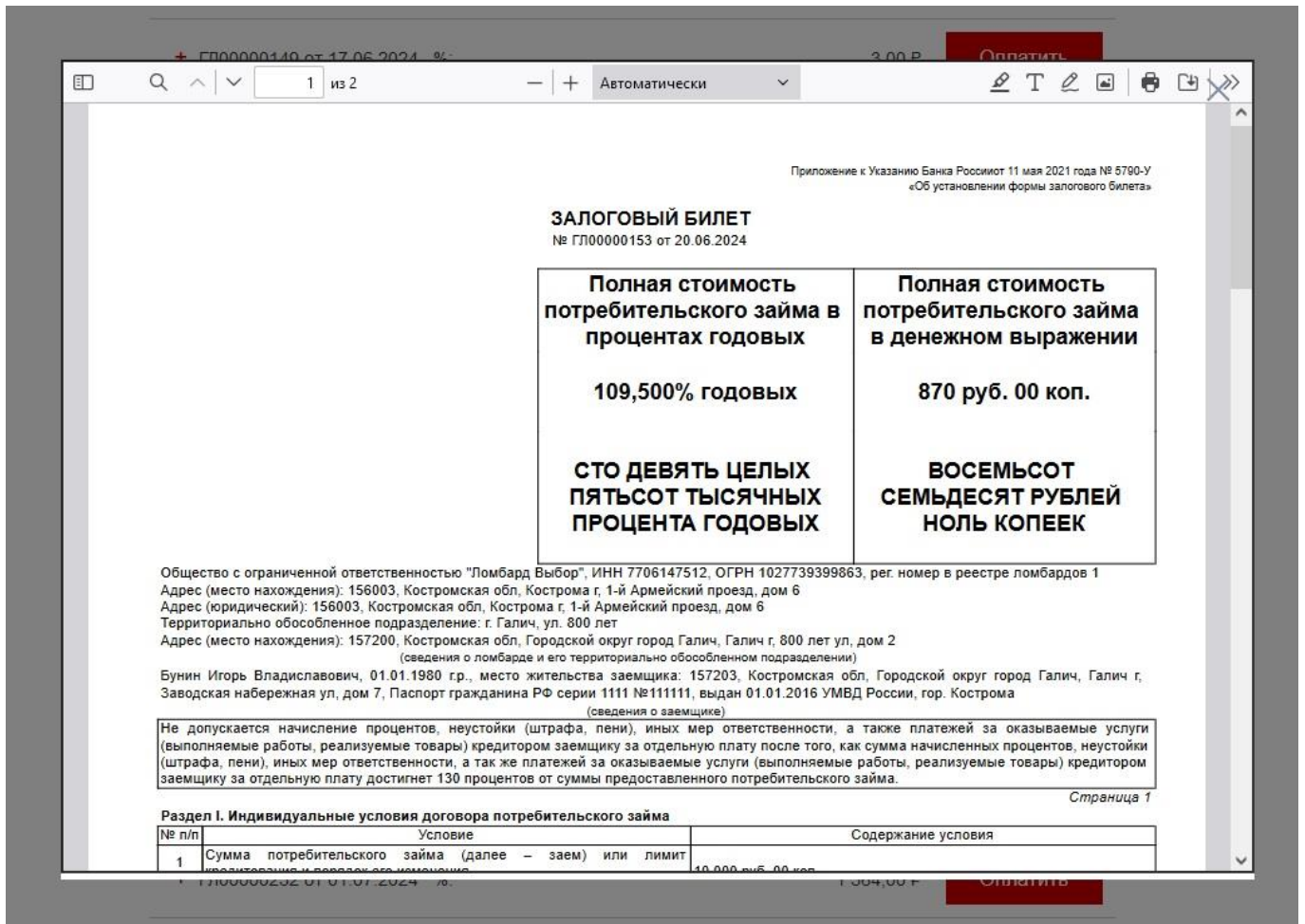
## 17.6. Личный кабинет залогодателя.

После обновления личного кабинета залогодателя электронное подписание становится возможным и через сайт.

Разберем изменения на примере типового сайта:

- В списке билетов появляется кнопка «Показать билет», при нажатии на которую показывается печатная форма к последней оформленной операции по залому. Или прикрепленная к ней, если операция была подписана электронно или формируется временная печатная форма – только для просмотра





- При нажатии на «Оплатить» пользователю показывается новая печатная форма к оформляемой операции и отправляется смс с пин-кодом и ссылкой. После успешного подписания в базе 1С фиксируется информация об электронном подписании в «Операции по залог», документе «смс сообщение» и регистре «Электронные залоговые билеты». В прикрепленных документах сохраняется подписанная форма, которая после повторной авторизации в кабинете доступна по кнопке «Показать билет».

Номер: ГЛ00000153  
Сумма % к оплате: 3 410,00 Р



1 из 2 Автоматически

Приложение к Указанию Банка России от 11 мая 2021 года № 5790-У  
«Об установлении формы залогового билета»

**ЗАЛОГОВЫЙ БИЛЕТ**  
№ ЛВЕС-000354 от 04.10.2024  
Оплата процентов и/или частичное гашение займа по залоговому билету ГЛ00000153 от 20.06.2024

<b>Полная стоимость потребительского займа в процентах годовых</b>  <b>109,500% годовых</b>  <b>СТО ДЕВЯТЬ ЦЕЛЫХ ПЯТЬСОТ ТЫСЯЧНЫХ ПРОЦЕНТА ГОДОВЫХ</b>	<b>Полная стоимость потребительского займа в денежном выражении</b>  <b>840 руб. 00 коп.</b>  <b>ВОСЕМЬСОТ СОРОК РУБЛЕЙ НОЛЬ КОПЕЕК</b>
--	---

Общество с ограниченной ответственностью "Ломбард Выбор", ИНН 7708147512, ОГРН 1027739399883, рег. номер в реестре ломбардов 1  
Адрес (место нахождения): 156003, Костромская обл. Кострома г, 1-й Армейский проезд, дом 6  
Адрес (юридический): 156003, Костромская обл. Кострома г, 1-й Армейский проезд, дом 6  
Территориально обособленное подразделение: г. Галич, ул. 800 лет  
Адрес (место нахождения): 157200, Костромская обл. Городской округ город Галич, Галич г, 800 лет ул, дом 2  
(сведения о ломбарде и его территориально обособленном подразделении)  
Бунин Игорь Владиславович, 01.01.1980 г.р., место жительства заемщика: 157203, Костромская обл. Городской округ город Галич, Галич г, Заводская набережная ул, дом 7, Паспорт гражданина РФ серии 1111 №1111111, выдан 01.01.2016 УМВД России, гор. Кострома  
(сведения о заемщике)

Не допускается начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности, а также платежей за оказываемые услуги (выполняемые работы, реализуемые товары) кредитором заемщику за отдельную плату после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности, а так же платежей за оказываемые услуги (выполняемые работы, реализуемые товары) кредитором заемщику за отдельную плату достигнет 130 процентов от суммы предоставленного потребительского займа.

Страница 1

**Раздел I. Индивидуальные условия договора потребительского займа**

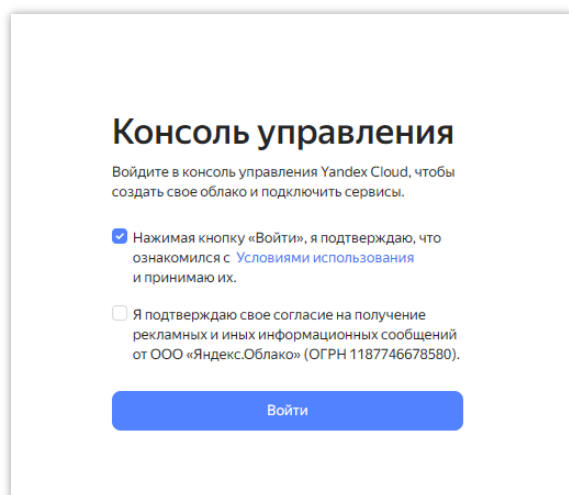
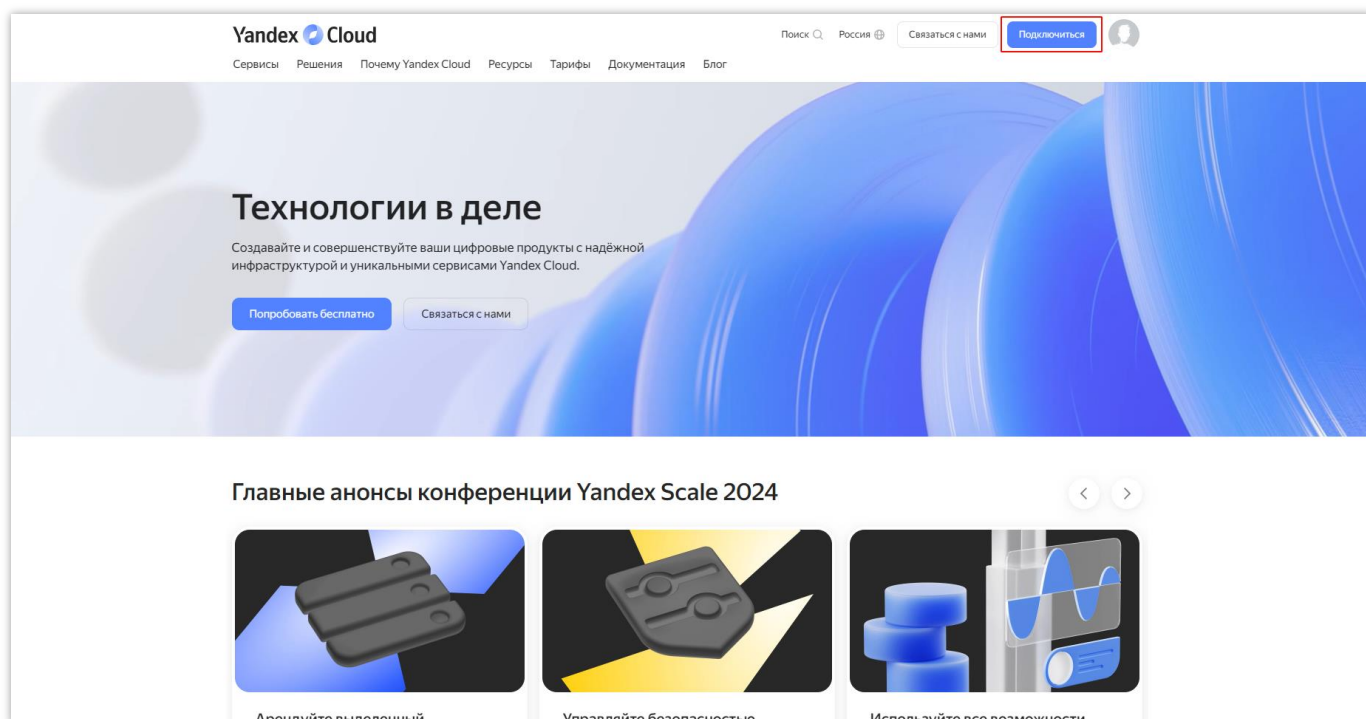
№ п/п	Условие	Содержание условия
1	Сумма потребительского займа (далее – заем) или лимит кредитования и порядок его изменения	10 000 руб. 00 коп. на 04.10.2024

Код подтверждения

Подписать и оплатить

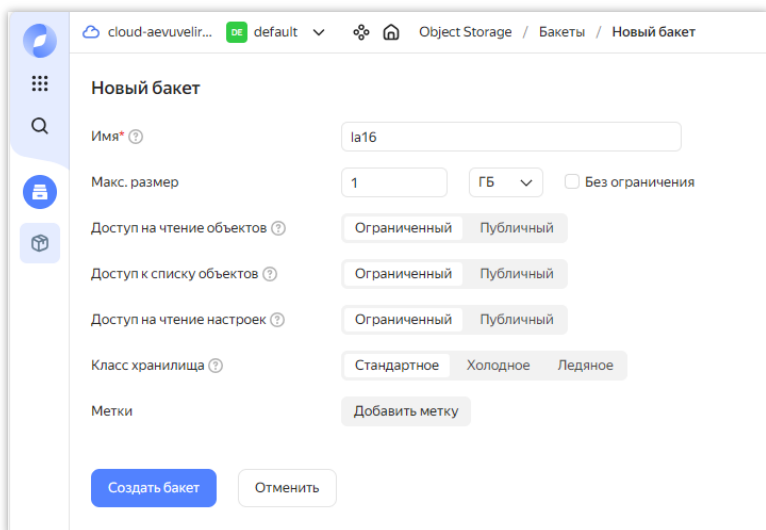
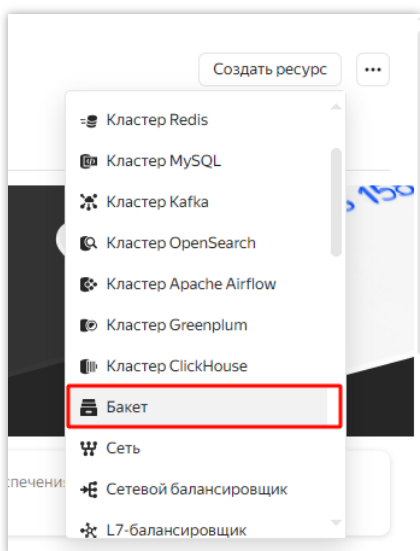
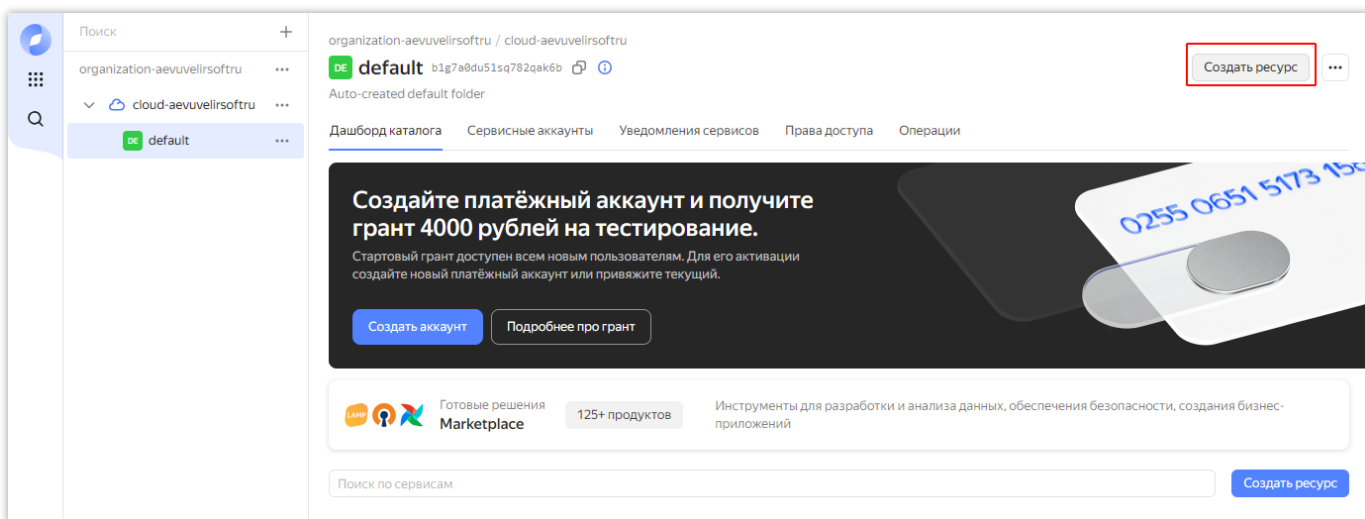
## Настройка Yandex cloud

Для работы следует предварительно авторизоваться в [консоли управления](#).



Далее выберите нажмите кнопку **Создать ресурс** и выберите **Бакет**. Укажите имя бакета, которое должно быть уникальным для всего Object Storage. Это имя используется как часть URL для доступа к данным и его будут видеть пользователи. При необходимости можно ограничить размер – его можно примерно рассчитать как **размер печатной формы \* количество операций в месяц \* 12 \* лет 5**. Обратите внимание, что на данный момент первый гигабайт хранения не [тарифицируется](#). В

качестве класса хранилище укажите Стандартное. Подробнее о классах хранилищ можно прочитать [тут](#).



В данной инструкции разбирается самый минимальный набор функционала, который позволит помещать в облако печатные формы залоговых билетов и формировать на них публичную ссылку. Для изучения расширенного функционала хранилищ требуется обратиться к официальной документации.

Далее следует создать платёжный аккаунт.

### Создайте платёжный аккаунт

- Общая информация
- Персональные данные
- Платёжные данные
- Контакты

**Заполните форму и получите грант**  
Начислим стартовый грант 4 000 Р после завершения регистрации

**Общая информация**

Имя аккаунта\*

Страна\*

*Расчёты будут вестись в рублях. При выборе оплаты банковской картой используйте карты, выпущенные российскими банками.*

Плательщик\*

Тип аккаунта\*

### Создайте платёжный аккаунт

- Общая информация
- Персональные данные
- Платёжные данные
- Контакты

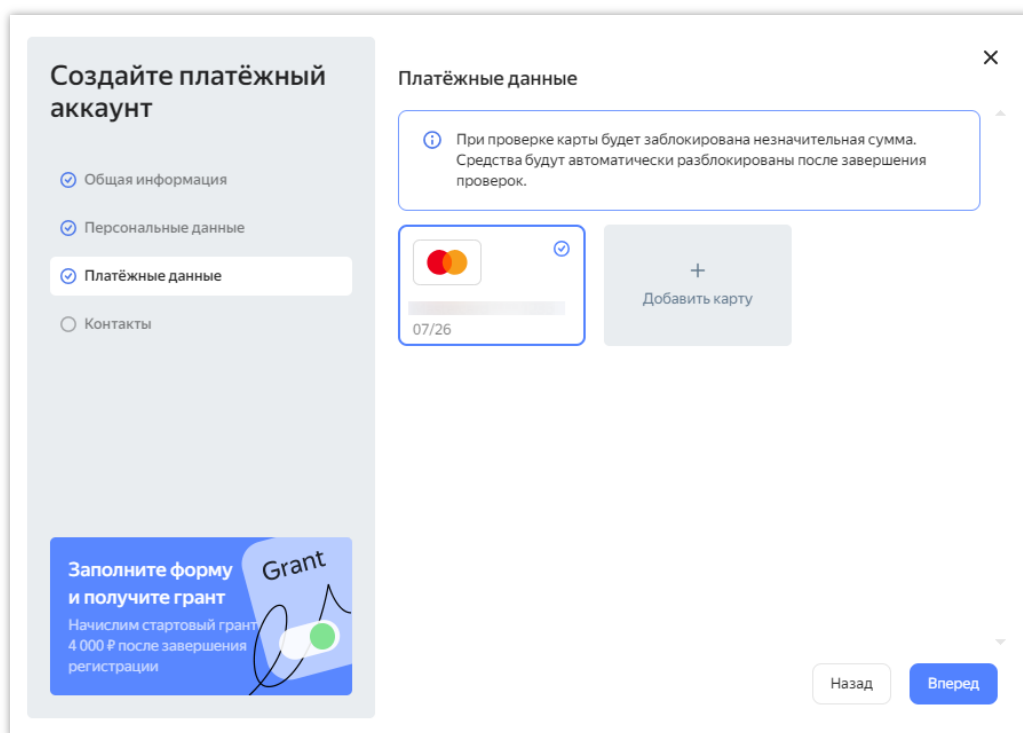
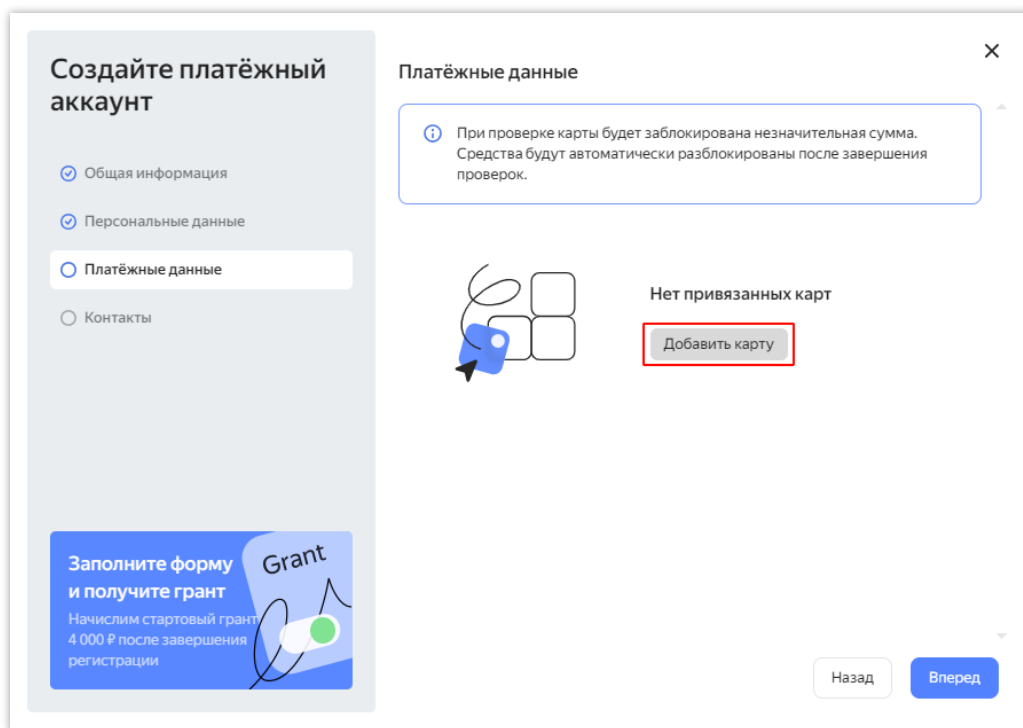
**Заполните форму и получите грант**  
Начислим стартовый грант 4 000 Р после завершения регистрации

**Персональные данные**

Фамилия\*

Имя\*

Почтовый адрес



При первой регистрации выдается стартовый грант, который действует в течении 60 дней и позволит использовать ресурсы без оплаты. Подробнее о начале работы в облаке можно прочитать по [ССЫЛКЕ](#).

**Создайте платёжный аккаунт**

- Общая информация
- Персональные данные
- Платёжные данные
- Контакты**

**Контакты**

Электронная почта\*

Телефон\*

Нажимая кнопку «Создать», вы принимаете [Оферту](#)

[Назад](#) [Создать](#)

На последней вкладке **Контакты** укажите электронную почту и номер телефона. Для завершения настройки нажмите **«Создать»**.

organization-aevuvellirsoftru / cloud-aevuvellirsoftru

**default** b1g7a0du51sq782qak6b

Auto-created default folder

[Создать ресурс](#)

**Смотрите запись YANDEX SCALE 2024**

Собрали все доклады о генеративных нейросетях, речевых технологиях, решениях по работе с данными и безопасности, AI-инструментах и serverless-подходе.

[Смотреть](#)

Дашборд каталога | **Сервисные аккаунты** | Уведомления сервисов | Права доступа | Операции

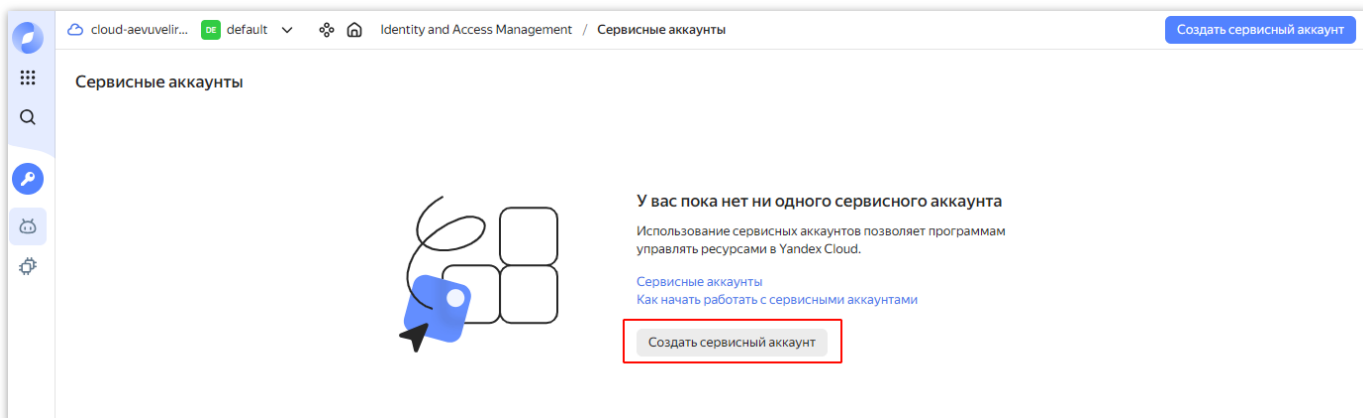
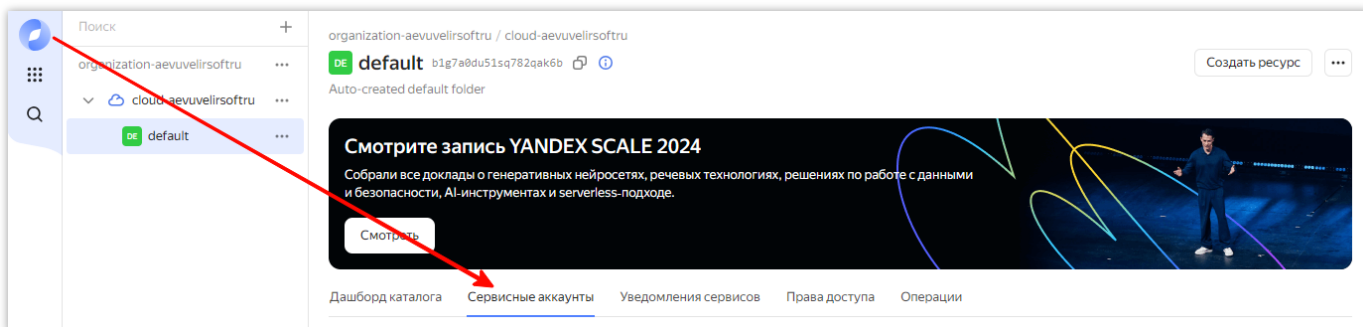
Платёжный аккаунт	Баланс	Статус	Потребление
account-420	0,00 P	Active	0,00 P

Готовые решения Marketplace 125+ продуктов

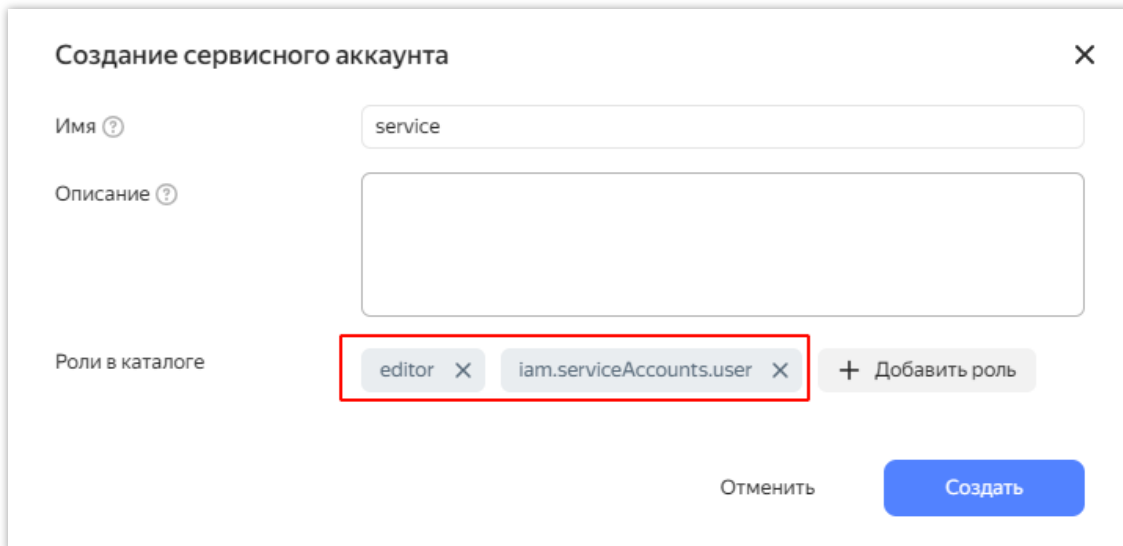
Инструменты для разработки и анализа данных, обеспечения безопасности, создания бизнес-приложений

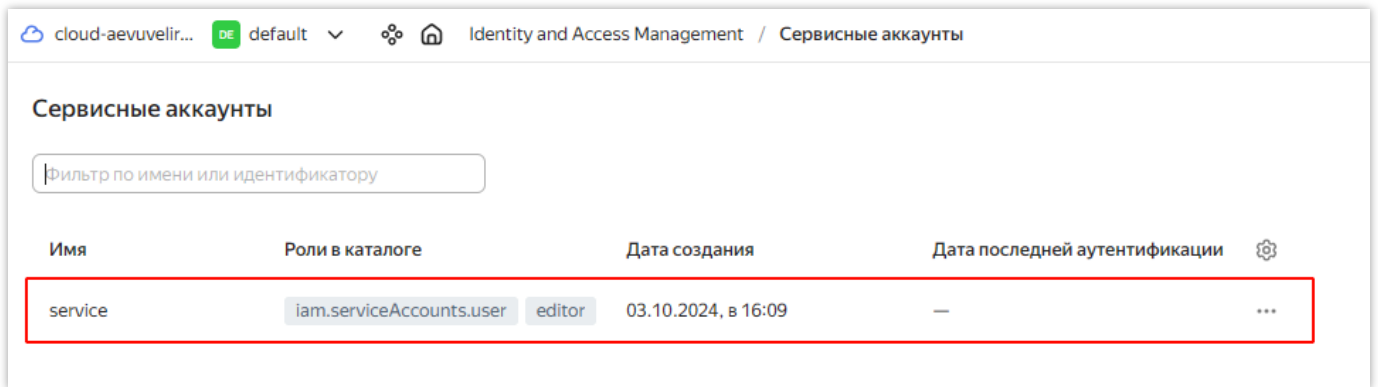
Для доступа к бакету и формирования подписанных ссылок следует получить статические ключи доступа. Для этого перейдите на вкладку **Сервисные аккаунты**.



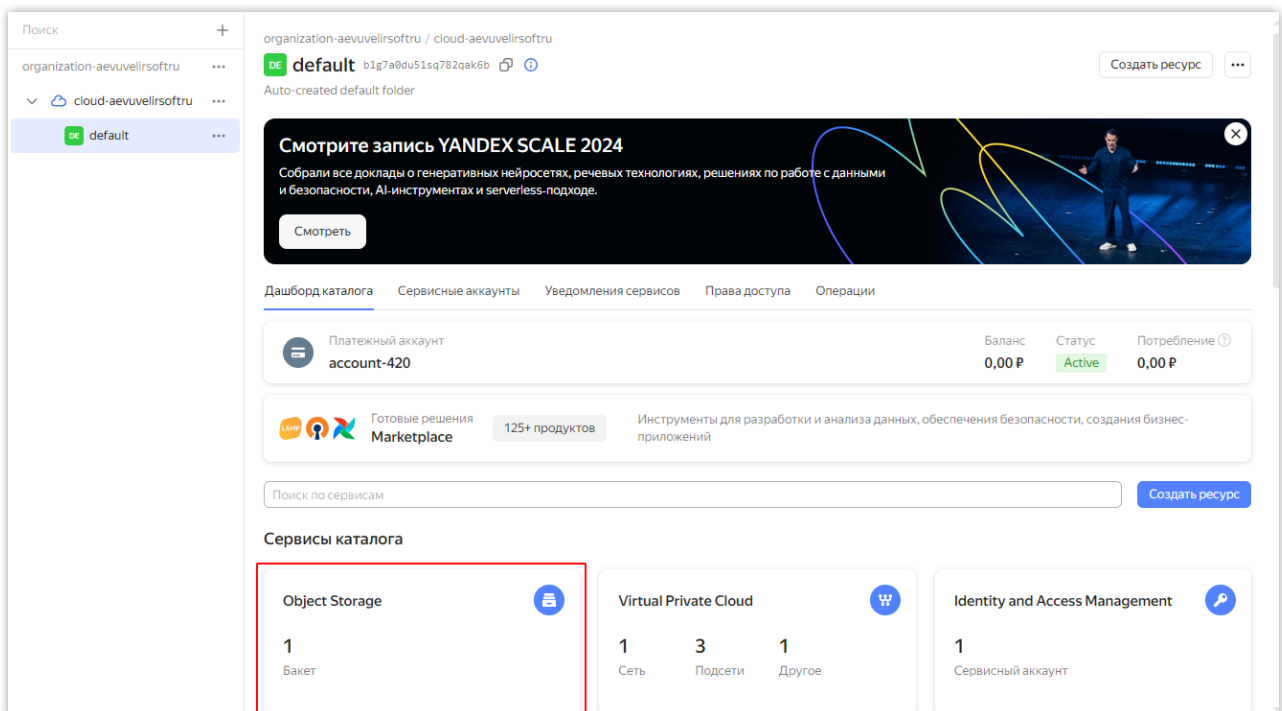
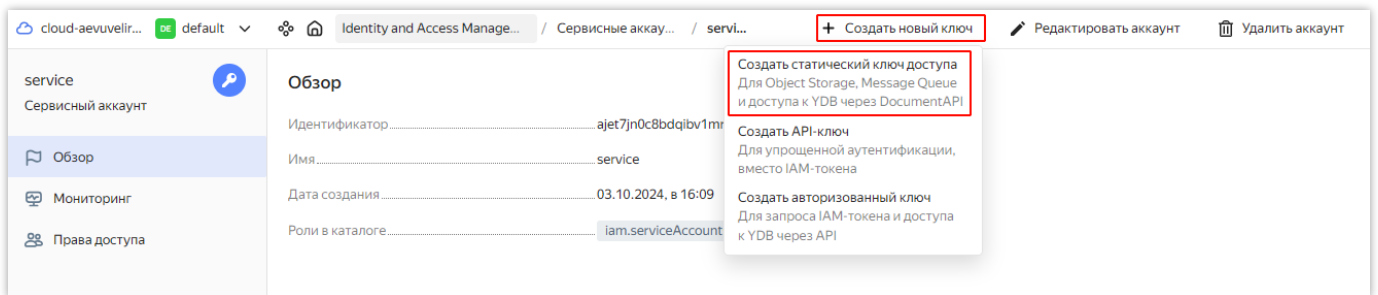


Указываем необходимые права.

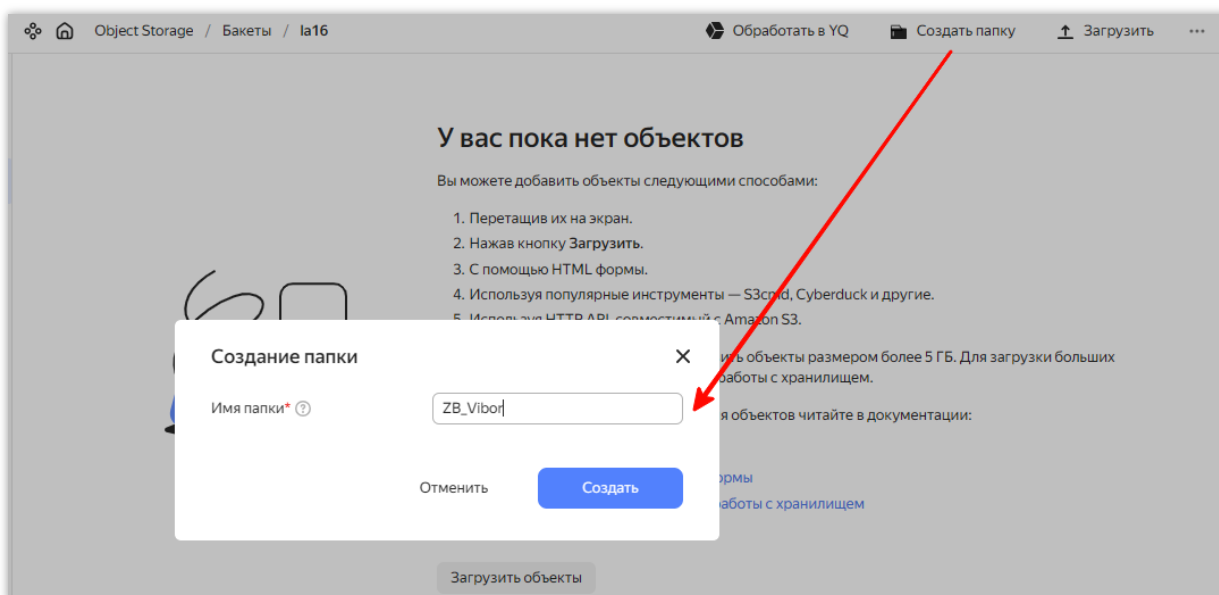
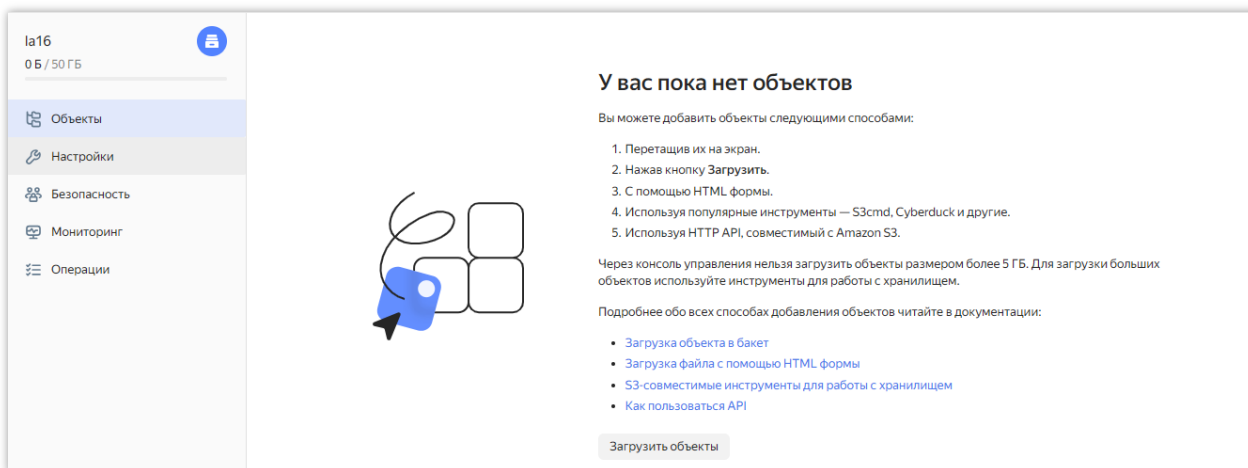
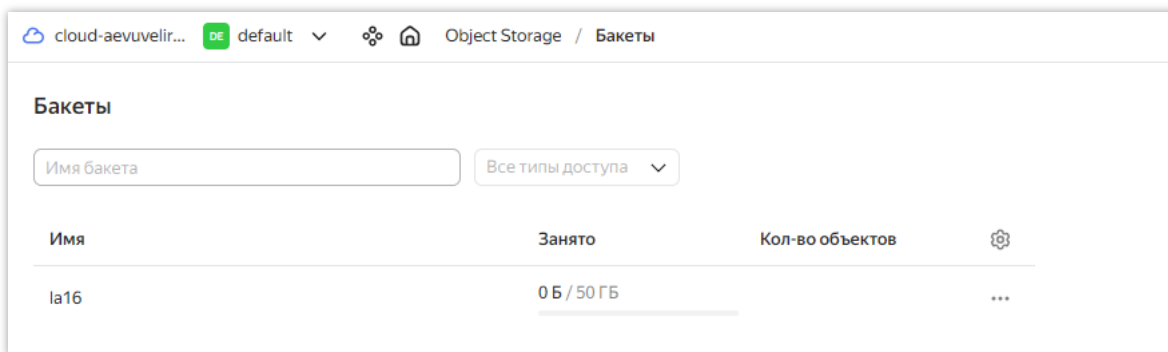




Выбираем аккаунт с нужными правами и жмем кнопку **Создать новый ключ** на верхней панели и выбираем **Создать статический ключ доступа**. Копируем ключи из диалогового окна в надежное место, так как после закрытия диалога значение ключей уже будет недоступно. С помощью них мы будем подписывать ссылки для доступа к хранилищу.



После проделанных манипуляций имеем бакет и ключи для настройки подключения в программе. Если указать только имя бакета, то печатные формы будут заливаться непосредственно в него. Если у вас несколько организаций или вы просто не хотите все хранить в корне бакета, можно создать дополнительную папку и указать ее в настройках.



## Пример заполнения настроек в 1С.

☆ Настройки управления данными по организации \*

Записать и закрыть Записать

Период: 01.09.2024 Организация: ООО "Ломбард Выбор"

Настройки ЭП

**Формирование ссылок**

Вариант формирования ссылок на электронные билеты: ЛК Залогодателя Яндекс облако

Бакет: Ia16 Путь в бакете: ZB\_Vibor Время жизни ссылки: 0 ?

Ключ доступа: Секретный ключ доступа: .....

Проверить подключение

Сокращать ссылки ?  Отправлять длинные ссылки при невозможности сократить ?